NetDIRECT
member of allegro group
Uživatelský manuál administrace
FastCentrik 2.0
platnost od 19. 6. 2015

Obsah

Aktualizace Manuálu 4

Úvod 5

Průvodce nastavením e-shopu 6

Výkladový slovník 10

Přihlášení 13

ThemeCentrik - objednávka grafické šablony 16

AppCentrik - objednávky modulů 18

Horní lišta 19

Obecný popis cenotvorby 19

Produkty 26

Kategorie 43

Kategorie produktů 43

Kategorie článků 46

Menu 49

Objednávky 52

Objednávky 52

Doklady 62

Vlastní generované řady 66

Marketing 67

Zákazníci 67

Odběratelé newsletteru 70

Objektové slevy 71

Limity 72

Objemové slevy 73

Slevové kupóny 76

Hromadné e-maily 78

Správa e-mailů 82

Obsah 85

Články 85

Ceníky 89

Způsoby dopravy 92

Způsoby platby ... 96
Parametry ... 99
Výrobci ... 101
Záruky ... 105
Skladové dostupnosti ... 106
Poplatky ... 108
Vlastní příznaky ... 109
Správa sazeb DPH ... 110
Jednotky ... 112
Nastavení ... 113
Nastavení administrace ... 113
Redakční systém ... 114
E-shop ... 115
Marketing ... 119
Nastavení e-shopu ... 130
Obecné nastavení ... 159
Zákazníci ... 169
Mobilní aplikace ... 171
Napojení na ERP ... 172
Údaje prodejce ... 173
Uživatelé ... 174
Vzhled ... 178
URL domény ... 181
Importy ... 182
Exporty ... 183
Logování transportů ... 188
XML feedy ... 188
Propojení FastCentiku s Money S3 ... 191
Propojení FastCentriku s Pohodou ... 191
Propojení „Do Pohody“ ... 208
Obrázkový a souborový manažer v administraci ... 210
HTML editor a jeho možnosti ... 212

Aktualizace Manuálu

Zástupný znak pro číslo zásilky	str. 93
Facebook Page Plugin	str. 127

Úvod

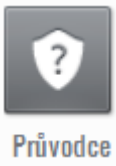
Obchod nejsou pouze informace o nabízeném zboží, ale také další www stránky, které potenciálnímu zákazníkovi usnadňují orientaci a poskytují mu dodatečné informace. Součástí administrace e-shopu je také publikační systém, který umožňuje takovéto stránky snadno tvořit. Nepotřebujete programátora nebo webdesignéra k tomu, abyste si například vytvořili stránku představující vaši společnost.

Celá obsluha tohoto systému je ukrytá v části webové administrace e-shopu. Ta je vždy dostupná na adrese http://admin.nazevshopu.cz. S administrací doporučujeme pracovat v prohlížečích Internet Explorer 9, Mozila Firefox verze 11 a vyšší nebo Google Chrome 18 a vyšší, pro které je administrace optimalizována.

V tomto manuálu jsou popsány všechny možné funkce e-shopu FastCentrik verze 2.0, pokud některá funkce není ve vašem e-shopu, jedná se o funkci vyšší verze nebo je možno tuto funkci doobjednat na stránkách AppCentrik http://apps.netdirect.cz/.

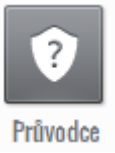
Pokud budete chtít pomoci s plněním e-shopu, psaním článku, připravili jsme pro vás seznam externistů - osob, které jsou schopny za úplatu naplnit váš e-shop daty, starat se o něj z pohledu SEO, psát články, upravovat obrázky apod. Pokud budete mít o spolupráci zájem, kontaktujte přímo dotyčné osoby. Seznam naleznete na adrese:

http://www.e-brigadnici.cz/seznam-brigadniku/



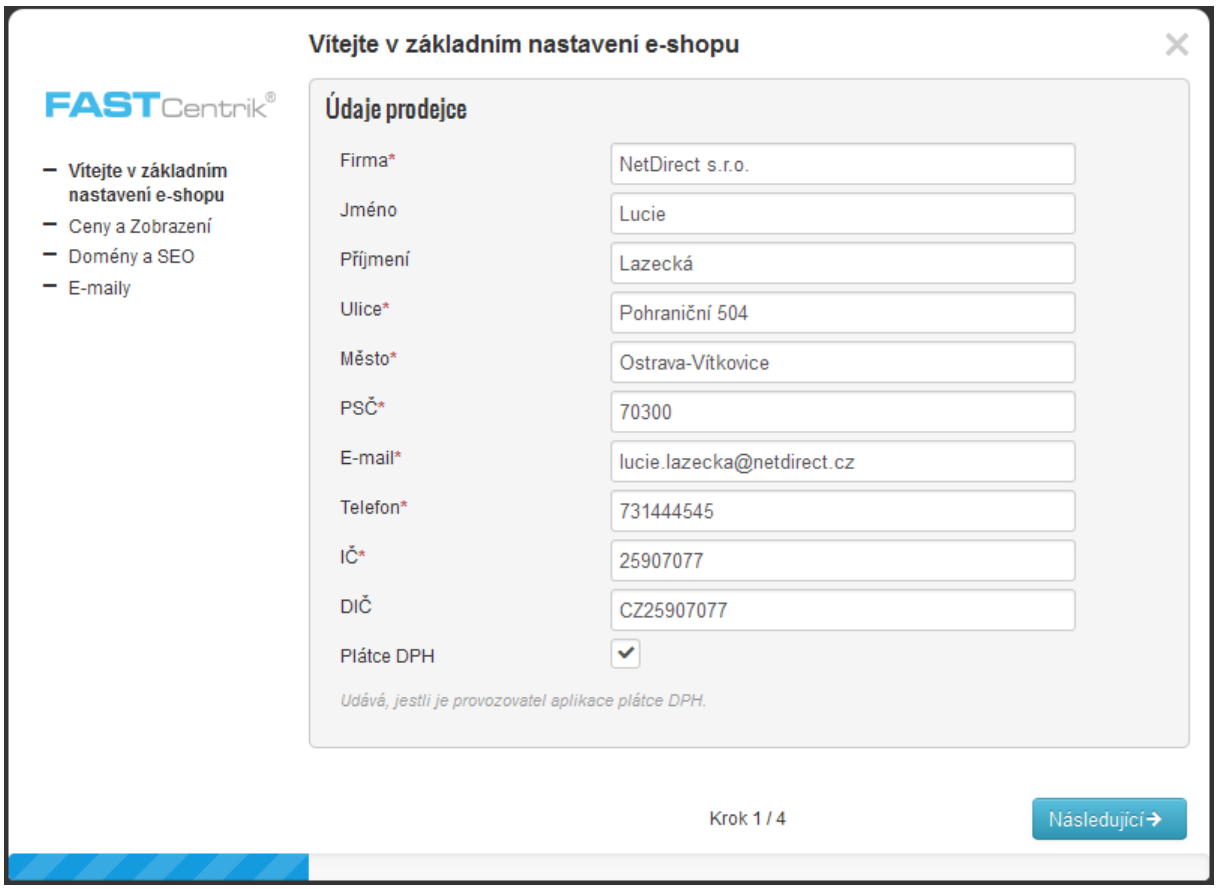
Připravili jsme pro vás také průvodce shrnujícího vše, co byste neměli opomenout v nastavení před spuštěním e-shopu na ostré doméně. Jednoduchého průvodce naleznete na hlavní stránce administrace pod ikonou Průvodce nebo se s ním také setkáte po prvním přihlášení do administrace e-shopu.

Průvodce nastavením e-shopu



Po prvním přihlášení do administrace vašeho e-shopu se zobrazí Průvodce základním nastavením, který vám umožní snadno nastavit důležité položky e-shopu na jednom místě prostřednictvím čtyř kroků. V každém kroku můžete průvodce ukončit pomocí křížku v pravém horním rohu.

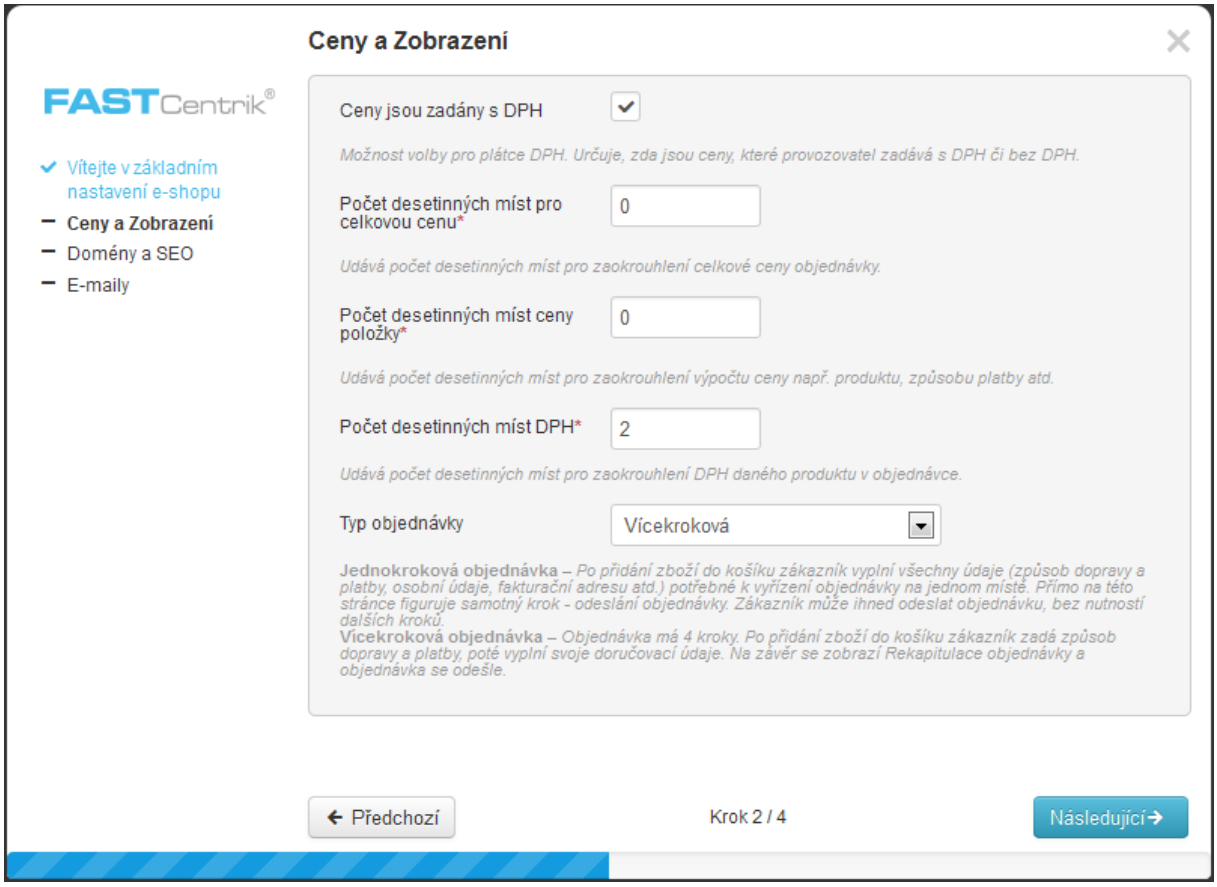
Krok 1



Údaje prodejce – údaje provozovatele e-shopu (firma, jméno a příjmení, adresa, e-mail, telefon, IČ a DIČ).

Plátce DPH – udává, zda je provozovatel e-shopu plátce DPH. Pokud pole není zaškrtnuto, provozovatel není plátcem DPH.

Krok 2 – Ceny a Zobrazení



Ceny jsou zadány s DPH – určuje, zda jsou ceny, které provozovatel zadává s DPH či bez DPH.

Počet desetinných míst pro celkovou cenu - udává počet desetinných míst pro zaokrouhlení celkové ceny objednávky.

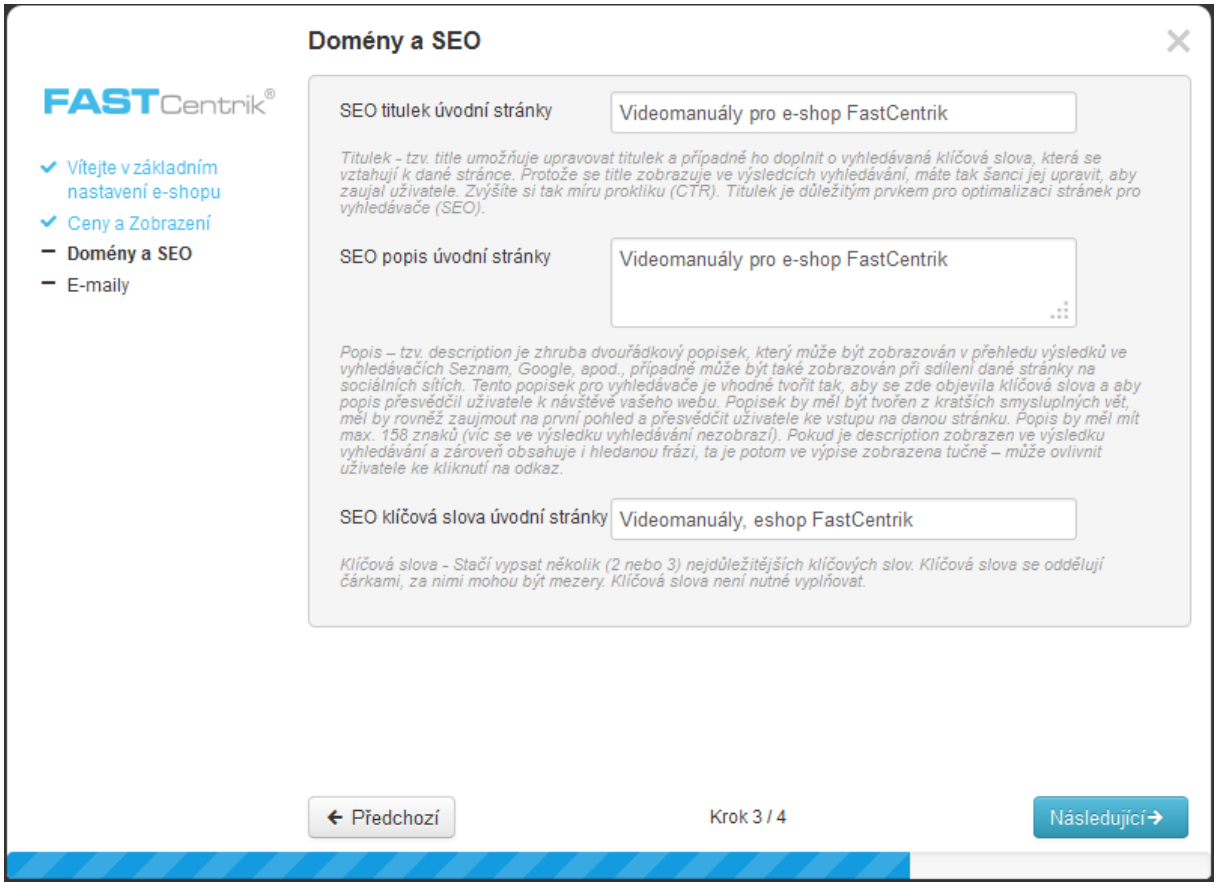
Počet desetinných míst ceny položky – udává počet desetinných míst pro zaokrouhlení výpočtu ceny např. produktu, způsobu platby atd.

Počet desetinných míst DPH – udává počet desetinných míst pro zaokrouhlení DPH daného produktu v objednávce.

Typ objednávky - **Jednokroková objednávka** – po přidání zboží do košíku zákazník vyplní všechny údaje (způsob dopravy a platby, osobní údaje, fakturační adresu atd.) potřebné k vyřízení objednávky na jednom místě. Přímo na této stránce figuruje samotný krok - odeslání objednávky. Zákazník může ihned odeslat objednávku bez nutností dalších kroků.

Typ objednávky - **Vícekroková objednávka** – objednávka má 4 kroky. Po přidání zboží do košíku zákazník zadá způsob dopravy a platby, poté vyplní svoje doručovací údaje. Na závěr se zobrazí Rekapitulace objednávky a objednávka se odešle.

Krok 3 – Domény a SEO

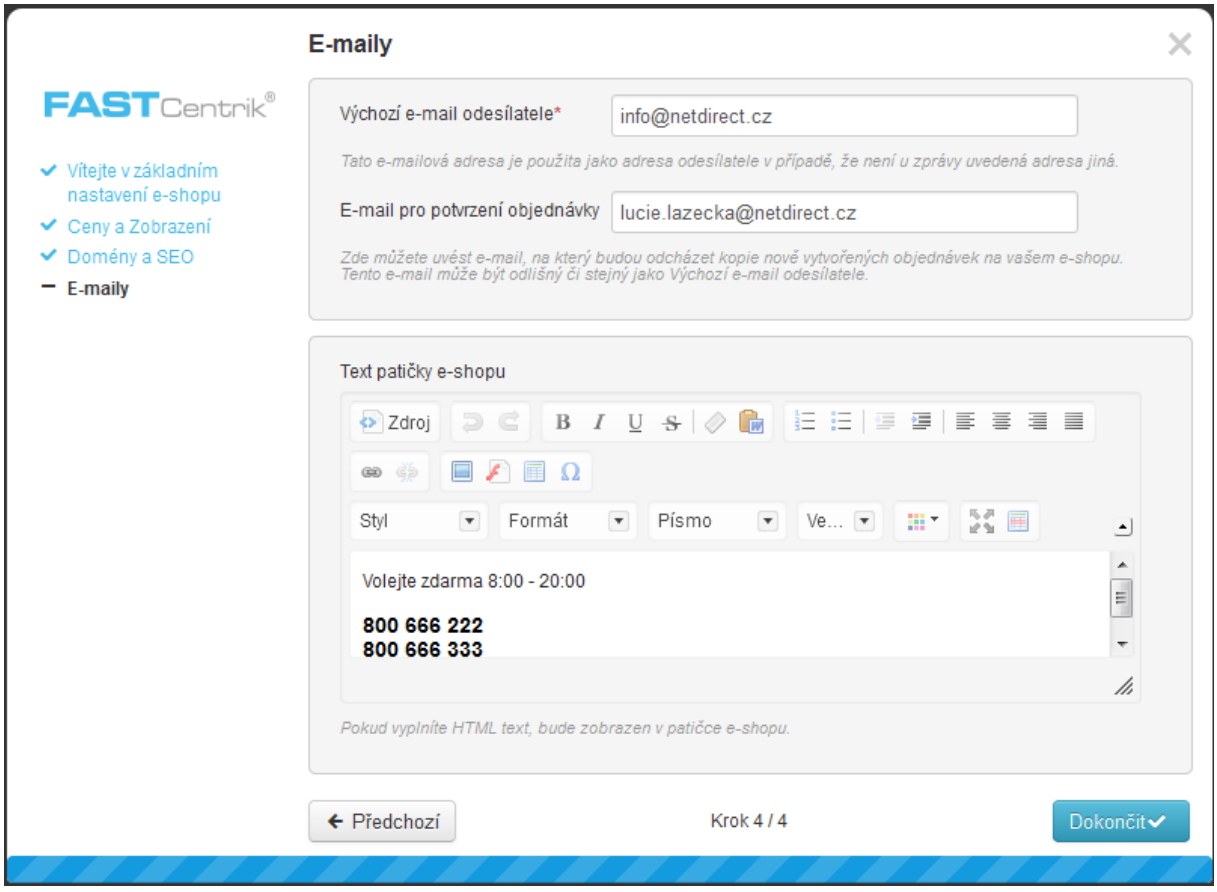


SEO titulek - titulek (- tzv. title) umožňuje upravovat titulek a případně ho doplnit o vyhledávaná klíčová slova, která se vztahují k dané stránce. Protože se title zobrazuje ve výsledcích vyhledávání, máte šanci jej upravit tak, aby zaujal uživatele. Zvýšíte si tak míru prokliku (CTR). Titulek je důležitým prvkem pro optimalizaci stránek pro vyhledávače (SEO).

SEO popis - popis – tzv. description je zhruba dvouřádkový popisek, který může být zobrazován v přehledu výsledků ve vyhledávačích Seznam, Google, apod., případně může být také zobrazován při sdílení dané stránky na sociálních sítích. Tento popisek pro vyhledávače je vhodné tvořit tak, aby se zde objevila klíčová slova a aby popis přesvědčil uživatele k návštěvě vašeho webu. Popisek by měl být tvořen z kratších smysluplných vět, měl by rovněž zaujmout na první pohled a přesvědčit uživatele ke vstupu na danou stránku. Popis by měl mít max. 158 znaků (víc se ve výsledku vyhledávání nezobrazí). Pokud je description zobrazen ve výsledku vyhledávání a zároveň obsahuje i hledanou frázi, která je ve výpise zobrazena tučně, může ovlivnit uživatele ke kliknutí na odkaz.

SEO klíčová slova - klíčová slova - stačí vypsat několik (2 nebo 3) nejdůležitějších klíčových slov. Klíčová slova se oddělují čárkami, za nimi mohou být mezery. Klíčová slova není nutné vyplňovat.

Krok 4 – poslední krok průvodce nastavením



Výchozí e-mail odesílatele - tato e-mailová adresa je použita jako adresa odesílatele v případě, že není u zprávy uvedená adresa jiná.

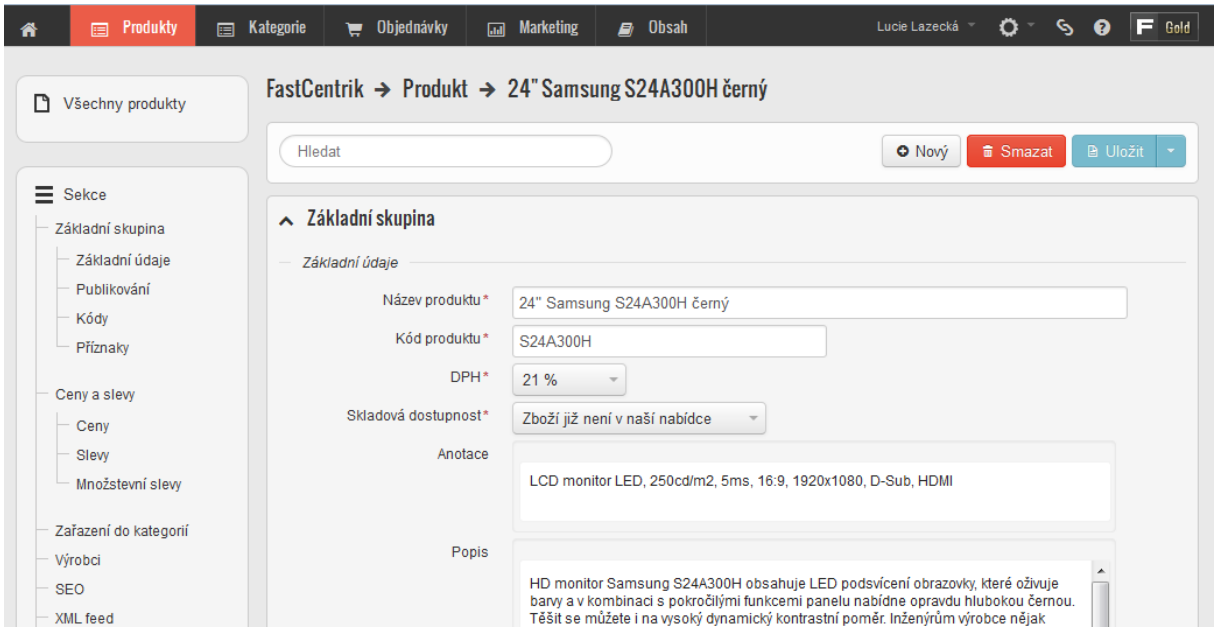
E-mail pro potvrzení objednávky - zde můžete uvést e-mail, na který budou odcházet kopie nově vytvořených objednávek na vašem e-shopu. Tento e-mail může být odlišný či stejný jako Výchozí e-mail odesílatele.

Text patičky e-shopu – do textu patičky e-shopu doplňte důležité údaje: například adresy poboček, odkazy na spřátelené weby či další informace. Tento text se bude zobrazovat na domovské stránce i všech podstránkách.

Výkladový slovník

FrontEnd - slouží k označení části webu viditelné běžným návštěvníkům, např. u internetového obchodu slouží jako frontend katalog zboží, nákupní košík a objednávkový formulář.

BackEnd - je opakem frontendu, část webové aplikace sloužící k administraci. Zde se určuje a ovlivňuje obsah, který se zobrazuje na frontendu.



HelpDesk – online klientská aplikace pro řešení dotazů a připomínek k vašemu e-shopu: http://helpdesk.netdirect.cz.

E-shop - internetový obchod, on-line aplikace používaná na B2B (business-to-business) nebo B2C (business-to-customers) komerci v prostředí internetu. Slouží k nabídce zboží, příjmu objednávek od zákazníků, zprostředkování plateb a poskytování dalších informací o výrobcích.

Meta tag - značky, které se píšou do HTML hlavičky stránky. V administraci e-shopu je naleznete v části Nastavení/Nastavení administrace/Obecné nastavení/část Hlavní nastavení aplikace – pole Seo titulek, Seo popis a Seo klíčová slova.

Meta tag Description - meta-tag pro definici popisku vaší stránky.

Meta tag Keywords - slouží k definování klíčových slov na stránce, která by měla co nejvýstižněji definovat. Jednotlivá klíčová slova se oddělují čárkou, doporučený počet je 2 až 3 nejdůležitějších klíčových slov. Klíčová slova není nutné vyplňovat.

E-mail - elektronická pošta, zkráceně e-mail, je způsob odesílání, doručování a přijímání zpráv přes elektronické komunikační systémy.

XML feed - XML soubor, pomocí kterého získáme informace o vašem zboží. Každý den dochází ke stažení a zpracování XML souboru a tudíž k aktualizaci informací o poskytovaném zboží.

Formát pdf - univerzální formát dokumentů pro jejich bezproblémový přenos do různých operačních systémů bez závislosti na programovém vybavení. Jakýkoliv dokument lze přenést z libovolné aplikace při zachování přesného vzhledu a obsahu originálu.

Select box – pole obsahující roletku s možností výběru, např. velikost trička: S, M, L, XL apod.

Upload – nahrání dat (obrázků, souborů) do systému.

Favicon - ikonka webové stránky je vlastně běžný soubor typu ICO, tedy klasická ikonka. Ikona se zobrazuje v záložce prohlížeče a rovněž u www stránky, kterou máte uloženou ve svých oblíbených položkách.

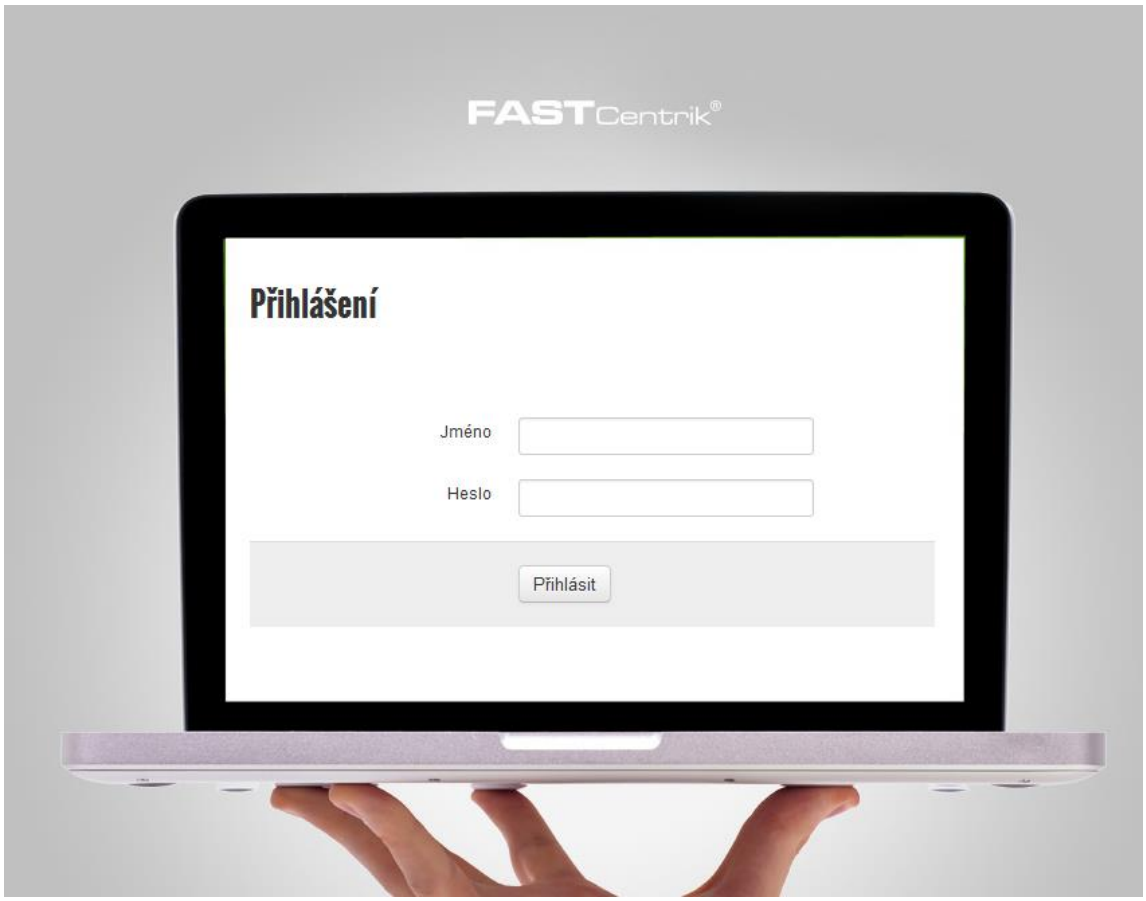
IP - zkratka Internet Protocol, což je protokol, pomocí kterého spolu komunikují všechna zařízení v internetu.

ID – zkratka identifikace, např. identifikace shopu, identifikace uživatele.

HTML – hypertextový značkovací jazyk, kterým jsou psány stránky na Internetu.

Přihlášení

Při vstupu na stránku administrace jste vyzváni k přihlášení.

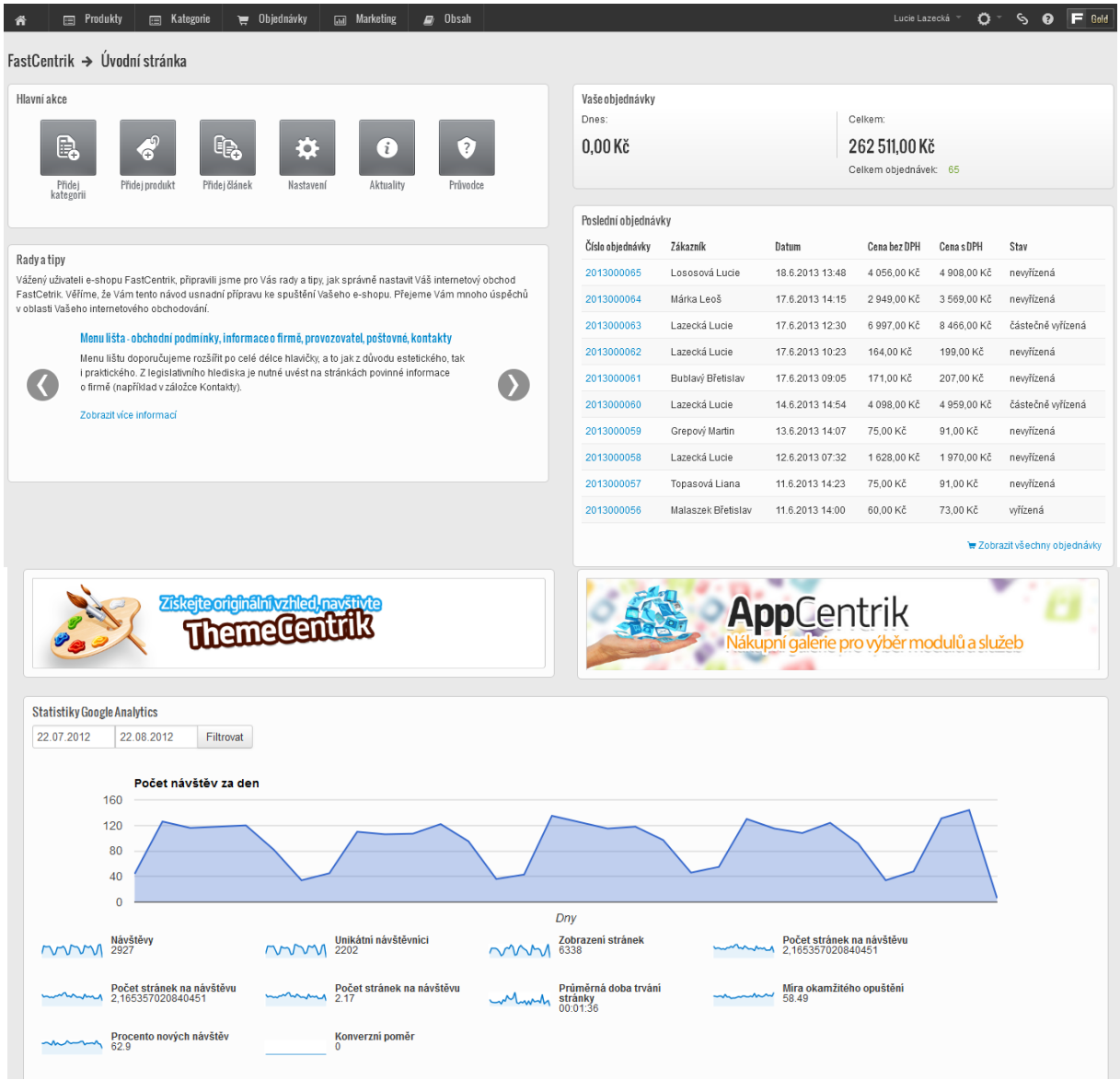


Zde zadejte:

- Jméno
- Heslo

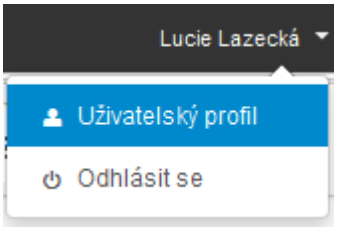
Zadání jména a hesla potvrďte tlačítkem Přihlásit. Nyní vstoupíte do administrace vašeho obchodu. Vaše jméno se zobrazí vpravo nahoře na liště.

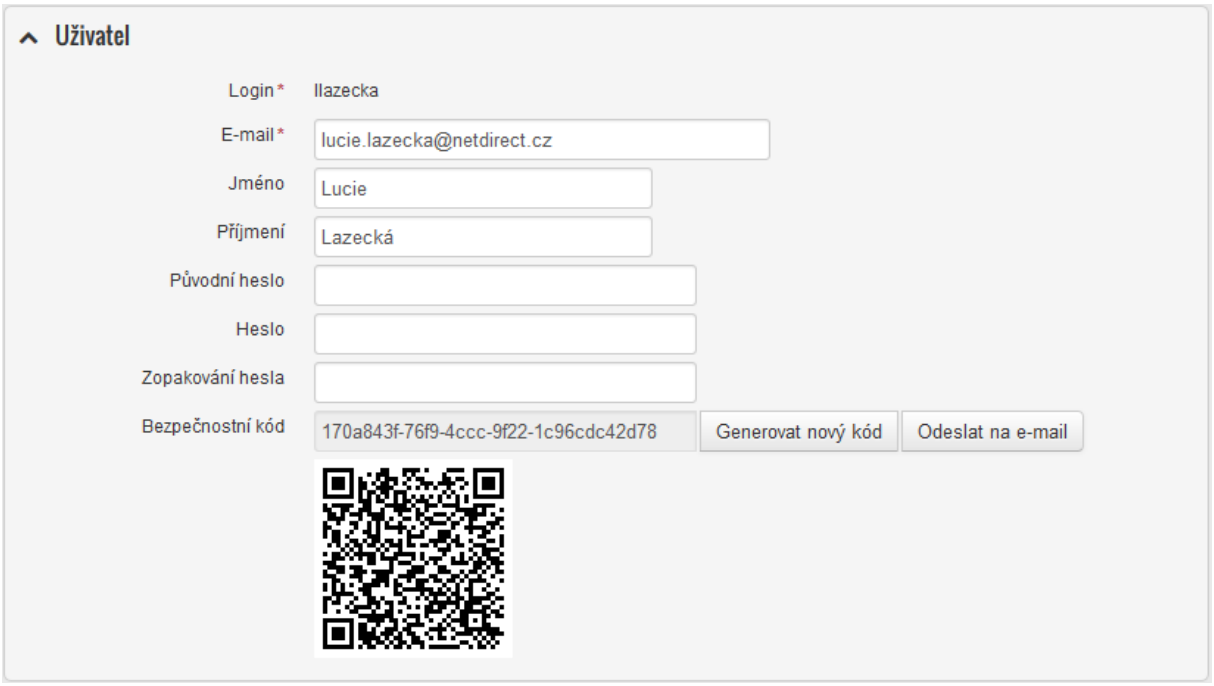
Po přihlášení do administrace se vám zobrazí panel rychlých voleb (přidej kategorii, přidej produkt, přidej článek, nastavení, průvodce atd.), výpis rad a tipů a vpravo výpis posledních objednávek uskutečněných na e-shopu. Dole naleznete odkaz na aplikaci **ThemeCentrik** (stránku, kde pro svůj e-shop můžete získat originální vzhled) a **AppCentrik** (stránku, kde můžete doobjednat ke svému e-shopu doplňující moduly a služby). V případě, že využíváte Google Analytics a máte e-shop propojen s těmito statistikami, zobrazuje se graf návštěvnosti vašeho e-shopu za poslední dny.



Tuto hlavní stránku administrace můžete kdykoliv vyvolat kliknutím na ikonku domečku v hlavní liště nahoře vlevo.

Přihlašovací údaje si můžete sami upravit v administrační části **Uživatelský profil**.



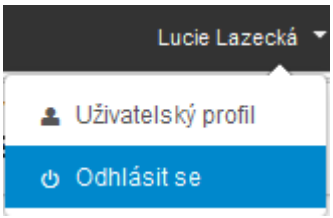


V této části se nachází prostor pro propojení e-shopu s vaším mobilním zařízením prostřednictvím mobilní aplikace. V poli „Bezpečnostní kód“ si vygenerujete kód pro propojení svého e-shopu s mobilní aplikací. Vygenerovaný kód si můžete načíst pomocí čtečky QR kódů nebo si jej můžete nechat poslat na e-mail.

Na stránkách fastcentrik.cz naleznete článek a manuál, který vám usnadní práci s mobilní aplikací.

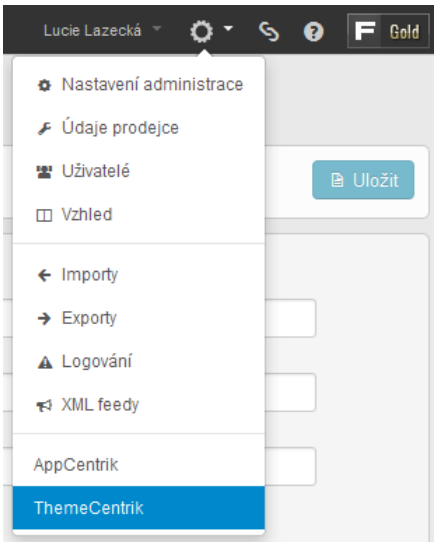
Odhlášení

Pro odhlášení z administrace použijte volbu **Odhlásit se**, kterou naleznete kliknutím na uživatelské jméno v horní liště vpravo.

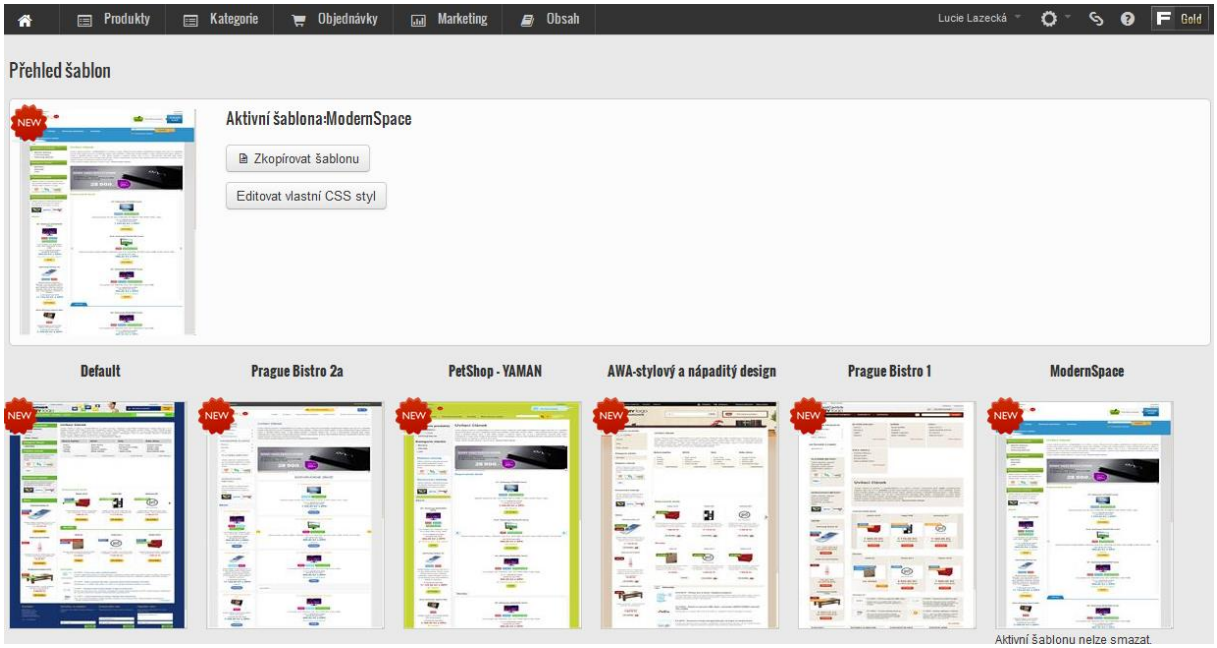


ThemeCentrik - objednávka grafické šablony

Na hlavní stránce administrace e-shopu máte možnost přejít na ThemeCentrik http://themes.netdirect.cz/, kde můžete objednávat grafické šablony pro váš e-shop.



Všechny bezplatné šablony se nacházejí přímo v administraci e-shopu v části Nastavení/Vzhled. Placené šablony naleznete na stránkách ThemeCentriku.



Pro objednání vámi vybrané grafické šablony postačí kliknout na tlačítko Stáhnout a následně se přihlásit totožnými přihlašovacími údaji jako do aplikace HelpDesk a objednávku potvrdit kliknutím na tlačítko **Odeslat**.

Pokud provozujete více e-shopů, musíte si před odesláním objednávky ve vyskakovacím okně vybrat, na jaký e-shop chcete grafickou šablonu nainstalovat.

Následně se objednávka odešle do našeho systému, kde ji zpracuje zákaznická podpora v co nejkratší možné době.

AppCentrik - objednávky modulů

Na hlavní stránce administrace e-shopu máte možnost přejít také na AppCentrik http://apps.netdirect.cz/, kde můžete objednávat doplňující moduly a služby pro váš e-shop. V AppCentriku naleznete seznam všech dostupných modulů a služeb včetně cen (uvedené ceny jsou bez DPH).

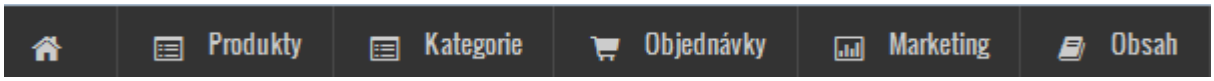
Pro objednání vámi vybraného modulu nebo služby postačí kliknout na tlačítko Objednat a následně se přihlásit totožnými přihlašovacími údaji jako do aplikace HelpDesk a objednávku potvrdit kliknutím na tlačítko **Odeslat**.

Pokud provozujete více projektů, musíte si před odesláním objednávky ve vyskakovacím okně vybrat, na jaký e-shop chcete modul nainstalovat.

Následně se objednávka odešle do našeho systému, kde ji zpracuje zákaznická podpora v co nejkratší možné době. Tímto způsobem si můžete objednat libovolné množství modulů a služeb.

Horní lišta

Administrace je rozčleněná na sekce umístěné v horní liště.



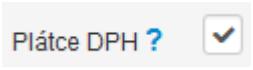
Po kliku na název sekce se vybraná část administrace otevře, případně se v levém sloupci zobrazí podmenu této sekce. Po kliknutí na danou sekci se změní barva podbarvení názvu z černé na červenou a rozbalí se nabídka.

Obecný popis cenotvorby

Pro zobrazování cen a jejich popisků se vychází z položky „**Plátce DPH**“. Tuto položku naleznete v části Nastavení/Nastavení administrace/Obecné nastavení. Podle toho, jak si tuto položku seřídíte, společně s dalším nastavením týkajícím se cen a slev v Nastavení/Nastavení administrace/Nastavení e-shopu/Ceny a slevy, se budou zobrazovat ceny a jejich popisky.

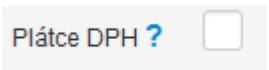
Plátce DPH

Pokud zatrhnete položku Plátce DPH, bude se u popisku cen zobrazovat, zda se jedná o cenu s, anebo bez DPH. Součástí objednávky se tak stane daňová rekapitulace.



Neplátci DPH

Pokud nejste plátce DPH, popisky cen nebudou uvádět informaci, zdali se jedná o cenu s DPH, anebo bez DPH. Také v objednávce se nebude vyskytovat daňová rekapitulace.



Katalog bez cen a možnosti nakupování

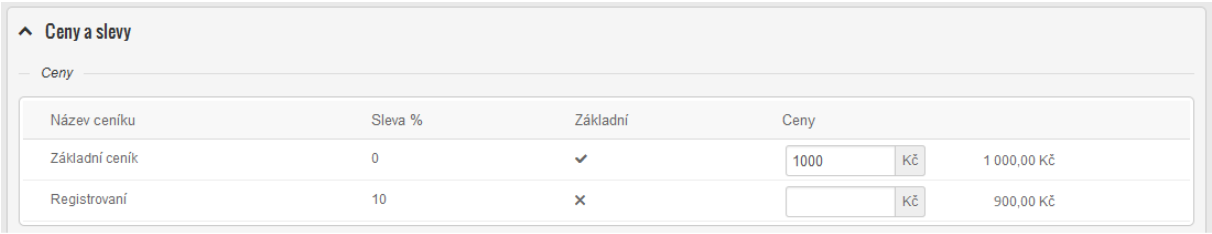
Pokud si nastavíte, že nechcete zobrazovat ceny (ani bez ani s DPH) a zároveň v části Obsah/Skladové dostupnosti u jednotlivé dostupnosti nezatrhnete volbu Zboží je možno vložit do košíku, pak se e-shop přepne do katalogu bez cen a nebude v něm návštěvník moci nakupovat. Toto třeba uvítají provozovatelé s řemeslnou zakázkovou výrobou, kde se vždy cena odvíjí od konkrétní zakázky.

Ceníky

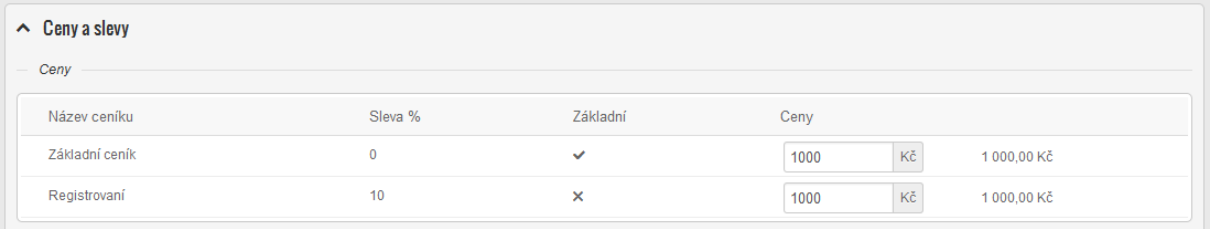
Po spuštění e-shopu je definován jeden ceník. Je označován jako „Základní ceník“. Základnímu ceníku nelze nastavit slevu. V rámci ceníků je možno na kartě produktu uložit údaje o ceně a dále údaje „Minimální cena“ a „Běžná cena“ zboží. Cena zboží základního ceníku, v případě že nejsou u dalších ceníků vyplněné ceny individuální, je dále používána pro výpočet finální ceny. Běžná cena nevstupuje do procesu cenotvorby.

Jako provozovatel shopu máte možnost vytvořit další ceníky. Nově vytvořenému ceníku lze přiřadit vlastnost sleva. Sleva u ceníku může být záporná, tedy např. u ceníku se slevou -20 % bude připočítávána k ceně zboží 20% marže.

Pokud není u zboží na kartě produktu pro daný ceník nastavena individuální cena zboží, výsledná cena pro dané zboží a ceník se získá aplikováním slevy daného ceníku (např. 10% sleva na ceník „Registrovaní“) na cenu zboží uloženou v základním ceníku.



Pokud je u zboží pro daný ceník uvedena konkrétní individuální cena, do dalšího procesu cenotvorby vstupuje tato uložená cena, sleva ceníku není aplikována.



Další možností ceníku je nastavení „Neaplikovat další slevy“, tato volba nastavení zaručí, že na zboží bude aplikována pouze sleva na ceník bez dalších slev. Výjimkou jsou slevy, které se neaplikují na zboží, ale teprve v košíku, např. sleva objemová nebo sleva množstevní.

Pokud existuje v systému více ceníků, může provozovatel shopu zvolit, který ceník je přiřazován nepřihlášeným návštěvníkům a který ceník je přiřazován přihlášeným návštěvníkům.

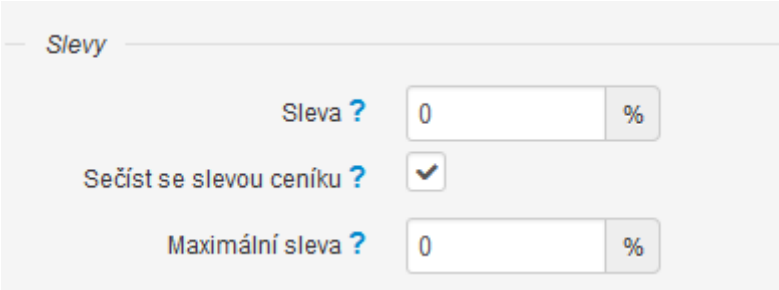
Ceníky jsou přiřazované dynamicky, tedy vždy se aplikují na všechny registrované zákazníky (nově registrované i registrované v minulosti). Neregistrovaným návštěvníkům e-shopu je přiřazován ceník označen jako „Výchozí pro neregistrované“. Registrovaným návštěvníků e-shopu je přiřazován ceník označen jako „Výchozí pro registrované“.

Jedinou výjimkou u dynamicky přiřazovaných ceníků pro registrované je možnost na kartě zákazníka, konkrétnímu zákazníkovi přiřadit konkrétní ceník.

Slevy

V systému je možno nastavit několik druhů slev (viz níže). V případě, že jsou nastaveny a není-li jiným nastavením vyřazeno nebo změněno aplikování některé slevy, jsou všechny slevy sečteny, porovnány s limity slev (maximy slev) a výsledná sleva je aplikovaná. Minimální cena produktu může být překročena slevami, které jsou aplikovány až v nákupním košíku (množstevní sleva, objemová sleva).

Slevy na kartě produktu



Globální sleva

Globální sleva se bude aplikovat při každém výpočtu finální ceny všech produktů.

Limit - maximální sleva

Lze nastavit maximální aplikovatelnou slevu na zboží, což slouží jako pojistka. Systém celkovou slevu vzniklou výpočtem porovná s maximální možnou slevou. V případě nerovnosti použije pro výpočet výsledné ceny nižší údaj.

Sleva na zboží

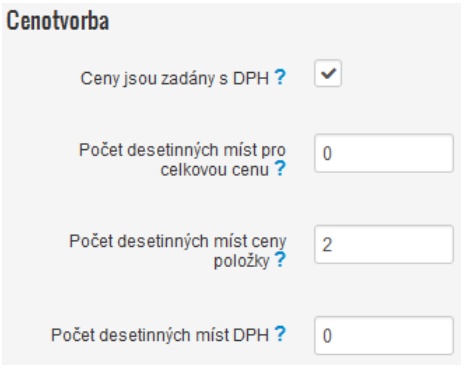
V administraci na kartě produktu lze uvést slevu na konkrétní produkt. Sleva je uváděna v procentech a může být záporná. U slevy je možno nastavit, že se má sleva na zboží sečíst se slevou ceníku. Při tomto nastavení je sleva na zboží sčítána se slevou ceníku a je-li v daném ceníku uvedena individuální cena zboží, je sleva na zboží spolu s případnými dalšími slevami aplikována na tuto individuální ceníkovou cenu.

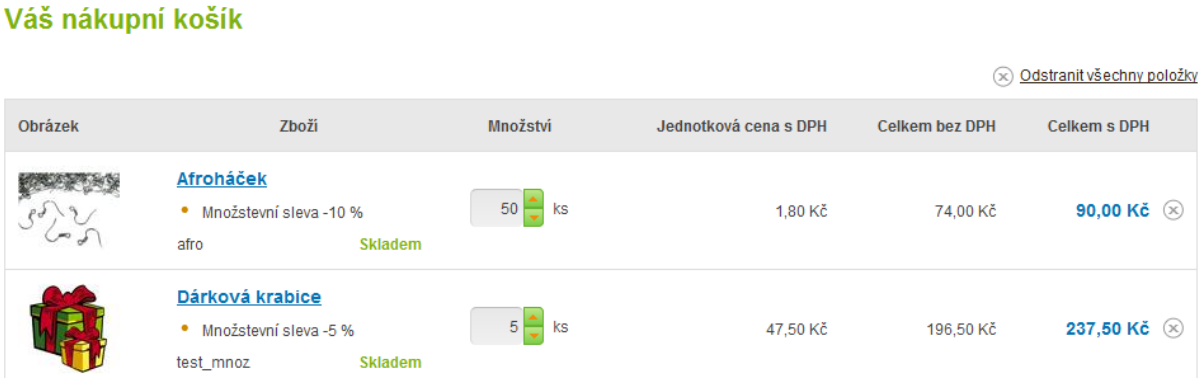
Množstevní sleva

V administraci na kartě produktu lze uvést procentní slevu, která bude aplikovaná v košíku, pokud zákazník nakoupí více kusů, než je určené množství u množstevní slevy, u kterého se sleva aplikovat má.

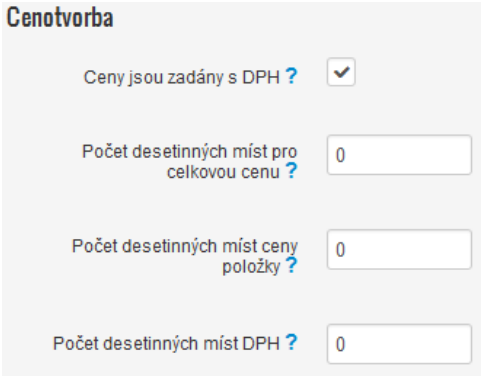
Množstevních slev je možné nastavit více, tedy např. slevu 5 % při nákupu více než 5 ks a slevu 10 % při nákupu více než 10 ks. Každá množstevní sleva daného zboží může být pro každý ceník nastavená jinak.

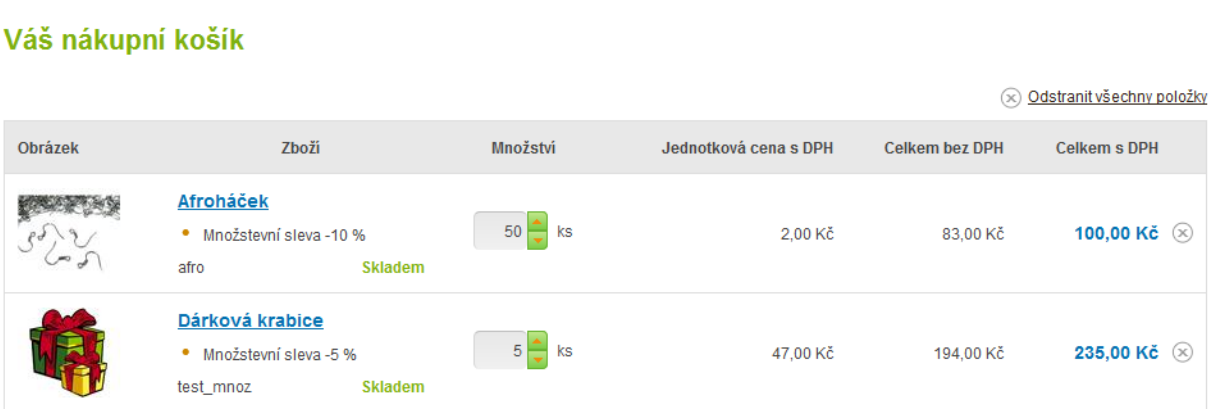
Množstevní sleva se vypočítává z jednotkové ceny, takže je zapotřebí pro správný výpočet mít u cen správně nastavená desetinná místa (sekce Nastavení/Nastavení e-shopu/Ceny a slevy nebo v Průvodci).





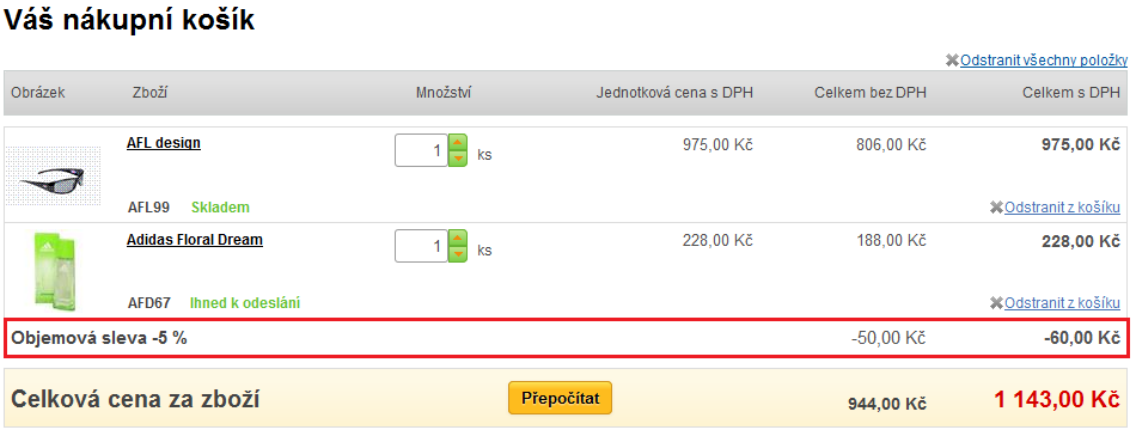
Pokud budete mít u cenotvorby nastavený počet desetinných míst na nule, bude se množstevní sleva v košíku projevovat takto:





Objemová sleva

Lze nastavit slevu v procentech i v korunách, která bude aplikovaná v košíku při určitém přesáhnutí hodnoty nákupu.



Zobrazení na e-shopu

Na stránkách shopu v přehledech zboží (novinky, doporučené, kategorie) je zobrazována vypočtená prodejní cena, přeškrtnutá běžná cena a procentní rozdíl těchto cen. Na detailu produktu je zobrazována vypočtená prodejní cena, běžná cena a rozdíl v korunách. Pokud jsou si rovny cena prodejní a běžná, nebo je běžná nižší než vypočtená prodejní, běžná cena se nezobrazuje. V případě zobrazení obou je zobrazena také informace o slevě. Sleva se získává odečtením vypočtené prodejní ceny od běžné maloobchodní ceny. Informace je zobrazena částkou na detailu a v procentech v přehledech zboží.

Akční

Sony Ericsson Xperia Ray

Akční

Reality Display s technologií Mobile BRAVIA® Engine

6 834 Kč
bez DPH 5 995 Kč

Do košíku

Novinky

Samsung Galaxy S3

Novinka
Akční

Mobilní telefon Samsung GALAXY S III nás zkrátka dostal. Přináší různé užitečné

1 200 Kč
bez DPH 1 000 Kč

Do košíku

27" Samsung T27A950 černý

Novinka
Doporučujeme

Televizní monitor 3D LED, 3ms, 1920x1080, 2x HDMI, 2x USB, SCART,

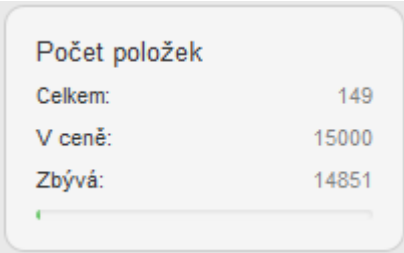
-10 % ~~-1 199 Kč~~

1 080 Kč
bez DPH 900 Kč

Do košíku

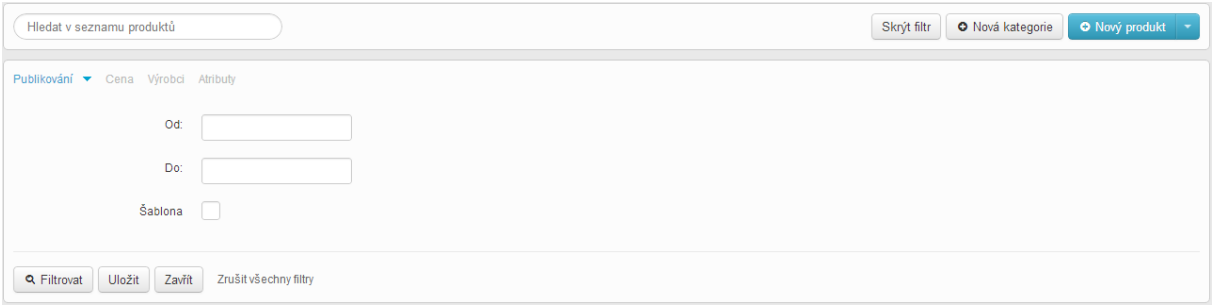
Produkty

Produkty jsou tím nejdůležitějším na e-shopu. Správný název zboží, detailní popis, obrázky a cena jsou klíčové pro rozhodování zákazníka, zda koupí zboží právě na vašem e-shopu. Každý produkt má v administraci svou vlastní editovatelnou část – kartu zboží. Vzhledem k rozsáhlosti možností nastavení je karta zboží rozčleněná do několika sekcí.



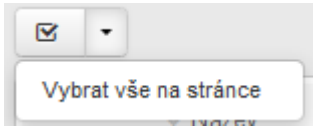
Na kartě produktů se nachází informační tabulka s počtem položek, které máte v administraci e-shopu. Zde je zobrazeno, kolik položek máte celkem v administraci, kolik je v ceně licence a kolik zbývá k překročení limitu. Do celkového počtu se započítávají všechny záznamy týkající se produktů (vypnuté produkty, šablony produktů, master produkty, varianty i sady).

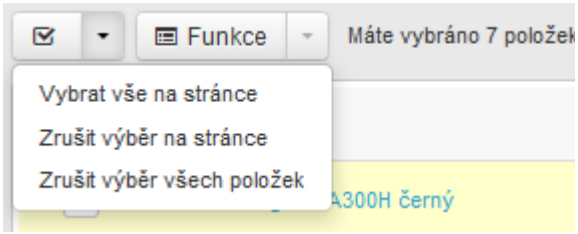
V administrační části „Produkty“ je možné položky zboží filtrovat dle publikování, ceny, výrobce a atributů. Pro zobrazení filtru klikněte na tlačítko Zobrazit filtr.

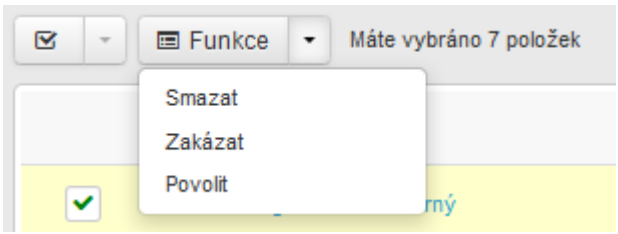


Pro usnadnění práce s produkty je možné vytvářet vlastní filtry. Pro vytvoření vlastního filtru klikněte na tlačítko Uložit.

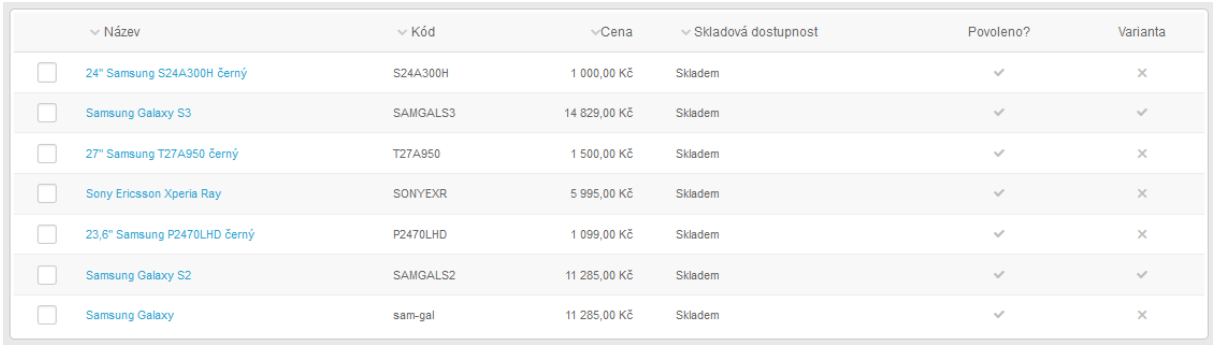
Další možnosti pro usnadnění práce s položkami zboží jsou výběry položek a funkce s vybranými položkami.





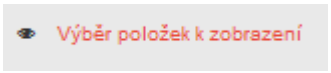


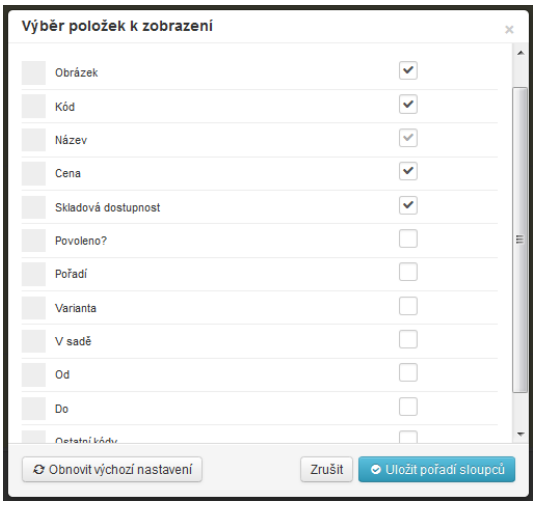
Samotný přehled položek zboží je také možné si uzpůsobit.



Název	Kód	Cena	Skladová dostupnost	Povoleno?	Varianta
24" Samsung S24A300H černý	S24A300H	1 000,00 Kč	Skladem	✓	✗
Samsung Galaxy S3	SAMGALS3	14 829,00 Kč	Skladem	✓	✓
27" Samsung T27A950 černý	T27A950	1 500,00 Kč	Skladem	✓	✗
Sony Ericsson Xperia Ray	SONYEXR	5 995,00 Kč	Skladem	✓	✗
23,6" Samsung P2470LHD černý	P2470LHD	1 099,00 Kč	Skladem	✓	✗
Samsung Galaxy S2	SAMGALS2	11 285,00 Kč	Skladem	✓	✓
Samsung Galaxy	sam-gal	11 285,00 Kč	Skladem	✓	✗

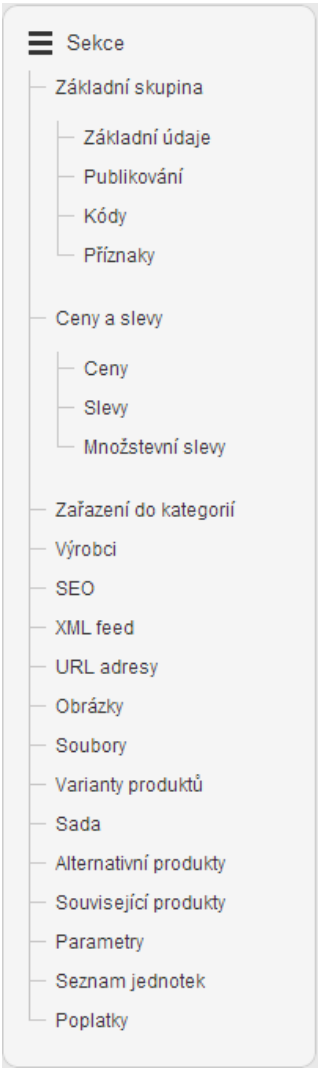
Možnost změny přehledu vyvoláte kliknutím na odkaz „Výběr položek k zobrazení“.



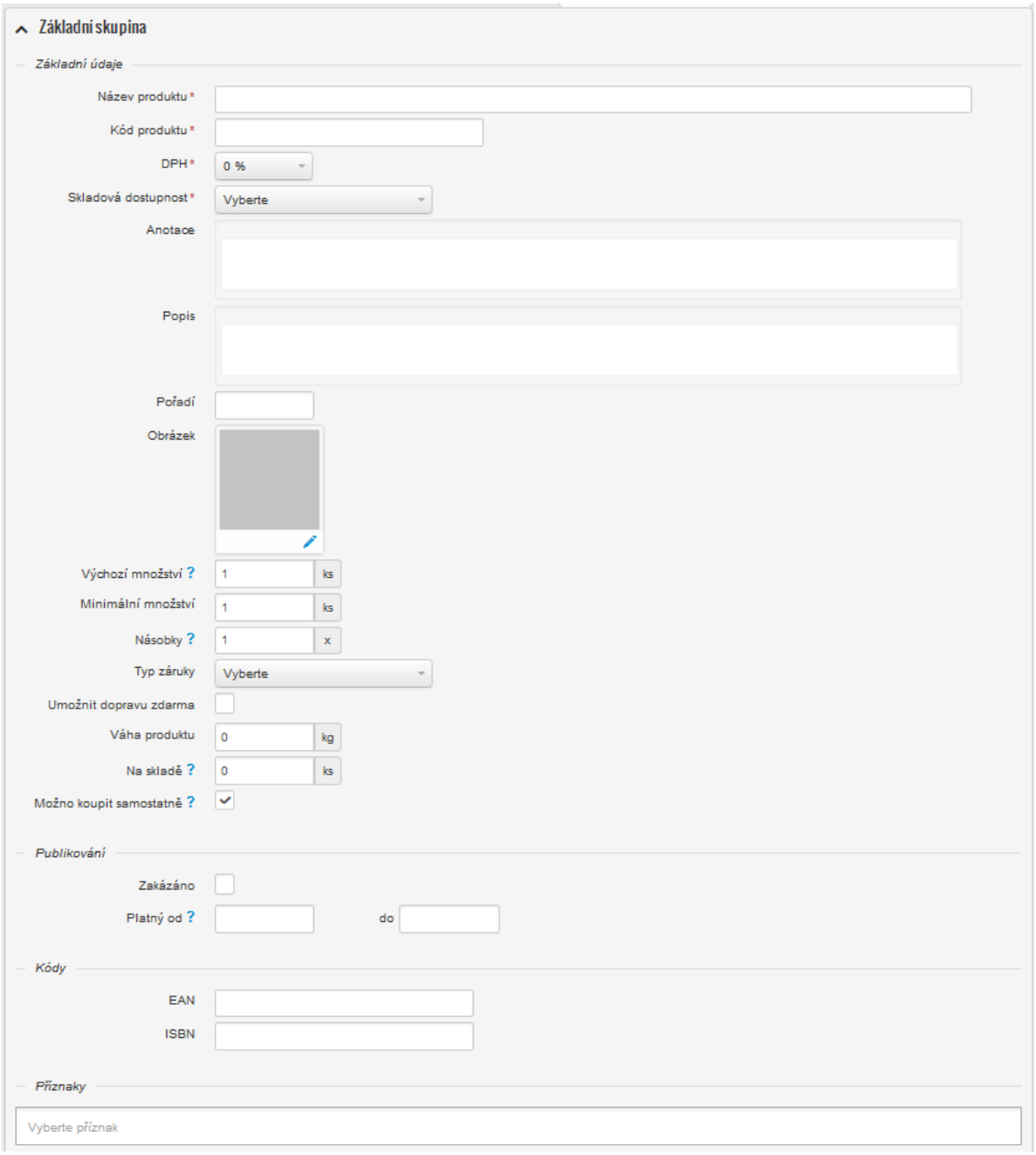


Vlastním výběrem položek k zobrazení, případně také přetáhnutím myši jednotlivých položek nahoru, nebo dolů si můžete vytvořit vlastní přehled zboží, který vám bude nejlépe vyhovovat při práci v administraci. Výsledný výběr položek potvrďte tlačítkem Uložit pořadí sloupců.

Každá karta produktu se skládá z několika sekcí, které sdružují nastavení spolu související.



První sekce karty zboží je Základní skupina, kde naleznete povinné základní údaje jako je Název, Kód produktu (kód musí být jedinečný pro každou kartu), sazbu DPH (výběr výše DPH, které se vztahuje na dané zboží) a Skladovou dostupnost. Další již nepovinné pole je Anotace (krátký popis), Popis s možností využití HTML editoru, pole Pořadí a Obrázek.

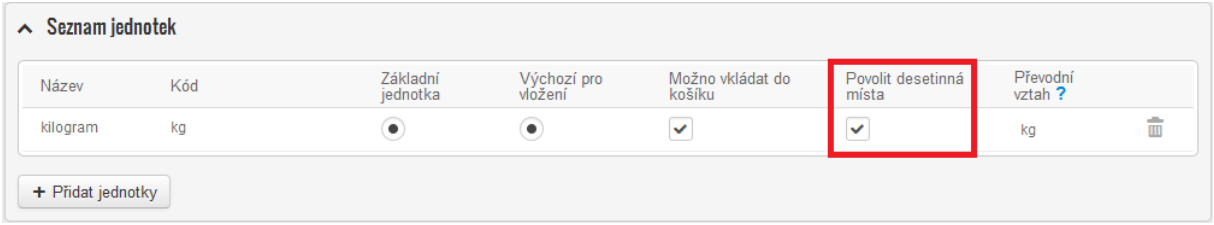


Výchozí množství slouží zákazníkovi pro usnadnění výběru. Jde o množství, které zákazníkovi nabídneme. Zákazník si množství může změnit podle své potřeby.

V poli Minimální množství si nastavíte minimální počet kusů (nebo počet jiné měrné jednotky), který je možný v obchodě objednat. Pokud si zákazník vybere počet kusů pod stanovený limit, nebude moci zboží zakoupit. Zároveň je kupující v košíku informován o limitní výši.

Násobky jednotky produktu, které smí zákazník koupit. Např. Násobky = 2 x, zákazník smí koupit 2 ks, 4 ks, nikoliv 5 ks daného produktu, jelikož 5 není násobek 2. Násobky = 3 x, zákazník smí koupit 3 kg, 6 kg, nikoliv 7 kg daného produktu, jelikož 7 není násobek 3.

Pokud chcete používat u násobků desetinná čísla (např. násobek 1,5 x) je zapotřebí u jednotky (část *Seznam jednotek*) povolit desetinná místa, aby bylo možné do košíku na e-shopu vkládat produkty s množstvím např. 4,5 kg. Nezapomeňte také vyplnit minimální množství (např. 1,5) dle vámi zadané jednotky.



V poli Typ záruky nastavíte délku záruční doby na produkt.

Prostřednictvím pole Umožnit dopravu zdarma povolíte možnost dopravy zdarma. V případě, že zákazník nakoupí takové zboží (vloží do košíku), automaticky má dopravu zdarma u všech položek v košíku bez ohledu na to, zda mají všechny dopravu zdarma či ne.

Váha produktu – zde určujete váhu produktu v kilogramech.

Na skladě – určuje množství kusů daného produktu na skladě. V nastavení e-shopu je nutné mít povolenou Kontrolu skladového hospodářství.

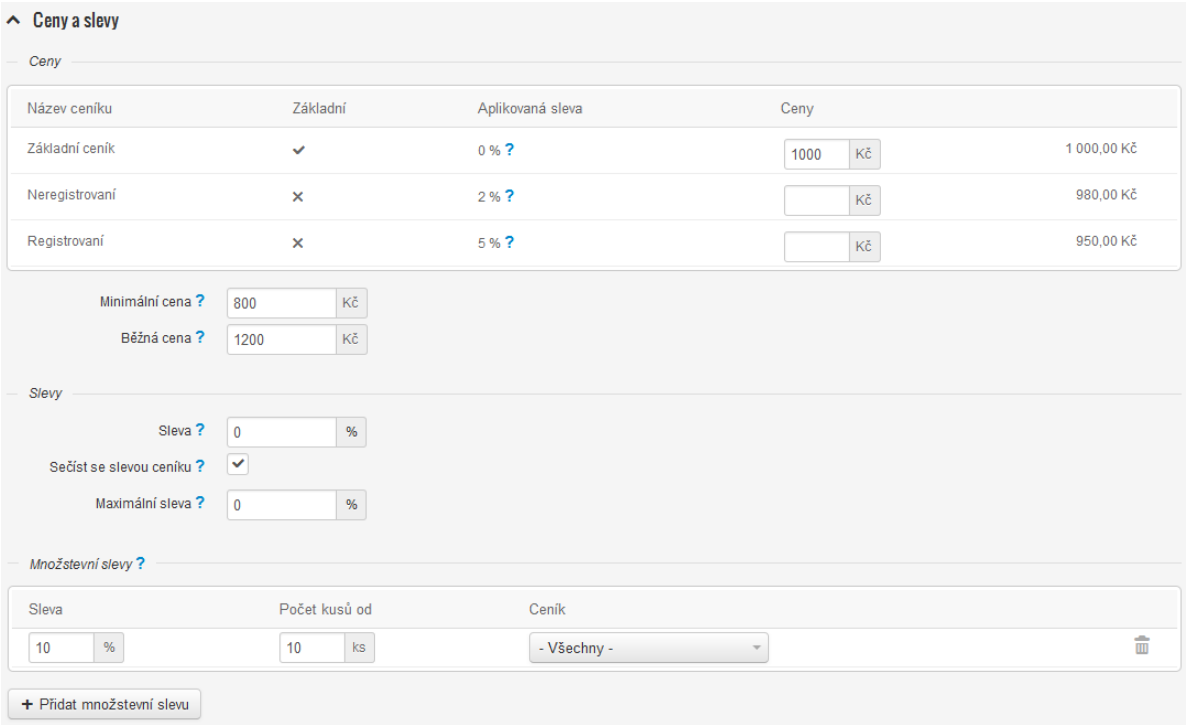
Pole Možno koupit samostatně určuje, zda je možné koupit daný produkt samostatně či v sadě.

Karta produktu s příznakem Zakázáno určuje, že tento produkt nebude zobrazen na e-shopu.

Platný od do - v případě, že nevyplníte konkrétní datum pro publikování, bude se produkt na e-shopu zobrazovat nepřetržitě.

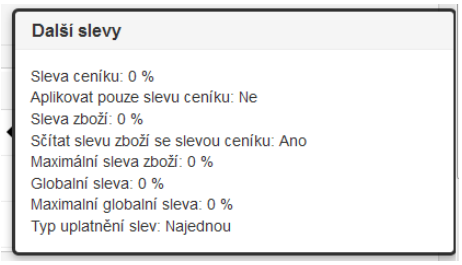
Kódy EAN a ISBN jsou nepovinné. Tyto prvky se zobrazují, pouze pokud jsou vyplněny.

Příznaky Akční, Novinky, Doporučujeme, Nejprodávanější zatrháváme podle toho, ve kterém boxu chceme, aby se zboží, mimo hlavní katalog, ještě zobrazovalo.



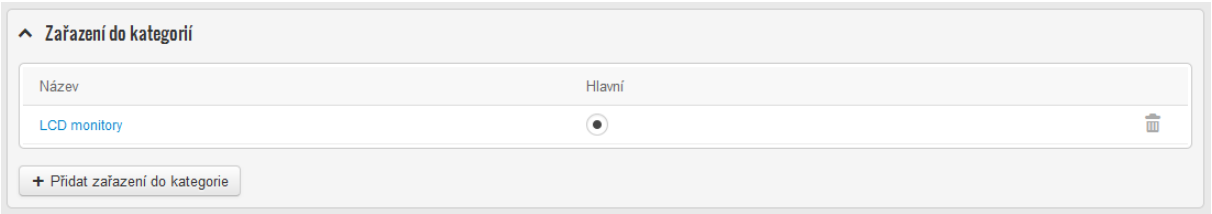
Vytváření ceníku je popsáno v manuálu dále. Zde si nastavujete cenu zboží, případně také minimální cenu zboží a běžnou cenu (maloobchodní cenu).

V poli Sleva je možné zadat procentní slevu zboží. Tuto slevu můžeme sečíst se slevou v ceníku nebo nahradit za slevu ceníku. Maximální sleva je hranice pro slevu aplikovanou pro dané zboží. Výběr možnosti je nutno zatrhnout. Načítá se sleva globální, sleva na konkrétní zboží, objemové slevy, atd. Omezením při součtu nebo odečtení (dle nastavení „Typ uplatnění slev“) všech těchto slev je pole limit (globální maximální sleva).

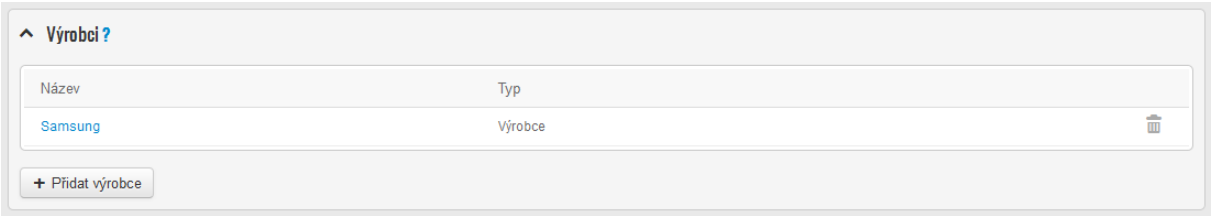


Po najetí myši na hodnotu aplikované slevy se vám zobrazí všechny nastavené slevy, maximální slevy a další nastavení související s výpočtem ceny koncové.

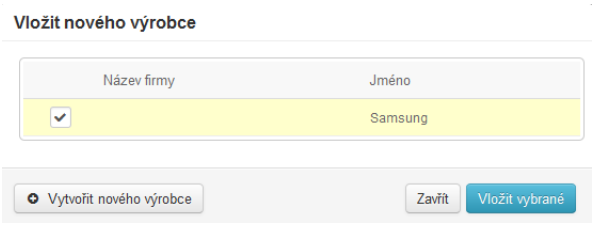
Množstevní slevy – slevy se vztahují na konkrétní zboží a jeho množství. Určuje se výše slevy v procentech a na jaký ceník se má sleva aplikovat. Není-li vybrán ceník, bude množstevní sleva platná pro všechny ceníky. Množstevní slevy se počítají až v košíku (objednávce). Sleva nesmí být vyšší než 100 % a smí být záporná. V případě zadání slevy např. -20 % bude připočítána k ceně zboží 20 % marže.

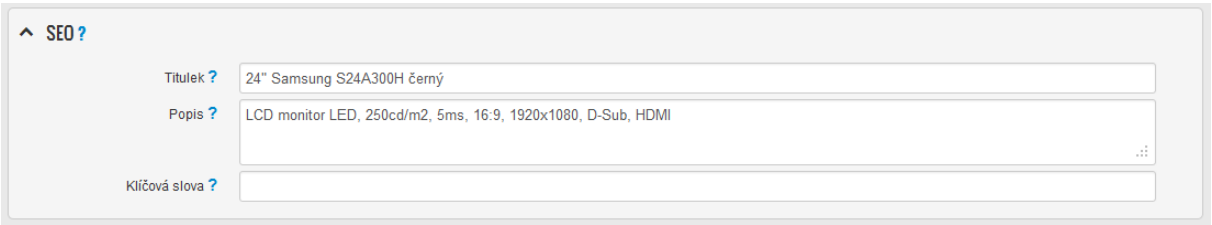


Každé zboží zařadíme do kategorie, případně do více kategorií. Kategorii vyberete pomocným tlačítkem Přidat zařazení do kategorie a rozbalením kategorií produktů. Kliknutím vyberte kategorie, do kterých má být zboží zařazeno, a výběr potvrďte tlačítkem Vložit vybrané.



U zboží můžeme pomocí tlačítka Přidat výrobce vybrat název výrobce zboží, případně můžeme nového výrobce vytvořit tlačítkem Vytvořit nového výrobce. Pro potvrzení výběru výrobce klikněte na tlačítko Vložit vybrané.





SEO - Search Engine Optimization neboli optimalizace pro vyhledávače.

Titulek – tzv. title - umožňuje upravovat titulek a případně ho doplnit o vyhledávaná klíčová slova, která se vztahují k dané stránce. Protože se title zobrazuje ve výsledcích vyhledávání, máte šanci jej upravit tak, aby zaujal uživatele. Zvýšíte si tak míru prokliku (CTR). Titulek je důležitým prvkem pro optimalizaci stránek pro vyhledávače (SEO).

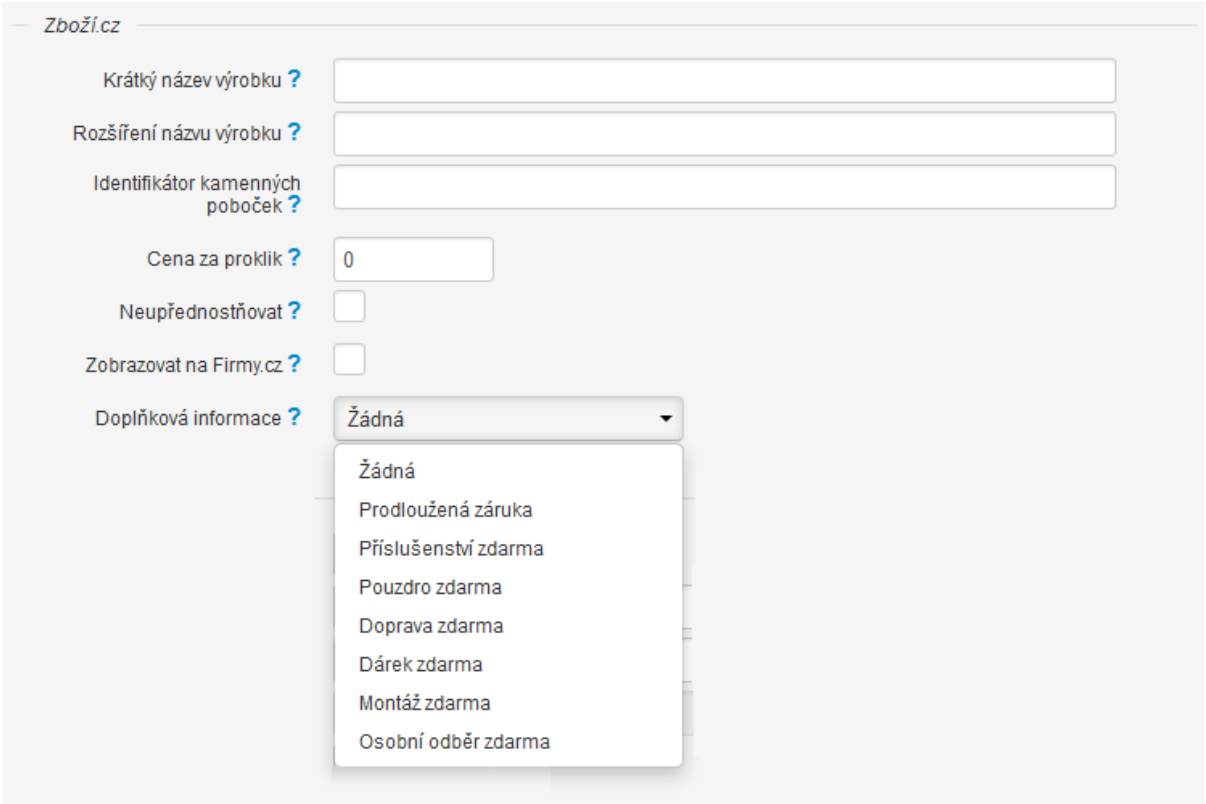
Popis – tzv. description je zhruba dvouřádkový popisek, který může být zobrazován v přehledu výsledků ve vyhledávačích Seznam, Google, apod., případně může být také zobrazován při sdílení dané stránky na sociálních sítích. Tento popisek pro vyhledávače je vhodné tvořit tak, aby se v něm objevila klíčová slova a aby popis přesvědčil uživatele k návštěvě vašeho webu. Popisek by měl být tvořen z kratších smysluplných vět, měl by rovněž zaujmout na první pohled a přesvědčit uživatele ke

vstupu na danou stránku. Popis by měl mít max. 158 znaků (víc se ve výsledku vyhledávání nezobrazí). Pokud je description zobrazen ve výsledku vyhledávání a zároveň obsahuje i hledanou frázi, která je ve výpise zobrazena tučně, může ovlivnit uživatele ke kliknutí na odkaz.

Klíčová slova - Stačí vypsat několik (2 nebo 3) nejdůležitějších klíčových slov. Klíčová slova se oddělují čárkami, za nimi mohou být mezery. Klíčová slova není nutné vyplňovat.

V sekci XML feed naleznete nepovinné informace, které pokud u daného zboží vyplníte, jsou přenášené k dané položce do XML feedů pro porovnávače cen Zboží.cz, Heureka.cz a HledejCeny.cz

Produktové číslo – PRODUCTNO – uvedení tohoto tagu velmi doporučujeme, zajistíte tím větší šanci spárovat vaše produkty s konkurencí.



Zboží.cz

Krátký název výrobku – PRODUCTNAME – krátký název výrobku včetně značky, ale bez přívlastků a parametrů. Používá se při zakládání nových výrobků do databáze – jde o společné pojmenování

jednoho výrobku různých obchodů. Nesmí obsahovat žádné prvky, které by byly specifické jen pro daný obchod.

Rozšířený název výrobku – PRODUCTNAMEEXT – rozšíření názvu výrobku o doplňující přívlastky a parametry. Jde o údaje, které se obvykle zařazují do názvu výrobku, ale neslouží k jeho jednoznačné identifikaci.

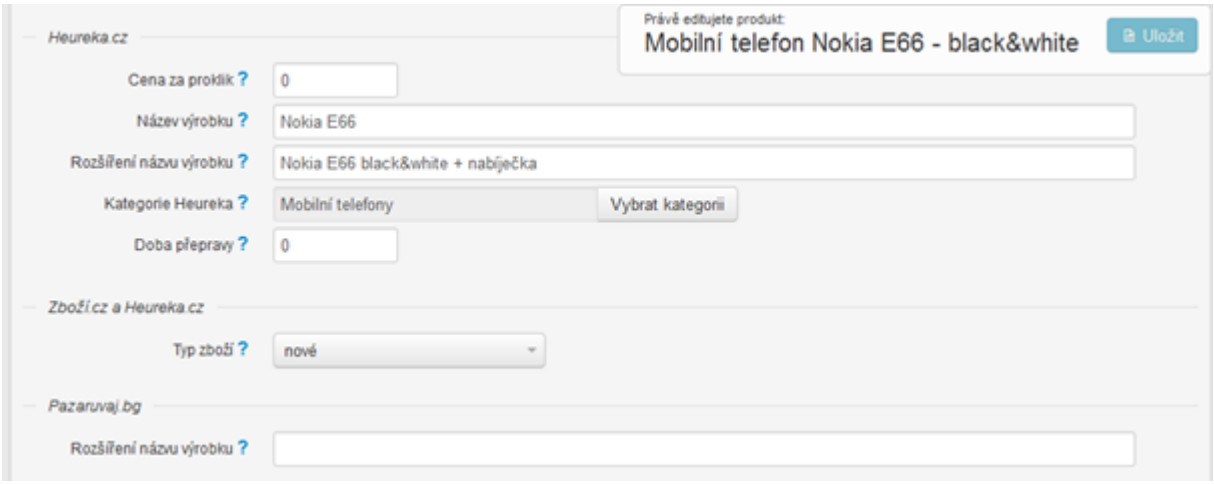
Identifikátor kamenných poboček – SHOP_DEPOTS – identifikátor kamenných poboček, ve kterých je položka skladem. Jednotlivé identifikátory jsou odděleny středníkem. Vztahuje se pouze k jednomu IČ obchodu a jeho provozovnám. Identifikátor se přiděluje na žádost až po úspěšné registraci.

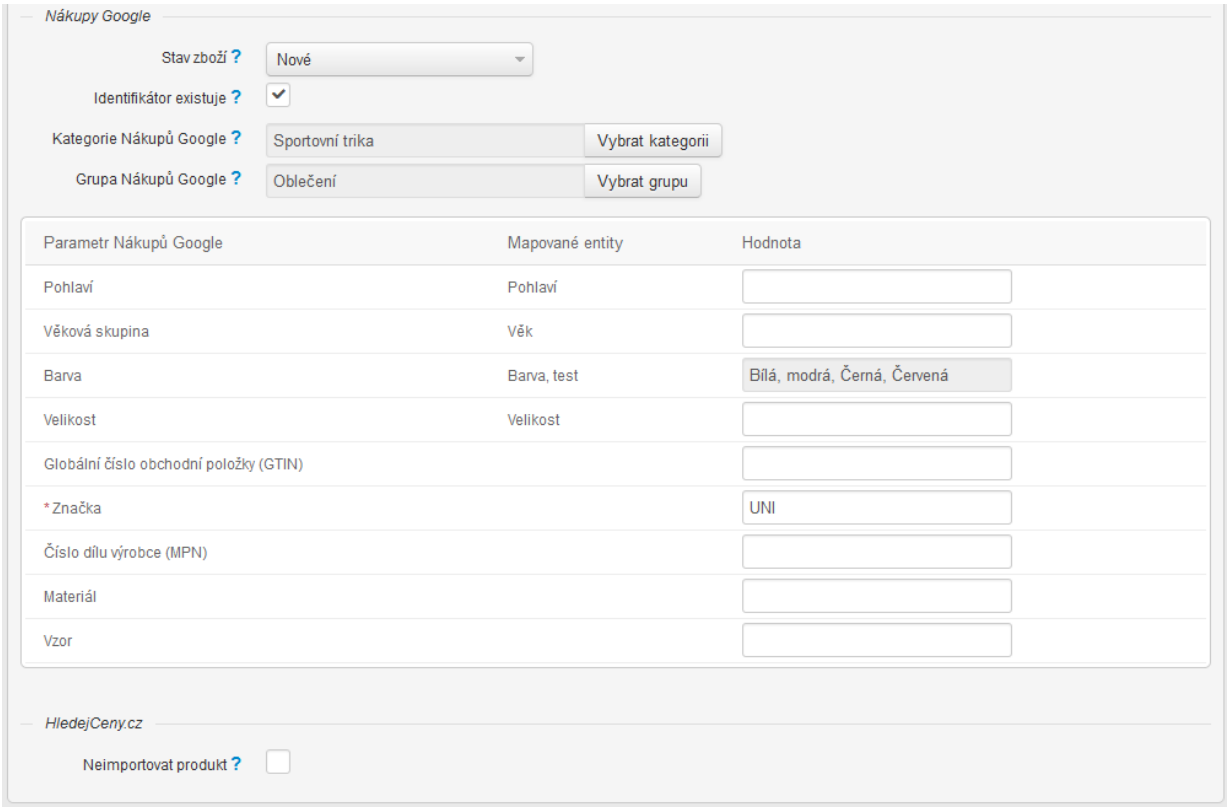
Cena za proklik – MAX_CPC – maximální cena za proklik v Kč. Hodnota je z intervalu 1 až 500 Kč. Pro odstranění nastavení slouží hodnota 0.

Neupřednostňovat – UNFEATURED – slouží k označení nabídek, které nemají být upřednostňovány. Výchozí hodnota je 0 – veškeré nabídky tedy budou upřednostněny.

Zobrazovat na Firmy.cz – FIRMY_CZ – obchod, který má zápis ve firmách může určit, jaké zboží bude v detailu a to tak, že zde zvolí ANO a přidá jej tak k pěti vybraným položkám. V případě označení více položek se vybere potřebný počet zástupců.

Doplňková informace – slouží k uvedení doplňkové informace o nabídce. U jednoho produktu lze použít pouze jednu hodnotu.





Heureka.cz

Cena za proklik – HEUREKA-CPC – tagem nastavujete maximální cenu, kterou jste ochotni za proklik nabídnout.

Název výrobku (PRODUCTNAME) – zde zadáváte název výrobku, který se bude zobrazovat na Heurece. Tento název se může lišit od názvu produktu, který uvádíte na vašem e-shopu. Název výrobku nesmí obsahovat žádné jiné informace, jako např. + dárek, doprava zdarma apod.

Rozšíření názvu výrobku (PRODUCT) – obsahuje rozvětvený název produktu včetně přívlastků (např. + dárek, doprava zdarma). Tento název bude zobrazen v porovnání cen.

Kategorie Heureka.cz – možnost zařadit produkt do kategorie na Heureka.cz.

Doba přepravy – udává, kolik hodin zabere přepravci transportovat toto zboží.

Zboží.cz a Heureka.cz

Typ zboží - ITTEM_TYPE - zboží je buď nové, nebo použité (renovované, repasované, bazarové apod.).

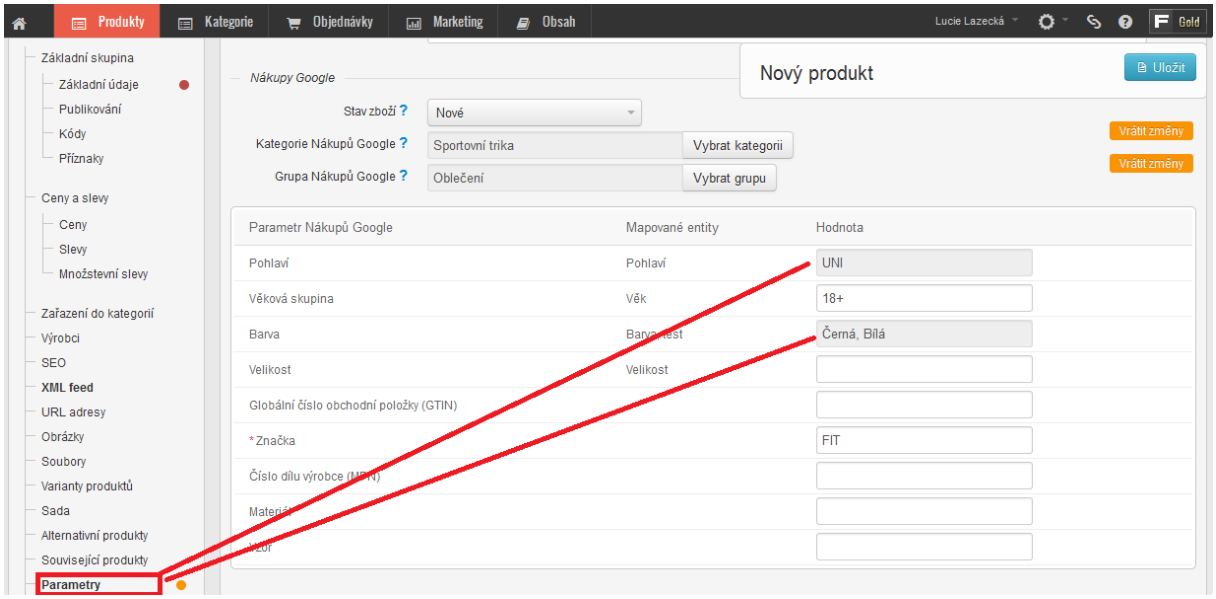
Nákupy Google

Stav zboží – v nabídce jsou tři stavy zboží – nové, použité a repasované.

Identifikátor existuje – u kategorií Nákupů Google, které vyžadují jedinečný identifikátor produktu, ale ten pro vybrané zboží neexistuje (jedná se např. o zboží na míru), se musí odesílat atribut [identifier exists] s hodnotou FALSE – tedy toto pole musí zůstat nezatržené.

Kategorie Nákupů Google – obsahuje seznam kategorií Nákupů Google. Vyberte vždy jednu kategorii, aby vaše produkty byly snadno k nalezení na porovnávači.

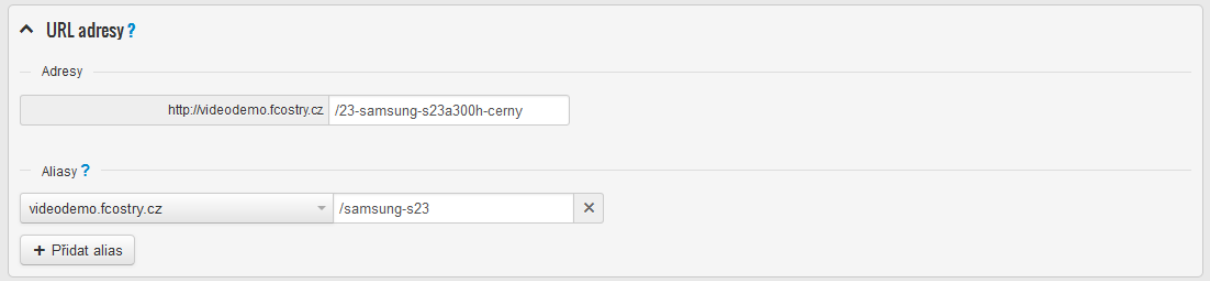
Grupa Nákupů Google – neboli skupina produktů slouží k namapování parametrů. Jednotlivé skupiny produktů (grupy) mají přiřazené atributy a k nim si přidáváte parametry dle libosti v sekci Nastavení/XML feedy/Nastavení Nákupů Google. Hodnoty parametrů se přenášejí xml feedem.



Jak nastavím xml feed? Např. jako grupu vyberu Oblečení a hned se zobrazí seznam přiřazených atributů (Pohlaví, Věková skupina, Barva, Značka, atd.) a k nim přiřazené parametry (mapované entity). Hodnoty buď vepíšete do jednotlivých polí hodnoty, nebo můžete využít toho, že se parametry propisují. Tzn., pokud chci, aby se parametry propsaly, stačí parametry vybrat a vyplnit na kartě produktu v sekci Parametry. Propsané parametry poznáte podle toho, že je pole „Hodnota“ šedé a nedá se upravit. Úprava je možná pouze v sekci Parametry. U každé grupy je vždy některá hodnota povinná. U oblečení je to Značka, bez vyplnění tohoto pole nelze produkt uložit.

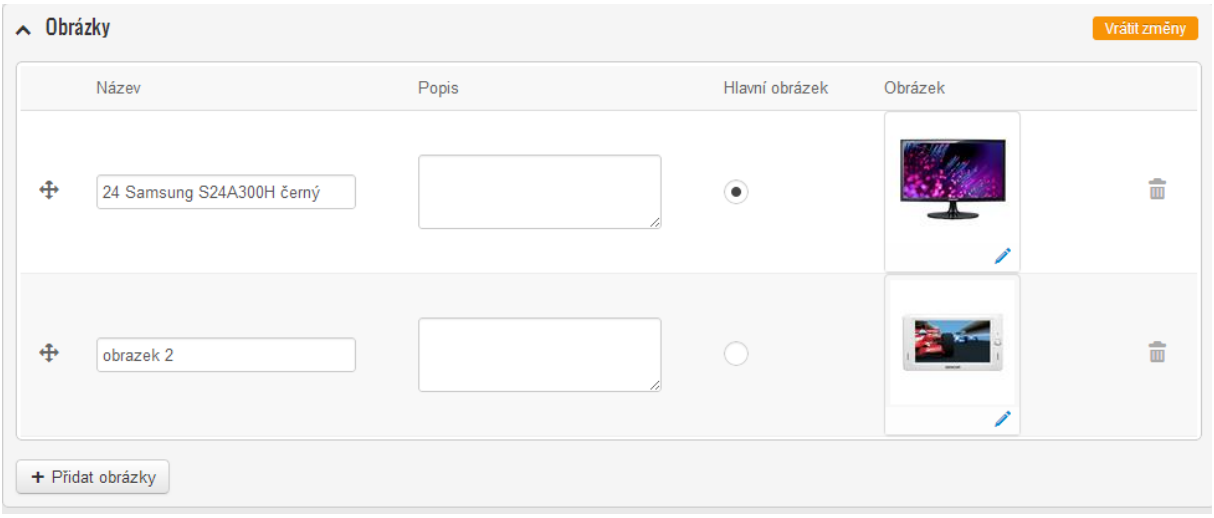
HledejCeny.cz

Neimportovat produkt – NOIMPORT – nabývá hodnot 0 a 1. V případě 1 se zboží vůbec nezobrazí, jedná se o „umělé vypnutí“ produktu.



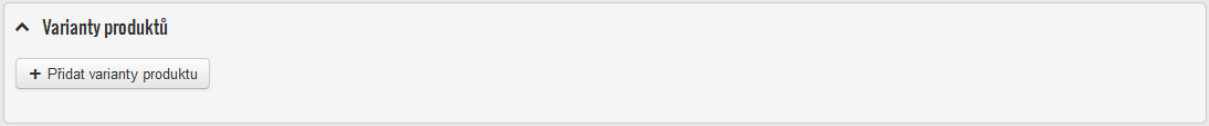
URL adresy - v případě, že nezadáte vlastní URL adresu, bude adresa automaticky vygenerovaná.

Aliasy - zkrácená alternativní URL adresa. Alias můžete použít např. v případě, že původní internetová adresa byla příliš dlouhá a obsahovala nesrozumitelné znaky.



Obrázky je sekce na kartě zboží, která nabízí vkládání doplňujících obrázků ke zboží. Součástí modulu je i možnost nahrávání obrázků z počítače uživatele na internetový server. Doplňující obrázky mohou být z různých pohledů na výrobek, mohou vyobrazit rozličná barevná provedení, nebo mohou být zobrazeny různé části, či detaily různé varianty výrobku. Počet doplňujících obrázků není nijak omezen. Měl by se však brát ohled na jejich velikost - a to nejen na šířku/výšku (aby se nerozpadl design stránky), ale také na velikost v kB. Pro vložení nového doplňujícího obrázku klikněte na tlačítko Přidat obrázky. Obrázky vložíte pomocí tlačítka manažera obrázků. Takto se v databázi vytvoří vazba mezi doplňujícím obrázkem a hlavním zbožím. Je také důležité doplnit popis ke každému obrázku. Pořadí obrázků je možné v administraci jednoduše měnit, a to prostřednictvím šipek s možnostmi (tahem myši).

K produktu můžete přiřadit související soubory, například návody k obsluze, specifikace atd. Zákazník se tak dozví o daném produktu maximum informací. Povolená velikost pro nahrávání souboru prostřednictvím administrace do 2 MB. Větší soubory je možno nahrávat prostřednictvím FTP (File Transfer Protocol).



Určitě si dokážete představit e-shop, ve kterém si můžete koupit tričko v 10 barvách a 5 velikostech. Kvůli účetnictví je nutné vést všechny varianty zboží samostatně - z důvodu skladové dostupnosti. Na e-shopu pak kombinace produktů nepůsobí esteticky a zbytečně zákazníkům komplikují nakupování či vyhledávání konkrétního zboží, což je velmi neefektivní. Aby se varianty mohly na eshopu zobrazovat, je potřeba jednotlivé skupiny zboží sdružovat pod jeden výrobek, který bude své varianty zastupovat například při zobrazování v katalogu a v jednotlivých modulech (Doporučujeme, Novinky, …) apod. Tomuto hlavnímu produktu říkáme „Master produkt“.

Práce s Variantami je velice jednoduchá a spočívá v tom, že si založíte kartu výrobku "Master produktu", poté karty jednotlivých Variant, a nakonec jednotlivé Varianty zařadíte pod "Master produkt". Tento princip byl navržen z jednoduchého důvodu. Není totiž zapotřebí upravovat jednotlivé účetní systémy, které mají ze zákona povinnost vést evidenci všech výrobků odděleně. Dalším důležitým faktorem je, že každý variantní produkt může mít své specifické vlastnosti (kód zboží, cenu, skladovou dostupnost, popisy, apod.) a vy tak nejste ničím limitováni.

Pro nastavení variant slouží na kartě produktu samostatná sekce „Varianty produktů“. Práce s Variantami spočívá ve vytvoření „Master produktu“, který nám bude pod sebou sdružovat jednotlivé množiny výrobků. Při založení karty „Master produktu“ postupujeme stejně jako bychom vytvářeli běžné zboží. Rozdíl je pouze ve vyplňovaných informacích. Pokud jsou některá data společná pro všechny variantní výrobky (typicky popis zboží), můžeme tyto informace přiřadit pouze k „Master produktu“. Pokud nebudou varianty tuto informaci obsahovat, automaticky ji přebírají z „Master produktu“.

Dále je třeba vytvořit karty jednotlivých produktů Variant. Pamatujte si, že společná data, můžete vyplnit u „Master produktu“ a nemusíte je zavádět do systému u každé Varianty zvlášť. Posledním krokem je přiřazení variantních produktů k „Master produktu“ v sekci Varianty produktu na kartě zboží.

Pomocí tlačítka „Přidat varianty produktu“ a jednoduchým výběrem ze seznamu zboží přiřadíme všechny potřebné Varianty. „Master produkt“ i produkty Variant musí mít vyplněný alespoň kód a název zboží.

U jednotlivých položek platí následující pravidla:

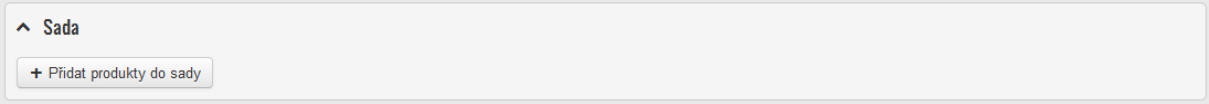
- Výrobce - zobrazuje se výrobce uvedený u Varianty. Pokud není u variantního zboží uveden, zobrazí se výrobce z Master produktu.
- Dostupnost - vždy se zobrazí hodnota variantního produktu.
- Obrázek - zobrazuje se obrázek uvedený u Varianty. Pokud není u variantního zboží uveden, zobrazí se obrázek z Master produktu.
- Doplňující obrázky - vždy se zobrazí hodnota variantního produktu.
- Parametry – dle nastavení v administraci e-shopu, - pole „Přidat parametry master výrobku k parametrům varianty“ - zobrazují se parametry uvedené u Varianty anebo z Master produktu a Varianty. Pokud nejsou u variantního zboží uvedeny, zobrazí se parametry z Master produktu, bez nutnosti zapnutí tohoto nastavení.
- Hodnoty parametrů - při nadefinování parametrů u Master produktu dědí parametry včetně hodnot i jednotlivé varianty. U varianty je pak možno změnit hodnotu parametru, případně vložit nový parametr. Nadefinovaný parametr nelze vymazat. Z tohoto důvodu definujte u Master produktů pouze parametry, které mají všechny jeho varianty.
- Popis - dle nastavení v administraci e-shopu pole „Přidat základní popis master výrobku před popis varianty" - zobrazí se buď pouze popis varianty, anebo popis z Master produktu a za ním popis z Varianty produktu.
- Anotace - v katalogu se zobrazuje anotace z Master produktu.

V e-shopu je možno libovolně kombinovat klasické zboží a variantní zboží. Pokud se jedná o variantní typ zboží, přestane se zobrazovat v katalogovém výpisu u "Master produktu" skladová dostupnost a u položky ceny se doplní slůvko "od". Systém pak automaticky zobrazuje cenu nejlevnější nenulové varianty, nemusíte ji tedy vyplňovat u "Master produktu".

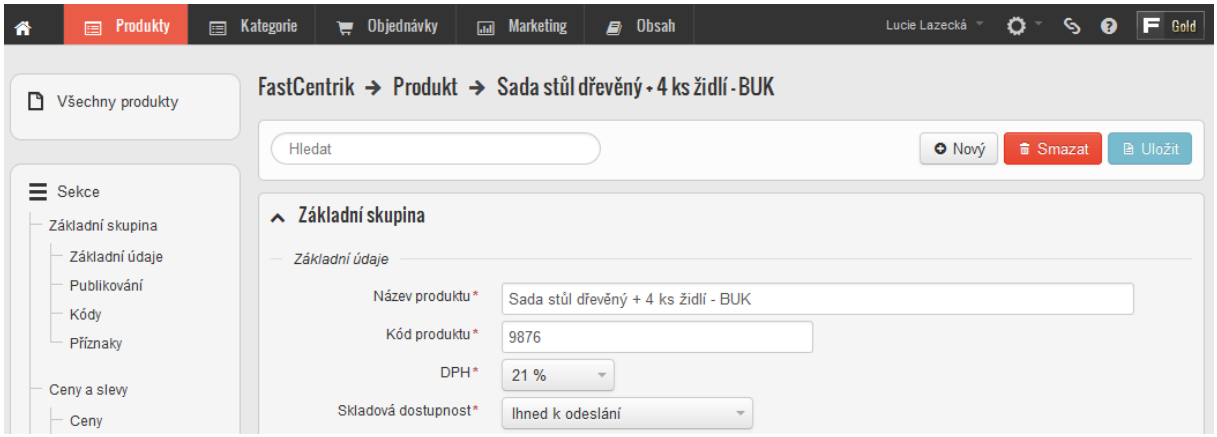
"Master produkt" samozřejmě vložit do košíku nelze, kupující musí vybrat variantu v detailu zboží. V případě, že chcete přestat zobrazovat varianty, stačí takto nastavit pouze "Master produkt". Obecně se kromě detailu zboží zobrazují na e-shopu převážně "Master produkty". Existují však moduly, jejichž funkcionalita se váže na konkrétní výrobek - variantu. V těchto případech se pak zobrazují přímo varianty.

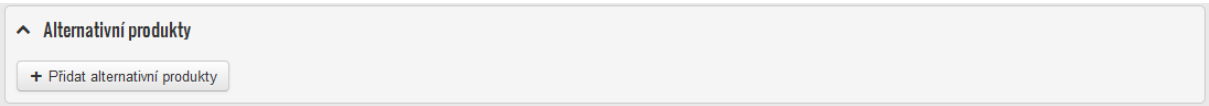
Seznam modulů a způsob zobrazování dle typu zboží:

- Novinky = varianty
- Doporučujeme = varianty
- Akční = master produkt
- Výprodej = master produkt
- Alternativní = master produkt
- Související = master produkt
- Současně nakupované = varianty
- Nejprodávanější = master produkt
- Vyhledávání = varianty



Určité zboží je možné seskupit do tzv. sady, např. budete chtít prodávat sadu jednoho stolu a čtyř židlí. Stůl i židle je možno zakoupit v e-shopu samostatně, ale vy budete chtít prodávat toto zboží dohromady, čili v sadě. Pokud chcete prodávat sadu zboží, musíte vytvořit nový produkt, který nazvete např. sada - stůl dřevěný + 4 ks židlí. Dále je třeba v části Sada kliknout na *Přidat produkty do sady* a zde vybrat produkty, které má sada obsahovat. Nezapomeňte zadat cenu sady.

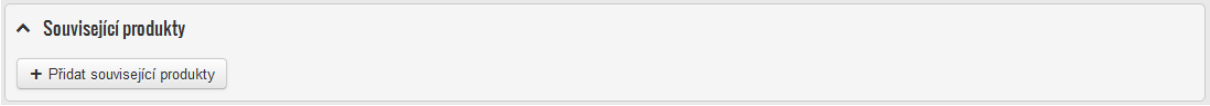




Alternativní zboží se zobrazuje v detailu zboží. Poskytuje zákazníkovi možnost zvolit si podobný, logicky související výrobek bez nutnosti opustit kartu vybraného výrobku a bez nutnosti nového vyhledávání. Zákazník tak dostává příležitost k širšímu výběru zboží ve vybrané kategorii. Po kliku na alternativní zboží je možné zobrazit jeho detail a případně vložit do košíku.

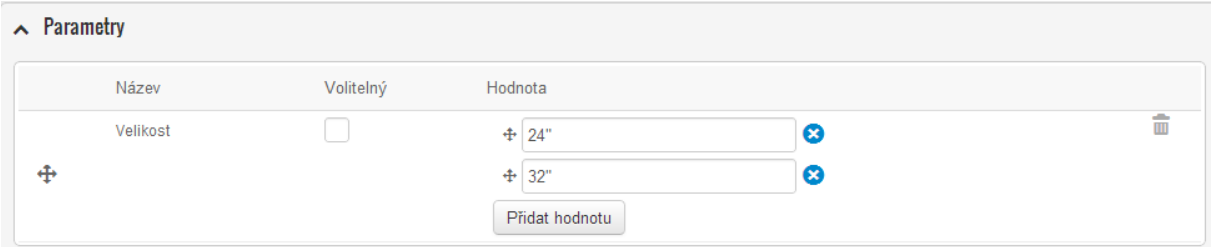
Pro vložení nového alternativního zboží k produktu v administraci klikněte na tlačítko Přidat alternativní produkty. Vyskočí vám pomocné okno pro výběr. Zobrazí se produkty, ze kterých následně volíte. Takto se v databázi vytvoří vazba mezi alternativním zbožím a hlavním zbožím.

K produktu je možné přidat neomezené množství alternativního zboží. Pokud ke zboží není vloženo žádné alternativní zboží, boxík se na shopu nezobrazí.

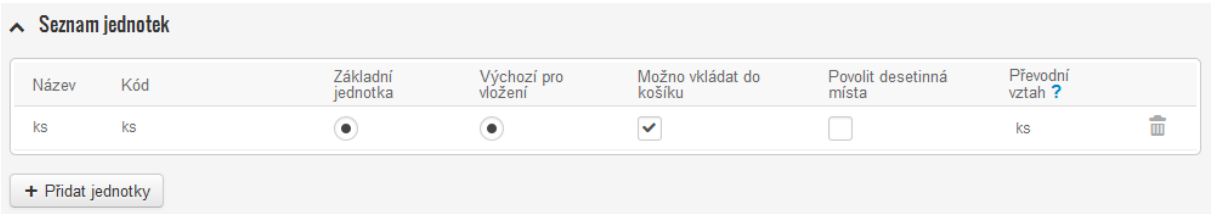


Ke každému zboží lze přiřadit související zboží, které s ním nějakým způsobem souvisí nebo jej doplňuje. Pro vložení nového souvisejícího zboží klikněte na tlačítko Přidat související produkty. Vyskočí vám pomocné okno pro Výběr zboží a zobrazí se produkty, ze kterých volíte. Takto se v databázi vytvoří vazba mezi souvisejícím zbožím a hlavním zbožím. K hlavnímu zboží je možné přidat neomezené množství souvisejícího zboží. Pokud ke zboží není vloženo žádné související zboží, rámeček se souvisejícím zbožím se na webu neobjevuje.

Pozor! Jako alternativní a související produkty volte pouze ty produkty, které jsou zařazeny do povolených kategorií. Pokud např. přidáte produkt, který se nachází v zakázané kategorii (nebo není zařazen v kategorii vůbec), nezobrazí se na e-shopu.



V sekci Parametry na kartě produktu si přiřazujete parametry, které dané zboží pomáhají charakterizovat. Pro přiřazení parametru klikněte na tlačítko „Přidat parametry“, zvolte parametry a klikněte na Vložit vybrané. Následně k jednotlivým parametrům vepište hodnoty. Pokud si přejete, aby daný parametr byl **volitelný**, je důležité jej označit zatržením příznaku Volitelný. Pořadí parametrů a jeho hodnot můžete v administraci jednoduše měnit, a to prostřednictvím šipek s možnostmi (tahem myši).



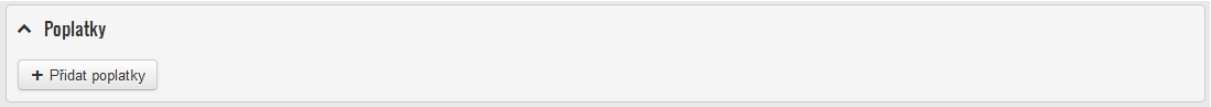
V sekci Seznam jednotek definujete základní jednotku k produktu. Máte také možnost přidat další jednotky. Cena produktu je uváděna za základní jednotku a cena k dalším jednotkám je dopočítána dle převodního vztahu. Mezi další možnosti, které můžete u jednotek nastavit, patří:

Výchozí pro vložení – v případě, že je definováno více jednotek, volíme tu, která se bude při vložení do košíků zákazníkům nabízet.

Možno vkládat do košíku – příznak, který určuje, zdali chceme v této jednotce povolit nákup zboží
Povolit desetinná místa – zde můžeme umožnit, nebo naopak zakázat nákup necelých jednotek.

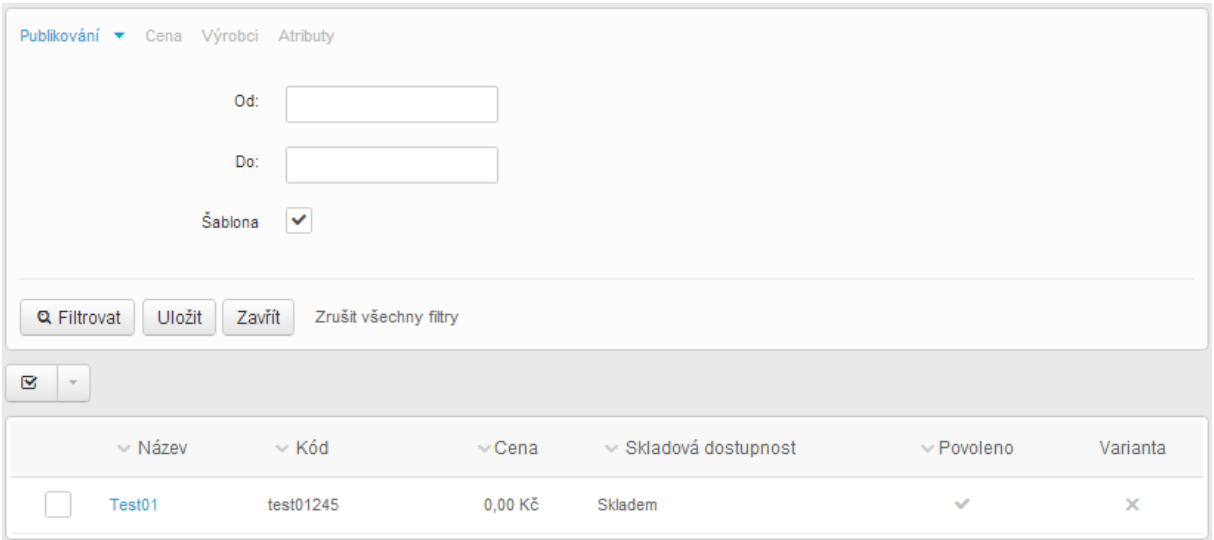
Převodní vztah - Je vztah k základní jednotce daného produktu. Například určuje, jaké množství základní jednotky (např. ks) je v balení.

Pokud máte v administraci e-shopu nadefinováno více měrných jednotek, může si z nich zákazník při nákupu vybrat. V detailu zboží se nachází také informace o ceně všech nabízených jednotek. Do košíku lze vložit libovolnou kombinaci měrných jednotek (např. 1 kopa, 1 tucet, 1 kus). Informace o nákupu se přenáší i do objednávky.



Poslední sekce na kartě produktu umožňuje přidávat ke zboží poplatky, např. recyklační poplatek, autorský poplatek atd. Všechny poplatky je možné přesně definovat v administraci v části Obsah/Poplatky.

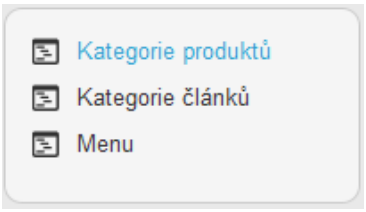
Produkt je možné uložit jako šablonu a vytvářet nové produkty ze šablony. Nemusíte tak opětovně vypisovat všechny položky produktu.



Seznam šablon si můžete zobrazit prostřednictvím filtru v seznamu produktů. K vyfiltrování seznamu šablon dojde Kliknutím na tlačítko "Zobrazit filtr" v pravé horní části, kde v sekci publikování zaškrtnete volbu Šablona a filtr potvrdíte kliknutím na tlačítko "Filtrovat". Kliknutím na konkrétní

šablonu se zobrazí detail dané šablony a můžete ji editovat. Pokud chcete změny v šabloně uložit, stačí kliknout na tlačítko "Uložit".

Kategorie



V administrační části Kategorie najdete tři možnosti editace: Kategorie produktů, Kategorie článků a Menu. V kategorii článků a kategorii produktů můžete administrovat stromovou strukturu článků a produktů a také určovat jejich pořadí. Tyto články a kategorie naleznete na svém e-shopu v levém sloupci. V nabídce Menu můžete administrovat horní lištu menu a rozcestník.

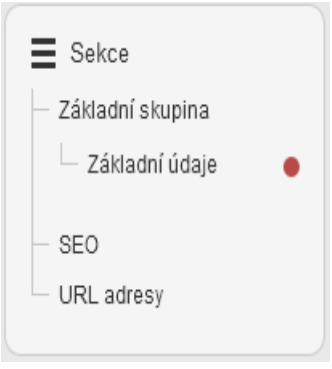
Kategorie produktů

V části Kategorie produktů můžete budovat libovolnou stromovou strukturu kategorií produktů, které lze přidávat, upravovat i mazat. Zároveň můžete určovat pořadí kategorií ve větvích stromu. Kategorie jsou jako hlavní navigační prvek velmi důležité pro orientaci zákazníka. Proto by měly být členěny přehledně a logicky tak, aby zákazníka dovedly ke zboží, které hledá. Na e-shopu se pak v jednotlivých kategoriích zobrazuje zboží. Libovolný produkt je možno zařadit do neomezeného počtu kategorií.

Pro přehlednost e-shopu se v levém sloupci na frontendu zobrazují kategorie pouze do druhé úrovně. Další úrovně podkategorií se zobrazují v prostředním sloupci e-shopu.

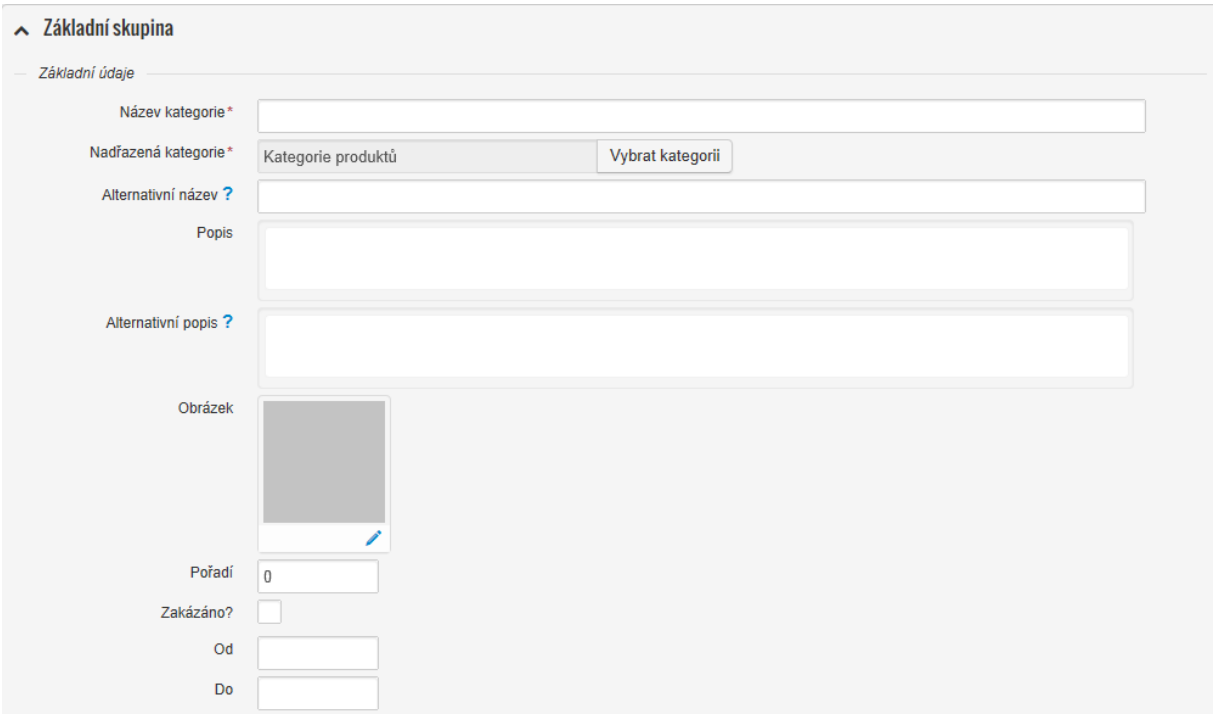
Kategorie dělíme na hlavní (nemají nadřazenou žádnou kategorii) a podkategorie. Systém umožňuje tvorbu nekonečné stromové struktury kategorií, kdy každá z kategorií může obsahovat libovolný počet podkategorií a každá z podkategorií se dále může větvit. V praxi je však nejlepší nebudovat příliš hlubokou strukturu kategorií, protože zákazníci se pak mohou „ztrácet“.

V administraci e-shopu se po kliknutí na Kategorie produktů zobrazí přehledný strom kategorií produktů. Každou kategorii můžete editovat. Novou kategorii vytvoříte kliknutím na tlačítko Nová kategorie produktu



v pravém horním rohu. Nyní se vám zobrazí prázdný formulář, který se dělí na několik sekcí k editaci.

V základní skupině je nejdůležitější zadání názvu a správné zařazení do příslušné kategorie a podkategorie pomocí tlačítka Vybrat kategorii. Níže lze vyplnit alternativní název, popis kategorie a alternativní popis. Alternativní název a alternativní popis jsou důležité pro vyhledávače a zobrazují se ve spodní části detailu kategorie.



V další části sekce Základní skupina můžete dané kategorii přiřadit obrázek. Získáte jej buďto z vašeho počítače nahráním na server, nebo je již nahraný v manažeru obrázku. Dále můžete určit pořadí umístění kategorie.

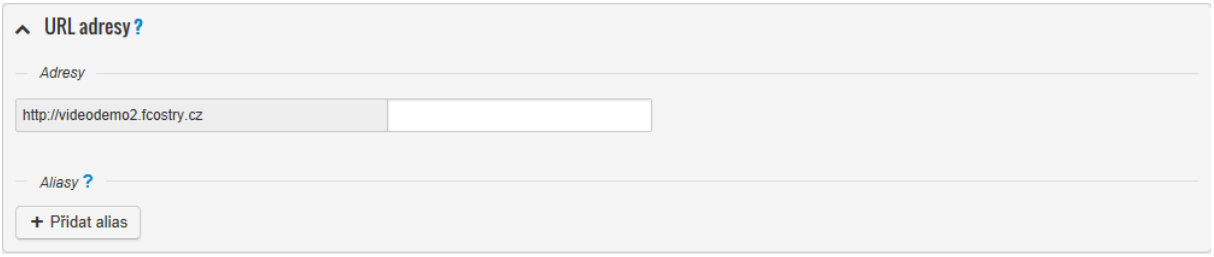
Velmi důležitá část editace kategorie zejména pro vyhledávače je sekce SEO.

SEO - Search Engine Optimization neboli optimalizace pro vyhledávače. Skládá se ze tří základních bodů, bez kterých se e-shop ve vyhledávačích neobejde. Jsou jimi Titulek, Popis a Klíčová slova. Pomocí těchto tří správně vyplněných políček máte větší šanci se dostat na co nejlepší pozice ve vyhledávačích.

Titulek – tzv. title - umožňuje upravovat titulek a případně ho doplnit o vyhledávaná klíčová slova, která se vztahují k dané stránce. Protože se title zobrazuje ve výsledcích vyhledávání, máte tak šanci jej upravit, aby zaujal uživatele. Zvýšíte si tak míru prokliku (CTR). Titulek je důležitým prvkem pro optimalizaci stránek pro vyhledávače (SEO).

Popis – tzv. description - je zhruba dvouřádkový popisek, který může být zobrazován v přehledu výsledků ve vyhledávačích Seznam, Google, apod., případně může být také zobrazován při sdílení dané stránky na sociálních sítích. Tento popisek pro vyhledávače je vhodné tvořit tak, aby se zde objevila klíčová slova a aby popis přesvědčil uživatele k návštěvě vašeho webu. Popisek by měl být tvořen z kratších smysluplných vět, měl by rovněž zaujmout na první pohled a přesvědčit uživatele ke vstupu na danou stránku. Popis by měl mít max. 158 znaků (víc se ve výsledku vyhledávání nezobrazí). Pokud je description zobrazen ve výsledku vyhledávání a zároveň obsahuje i hledanou frázi, která je ve výpise zobrazena tučně, může ovlivnit uživatele ke kliknutí na odkaz.

Klíčová slova - Stačí vypsat několik (2 nebo 3) nejdůležitějších klíčových slov. Klíčová slova se oddělují čárkami, za nimi mohou být mezery. Klíčová slova není nutné vyplňovat.



URL adresy - v případě že nezadáte vlastní URL adresu, bude adresa automaticky vygenerována.
Aliasy - zkrácená alternativní URL adresa. Alias můžete použít např. v případě, když původní internetová adresa byla příliš dlouhá a obsahovala nesrozumitelné znaky.

Poté co máte všechny okruhy sekcí vyplněny, stačí potvrdit kliknutím na tlačítko Uložit v pravém horním rohu.

Smazání kategorie je možno provést kliknutím na danou kategorii, která vás přenese do editace kategorie produktů a pak stačí jen kliknout na tlačítko Smazat. Smazání kategorie potvrdíte tlačítkem OK při hlášení: Opravdu chcete smazat tuto kategorii? Případné zboží, které tato kategorie obsahovala, bude nezařazené!

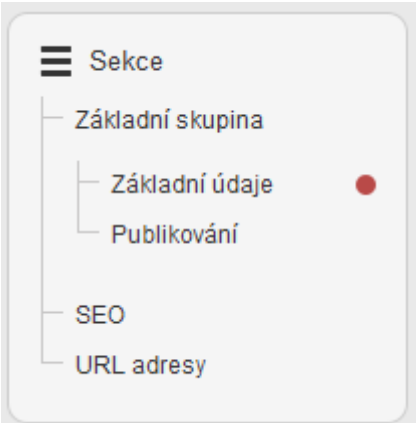
Zobrazení kategorií produktů na e-shopu

Kategorie článků

Můžete budovat libovolnou stromovou strukturu kategorií článků, kategorie přidávat, upravovat i mazat. Zároveň můžete určovat pořadí kategorií ve větvích stromu. Kategorie článků jsou jako navigační prvek velmi důležité pro orientaci zákazníka v důležitých sděleních. Proto by měly být členěny přehledně a logicky tak, aby zákazníka dovedly k informacím, které hledá. Na e-shopu se pak v jednotlivých kategoriích článků zobrazuje jejich obsah.

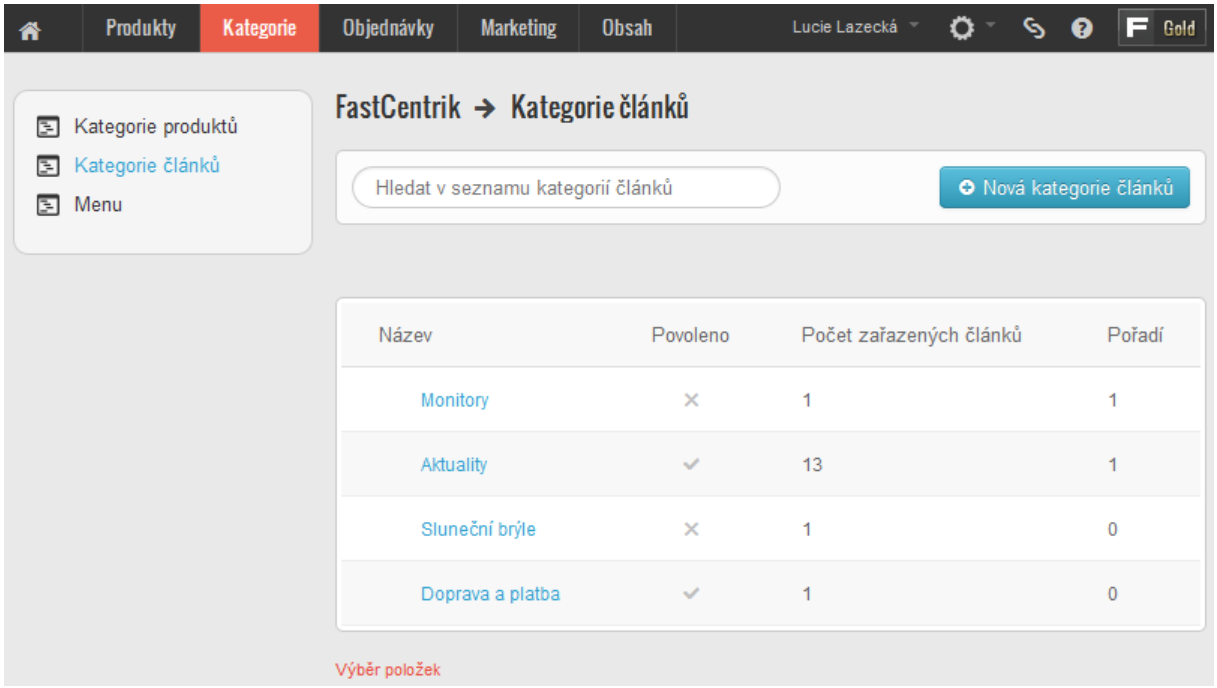
Kategorie dělíme na hlavní (nemají nadřazenou kategorii) a podkategorie. Systém umožňuje tvorbu nekonečné stromové struktury kategorií článků, kdy každá z kategorií může obsahovat libovolný počet podkategorií a každá z podkategorií se dále může větvit. V praxi je však nejlepší nebudovat příliš hlubokou strukturu kategorií, protože zákazníci se pak mohou „ztrácet“.

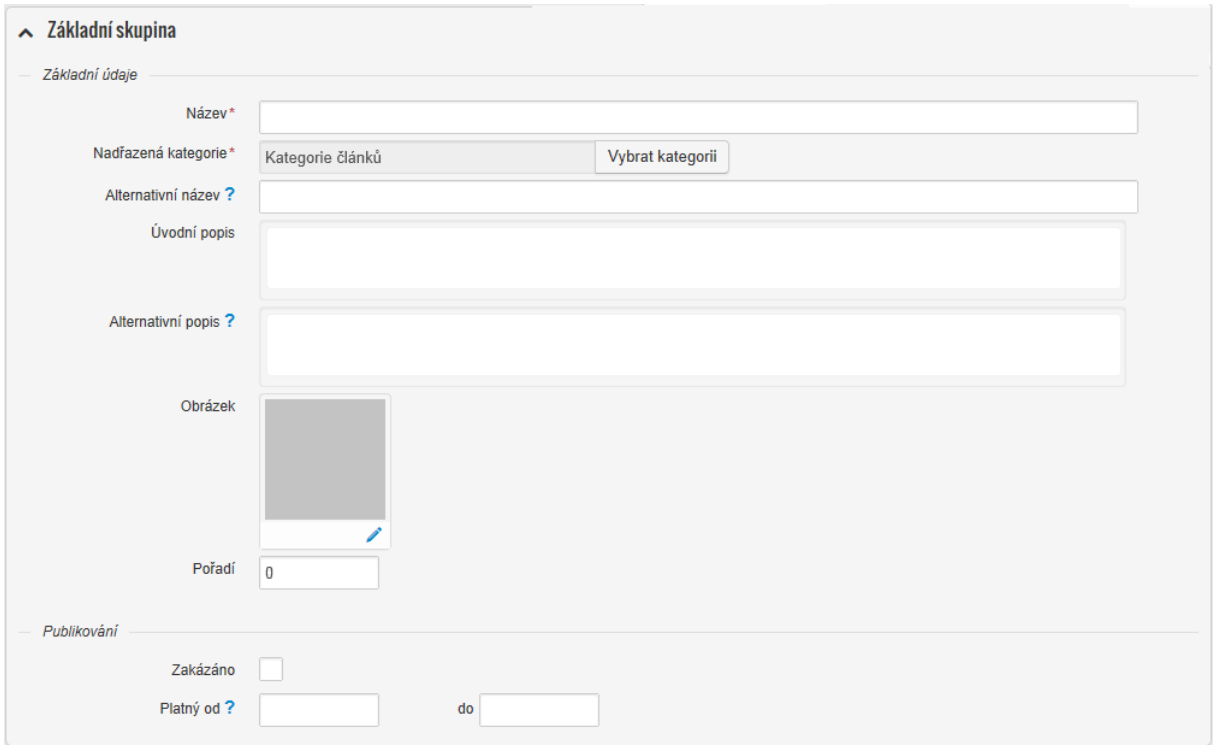
Po kliknutí na část Kategorie článků v levé horní liště se vám zobrazí přehledný strom kategorií článků. Každou kategorii po kliknutí na její název můžete editovat. Novou kategorii článku vytvoříte kliknutím na tlačítko v pravém horním rohu Nová kategorie článku. Nyní se vám zobrazí prázdný formulář, který se dělí na několik sekcí k editaci.



V základní skupině je nejdůležitější zadání názvu a správné zařazení do příslušné kategorie a podkategorie pomocí tlačítka

Vybrat kategorii. Níže můžete vyplnit Alternativní název, Popis kategorie a Alternativní popis. Alternativní název a alternativní popis je důležitý pro vyhledávače a zobrazuje se ve spodní části detailu kategorie.





V další části sekce Základní skupina můžete dané kategorii článků přiřadit obrázek. Získáte jej buďto z vašeho počítače nahráním na server nebo je již nahraný v manažeru obrázků. Dále můžete určit pořadí umístění kategorie.

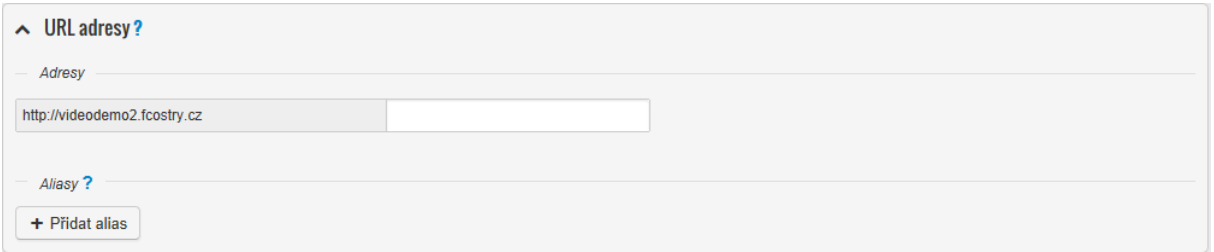
Velmi důležitá část editace kategorie článků, zejména pro vyhledávače je sekce SEO.

SEO - Search Engine Optimization neboli optimalizace pro vyhledávače. Skládá se ze tří základních bodů, bez kterých se e-shop ve vyhledávačích neobejde. Jsou jimi titulek, popis a klíčová slova. Pomocí těchto tří správně vyplněných políček máte větší šanci dostat se na co nejlepší pozice ve vyhledávání.

Titulek – tzv. title - umožňuje upravovat titulek a případně ho doplnit o vyhledávaná klíčová slova, která se vztahují k dané stránce. Protože se title zobrazuje ve výsledcích vyhledávání, máte šanci jej upravit tak, aby zaujal uživatele. Zvýšíte si tak míru prokliku (CTR). Titulek je důležitým prvkem pro optimalizaci stránek pro vyhledávače (SEO).

Popis – tzv. description - je zhruba dvouřádkový popisek, který může být zobrazován v přehledu výsledků ve vyhledávačích Seznam, Google, apod., případně může být také zobrazován při sdílení dané stránky na sociálních sítích. Tento popisek pro vyhledávače je vhodné tvořit tak, aby se zde objevila klíčová slova a aby popis přesvědčil uživatele k návštěvě vašeho webu. Popisek by měl být tvořen z kratších smysluplných vět, měl by rovněž zaujmout na první pohled a přesvědčit uživatele ke vstupu na danou stránku. Popis by měl mít max. 158 znaků (víc se ve výsledku vyhledávání nezobrazí). Pokud je description zobrazen ve výsledku vyhledávání a zároveň obsahuje i hledanou frázi, která je ve výpise zobrazena tučně, může ovlivnit uživatele ke kliknutí na odkaz.

Klíčová slova - stačí vypsat několik (2 nebo 3) nejdůležitějších klíčových slov. Klíčová slova se oddělují čárkami, za nimi mohou být mezery. Klíčová slova není nutné vyplňovat.



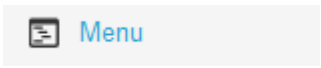
URL adresy - v případě, že nezadáte vlastní URL adresu, bude adresa automaticky vygenerována.
Aliasy - zkrácená alternativní URL adresa. Alias můžete použít např. v případě, že původní internetová adresa byla příliš dlouhá a obsahovala nesrozumitelné znaky.

Poté co máte všechny okruhy sekcí vyplněny, stačí potvrdit kliknutím na tlačítko Uložit v pravém horním rohu.

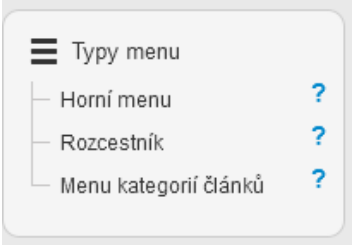
Smazání kategorie článků je možno provést kliknutím na jednotlivou kategorii, která vás přenese do editace kategorie. Následně stačí pouze kliknout na tlačítko Smazat. Smazání kategorie článků potvrdíme tlačítkem OK při hlášení: Opravdu chcete smazat tuto kategorii? Případné články, které tato kategorie obsahovala, budou nezařazené!

Zobrazení kategorie článků na e-shopu

Menu



V administraci e-shopu si můžete vytvářet různá menu, kterým následně rozvrhnete umístění na stránce vašeho e-shopu. Mezi výchozí menu patří např. lišta s odkazy pod hlavičkou, kde se nejčastěji umísťují články s Kontakty a Obchodními podmínkami. Další výchozí menu je tzv. rozcestník, kterým na hlavní stránce můžete vytvořit navigaci na hlavní kategorie e-shopu.



Po kliknutí na položku menu se objeví přehled položek zařazených do horní lišty e-shopu, nazvané jako horní menu. V levé části administrace se objeví typy menu.

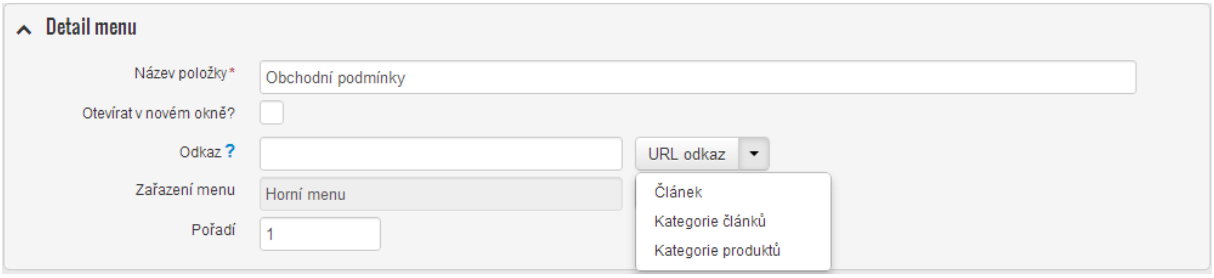
Horní menu – zde nastavíte, co se bude zobrazovat v horním menu na e-shopu. Můžete zde uvést například odkaz na titulní stránku vašeho e-shopu. Zákazníci se tak snadno dostanou z jakékoli stránky e-shopu na titulní stránku.

Rozcestník - na úvodní stránce – nad banner můžete také umístit položky - např. kategorie, článek atd. Položky se budou zobrazovat v samostatných boxech.

Menu kategorií článků – zde nastavíte, co se bude v menu kategorií článků zobrazovat. Zda to budou jednotlivé kategorie článků (do jaké úrovně zanoření), či konkrétní článek a jiné položky. Pokud vytvoříte položku menu, do které nastavíte kategorii, obsahující podkategorie, je možno u ní nastavit úroveň zanoření. Strom podkategorií se vám bude generovat automaticky dle nastavení.

Smazání celého menu (rozcestníku nebo horního menu) je možno provést kliknutím na název menu a pak na tlačítko Smazat v pravém horním rohu. Smazání kategorie potvrdíme tlačítkem OK při hlášení: Opravdu chcete smazat tuto položku? Případné data a informace, které tato kategorie obsahovala (produkty, články) budou nezařazené!

Pro vložení nového pole menu klikněte v pravém horním rohu na tlačítko Nová záložka menu. Nyní se vám zobrazí prázdný formulář pro menu.



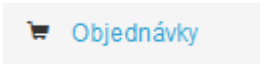
V detailu menu je nutné vyplnit název položky. Dále můžete zvolit, zda chcete, aby se odkaz uvedený níže otevřel v novém okně či nikoli. Odkaz může být kategorie produktů, kategorie článků, samotný článek nebo konkrétní URL adresa. Dále si vyberete z nabídky umístění, kam se má zařadit vytvářená položka menu. U menu s odkazem na kategorii produktů nebo kategorii článků je možné ještě vybrat,

zda se má zobrazovat aktuální kategorie. V poli Úroveň zobrazení lze vepsat počet úrovní podkategorií, které chcete zobrazit. Po vyplnění údajů stačí v pravém horním rohu kliknout na tlačítko Uložit.

Objednávky

Položka objednávky v horní liště slouží k evidenci a administraci objednávek zákazníků e-shopu a vystavených dokladů. Objednávky umožňují přehlednou administraci a kompletní správu objednávek od jejich přijetí, až po vyřízení. Modul doklady, jak již z názvu vyplývá, eviduje veškeré vystavené dokumenty z administrace objednávek.

Objednávky



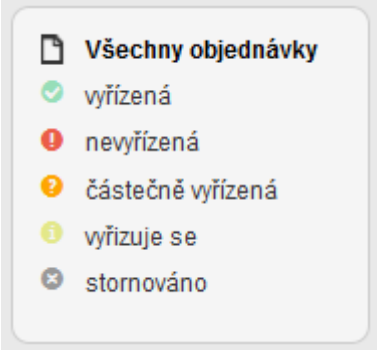
Kliknutím na sekci objednávky se zobrazí přehled jednotlivých objednávek v pravé části. Nad přehledem objednávek je lišta, pomocí které se řadí objednávky dle různých kritérií (datum, číslo objednávky, cena, doprava). Sloupce přehledu je možné měnit kliknutím na políčko „Výběr položek k zobrazení“ umístěné pod přehledem objednávek.

Výchozí řazení pro zobrazení v přehledu objednávek je defaultně nastaveno na aktuální datum.

Vámi vybrané objednávky máte možnost exportovat ve formátu Poštmistr společnosti ATAX SOFTWARE, s. r. o, dále exportovat a uložit na FTP server HeurekaPoint, použít export ve formátu pro dopravní systém Zásilkovny a nebo exportovat objednávky na iDoklad.

Jak nastavit Zásilkovnu, naleznete v sekci Nastavení/Nastavení administrace/Nastavení e-shopu/Doprava a platba/Dopravní systémy. iDoklad nastavíte v sekci Nastavení/Nastavení administrace/Nastavení e-shopu/Objednávkový proces.

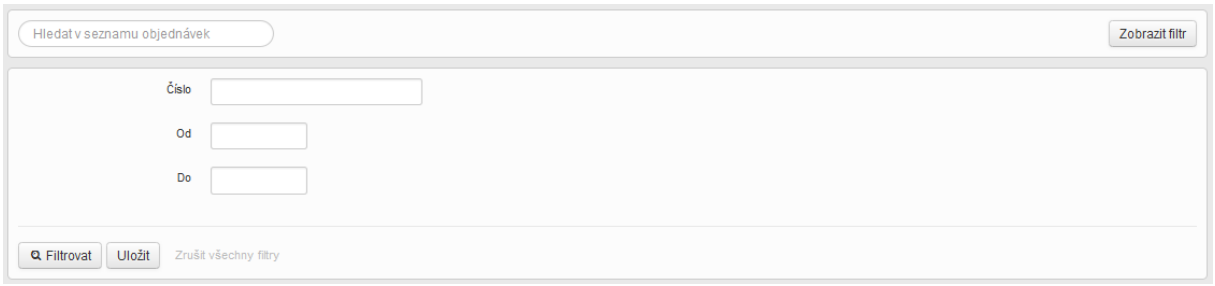
Upozornění: Jednotlivé objednávky nelze smazat, jde je pouze uvést do stavu stornováno.



V levé části modulu objednávek je roztřídění všech objednávek podle stavu rozpracovanosti (vyřízená, nevyřízená, částečně vyřízená, vyřizuje se a stornováno). Každý stav objednávky má svou barvu a symbol. Při kliknuti na stav se v přehledu vyfiltrují jen

objednávky s příslušným stavem. Stav objednávky se zobrazuje u každé objednávky pro lepší přehled. Např. si můžeme vyhledat jen všechny nevyřízené objednávky.

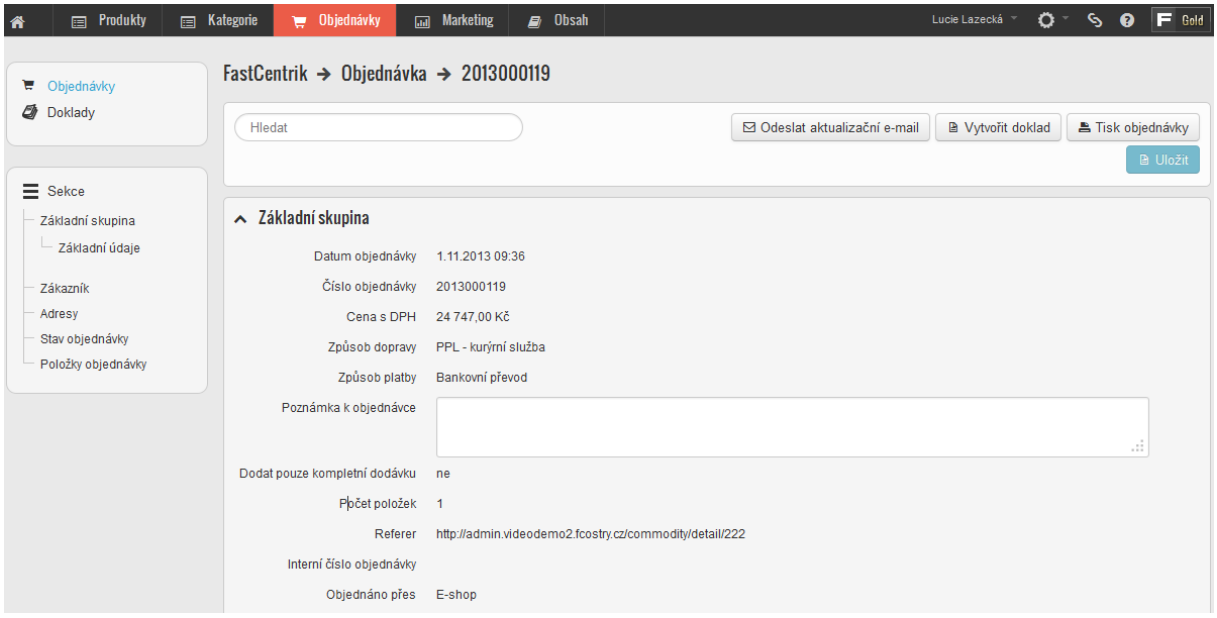
V pravém horním rohu je tlačítko Zobrazit filtr. Toto tlačítko umožňuje ještě specifičtější vyhledávání. Do políčka číslo se vloží číslo objednávky, zadá se filtrovat a administrace vybere pouze konkrétní objednávku. Po zadání časového rozpětí v polích od – do, systém vyfiltruje objednávky vytvořené v zadaném období.



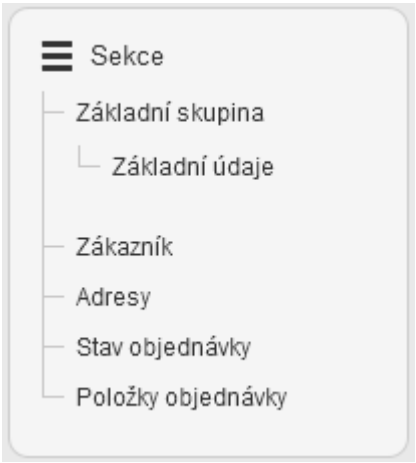
Pokud se chceme dostat na detail objednávky a editaci, je potřeba kliknout na číslo objednávky v přehledu.

V detailu objednávky můžete vytvářet doklady, tisknout objednávku a také odeslat aktualizační e-mail.

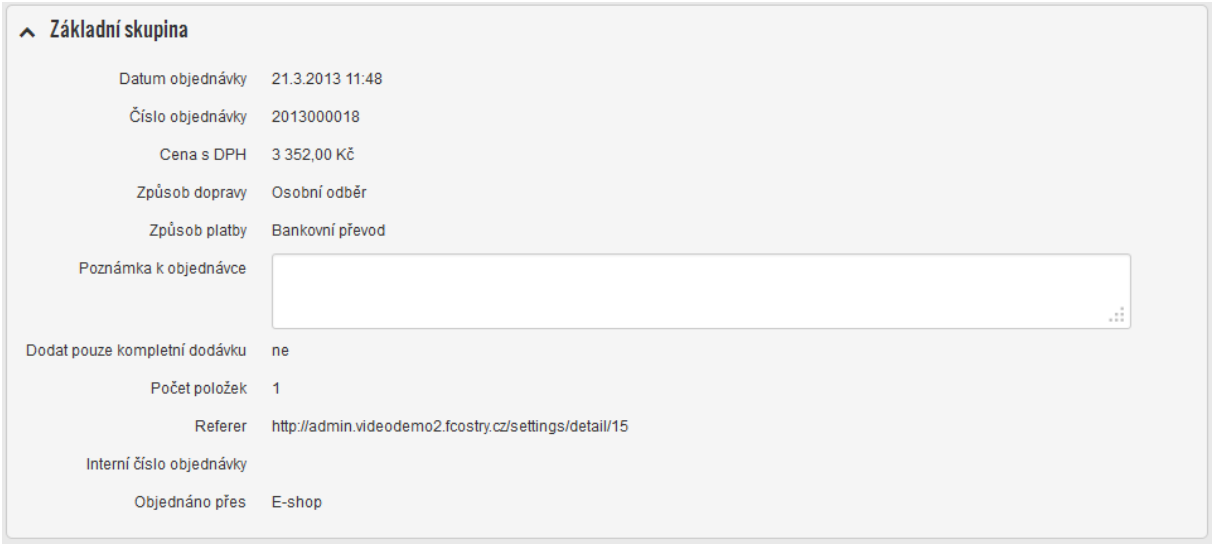
Pokud chcete manuálně zaslat zákazníkovi e-mail o aktualizaci jeho objednávky stačí kliknout na *Odeslat aktualizační e-mail*. I přes tuto možnost platí, že se automaticky zasílá e-mail při změně stavu objednávky na *Vyřizuje se* a *Vyřízena*. E-mail, který se odesílá, naleznete v administrační části Marketing/Správa e-mailů, kde můžete tento e-mail editovat.

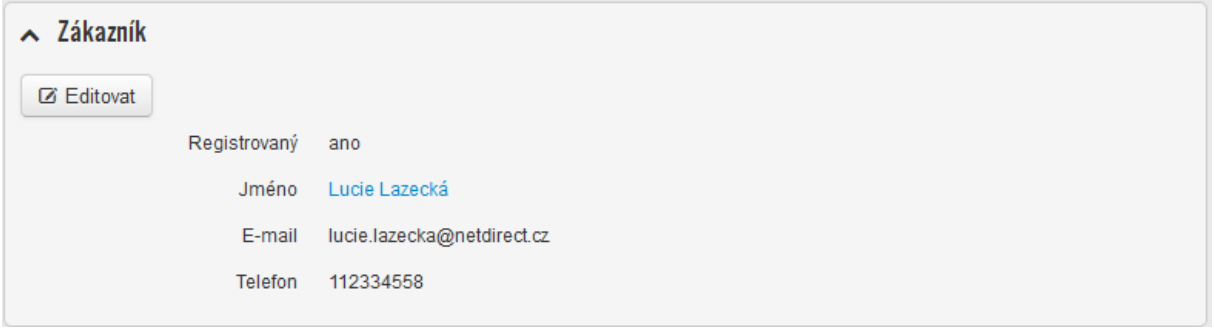


Objednávka je rozčleněna na jednotlivé sekce, které seskupují informace o objednávce.

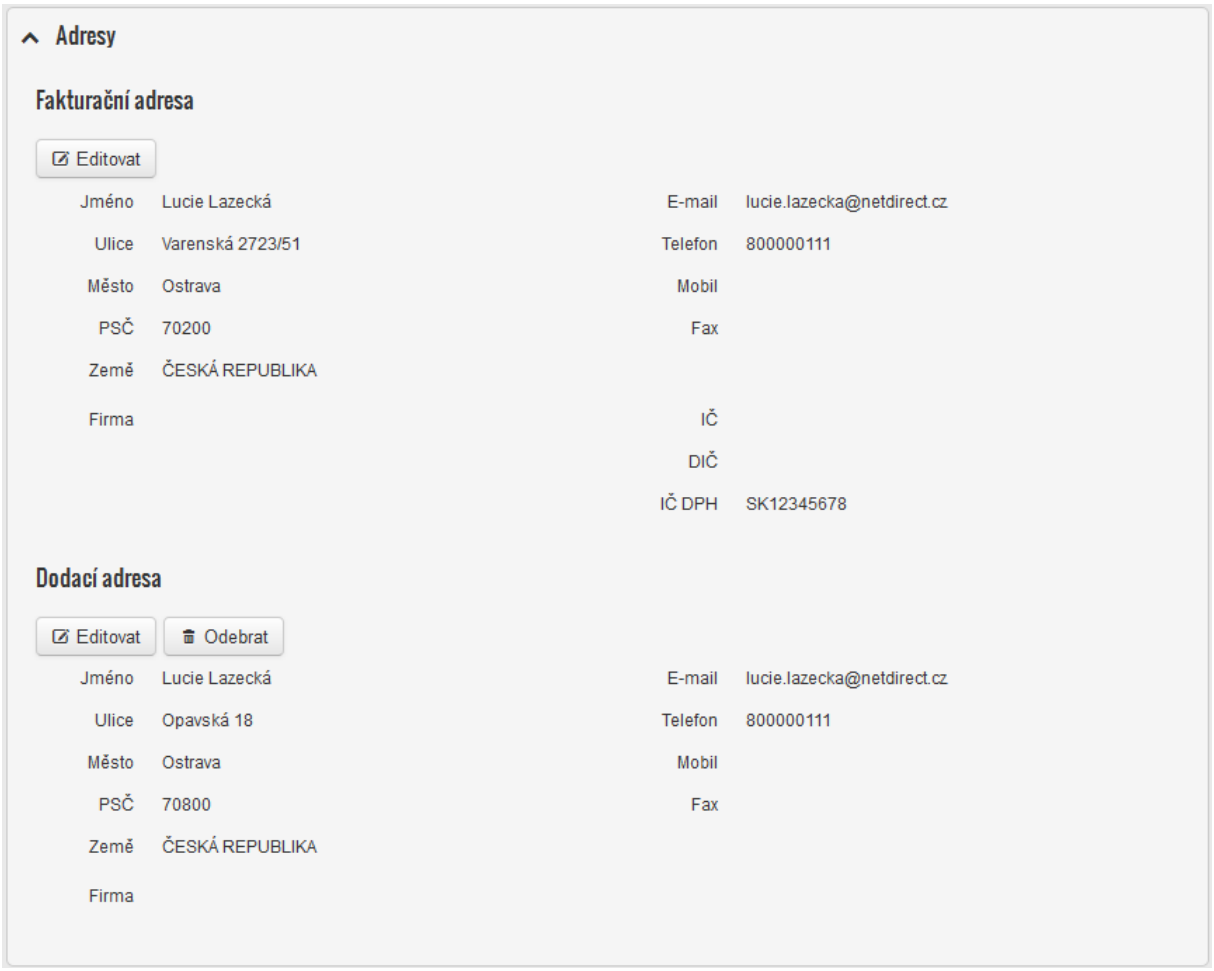


V sekci základní skupina jsou uvedeny informace o vzniku objednávky, zvoleném způsobu dopravy a platby. Je zde také zobrazena případná poznámka zákazníka k objednávce a referer (adresa, ze které stránky zákazník přišel na e-shop před objednáním zboží).





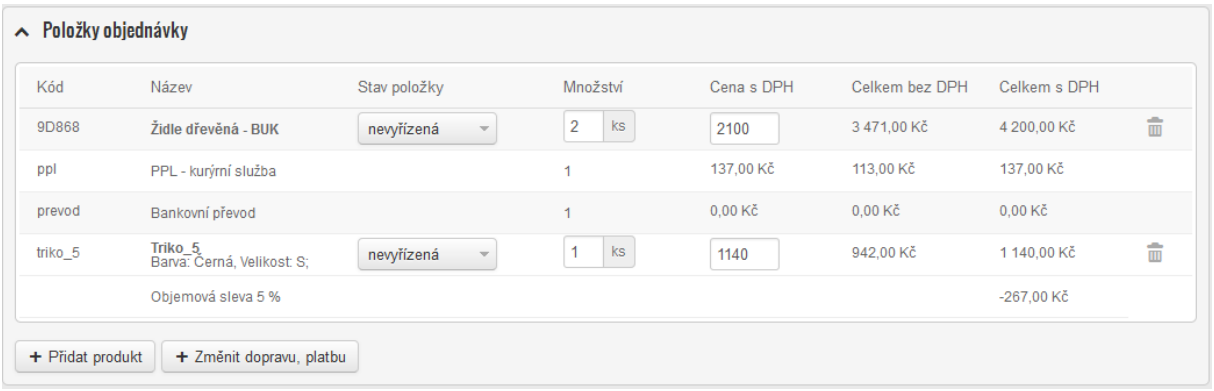
V sekci zákazník jsou uvedeny informace o zákazníkovi a jeho kontakty (e-mail, telefon). Jestliže je zákazník na e-shopu registrován, pak je uvedeno Registrovaný „ano“. Zde můžete editovat jméno, příjmení, e-mail a také telefon. E-mail uvedený v této sekci je nejdůležitější a odesílají se na něj všechny e-maily.



Sekce adresy je editovatelná, lze změnit doručovací adresu a kontakt na zákazníka. Tlačítko Editovat můžete využít např. při překlepu zákazníka v adrese nebo telefonním čísle. Je možné také doplnit dodací adresu. Dodací adresu budete potřebovat vyplnit také v případě, že změníte u objednávky dopravu např. na HeurekaPoint. Danou pobočku nelze vybrat, a tudíž se nepropíše do dodací adresy.

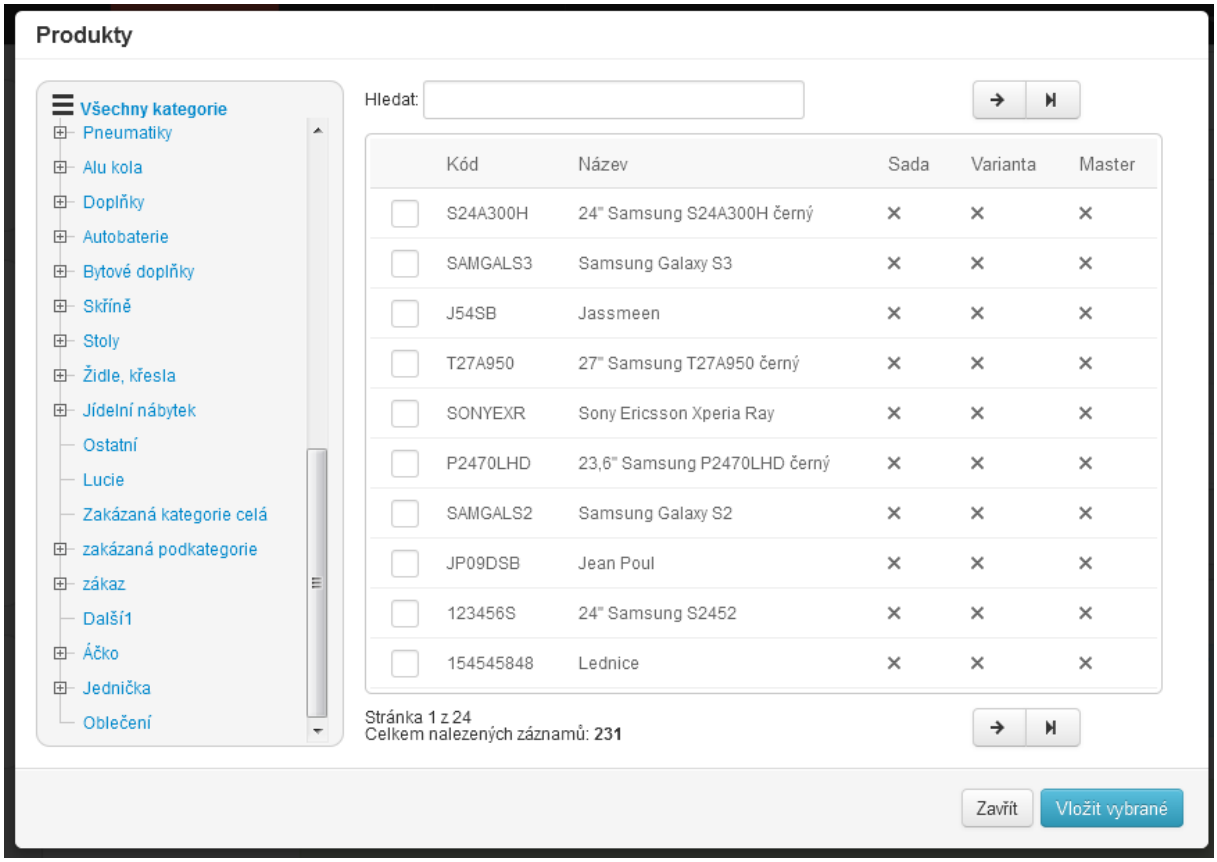
Dále je možné u každé jednotlivé objednávky provést editaci stavu, označit objednávku jako zaplacenou, uvést datum platby a číslo balíku. U stavu platební transakce se zobrazuje poslední známý stav transakce poskytnutý platební bránou.

Vyplnění pole Číslo balíku je důležité, pokud využíváte pro posílání zásilek některou z přepravních firem s možností sledovat zásilku. Pro zprovoznění této možnosti je také třeba v administraci u způsobu dopravy nastavit "URL adresu pro sledování zásilky".



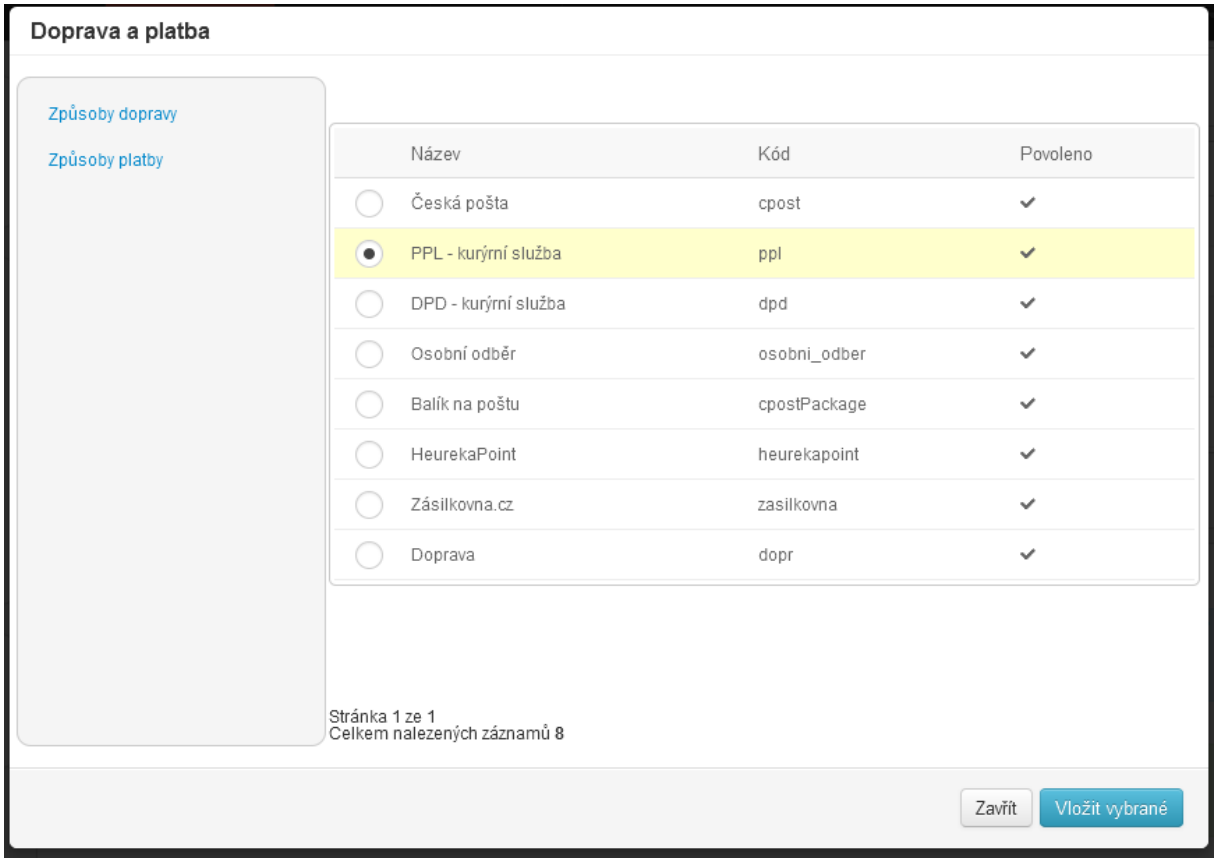
V poslední sekci Položky objednávky je možnost nastavení stavu ke každé položce objednávky a změny množství (počtu ks) v objednávce. Nastavení stavu jednotlivých položek ovlivňuje nastavení stavu celé objednávky. Při změně stavu položky na stav stornováno dochází k naskladnění (přičtení) počtu kusů objednaného zboží.

Lze přidávat další produkty kliknutím na „Přidat produkt“. Můžete přidávat jakýkoliv produkt i ten, který je již přidán. Toto využijete zejména v případě, kdy chcete přidat stejný produkt, ale s jinými parametry např. triko v jiné barvě a velikosti. Produkty můžete z objednávky odstranit. Cena je editovatelná u všech produktů.

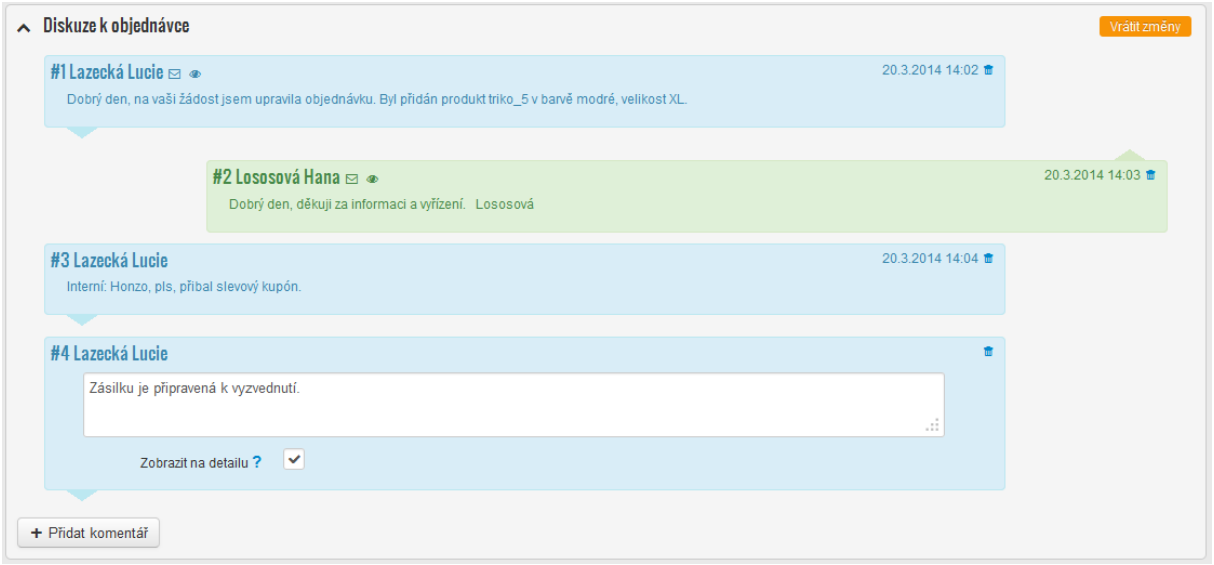


Kromě přidávání nových produktů, lze měnit dopravu a platbu. Aktuálně zvolená doprava a platba je zvýrazněná.

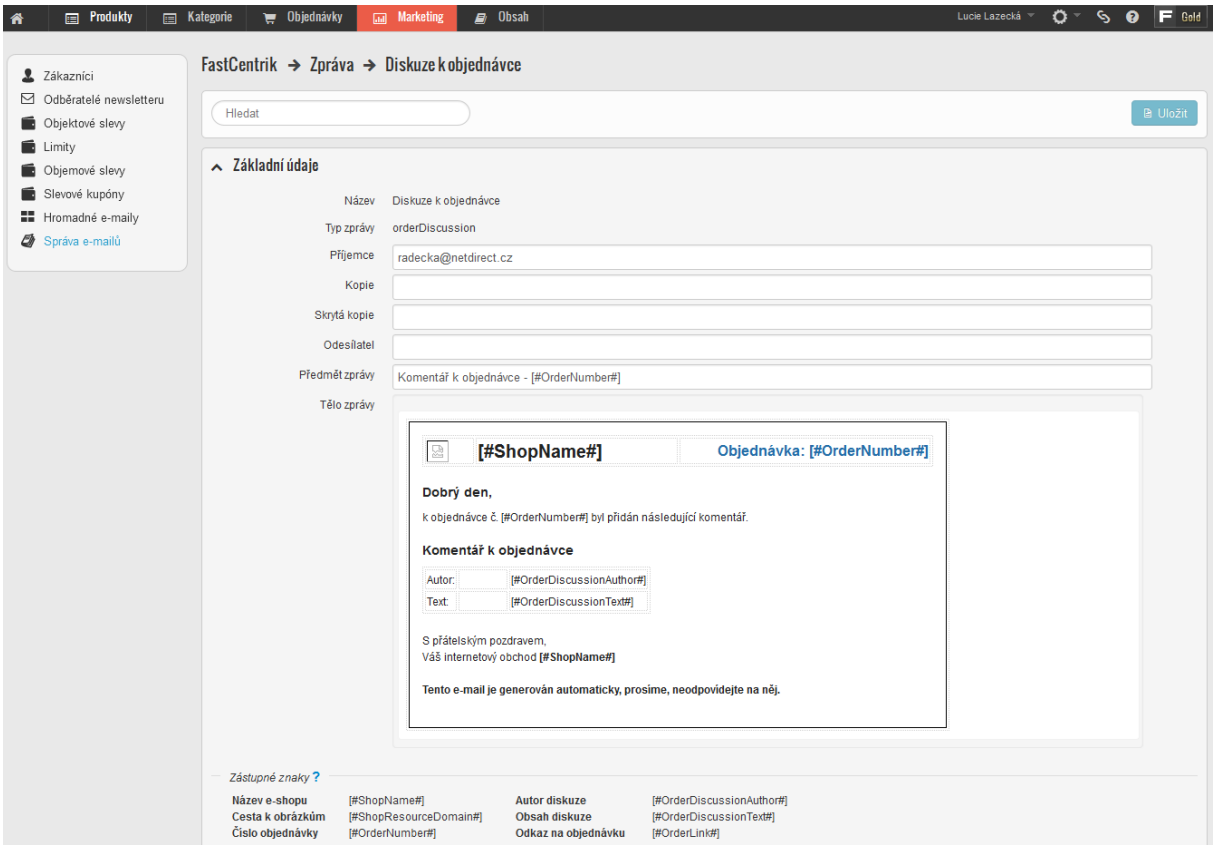
POZOR! Aby se provedly vámi vytvořené změny, jen nutné změny uložit pomocí tlačítka „Uložit“ vpravo nahoře.



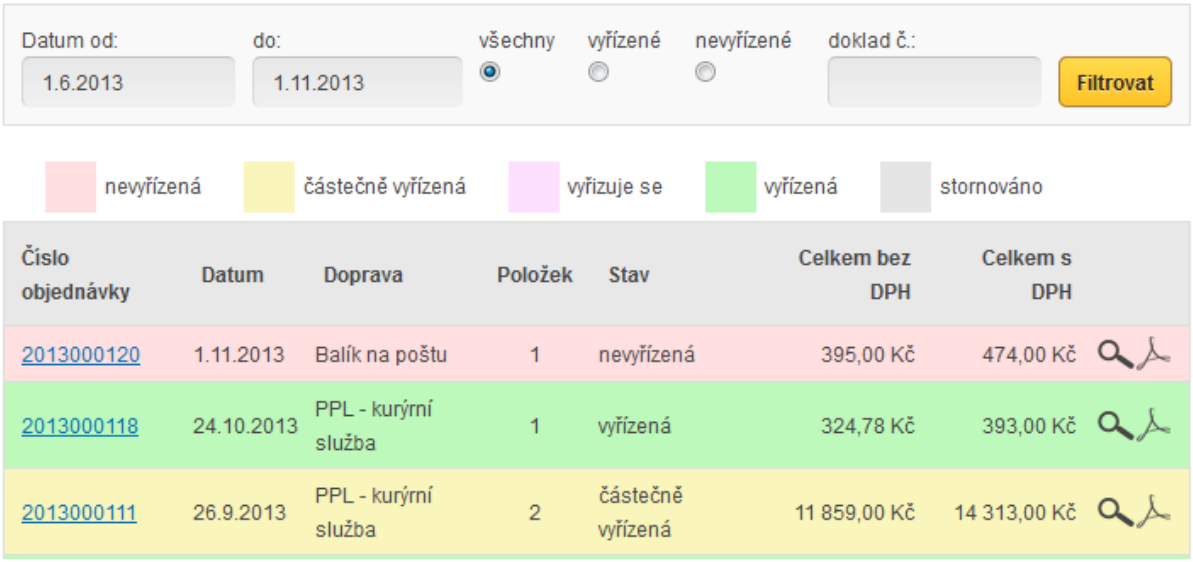
Sekce Diskuze k objednávce slouží jednak pro interní poznámky a zároveň pro krátké vzkazy pro vaše zákazníky. Modře označené vzkazy jsou ty, které píšete vy a zelené ty, které píše váš registrovaný zákazník. Neregistrovanému zákazníkovi přijde pouze komentář e-mailem a nemůže na komentář reagovat v diskuzi. Registrovanému zákazníkovi se komentář zobrazí navíc také na detailu objednávky po přihlášení na jeho uživatelský účet. Pokud je u komentáře ikonka obálky, znamená to, že komentář byl odeslán na e-mail. Ikonka oka znamená, že komentář se zobrazuje zákazníkovi na detailu objednávky. Pokud není u komentáře žádná ikona, znamená to, že komentář je pouze interní a váš zákazník ho nevidí. Neviditelným pro zákazníky se stane, pokud odškrtnete pole „Zobrazit na detailu“ při vytváření nového komentáře. Aby se komentáře uložily a odeslaly, je nutné kliknout na tlačítko „Uložit“ v pravém horním rohu.



E-mail, který se odesílá, můžete spravovat v administraci e-shopu v sekci Marketing/Správa e-mailů – Diskuze k objednávce.



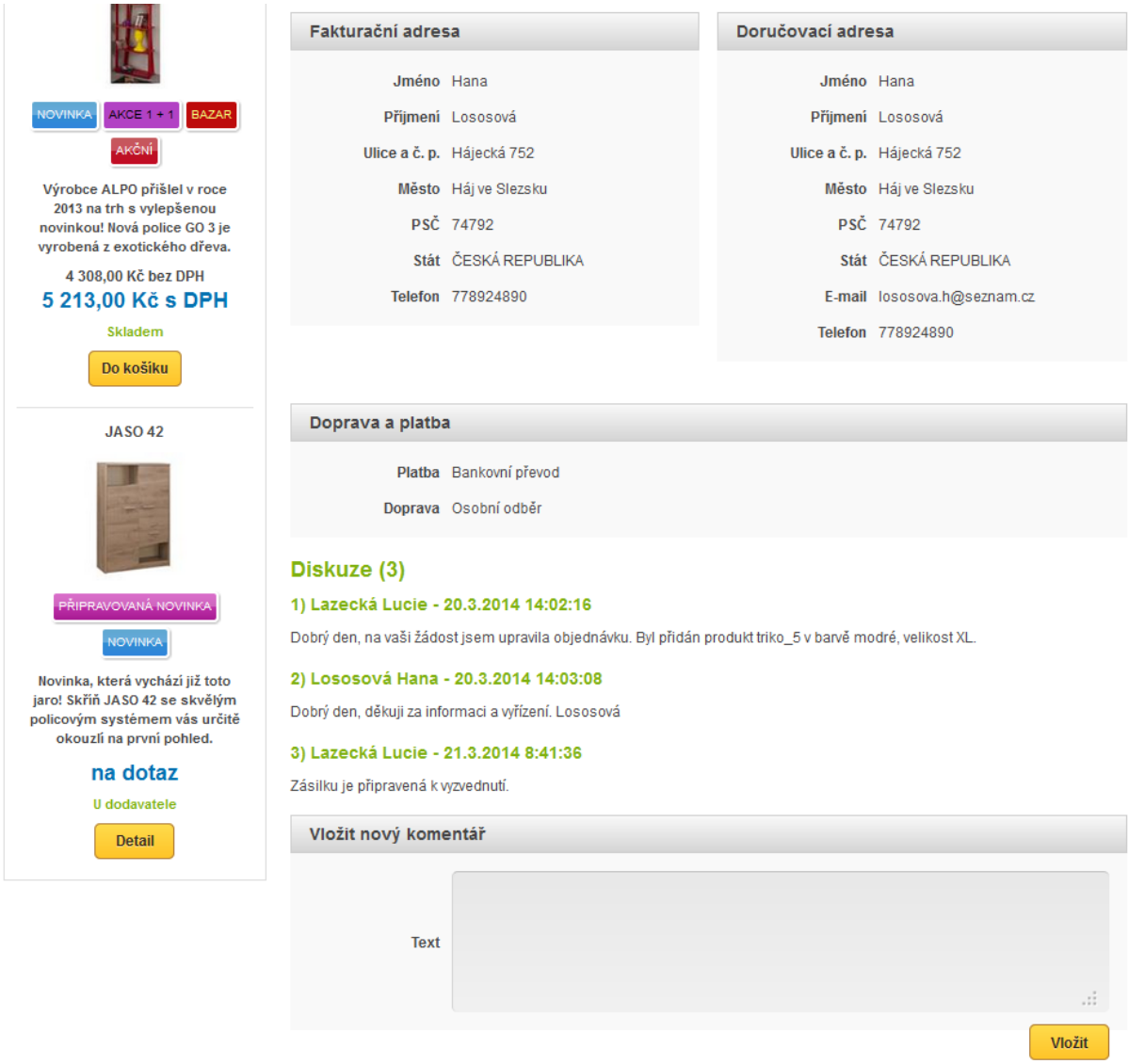
Přehled objednávek



Číslo objednávky	Datum	Doprava	Položek	Stav	Celkem bez DPH	Celkem s DPH
2013000120	1.11.2013	Balík na poštu	1	nevyřízená	395,00 Kč	474,00 Kč
2013000118	24.10.2013	PPL - kurýrní služba	1	vyřízená	324,78 Kč	393,00 Kč
2013000111	26.9.2013	PPL - kurýrní služba	2	částečně vyřízená	11 859,00 Kč	14 313,00 Kč

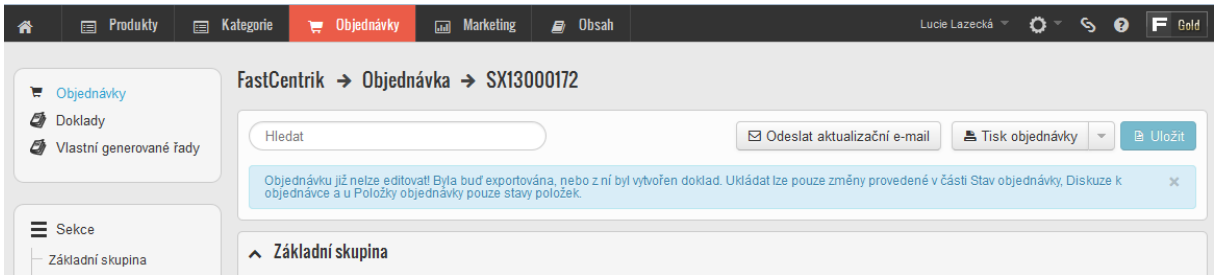
Přímo na stránkách obchodu se přihlášeným zákazníkům zobrazují objednávky v přehledu objednávek, kde je také viditelný aktuální stav objednávky.

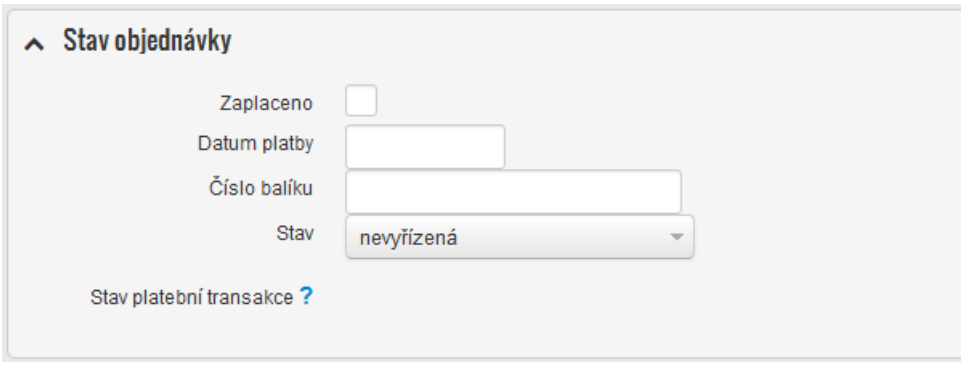
Na e-shopu si registrovaný zákazník po přihlášení, může v přehledu objednávek po kliknutí na konkrétní objednávku zobrazit celou diskuzi mezi vámi. Zde přidává komentáře pro vás.

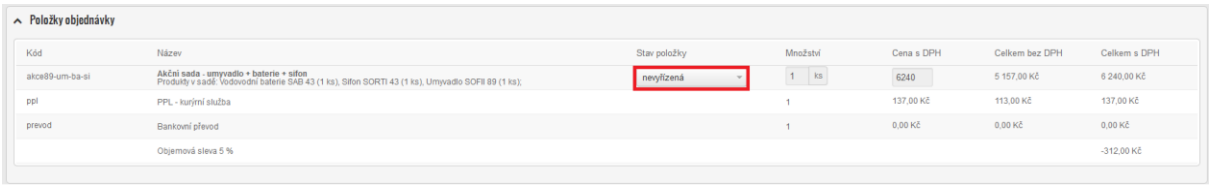


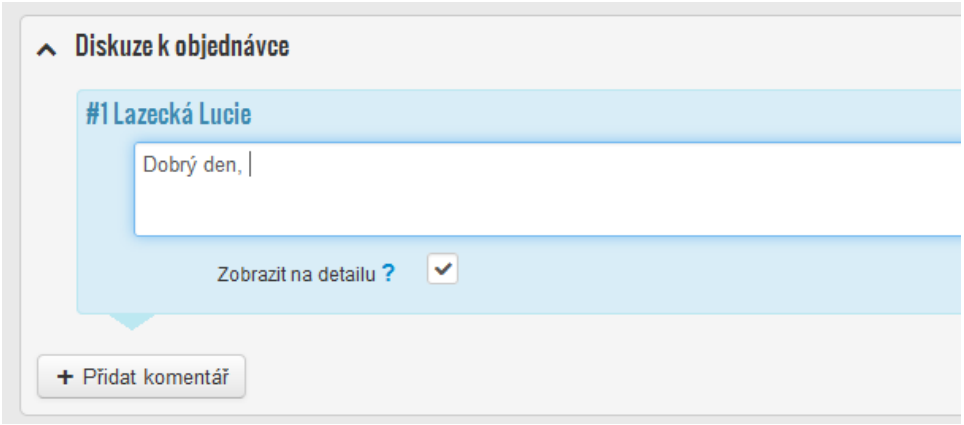
Po editaci objednávky můžeme objednávku uložit, vytisknout nebo z ní vytvořit doklad v PDF, který je následně uložen v sekci doklady. Výsledný doklad má stejné údaje jako objednávka.

POZOR!!! Pokud vytvoříte doklad nebo provedete export objednávek např. do Pohody, zobrazí se modrá informační hláška a objednávku již nelze editovat! Lze POUZE provádět a ukládat změny v části „Stav objednávky“, „Diskuze k objednávce“ a „Položky objednávky“ pouze stavy položek.

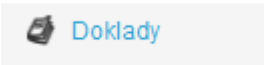








Doklady



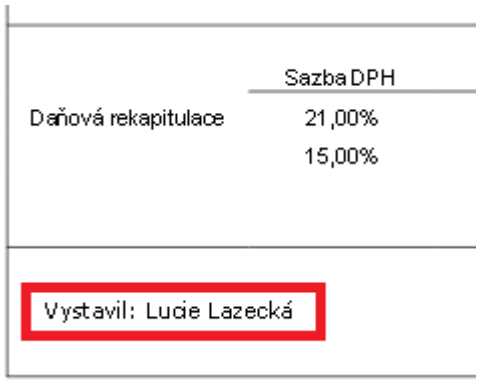
Po kliknutí na položku doklady, v levém horním rohu, se zobrazí přehledný seznam dokumentů vytvořených z administrace objednávky.

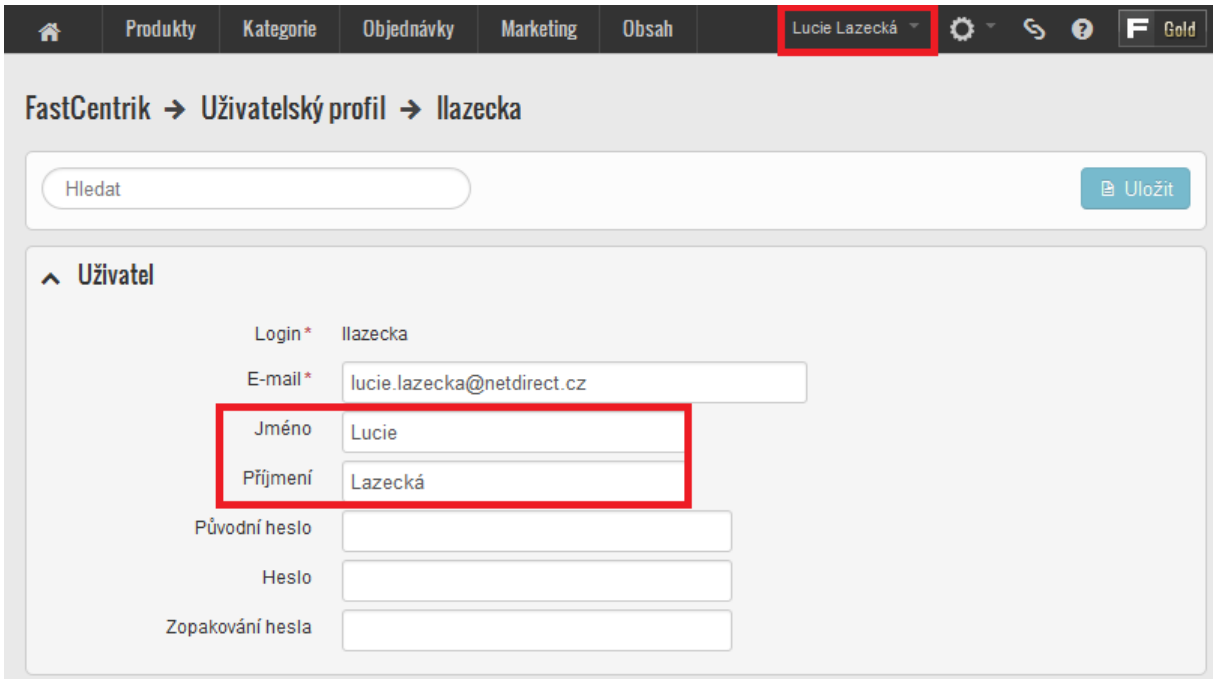
Jednotlivé doklady jsou seřazeny pod sebou v přehledné tabulce. Sloupce tabulky je možné měnit kliknutím na „Výběr položek k zobrazení“. Zde si vyberete z nabídky, které údaje chcete v přehledu dokladů zobrazovat.

Doklad	Objednávka	Datum vytvoření	Uživatel	Cena bez DPH	Cena s DPH
2013000007	2013000056	11.06.2013	Malaszek Břetislav	60,00 Kč	73,00 Kč
2013000008	2013000085	20.08.2013	Nováková Júlie	2 383,00 Kč	2 871,00 Kč
2013000009	2013000088	22.08.2013	Brada Václav	481,00 Kč	578,00 Kč

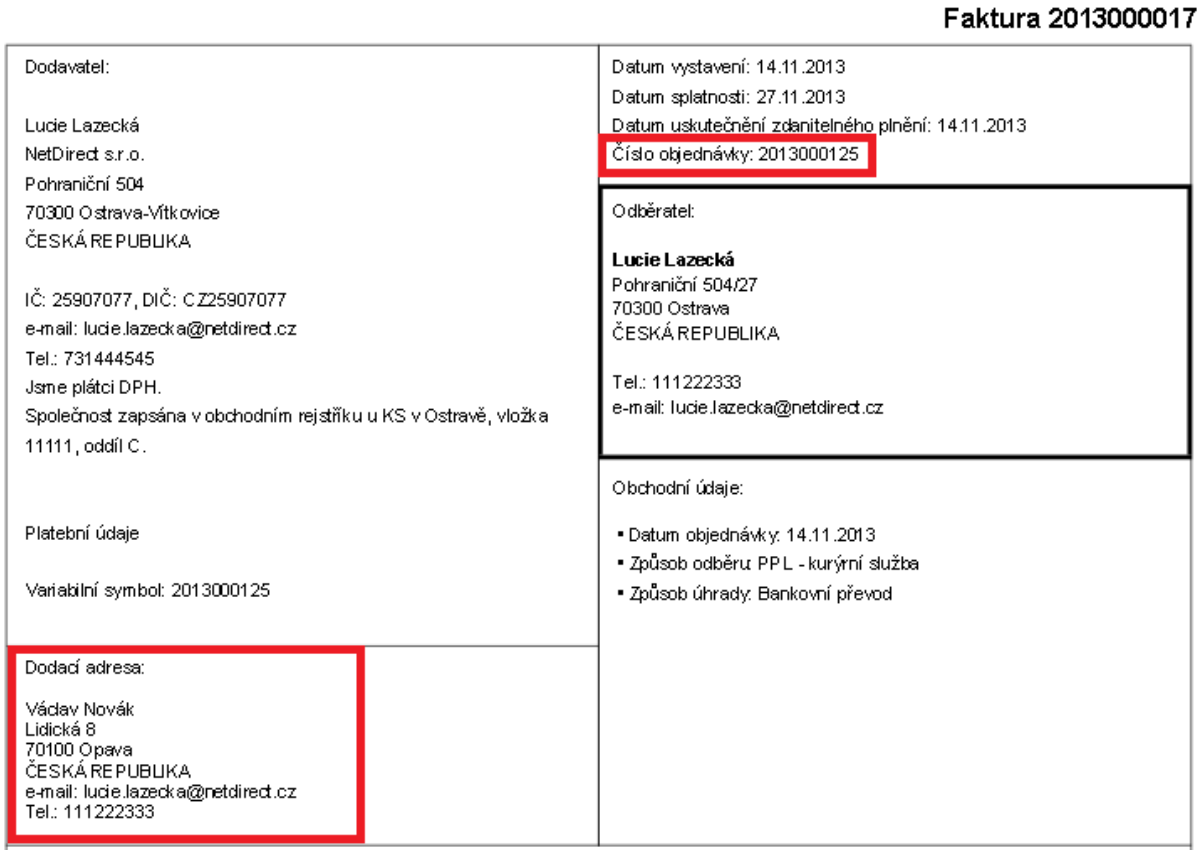
Po kliku na číslo dokladu se otevře v novém okně PDF soubor, který si můžete uložit nebo rovnou tisknout. Po kliknutí na číslo objednávky se otevře editace objednávek.

Na generovaném dokladu v části *vystavil* se zobrazuje jméno toho uživatele, který je aktuálně přihlášený do administrace e-shopu. Tyto údaje jsou použity z Uživatelského profilu, kde jsou také editovatelné.





Na dokladu se zobrazuje také dodací adresa a číslo objednávky.



Faktura 2013000017

Dodavatel:

Lucie Lazecká
NetDirect s.r.o.
Pohraniční 504
70300 Ostrava-Vítkovice
ČESKÁ REPUBLIKA

IČ: 25907077, DIČ: CZ25907077
e-mail: lucie.lazecka@netdirect.cz
Tel.: 731444545
Jsme plátci DPH.
Společnost zapsána v obchodním rejstříku u KS v Ostravě, vložka 11111, oddíl C.

Platební údaje

Variabilní symbol: 2013000125

Dodací adresa:

Václav Novák
Lidická 8
70100 Opava
ČESKÁ REPUBLIKA
e-mail: lucie.lazecka@netdirect.cz
Tel.: 111222333

Datum vystavení: 14.11.2013
Datum splatnosti: 27.11.2013
Datum uskutečnění zdanitelného plnění: 14.11.2013
Číslo objednávky: 2013000125

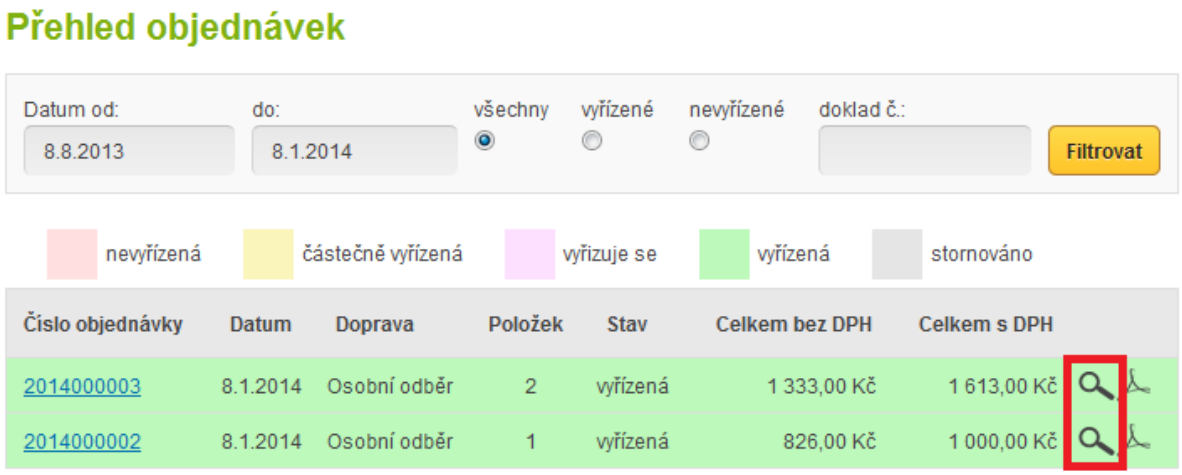
Odběratel:

Lucie Lazecká
Pohraniční 504/27
70300 Ostrava
ČESKÁ REPUBLIKA

Tel.: 111222333
e-mail: lucie.lazecka@netdirect.cz

Obchodní údaje:

- Datum objednávky: 14.11.2013
- Způsob odběru: PPL - kurýrní služba
- Způsob úhrady: Bankovní převod



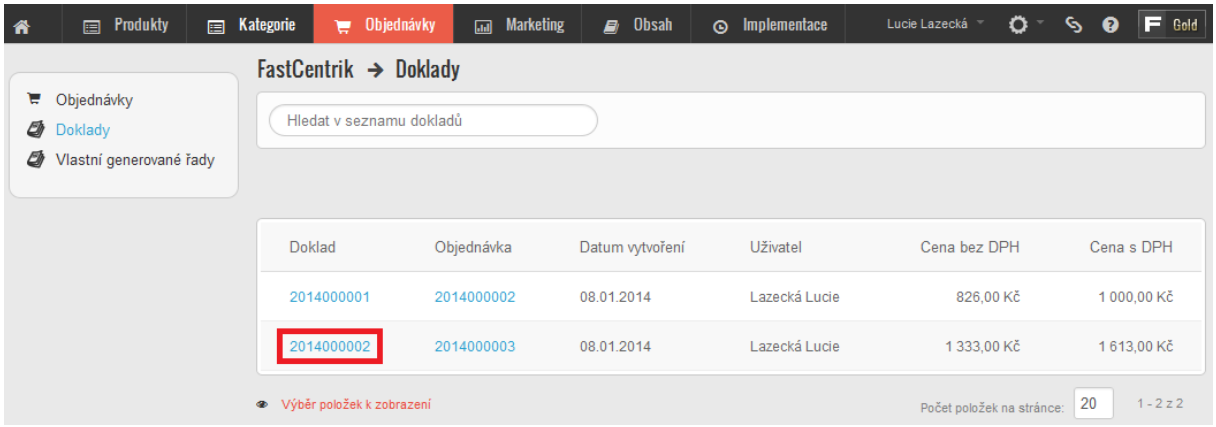
Přehled objednávek

Datum od: 8.8.2013 do: 8.1.2014 všechny vyřízené nevyřízené doklad č.: Filtrovat

nevyřízená částečně vyřízená vyřizuje se vyřízená stornováno

Číslo objednávky	Datum	Doprava	Položek	Stav	Celkem bez DPH	Celkem s DPH
2014000003	8.1.2014	Osobní odběr	2	vyřízená	1 333,00 Kč	1 613,00 Kč
2014000002	8.1.2014	Osobní odběr	1	vyřízená	826,00 Kč	1 000,00 Kč

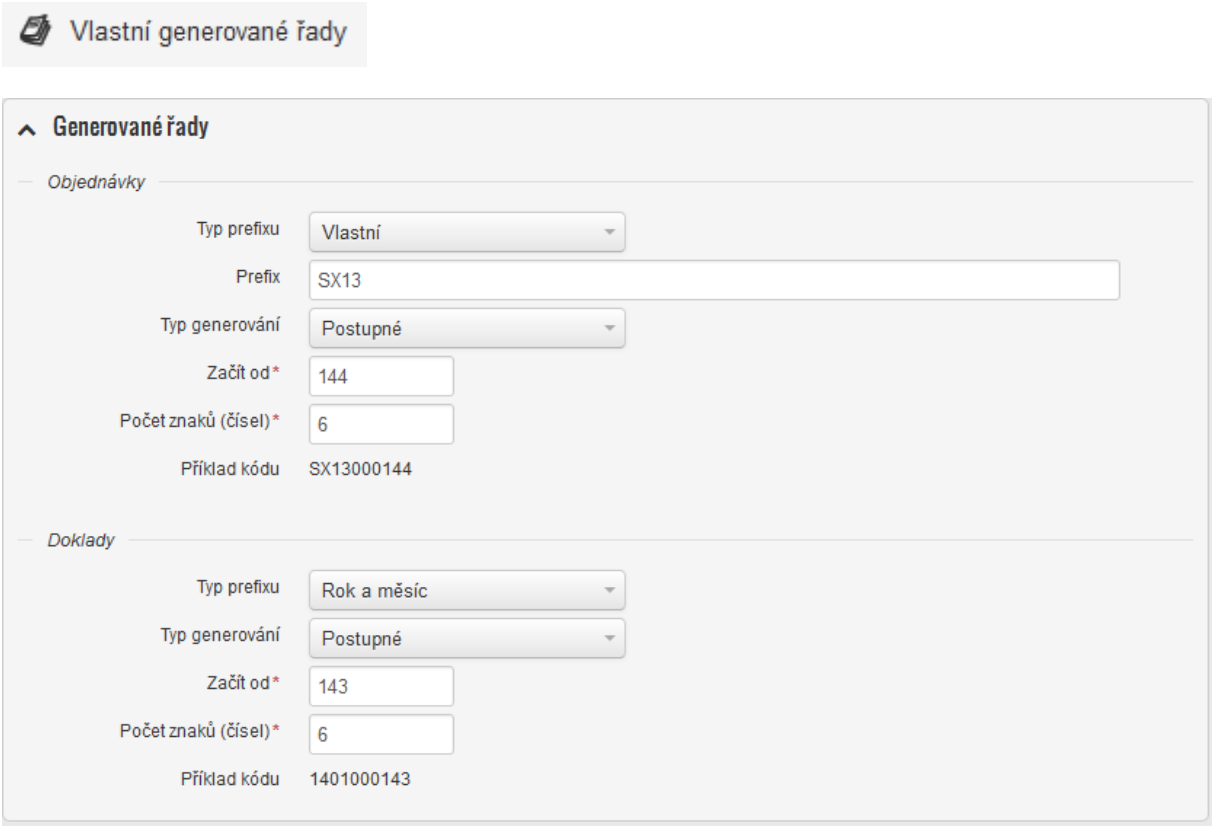
Přímo na stránkách obchodu si přihlášení zákazníci v přehledu objednávek po kliknutí na lupu, zobrazí objednávku, na jejímž konci se zobrazuje sekce Faktury, kde je možné si vytisknout fakturu (doklad). Tisk dokladu je zákazníkovi zpřístupněn v případě, že je doklad vytvořen v administraci.



Faktury

Číslo dokumentu	Datum vytvoření	Celkem bez DPH	Celkem s DPH	
2014000002	8.1.2014 10:11	1 333,00 Kč	1 613,00 Kč	Tisk

Vlastní generované řady



V této části můžete definovat vlastní řady objednávek a dokladů.

Jako typ prefixu lze zvolit několik variant: rok, měsíc, rok a měsíc a vlastní. V případě, že si zvolíte vlastní prefix, lze vepsat pouze hodnotu o maximální délce čtyř znaků.

Generování může být buď postupné, nebo náhodné.

Jako povinné položky je nutné vyplnit „Začít od“ (v případě, že je vybráno postupné generování) a „Počet znaků (čísel)“. Je jen na vás, od kterého čísla se začnou objednávky či dokumenty číslovat. Pozor! Pokud začnete např. číslovat od 100, nebude později možné začít od čísla nižšího než 100.

U počtu znaků (čísel) je možné zvolit hodnotu 5 – 14 znaků.

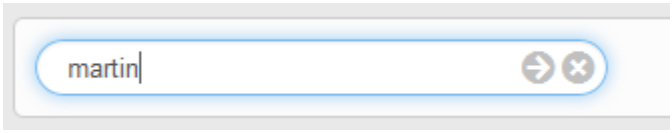
Po uložení, se vám zobrazí příklad kódu, dle vámi nastavených kritérií.

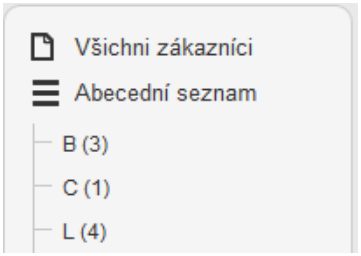
Marketing

Zákazníci

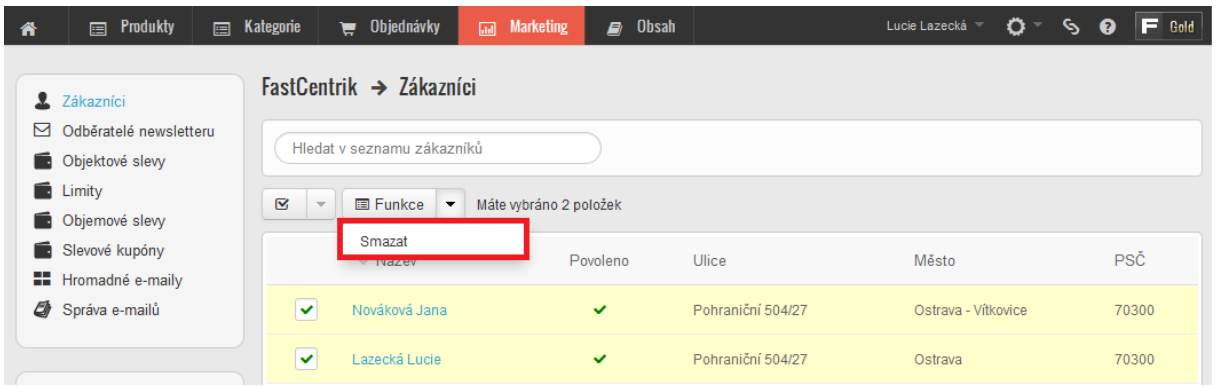
Pomocí toho modulu lze jednoduše pracovat s údaji registrovaných zákazníků e-shopu.

Pro rychlejší práci využijte fulltextové vyhledávání zákazníka nebo abecední filtr dle počátečního písmene příjmení zákazníka. Ve fulltextovém vyhledávání můžete vyhledat zákazníka podle jména, příjmení, názvu firmy, ulice, města, poštovního směrovacího čísla, e-mailu.

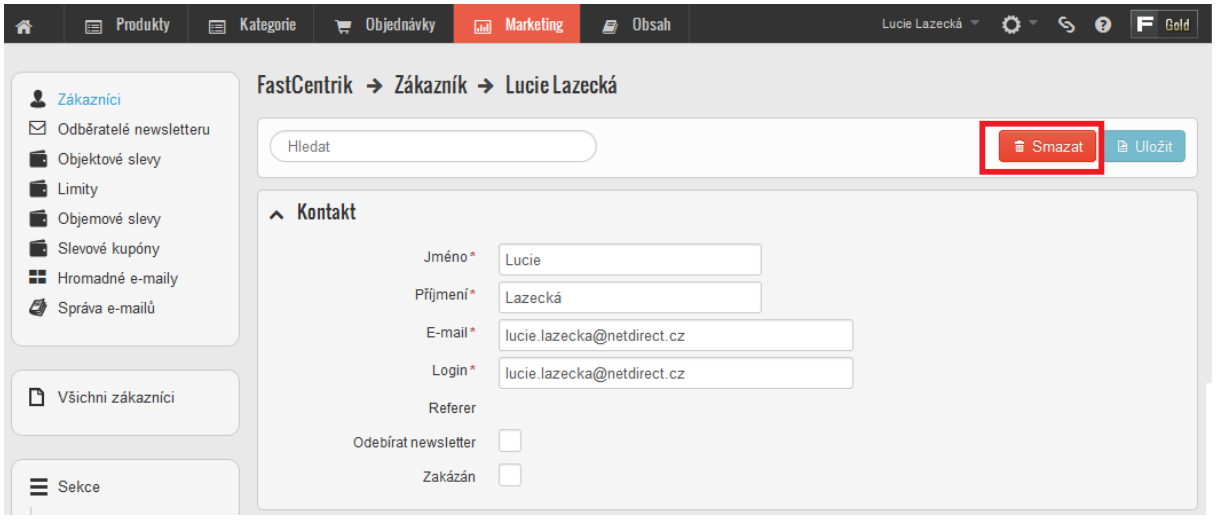


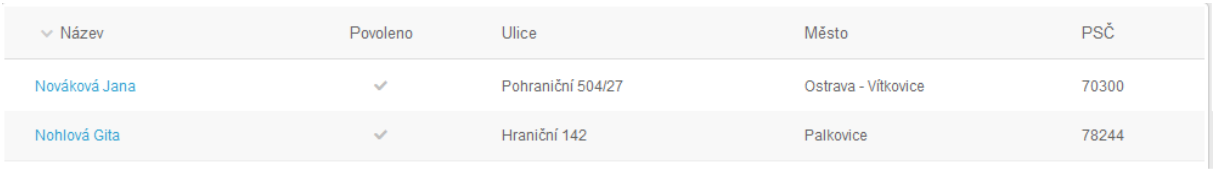


V přehledu všech zákazníků máte uvedené základní údaje registrovaného zákazníka a adresu. S pomocí funkce „Výběr položek k zobrazení“ si tuto tabulku můžete rozšířit o další sloupce.

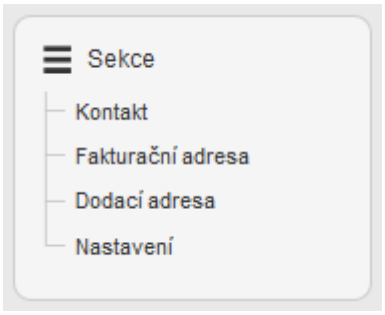


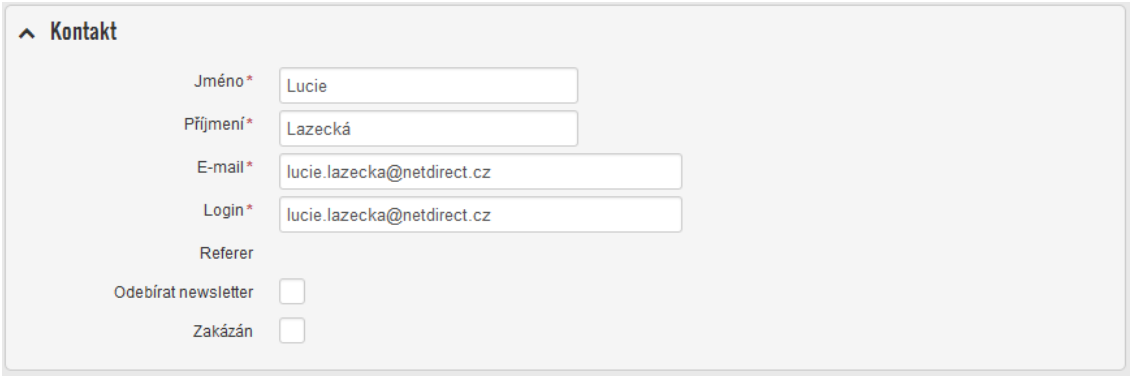
V přehledu všech zákazníků můžete jednotlivé zákazníky označit a hromadně je smazat. Smazání je možné také na detailu zákazníka.



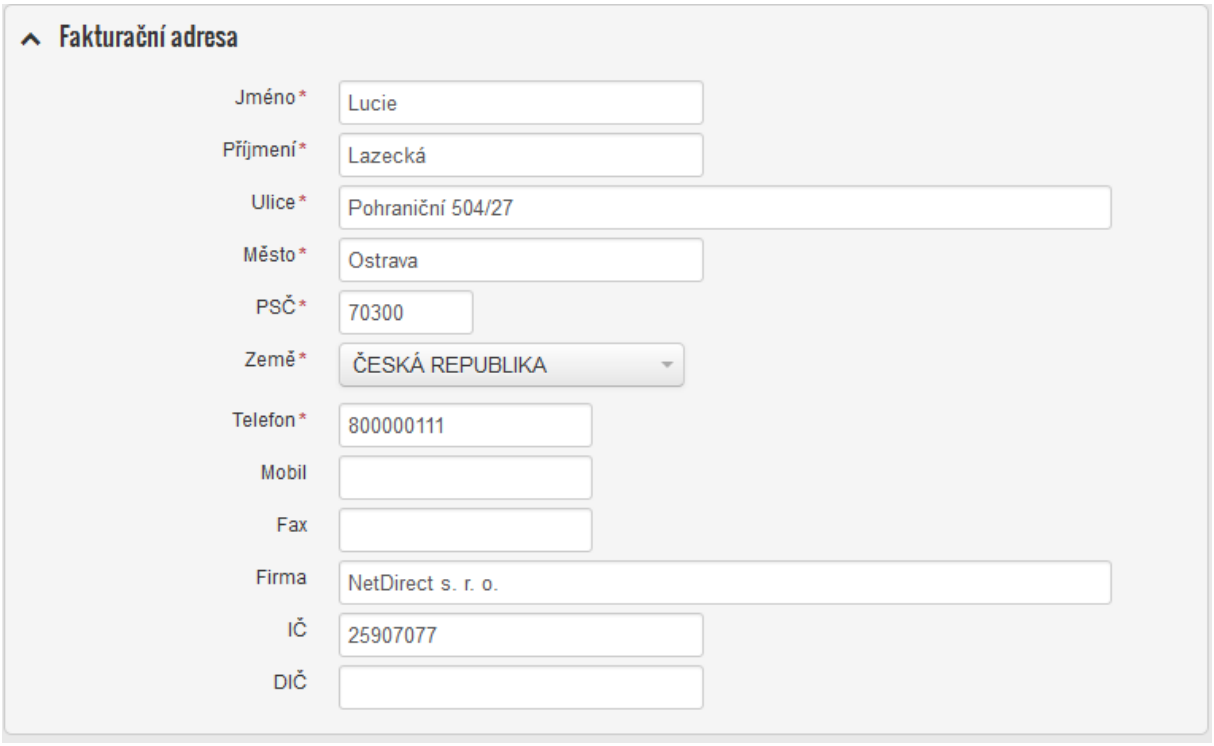


Kliknutím na jméno a příjmení zákazníka se dostanete na detail daného zákazníka. Skládá se z několika sekcí seskupujících se podle informací zadaných zákazníkem při registraci. Tyto údaje je možné editovat.

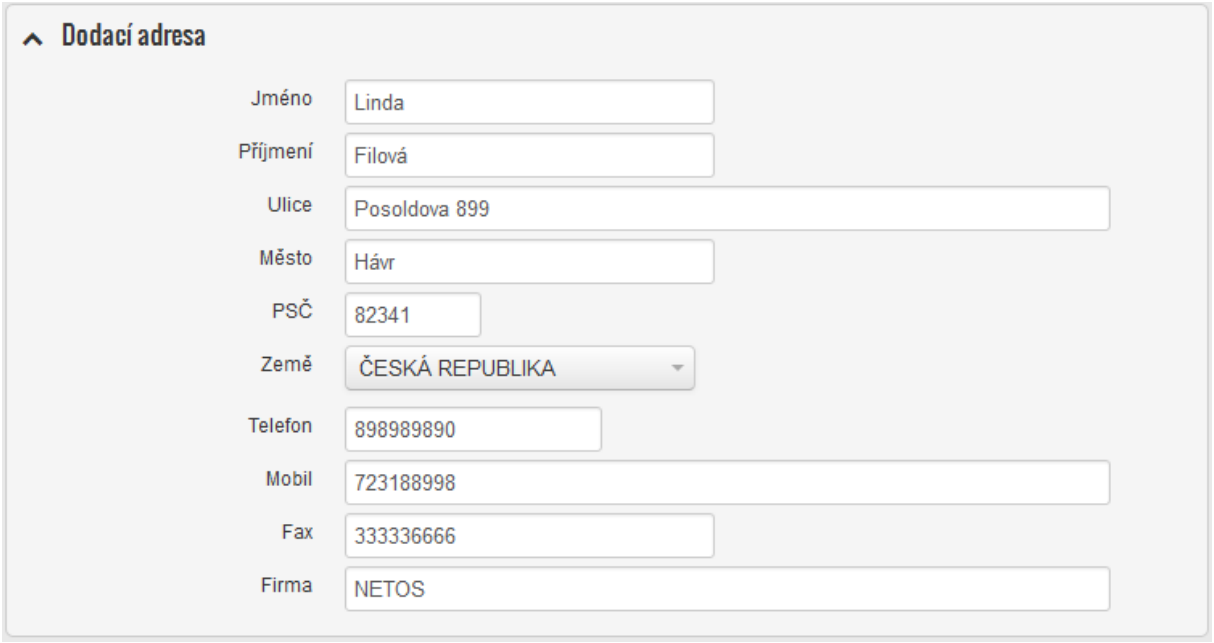




V sekci kontakt máme pole pro jméno, příjmení, e-mail a login (přihlašovací jméno k zákaznickému účtu na e-shopu). V poli Referer se zaznamenává informace, z jakých stránek přišel zákazník, který se na e-shopu zároveň zaregistroval. Odebírat newsletter je zatrženo v případě, že zákazník má zájem o odběr e-mailů s novinkami. Zatržením pole Zakázán můžete jako provozovatel e-shopu znemožnit registrovanému zákazníkovi přihlášení k jeho zákaznickému účtu. Zároveň tento zákazník nemá ani umožněno zaslat si na svůj e-mail zapomenuté heslo.



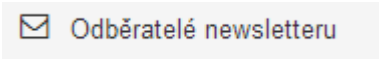
V sekci fakturační adresa nalezneme přesnou adresu zákazníka a telefonický kontakt, případně také údaj o firmě včetně IČ a DIČ.



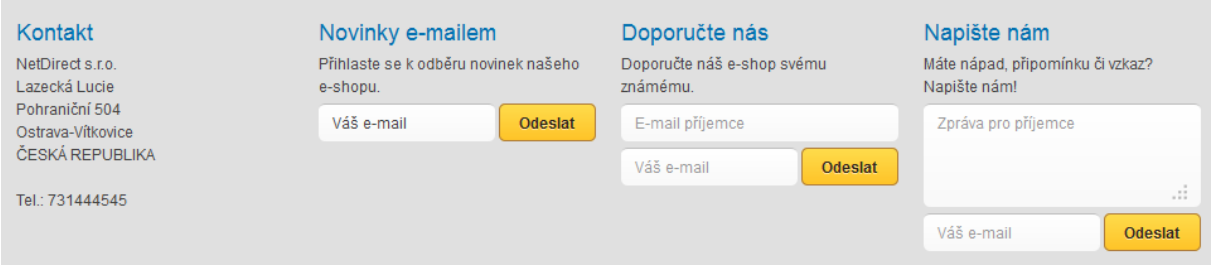
V sekci dodací adresa je možno zobrazit a editovat dodací adresu zákazníka v případě, že při registraci byla vyplněna.

V poslední sekci Nastavení je možné nastavit zákazníkovi výchozí volbu dopravy a platby, která bude v košíku e-shopu. Dále je možné nastavit Ceník, jehož ceny zákazník po přihlášení ke svému účtu u zboží uvidí a bude moct za tyto ceny v e-shopu nakupovat.

Odběratelé newsletteru

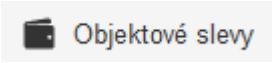


V sekci Odběratelé newsletteru naleznete e-maily zákazníků, kteří se registrovali k odběru novinek. V seznamu můžete hledat, e-maily označit a smazat. Práci se seznamem vám umožní možnosti vybrat vše na stránce, zrušit výběr na stránce a zrušit výběr všech položek.

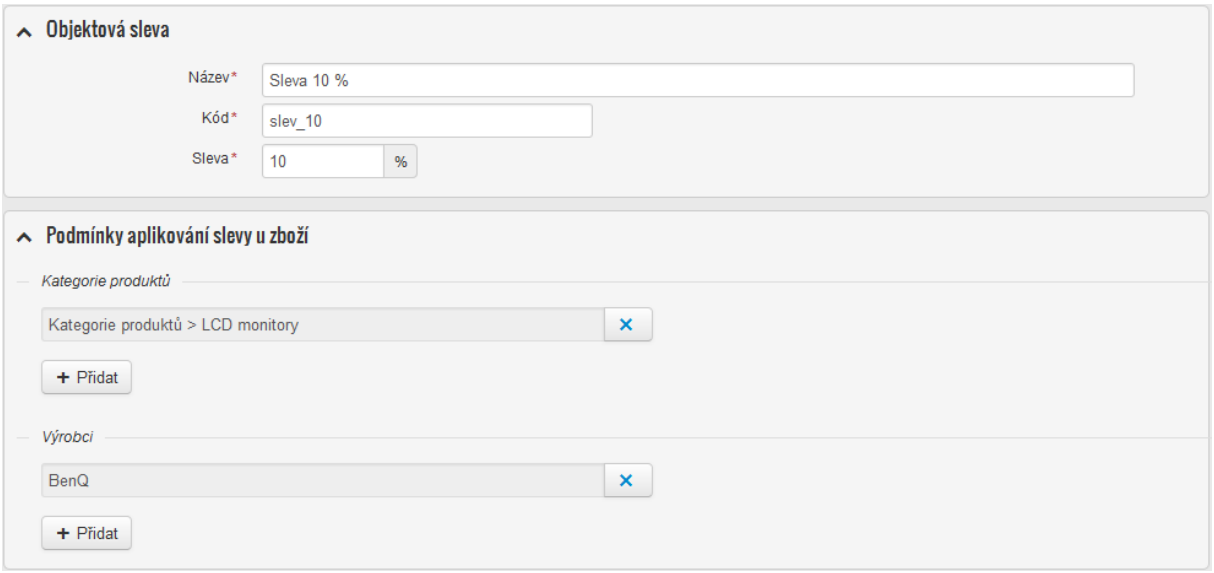


Přidáním odkazu na konci newsletteru ve tvaru **www.nazevshopu.cz/newsletter/remove** (např. www.fastcentrik.cz/newsletter/remove) umožníte vašim zákazníkům snadno (po kliknutí na tento odkaz) zrušit odběr newsletteru.

Objektové slevy



Objektová sleva se udává v procentech a je aplikována při každém výpočtu finální ceny vybraných kategorií produktů.



Povinně se vyplní název, kód a sleva v procentech.

Podmínky aplikování slevy u zboží

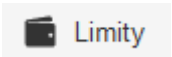
V případě, že nevyberete žádnou kategorii produktů, nebude objektová sleva aplikována.

Lze vybrat i více kategorií produktů. Jakmile vyberete konkrétní výrobce, platí závislost mezi kategorií produktu a výrobcem – „a zároveň“. Mezi jednotlivými položkami kategorií platí závislost „a/nebo“.

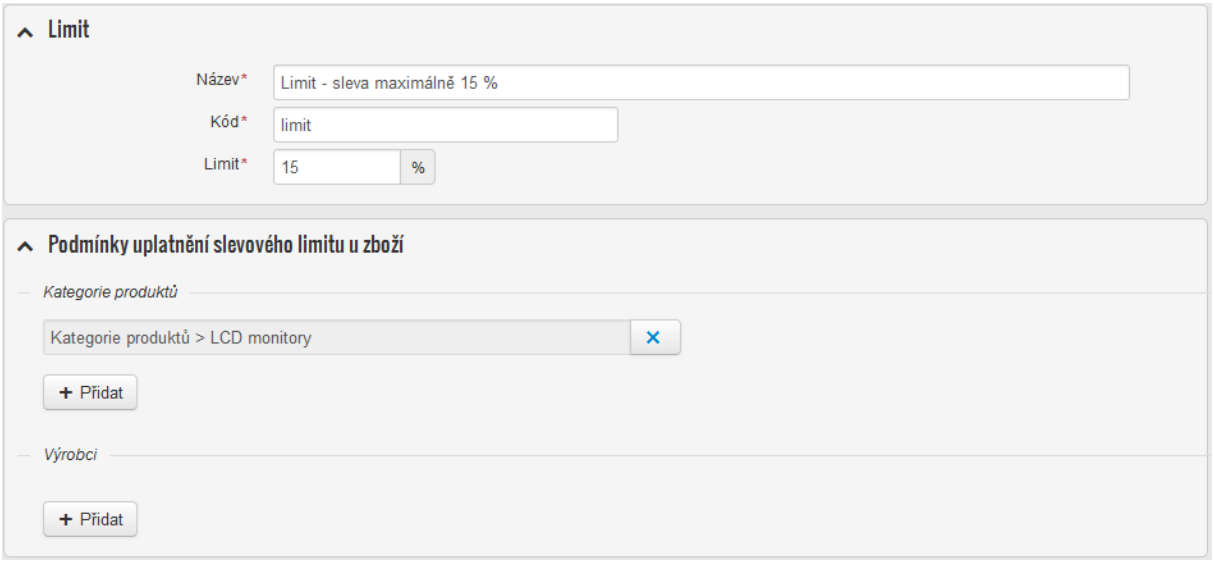
Slevy můžete prioritizovat, tedy určit, zda se bude upřednostňovat minimální, maximální objektová sleva nebo součet objektových slev. Také zde nastavíte probublávání slev. Nastavení prioritizace slevy a probublávání se nachází v sekci Nastavení/Nastavení administrace/Nastavení e-shopu/Ceny a slevy.

Podrobnější manuál naleznete zde.

Limity



Hodnota limitu udává hranici (v procentech) pro objektovou slevu. Hodnota pro zadání je v rozmezí 0 – 100 %.



Povinně se vyplní název, kód a limit v procentech.

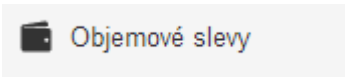
Podmínky uplatnění slevového limitu u zboží

V případě, že nevyberete žádnou kategorii produktů, nebude limit aplikován.

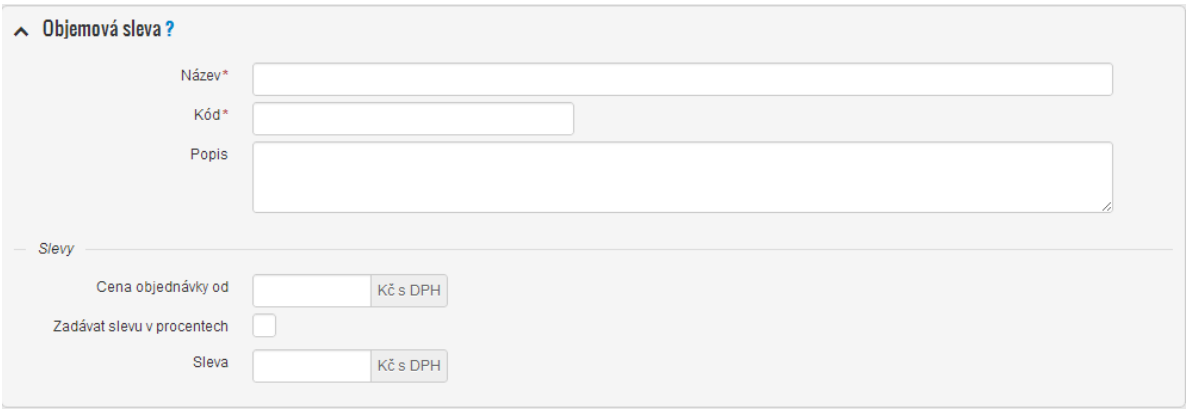
Lze vybrat i více kategorií produktů. Jakmile vyberete konkrétní výrobce, platí závislost mezi kategorií produktů a výrobce – „a zároveň“. Mezi jednotlivými položkami kategorií platí závislost „anebo“.

Limity můžete prioritizovat, tedy nastavit, zda se má upřednostňovat minimální či maximální limit. Nastavení prioritizace slevy se nachází v sekci Nastavení/Nastavení administrace/Nastavení e-shopu/Ceny a slevy.

Objemové slevy



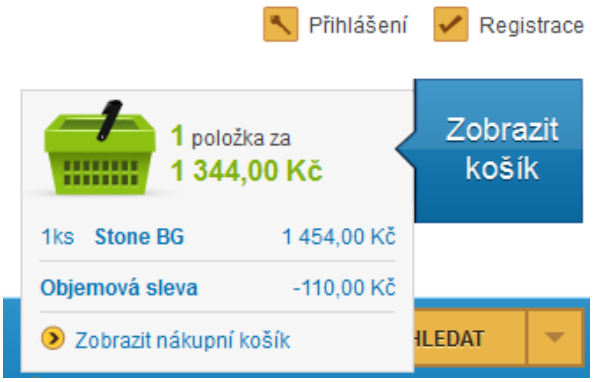
Objemová sleva se udává v procentech či v korunách a bude aplikována v košíku, jakmile se přesáhne určitá hodnota nákupu. Není možné uvést zápornou slevu, tedy marži.



Název	Cena objednávky	Sleva v procentech	Sleva v měně
Objemová sleva nad 999 Kč	od 999,00 Kč		110,00 Kč
Objemová sleva nad 3500 Kč	od 3 500,00 Kč	30 %	

U objemové slevy zadáváte název a kód, tyto položky jsou povinné. Mezi nepovinné položky patří popis či cena objednávky. Je dobré uvést cenu objednávky, při jejímž překročení se sleva aplikuje a určit, zda budete zadávat slevu v procentech nebo v korunách.

Jako příklad jsou uvedeny dvě objemové slevy. Jedna se uplatňuje při nákupu nad 999 Kč a sleva je ve výši 110 Kč. Druhá sleva je ve výši 30 % a uplatňuje se při nákupu nad 3 500 Kč.

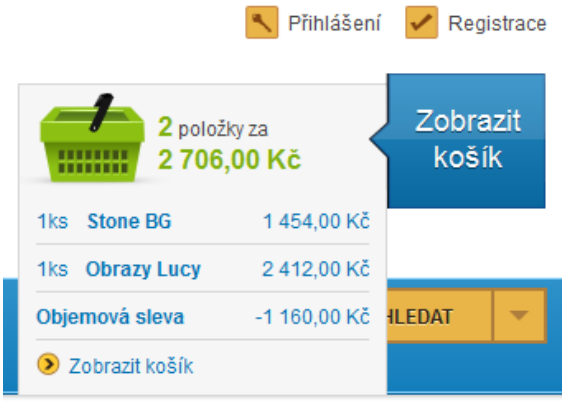


Zobrazení nákupního košíku včetně objemové slevy v korunách

Váš nákupní košík

Odstranit všechny položky

Obrázek	Zboží	Množství	Jednotková cena s DPH	Celkem bez DPH	Celkem s DPH
	Stone BG SBG54 Skladem	1 ks	1 454,00 Kč	1 202,00 Kč	1 454,00 Kč
Přeji si použít slevový kupón		Použít			
Objemová sleva				-91,00 Kč	-110,00 Kč
Celková cena za zboží		Přepočítat		1 111,00 Kč	1 344,00 Kč



Zobrazení nákupního košíku včetně objemové slevy v procentech

Váš nákupní košík

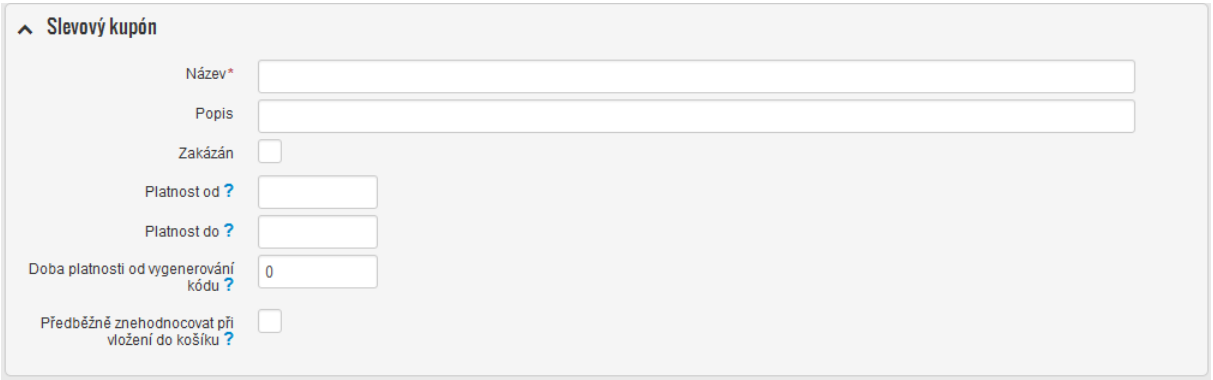
Odstranit všechny položky

Obrázek	Zboží	Množství	Jednotková cena s DPH	Celkem bez DPH	Celkem s DPH
	Stone BG SBG54 Skladem	1 ks	1 454,00 Kč	1 202,00 Kč	1 454,00 Kč
	Obrazy Lucy PA83b Ihned k odeslání	1 ks	2 412,00 Kč	1 993,00 Kč	2 412,00 Kč
Přeji si použít slevový kupón		Použít			
Objemová sleva -30 %				-959,00 Kč	-1 160,00 Kč
Celková cena za zboží		Přepočítat		2 236,00 Kč	2 706,00 Kč

Zpět do obchodu | Přihlásit se | Přejít k objednávce

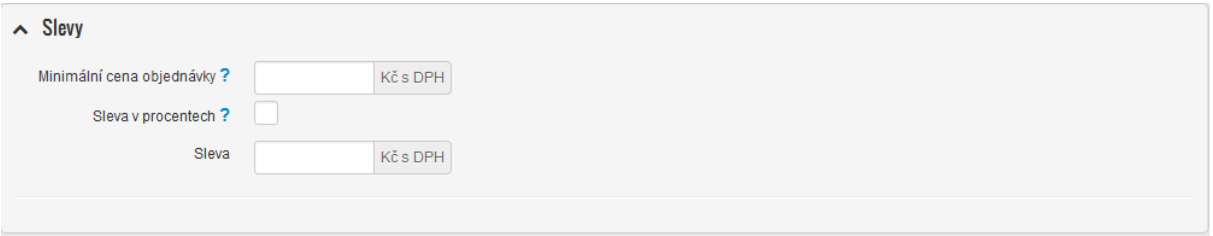
Slevové kupóny

Slevové kupóny slouží jako nástroj pro zvyšování prodeje pomocí cílených slev na zboží.

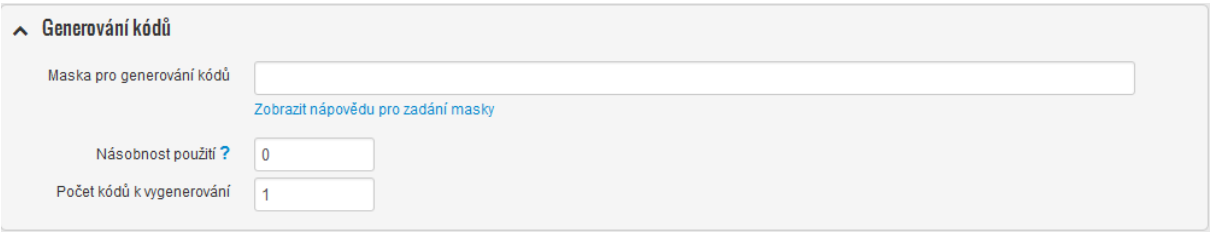


Pro daný kupón lze nastavit jeho platnost. Pokud platnost nevyplníte, je kupón platný po neomezenou dobu.

Také je možno nastavit, zda se má kód slevového kupónu znehodnocovat již při vložení do košíku, nebo až při vytvoření objednávky.



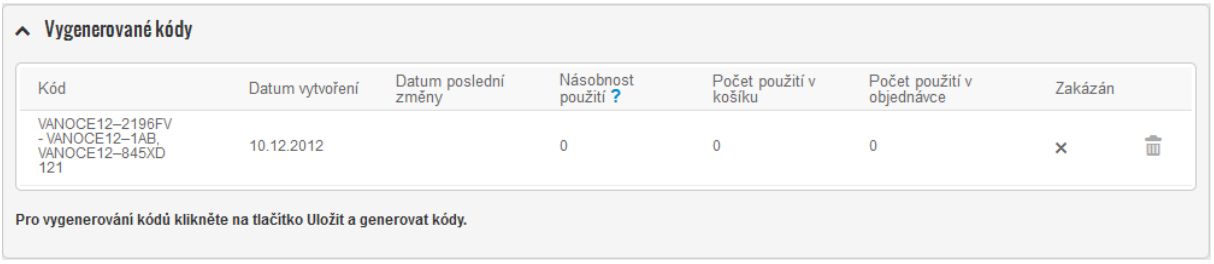
V části Slevy můžete zadávat Minimální cenu objednávky, pro kterou lze slevový kupón uplatnit. Volíme, zda sleva bude udávána v procentech nebo v korunách.



Máte možnost vygenerovat pro každý slevový kupón kód podle zadané masky s určitým nastavením. Vždy se ukládá jeho poslední nastavení pro generování kódu, takže jej není třeba pokaždé zadávat.

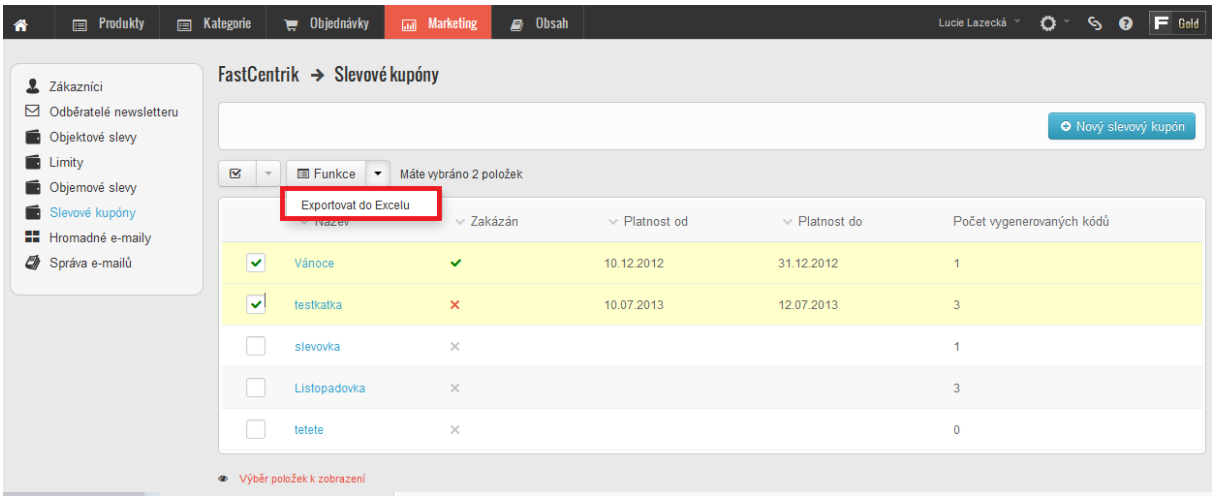
Po kliknutí na modrý text "Zobrazit nápovědu pro zadání masky" je zobrazen seznam možností včetně příkladů, jak si masku nastavit.

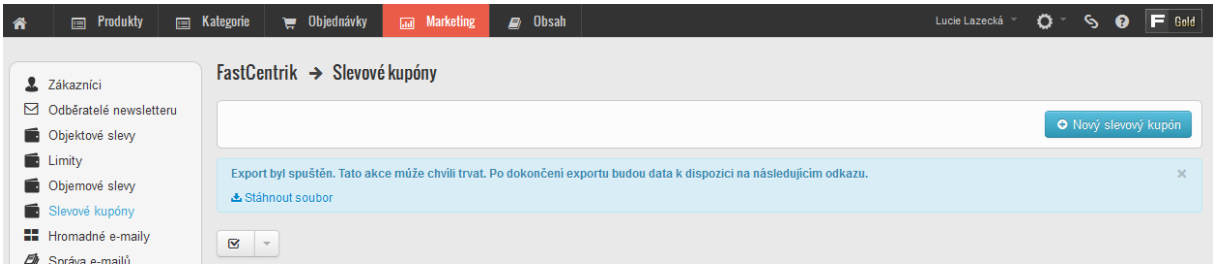
Při generování kódu nastavíte, kolik kódů se má vygenerovat a násobnost jeho použití. Pokud je v násobnosti uvedeno číslo 0, jedná se o neomezený počet jeho použití.



V detailu Slevové kupóny naleznete také detail vygenerovaného kódu. Je zde uveden kód, datum vytvoření, násobnost použití, apod.

Slevové kupóny můžete také exportovat do Excelu.



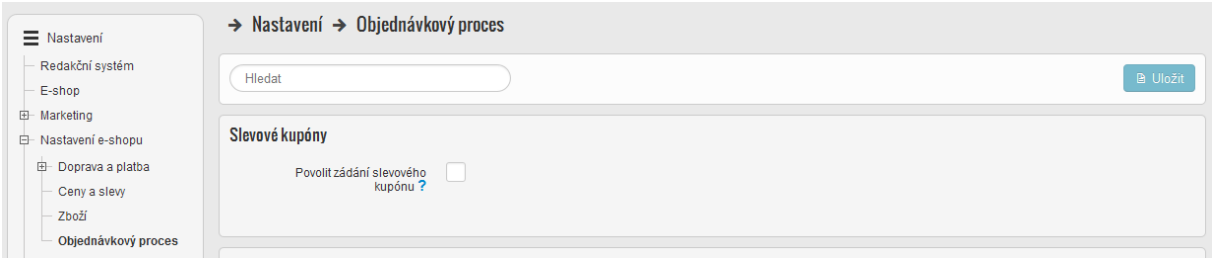


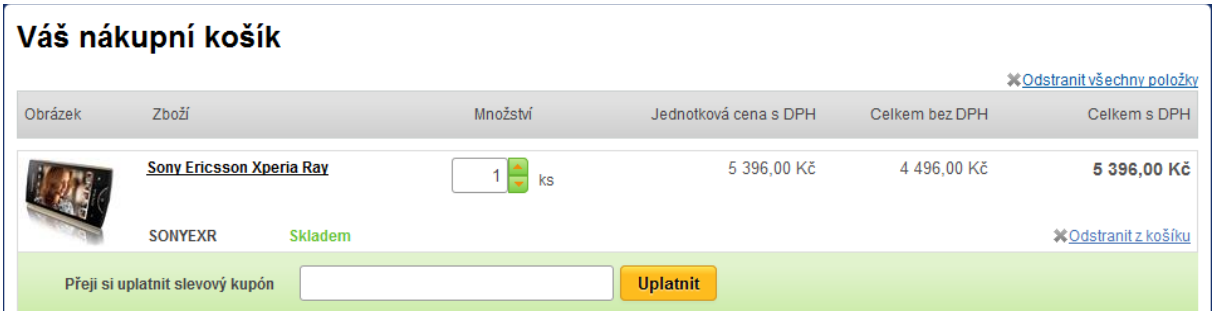
V Excelu se vám zobrazí seznam exportovaných kódů.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Kód	Název kupónu	Datum od	Datum do	Doba platnosti od vygenerování kódu	Typ slevy	Sleva	Minimální cena objednávky	Měna
2	VANOCE12–2196FV - VANOCE12–1AB, VANOCE12–845XD 121	Vánoce	2012-12-10	2012-12-31	14	částka			CZK
3	testkatka329	testkatka	2013-07-10	2013-07-12	0	částka	100		CZK
4	testkatka772	testkatka	2013-07-10	2013-07-12	0	částka	100		CZK
5	testkatka935	testkatka	2013-07-10	2013-07-12	0	částka	100		CZK

J	K	L	M	N
Násobnost použití	Použitý v košíku	Použitý v objednávce	Datum vytvoření	Zakázán
0	0	0	2012-12-10	ano
2	0	0	2013-07-11	ne
2	0	0	2013-07-11	ne
2	0	0	2013-07-11	ne

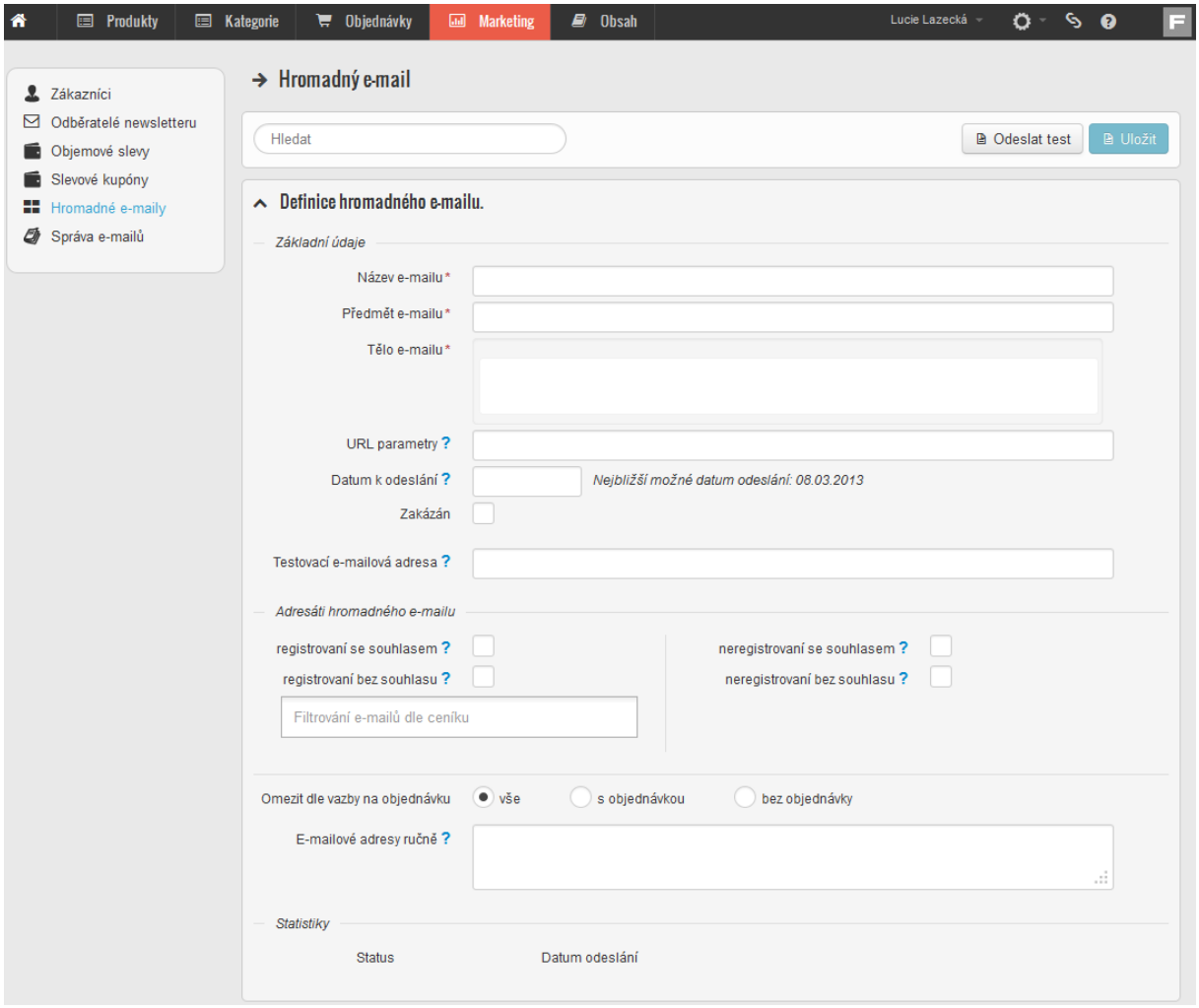
V nastavení lze zapnout/vypnout zobrazování pole pro zadání slevového kódu v košíku. Tuto funkci naleznete v administrační části Nastavení administrace/Nastavení e-shopu/Objednávkový proces.





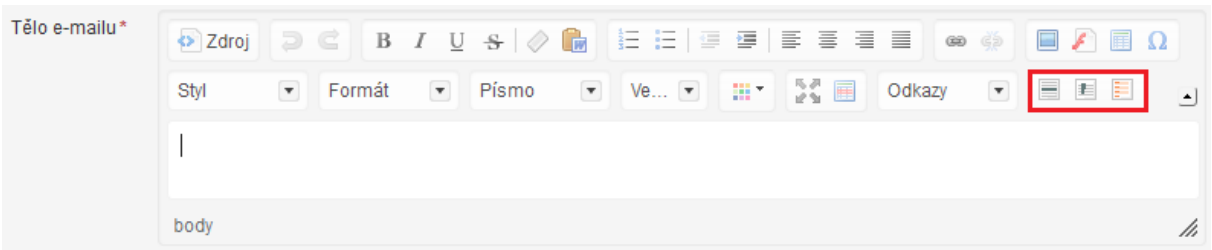
Hromadné e-maily

Hromadný e-mail je možno odeslat pouze 1x za týden. Při nastavování data odeslání je prováděna kontrola, zda je toto pravidlo dodržováno. Vytvořených a připravených hromadných e-mailů můžete mít nastaveno neomezeně.

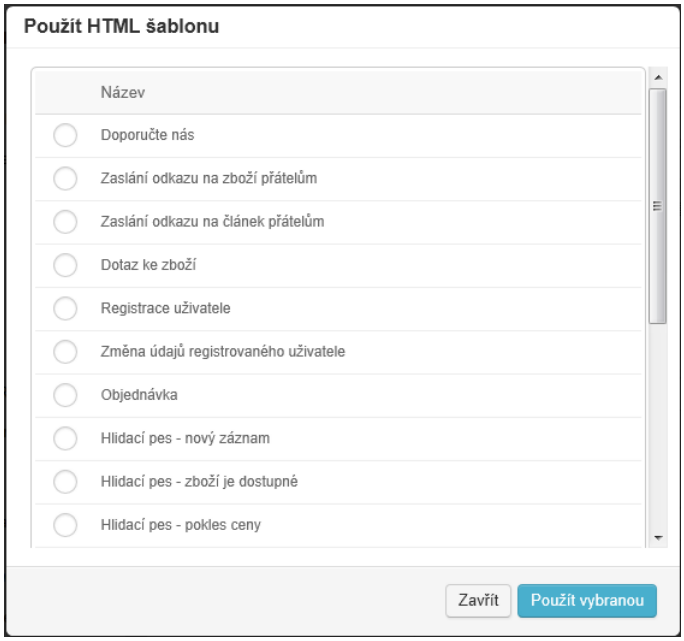


Tělo e-mailu - při tvorbě těla e-mailu můžete využít tři rozšiřující funkce v CK editoru (tyto funkce jsou vyznačeny červeným rámečkem u obrázku níže):

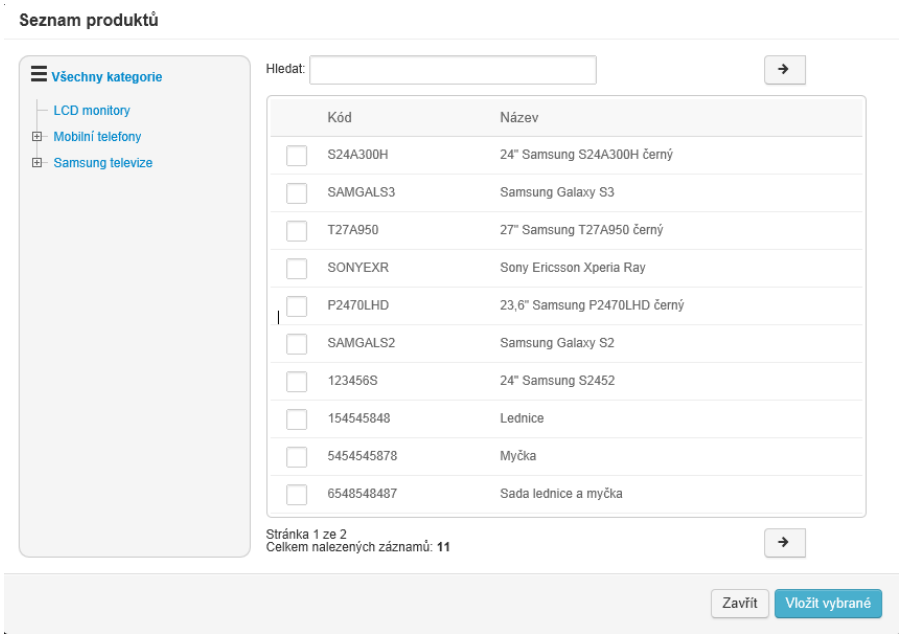
- *vložení šablony e-mailu* - šablony jsou spravovány v sekci Marketing -> Správa e-mailů, zde přibyla nová šablona pro Hromadné e-maily, kterou můžete sami upravovat a používat;
- *vložení vybraných produktů* - vybrané produkty jsou vloženy do šablony, kterou máte možnost editovat a měnit;
- *vložení vybraných článků* – možnost vložit vybrané články přímo do těla e-mailu.



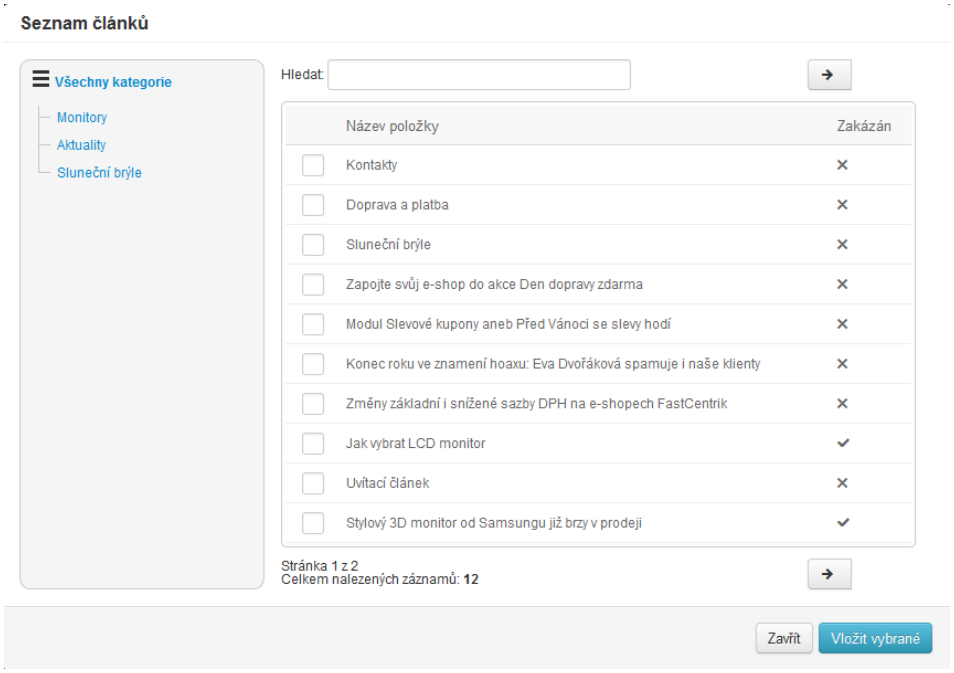
Vložení šablony e-mailu



Vložení vybraných produktů



Vložení vybraných článků

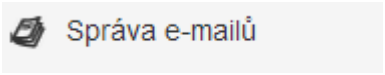


URL parametry - slouží pro zadání parametrů pro sledování např. přes Google Analytics. Tyto parametry jsou automaticky generovány při odeslání každého odkazu v e-mailu.

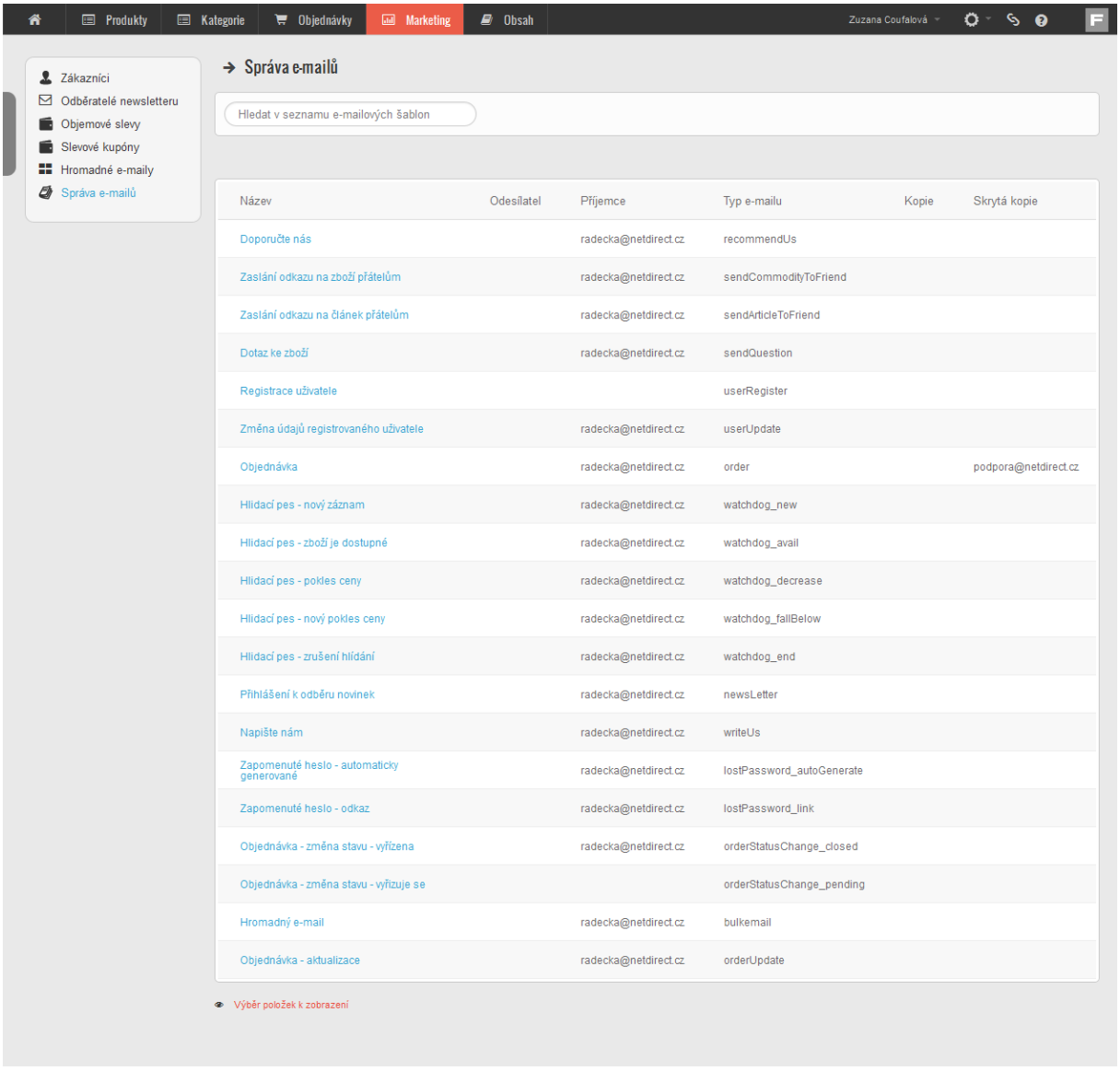
Pokud chcete hromadné e-maily otestovat, stačí vyplnit povinné údaje a kliknout na Odeslat test. Tento e-mail bude odeslán jako testovací na vámi zadanou adresu.

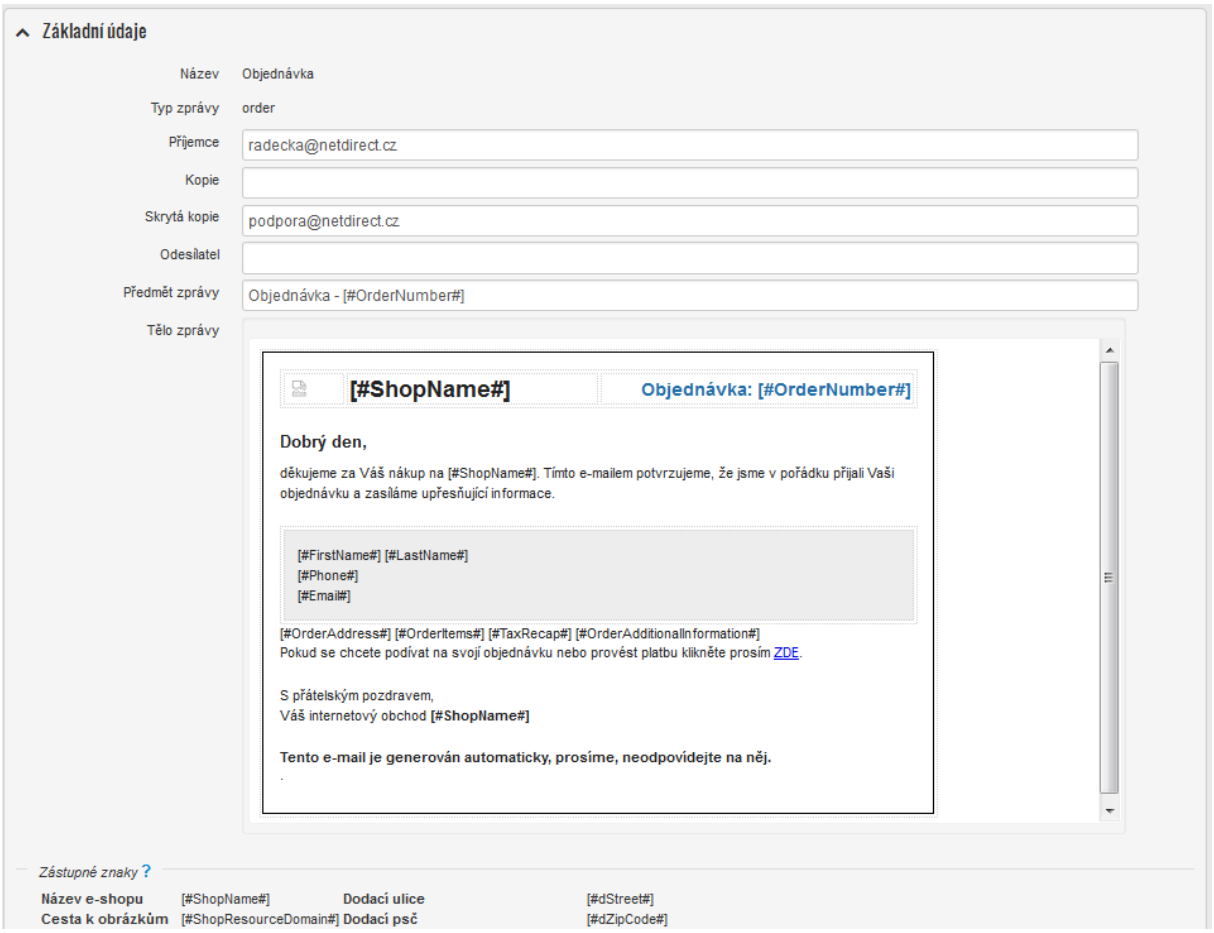
Adresáti hromadného e-mailu - odběratele e-mailů je možno filtrovat na registrované se souhlasem či bez, s možností rozšíření filtrace dle ceníku. Dále na neregistrované se souhlasem či bez (ti, kteří se přihlásili k odběru novinek nebo vytvořili objednávku jako neregistrovaní.)
Pod *Adresáti hromadného e-mailu* máte možnost dále filtrovat, zda se má provést ještě omezení podle toho, jestli vybrané skupiny mají v systému objednávku či nikoliv. Také lze zadávat vlastní e-mailové adresy oddělené středníkem.

Správa e-mailů



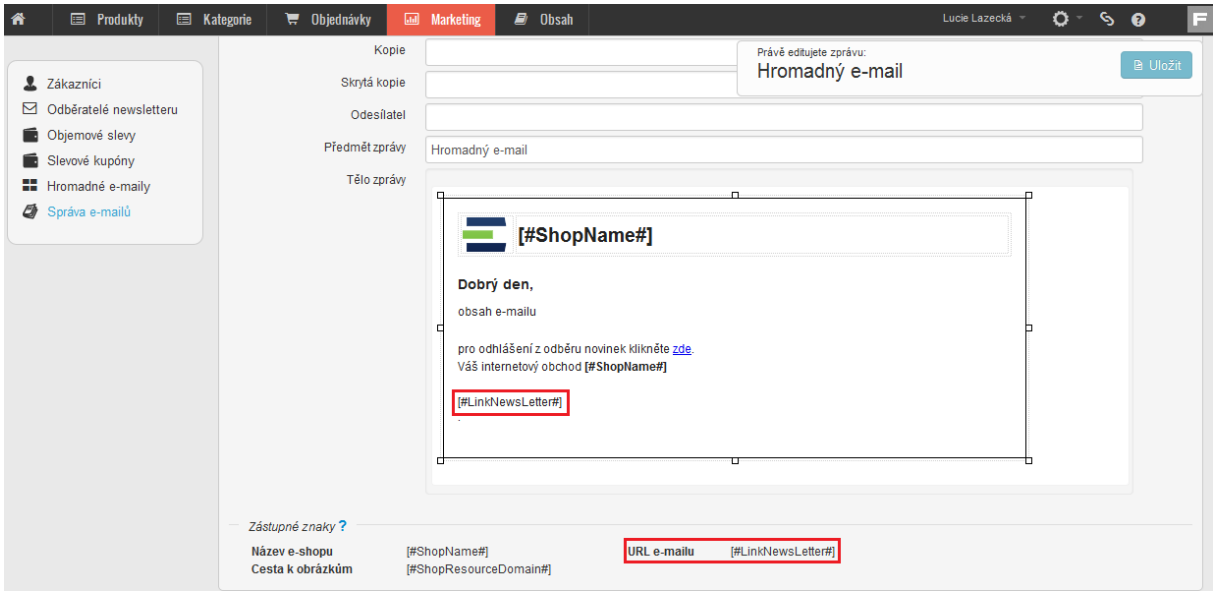
Všechny e-maily, které z administrace e-shopu odcházejí k zákazníkům, můžete v této části editovat kliknutím na název.





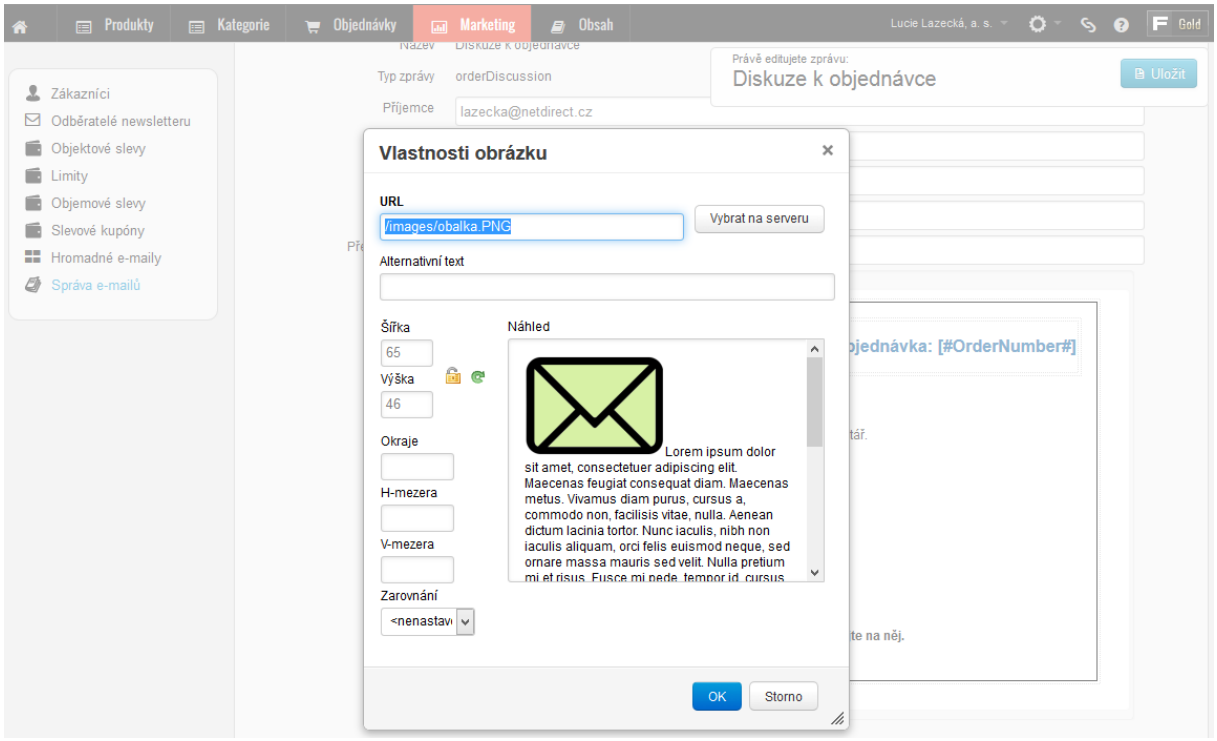
Do každého pole lze zadávat pouze jednu e-mailovou adresu.

Příjemce je automaticky nahrazován e-mailem toho, kdo vytvořil objednávku. Pole Příjemce je využívané pouze u některých šablon e-mailů (např. u Napište nám).



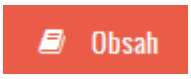
Pokud používáte u hromadného e-mailu zástupný znak *URL e-mailu*, tak nezapomínejte na to, že v testovacím e-mailu link nefunguje, jelikož newsletter ještě nebyl odeslán a neexistuje jeho stránka s detailem. Odkaz je funkční až po finálním odeslání newsletteru.

U e-mailů týkajících se objednávky (změna stavu – vyřízena, změna stavu – vyřizuje se, aktualizace) je možné přidávat zástupné znaky týkající se dopravy a platby. Jedná se o zástupný znak pro název dopravy či platby a instrukce dopravy a platby.



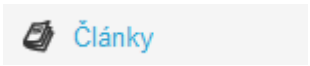
Obrázek (logo) v každém e-mailu si lze individuálně změnit a to pomocí dvojkliku na současné logo. Na serveru si pak zvolíte obrázek (logo) nový.

Obsah



V administrační části Obsah naleznete redakční systém pro tvorbu článku a dále také nastavení cenových hladin, definici způsobů doprav a plateb, parametrů, výrobců. V poslední řadě jsou v části Obsah také číselníky záruk, skladových dostupností, poplatků, správy sazeb DPH a jednotek.

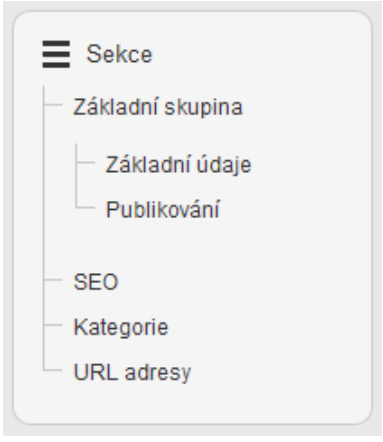
Články

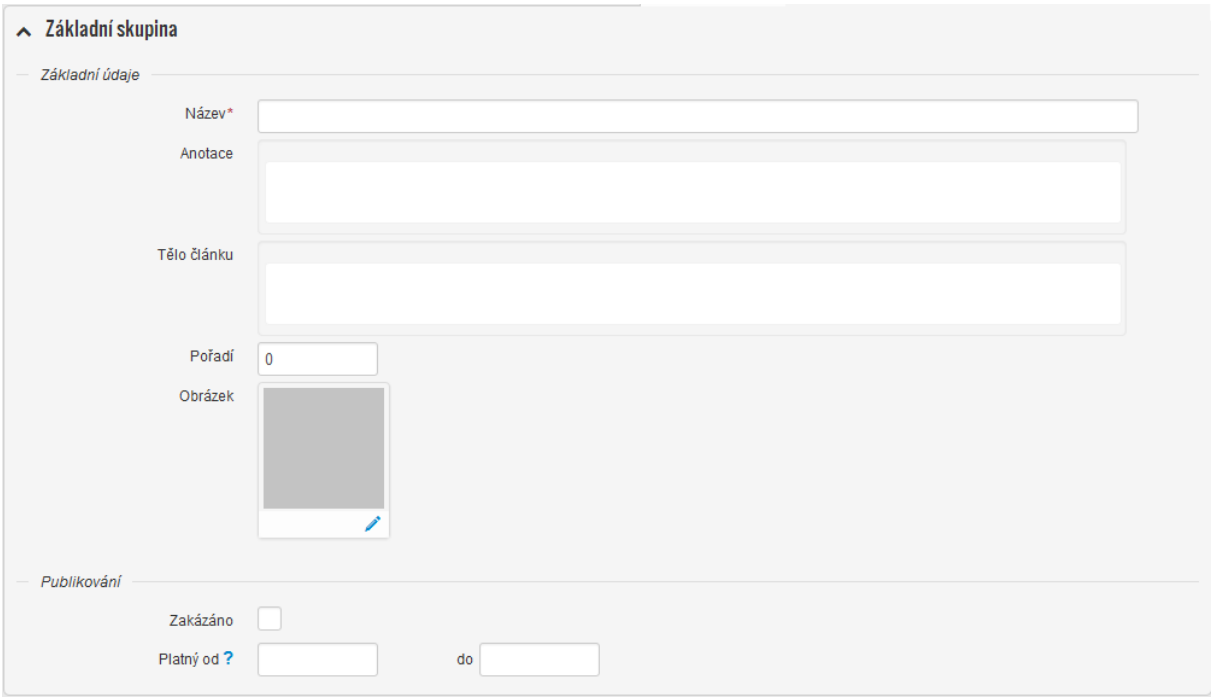


Administrace umožňuje vkládání článků do kategorie článku nebo do různých menu e-shopu (horní menu, rozcestník, apod.). Články lze snadno tvořit a také jednoduše určovat pozici zobrazení. Zobrazení článků můžete kdykoliv povolit, nebo zakázat.

Součástí editace textů je HTML (WYSIWYG) editor stránek detailněji popsaný na konci tohoto manuálu.

Vytvoření nového článku provedete kliknutím na tlačítko Přidat článek. Po stisknutí se načte prázdný formulář. Formulář pro článek je rozdělen do několika sekcí, které seskupují informace podobného charakteru.

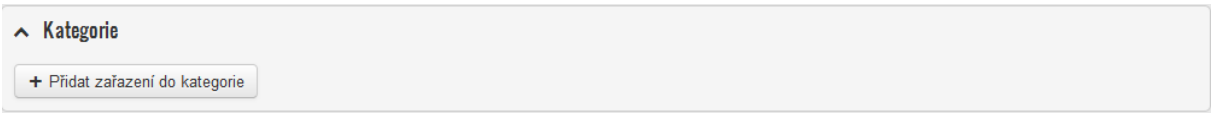




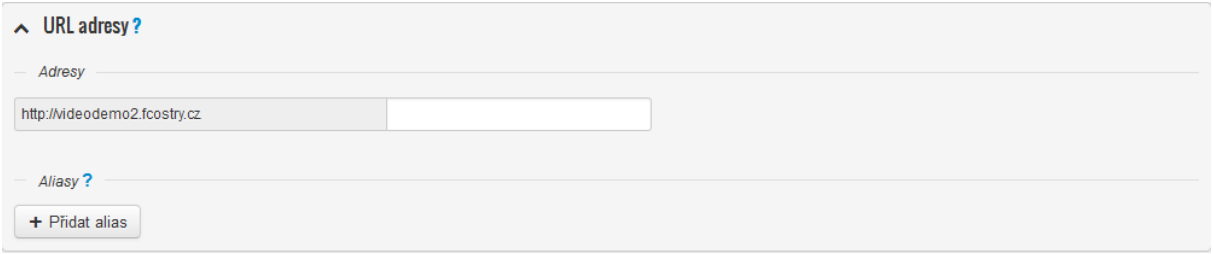
V sekci základní údaje vložte Název článku, toto pole je povinné k vyplnění. Do pole Anotace vyplníte anotaci článku, tedy úvodní souhrn k celému článku. Dlouhý text článku vyplňte do pole Tělo. K úpravám textu slouží editor a jeho tlačítka, díky nimž můžete měnit písma, jeho velikosti, vkládat odkazy, podobně jako ve Wordu.

K článku dále můžeme vložit obrázek. Pokud zatrhneme u článku možnost Zakázáno, nebude se na shopu článek zobrazovat. Pole Platný od – do slouží pro určení data zveřejnění článku a termínu vypnutí zobrazení článku. Kliknutím do pole se zobrazí kalendář pro snadnější výběr data. Pokud data publikace (od - do) nevyplníme, bude článek zveřejněn ihned a navždy. Pokud vyplníme datum publikace, bude se datum zobrazovat v detailu článku na frontendu. V opačném případě se u článku zobrazovat žádné datum nebude. Výjimkou jsou aktuality na titulní stránce, v případě, že není datum publikace nastaveno, zobrazuje se datum vytvoření článku.

V další sekci formuláře každého článku jsou pole SEO titulek (na frontendu se zobrazí v horní liště prohlížeče), SEO popis a SEO klíčová slova, kterými můžeme doplnit SEO informace pro vyhledávače.



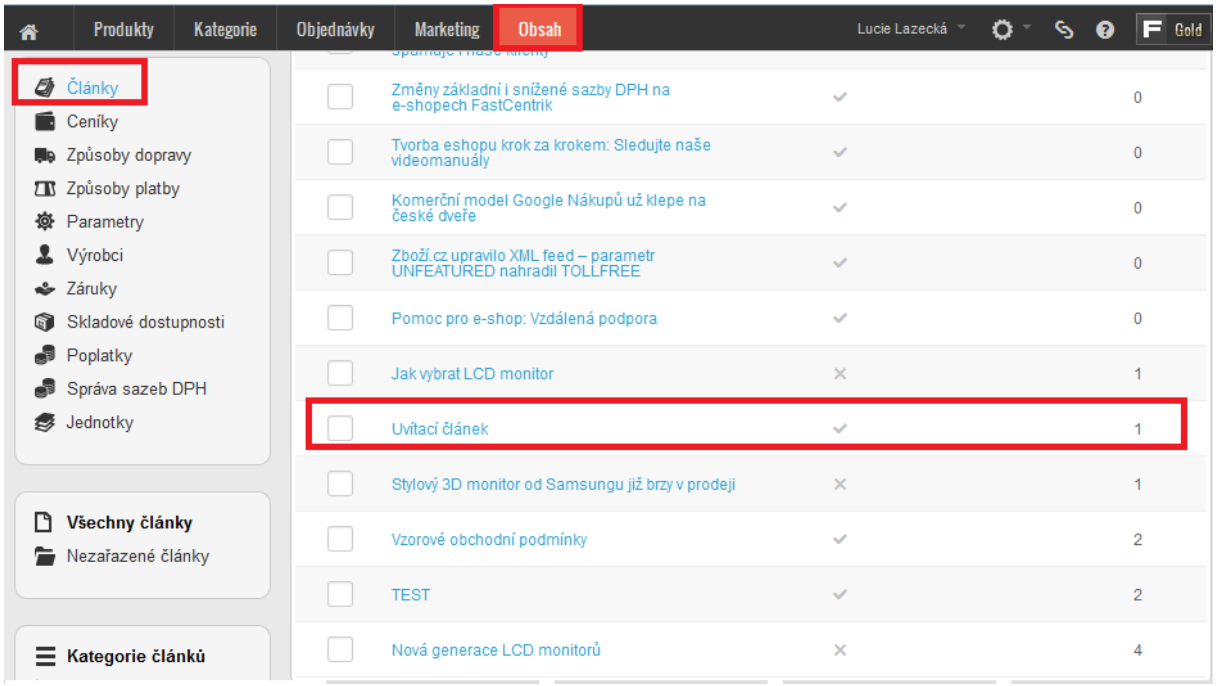
V sekci Kategorie pomocí tlačítka „Přidat zařazení do kategorie“ můžete umístit článek do kategorie článků. Pokud chcete zařadit článek do nějaké již vytvořené kategorie článku, klikněte na danou položku a potvrďte výběr tlačítkem Vložit vybrané. V případě, že budete chtít vytvořit novou kategorii článku, klikněte na tlačítko „Vytvořit novou kategorii“, nebo využijte administrační části Kategorie.

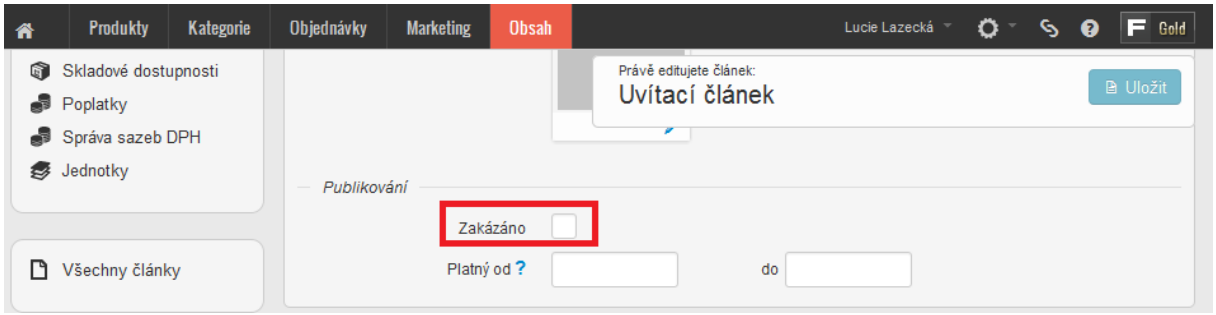


V sekci URL adresy máte možnost zadat vlastní URL adresu článku. Pokud ji nezadáte, pak bude URL adresa stránky článku vygenerována automaticky.

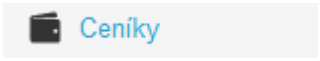
Aliasy - zkrácená alternativní URL adresa. Alias můžete přidat např. v případě, že původní internetová adresa byla příliš dlouhá nebo chcete pro stránku vytvořit svůj vlastní odkaz, tzv. alias.

Uvítací článek (defaultně vygenerovaný), který se zobrazuje na hlavní stránce vašeho e-shopu, lze jakkoliv v administraci editovat, ale nesmíte jej smazat. Pokud nechcete, aby se zobrazoval na hlavní stránce, stačí zatrhnout pole Zakázáno.

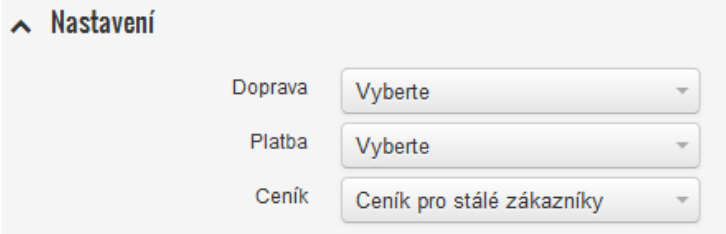




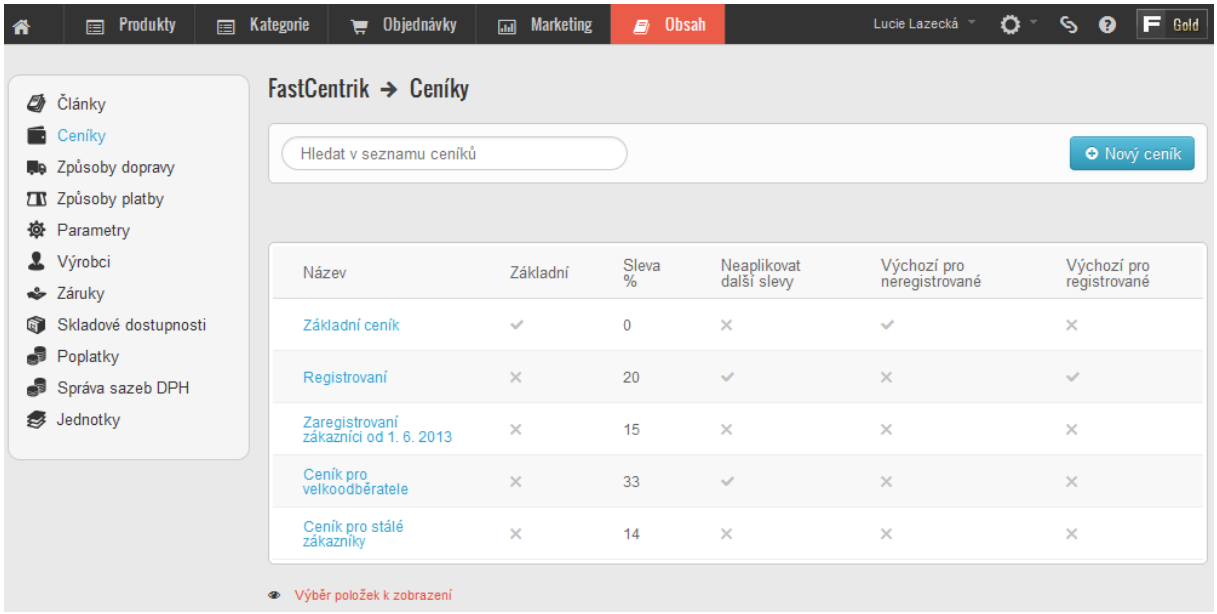
Ceníky



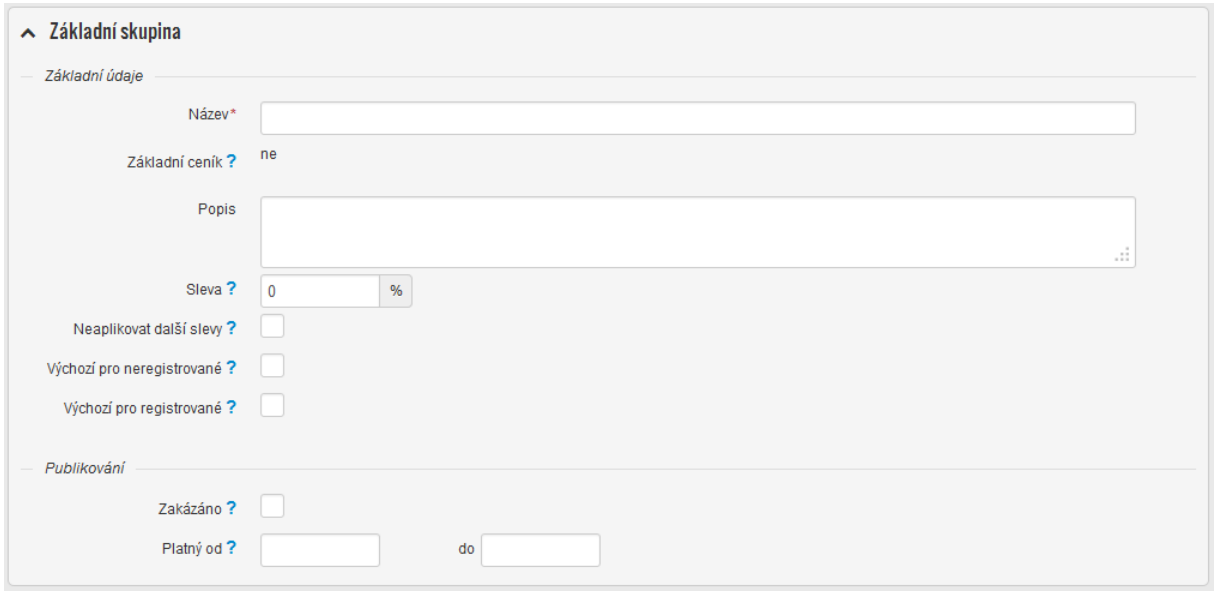
Tento modul umožní vytvořit cenové skupiny pro různé zákazníky e-shopu. Obchodníkovi se tak do rukou dostává silný nástroj pro motivaci zákazníků k nákupu, protože jim umožní nakupovat za "jeho" ceny. Na e-shopu se cenové skupiny projeví zákazníkovi ihned po přihlášení platným loginem a heslem. Po přihlášení uživatele se začnou na e-shopu zobrazovat ceny dle zařazení do cenové hladiny. Cenové skupiny můžete svázat s registrovaným zákazníkem na jeho kartě v administrační části Marketing/Zákazníci.



Po spuštění e-shopu je definován jeden ceník. Je označován jako „Základní ceník“, kterému nelze nastavit slevu. Cena zboží základního ceníku, v případě že nejsou u dalších ceníků vyplněné ceny individuální, je dále používána pro výpočet finální ceny.



Jako provozovatel shopu máte možnost vytvořit další ceníky. Vytvoření nového ceníku provedete kliknutím na tlačítko Nový ceník. Po stisknutí se načte prázdný formulář.



U nového ceníku musíte vyplnit Název a dále můžete vepsat svůj vlastní interní popis. Nově vytvořenému ceníku lze přiřadit slevu. Ta může být záporná, tedy např. u ceníku se slevou -20 % bude připočítávána k ceně zboží 20% marže.

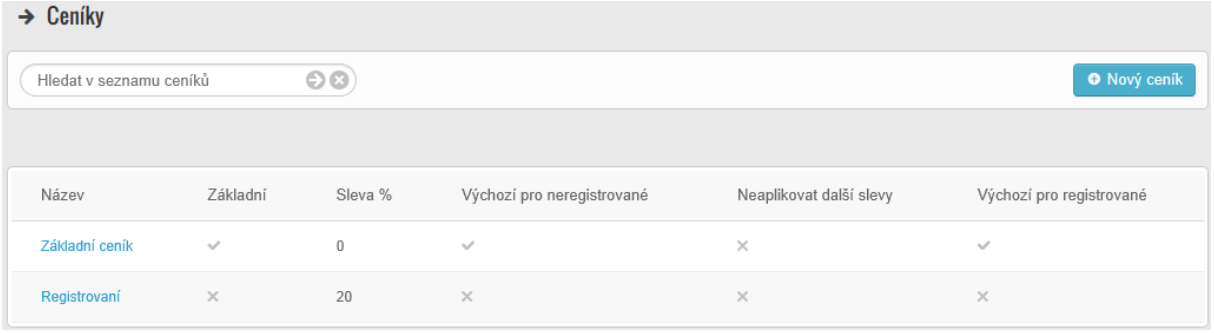
Další možností ceníku je nastavení „Neaplikovat další slevy“. Tato volba nastavení zaručí, že na zboží bude aplikovaná pouze sleva na ceník bez dalších slev. Výjimkou jsou slevy, které se neaplikují na zboží, ale teprve v košíku, např. sleva objemová nebo sleva množstevní.

Pokud existuje v systému více ceníků, může provozovatel shopu zvolit, který ceník je přiřazován všem neregistrovaným návštěvníkům a který ceník je přiřazován registrovaným zákazníkům. **Ceníky jsou přiřazovány dynamicky**, tedy vždy se aplikují na všechny registrované zákazníky (nově registrované i registrované v minulosti). Neregistrovaným návštěvníkům e-shopu je přiřazován ceník označen jako „Výchozí pro neregistrované“. Registrovaným návštěvníků e-shopu je přiřazován ceník označen jako „Výchozí pro registrované“. Jedinou výjimkou u dynamicky přiřazovaných ceníků pro registrované je možnost na kartě zákazníka přiřadit určitému zákazníkovi konkrétní ceník.

U každého námi vytvořeného ceníku máme volbu „Zakázáno“, tedy při zatržení Zakázáno ceník nebude možno využít a sleva ceníku nebude aplikována. Zákazníkům ze zakázaného ceníku budou aplikovány ceny z ceníku základního.

Poslední možnost u ceníku je vyplnit jeho platnost. V případě, že u ceníku vyprší jeho platnost, všichni klienti (zákazníci), kterým byl tento ceník přiřazen, budou zařazeni automaticky do základního ceníku.

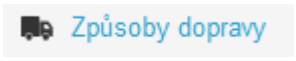
Pokud není u zboží na kartě produktu nastavena individuální cena zboží pro daný ceník, výsledná cena pro určité zboží a ceník se získá aplikováním slevy daného ceníku (např. 10% sleva na ceník „Registrovaní“), na cenu zboží uloženou v základním ceníku.



Pokud je u zboží pro daný ceník uvedena konkrétní individuální cena, vystupuje do dalšího procesu cenotvorby tato uložená cena. Sleva ceníku není aplikována.

Cenové skupiny lze zase velmi snadným způsobem odstranit, avšak cenová skupina nesmí být přiřazena žádnému zákazníkovi a nesmí být nastavená jako výchozí pro neregistrované či registrované. Pokud je cenová skupina spojená alespoň s jedním zákazníkem, není možné ji odstranit.

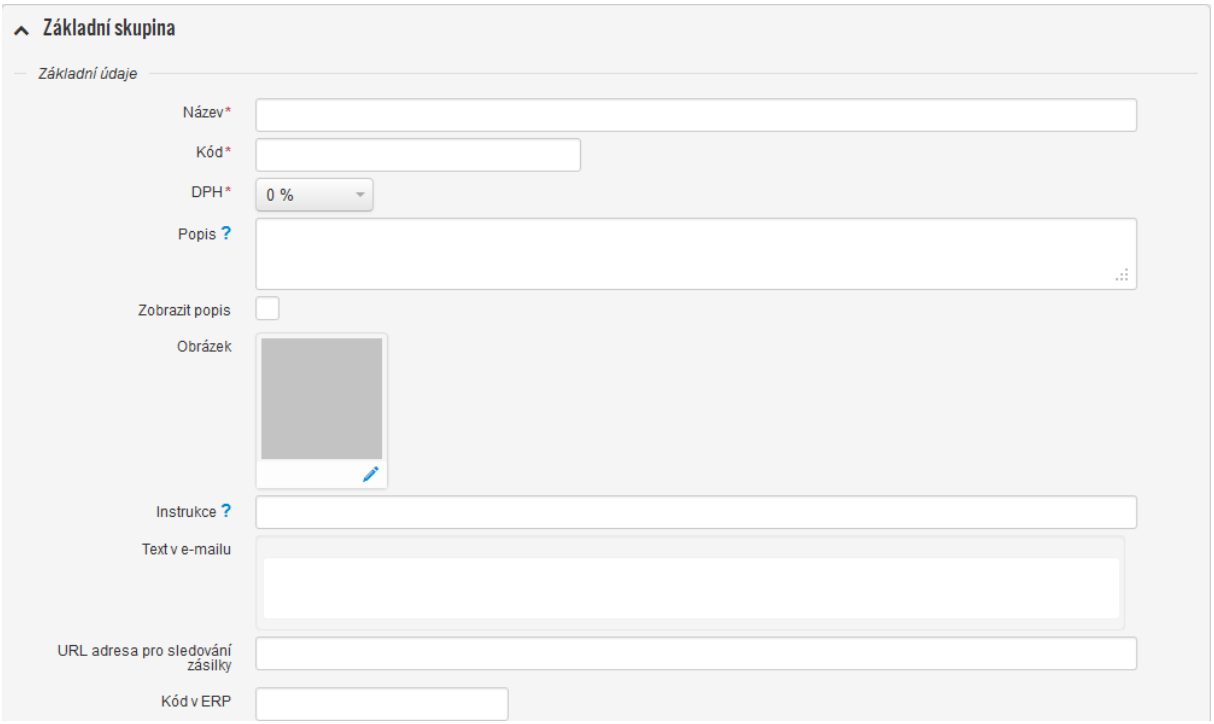
Způsoby dopravy



Zde si můžete definovat různé doručovací metody, které jsou na frontendu reprezentovány ikonkami. Zákazník si z nich může vybrat při nákupu zboží.

V průběhu procesu objednávky je zákazník e-shopu vyzván k výběru způsobu dopravy zboží.

Zadání nového způsobu dopravy provádíme v administraci kliknutím na tlačítko Nová doprava. Po stisknutí se načte prázdný formulář.



V administraci u formuláře pro způsob dopravy je nutno definovat název dopravy, kód dopravy, sazbu DPH. Dále můžeme doplnit instrukce (iinformace a pokyny k dopravě, které přijdou zákazníkovi po uskutečnění objednávky do e-mailu), popis (pokud popis chcete zobrazovat v objednávce, je nutné povolit zobrazování popisu – volba Zobrazit popis), text e-mailu (text v e-mailu při vyřízení objednávky), URL adresu pro sledování zásilky. K editaci Textu e-mailu použijte WYSIWYG editor, který vám usnadní práci.

Příklady URL adres pro sledování zásilky:

Česká pošta: http://www.postaonline.cz/trackandtrace/-/zasilka/

PPL: http://www.ppl.cz/main2.aspx?cls=Package&idSearch

DPD: http://www.dpd.com/cz/home/pruvodce_prepravou/sledovani_zasilky

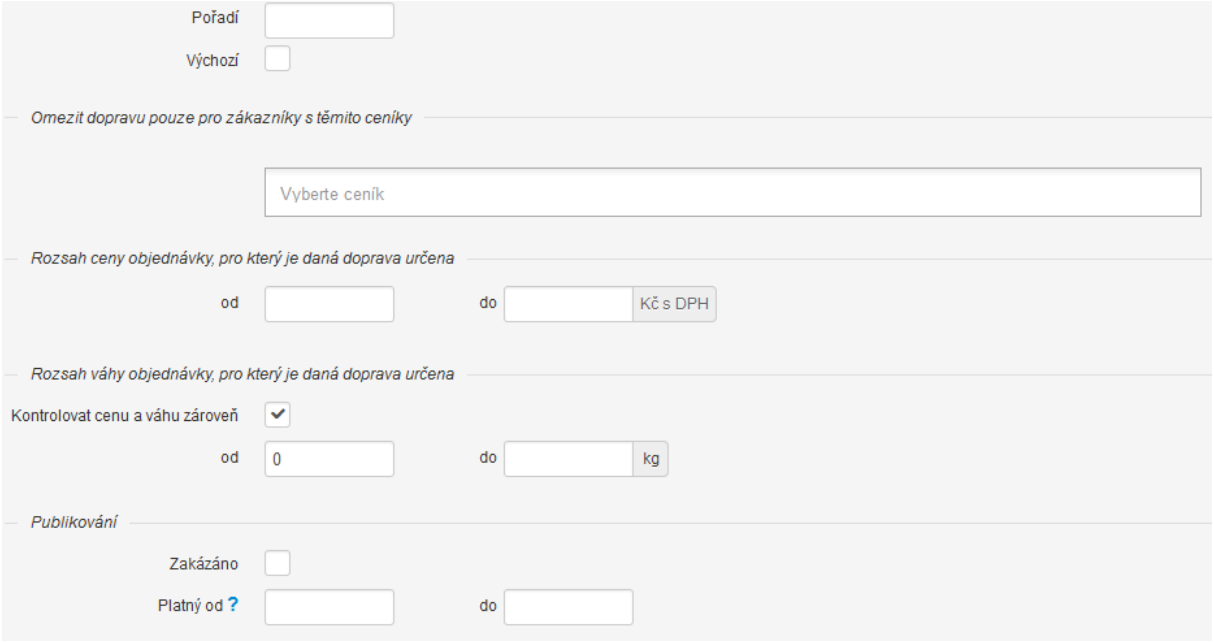
Zásilkovna.cz: http://www.zasilkovna.cz/

Uloženka: https://tracking.ulozenka.cz/

DHL: http://www.dhl.cz/cs/express/sledovani_zasilek.html

Pokud chcete, aby byl klient po kliknutí na číslo zásilky ihned přesměrován na svou zásilku, můžete využívat v URL adrese pro sledování zásilky zástupný znak [#code#], který přiřadí rovnou k adrese číslo zásilky. URL adresa může vypadat následovně: http://www.ppl.cz/main2.aspx?cls=Package&idSearch=[#code#]. Tento zástupný znak nelze použít v případě dopravního systému Zásilkovna.

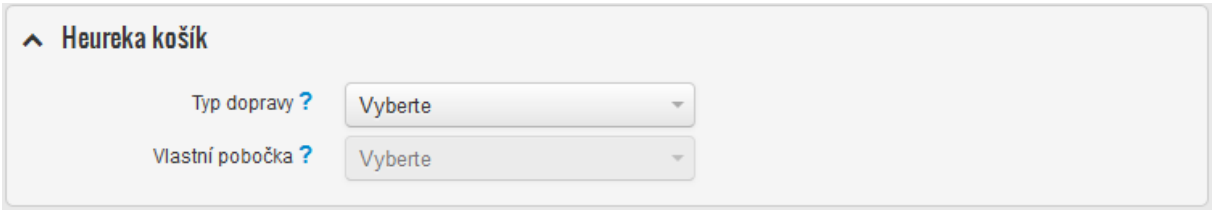
Dále je u způsobu dopravy možné definovat kód pro ERP a volbu „výchozí“ (zda daná doprava má být nastavena zákazníkovi jako výchozí v košíku, tedy první nabídnutá).



Nastavením možnosti Kontrolovat cenu a váhu zároveň určujeme, že podmínky dopravy (rozsah váhy a rozsah cen) mají být splněné zároveň, aby tuto dopravu bylo možné nabídnout v košíku.

U dopravy je možné nastavit kritéria (rozsahy od - do) váhy objednávky v kg a ceny objednávky v Kč. Také je možno definovat omezení způsobu dopravy pouze pro zákazníky s některým z ceníků.

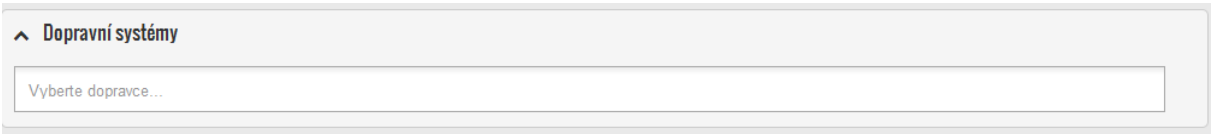
U dopravy můžete zatrhnout volbu „Zakázáno“, čímž se doprava v e-shopu deaktivuje a není možné ji vůbec využít nebo nastavit platnost (datum od – do) pro její využití.



Výběr dopravy umožňuje navázat dopravu na typ dopravy podporovaný službou Heureka košík.

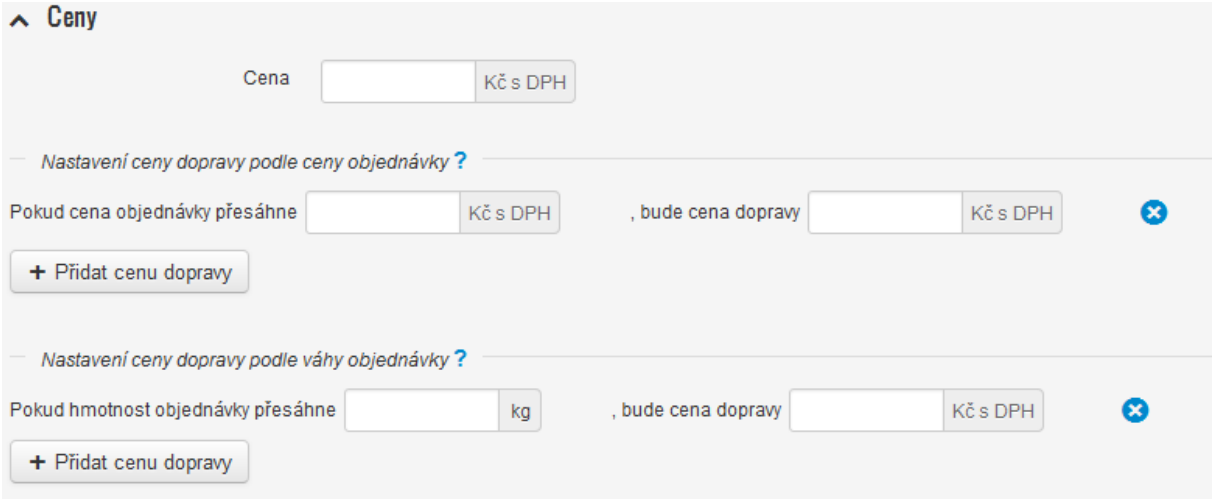
Rozšíření XML feedu o tag DELIVERY. Pokud od daných dopravců využíváte více služeb, uvádějte tu s nejlevnější cenou. Je zde podmínka, že vybranou službou je možné dodání po celé ČR.

Vazba na platbu - slouží k jednoduchému provázání vybraných platebních metod se způsoby dopravy. Ke každé platbě nemusí být přiřazena doprava a naopak k jedné platbě mohou být přiřazeny všechny způsoby dopravy. Ne vždy je vhodné kombinovat všechny možné způsoby (např. Dobírku s Bankovním převodem apod.). Je jen na vás, jaké kombinace zákazníkovi připravíte a které budou také pro vás výhodné.

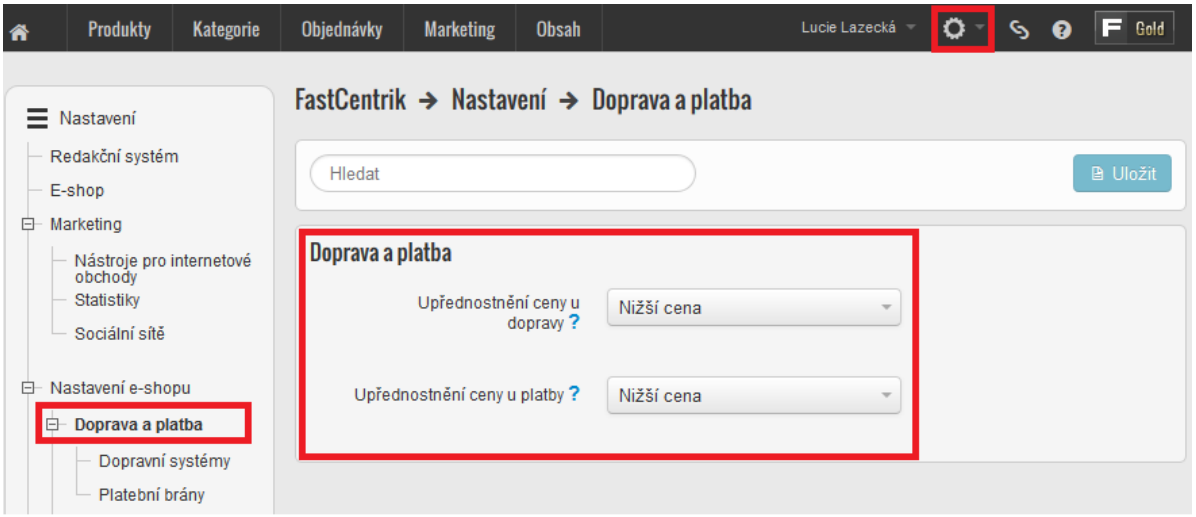


Dopravní systémy – slouží k provázání s funkcemi jako je např. Balík na poštu, Heureka point apod.

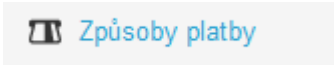
Funkce **Balík na poštu** umožňuje podporu služby České pošty nazvanou „Balík na poštu“. Zboží může být doručeno na jednu z 2600 pošt v ČR, kterou si zákazník zvolí při nákupu v e-shopu. Při výběru způsobu dopravy "Balík na poštu" si nakupující vybere poštu a adresa pošty je pak vložena do dodací adresy objednávky.



Ceny - zde nastavíte, jak se budou účtovat ceny za dopravu, pokud cena objednávky překročí vámi stanovenou výši. Pokud máte nastavenou cenu dopravy podle ceny objednávky a také cenu dopravy podle váhy objednávky, bude se zákazníkovi účtovat za dopravu buď nižší, nebo vyšší cena (podle toho, jaké kritérium jste zvolili v nastavení e-shopu). Preferovanou výši ceny si nastavíte v sekci Nastavení/Nastavení administrace/Nastavení e-shopu/Doprava a platba – Upřednostnění ceny u dopravy a Upřednostnění ceny u platby.

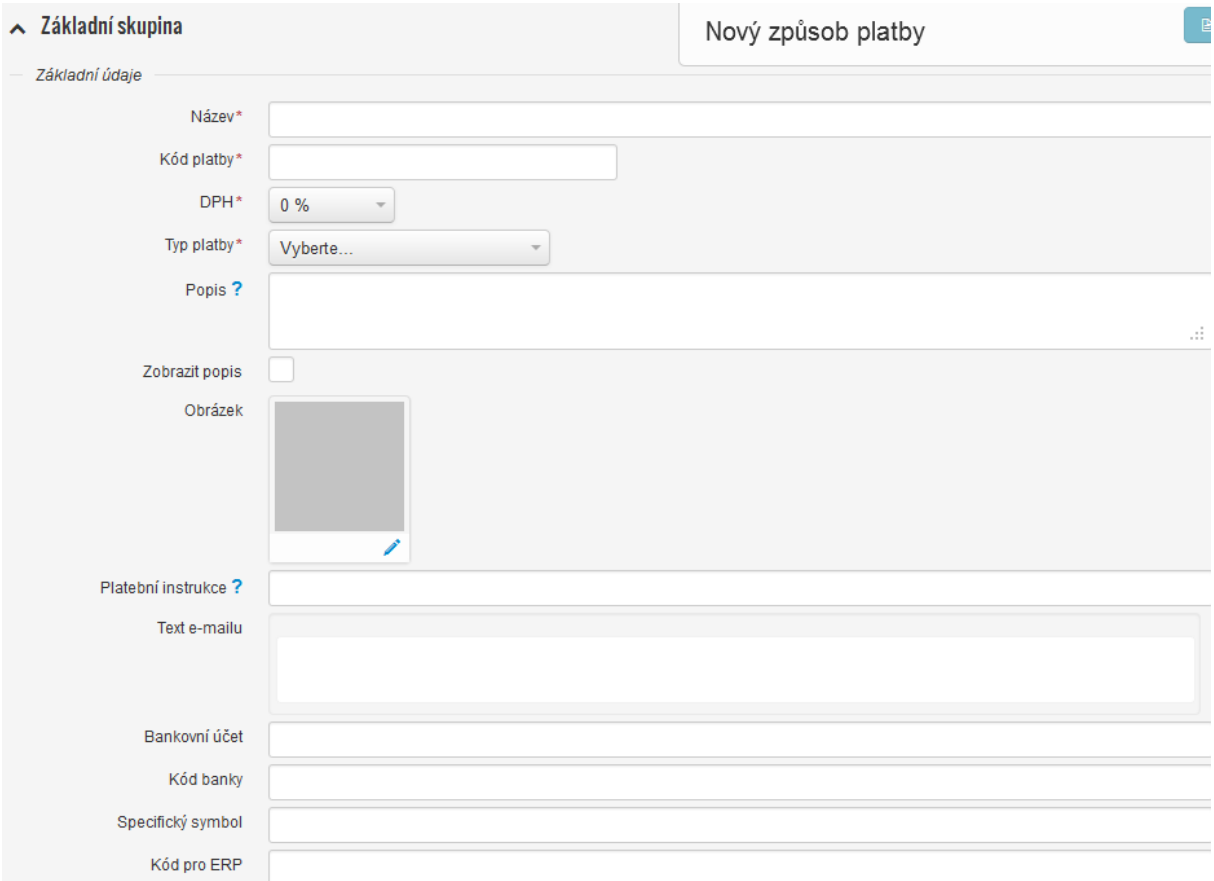


Způsoby platby



Zde můžete definovat a používat různé platební metody sloužící ke zpříjemnění nakupování prostřednictvím internetu. Platební metody jsou na frontendu reprezentovány ikonkami.

Zadání nového způsobu platby lze provést v administraci kliknutím na tlačítko Nová platba. Po stisknutí se načte prázdný formulář.



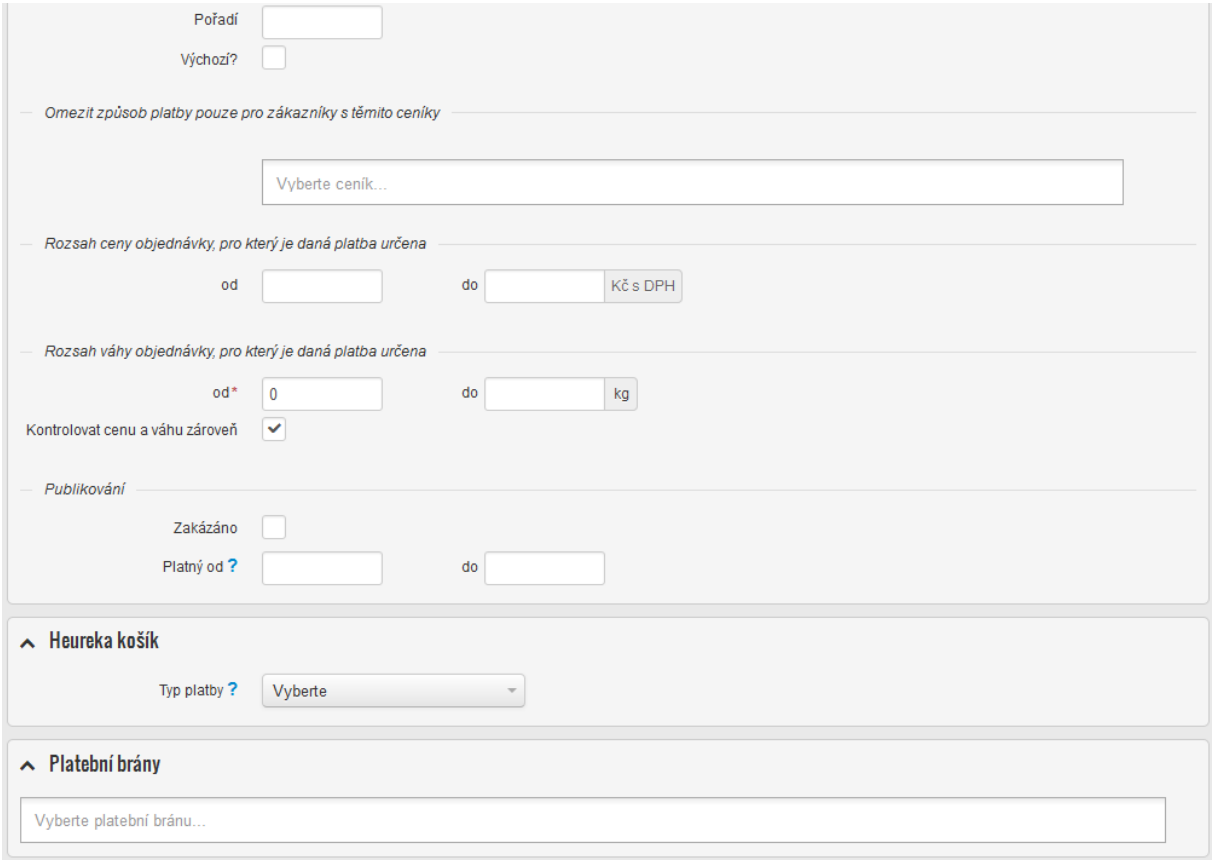
Zde je nutné definovat kód platby (kód musí být jedinečný mezi kódy plateb), název, sazbu DPH a vybrat z roletky typ platby.

U typu platby lze nastavit následující hodnoty: příkaz, hotově, složenka, dobírka, platební karta, zálohová faktura, inkaso, šek, zápočet. Pro správný přenos dat do účetního systémem Pohoda je třeba vybrat jednu z hodnot.

Dále je možné vyplnit: popis (bude zobrazen v objednávce na e-shopu, pokud povolíte zobrazování popisu – možnost Zobrazit popis), text e-mailu (text je zaslán zákazníkovi v e-mailu po dokončení objednávky) a platební instrukce (informace a pokyny k platbě, které přijdou zákazníkovi po uskutečnění objednávky do e-mailu). K editaci Textu e-mailu použijte WYSIWYG editor, který vám usnadní práci.

Pokud vyplníte pole Bankovní účet, Kód banky a nakupující si vybere právě tento způsob platby, bude v potvrzení a tisku objednávky uvedeno vyplněné číslo účtu. V případě, že tuto položku v administraci plateb nevyplníte, automaticky se zobrazuje číslo účtu vyplněné v nastavení údajů prodejce.

Dále je možnost u způsobu platby definovat kód pro ERP, volbu „výchozí“ (zda má být daná platba nastavena jako výchozí v košíku), pořadí, specifický symbol.



Lze definovat omezení způsobu platby pouze pro zákazníky z určitého ceníku.

U platby je možné nastavit kritéria (rozsahy od - do) ceny objednávky v Kč s DPH (např. některé splátkové společnosti mají určen minimální limit objednávky).

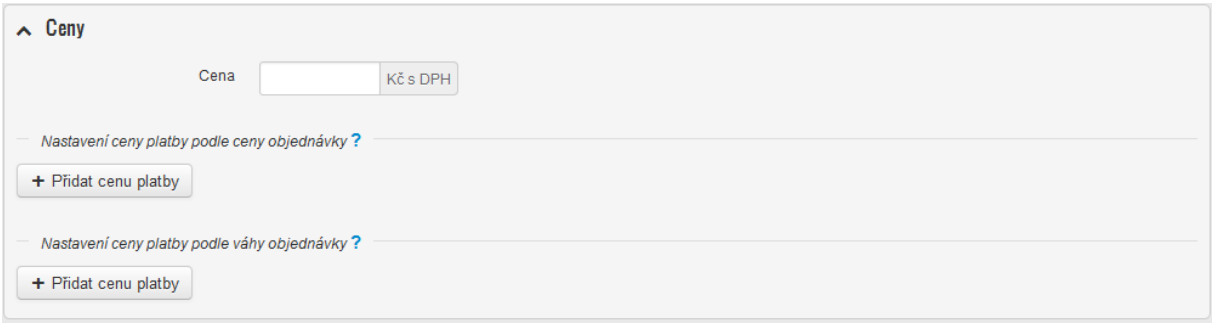
U platby můžete zatrhnout volbu „Zakázáno“, čímž se platba v e-shopu deaktivuje a není ji možné vůbec využít, nebo nastavit platnost (datum od - do), kdy je možné platbu využít.

Heureka košík – umožňuje navázat platbu na typ platby podporovaný službou Heureka košík.

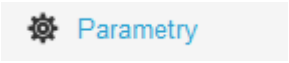
V sekci platební brány u platby je možné výběrem nastavit vazbu k platební bráně. Ke správnému fungování platební brány na e-shopu (např. PayU, splátkového modulu Cetelem, HomeCredit apod.) je však ještě nutno vyplnit jednotlivá pole v administraci v části Nastavení/Nastavení administrace/ Nastavení e-shopu/Platební brány.

Nastavení ceny platby podle ceny objednávky – zde nastavíte, jaká se bude účtovat cena za platbu, pokud cena objednávky překročí vámi stanovenou výši. Pokud máte nastavenou cenu platby podle ceny objednávky a cenu platby podle váhy objednávky, bude se zákazníkovi za platbu účtovat buď nižší, nebo vyšší cena (podle toho, jaké kritérium jste zvolili v nastavení e-shopu).

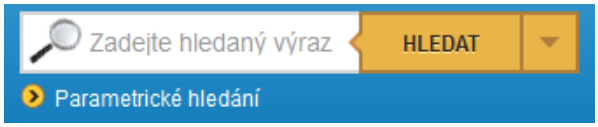
Nastavení ceny platby podle váhy objednávky – zde můžete nastavit různé ceny platby pro různou váhu objednávky. Pokud máte nastavenou cenu platby podle ceny objednávky a cenu platby podle váhy objednávky, bude se zákazníkovi za platbu účtovat buď nižší, nebo vyšší cena (podle toho, jaké kritérium jste zvolili v nastavení e-shopu).



Parametry



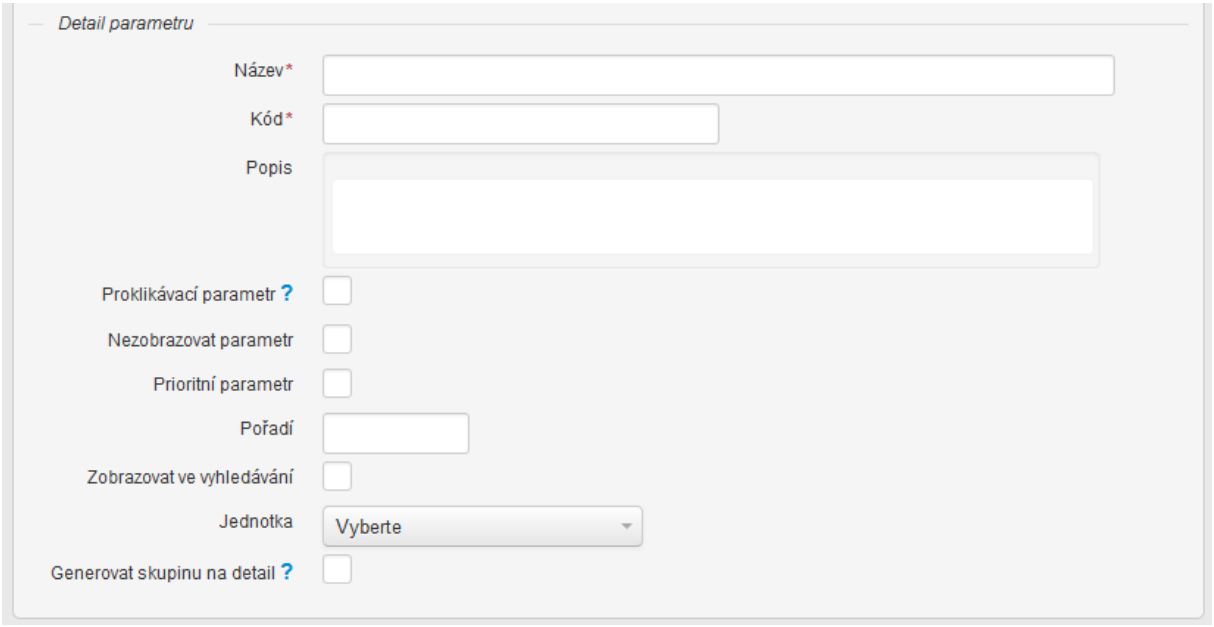
Obchodní systém je prostředím, které snadno umožňuje strukturovaně popsat jakékoliv zboží. Při zakládání zboží si jako provozovatel můžete kromě základních parametrů (cena, DPH apod.) libovolně vytvářet nové doplňkové parametry (rozměry, barvy, spotřebu, drsnost, objem, frekvenci, výkon ap.) a stanovovat jejich jednotky.



Tato jedinečná technika umožňuje popsat jakékoliv zboží reálného světa parametricky, přičemž nové druhy parametrů lze snadno vytvářet a provozovatel není nijak omezován. Informace o doplňkových parametrech se ukládají jako strukturovaná data, podle kterých lze snadno vyhledávat a třídit.

Parametry je možno rozdělit na **volitelné** a **nevolitelné**. U volitelných parametrů si zákazník při koupi vybírá zboží z hodnot těchto parametrů (např. velikost či barva oblečení). Volitelnost parametru a jeho hodnoty nastavíte na kartě produktu.

Nejdříve je nutno nadefinovat parametry, které se budou u vašeho zboží vyskytovat. Prázdný formulář pro vytvoření nového parametru se vám otevře stisknutím tlačítka Nový parametr v administraci v části Obsah/Parametry.



V detailu parametru je nutné vyplnit název a kód, dále je možné zadat detailnější popis parametru.

V případě, že parametr označíme jako Proklikávací parametr, bude u detailu produktu na e-shopu možnost kliknout na tento parametr a zobrazí se všechny produkty, u nichž byl daný parametr zvolen.

Možností Nezobrazovat parametr můžeme parametr i jeho hodnoty vypnout ze zobrazování na detailu. Nezobrazování platí pouze v případě, že parametr není současně nastaven jako prioritní.

V případě, že parametr označíme jako Prioritní parametr, bude se tento parametr zobrazovat v detailu zboží hned pod názvem zboží.

V případě, že parametr označíme příznakem Zobrazovat ve vyhledávání, bude se tento parametr zobrazovat také v možnostech fulltextového vyhledání.

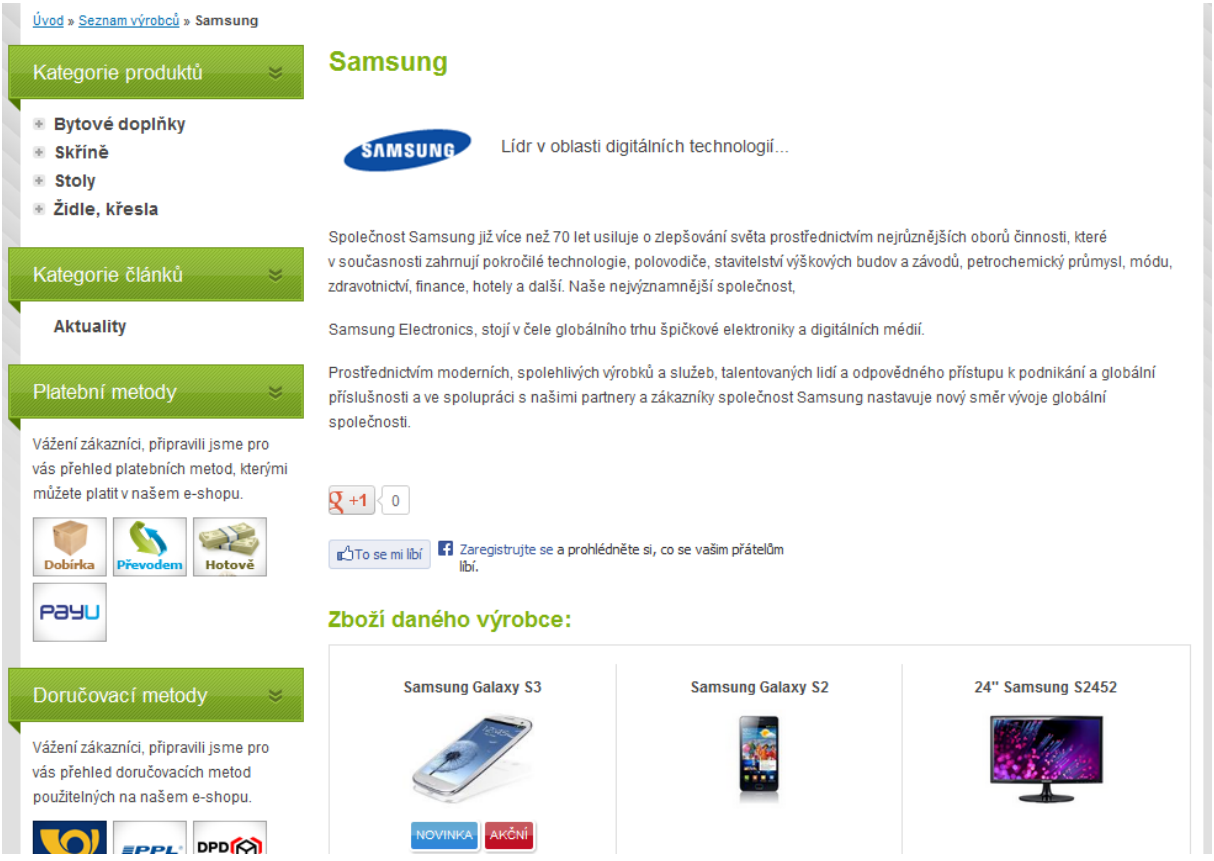
U parametru je také možnost nastavit jednotku, která bude s tímto parametrem svázaná (např. šířka v cm, hlučnost v dB apod.).

V případě, že parametr označíme příznakem Generovat skupinu na detail**,** bude se u detailu produktu zobrazovat seznam dalších produktů splňujících kritérium stejné hodnoty parametru zboží.

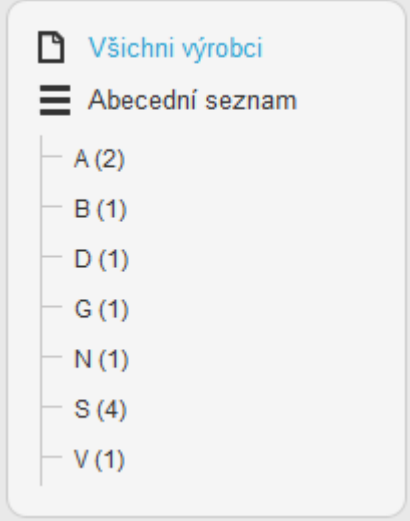
Výrobci

V administraci můžete pomocí modulu Výrobci evidovat seznam výrobců a dále výrobce u produktů přiřazovat.

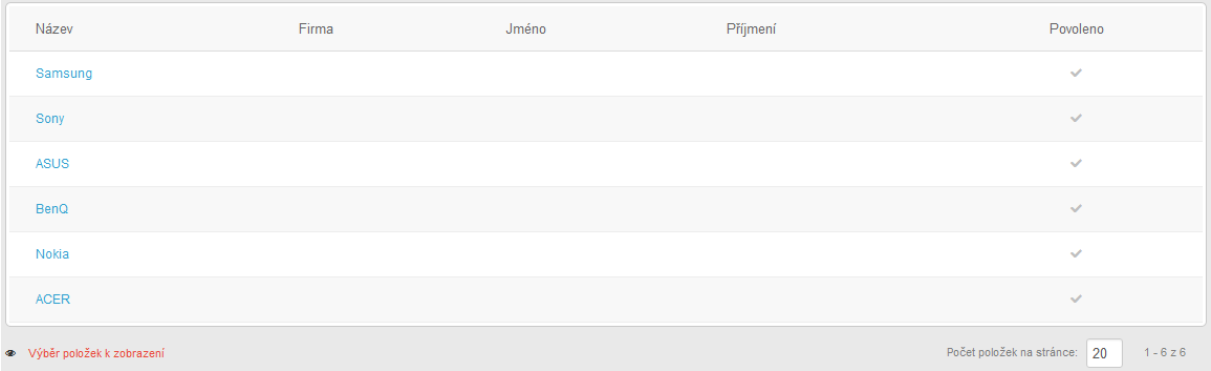
V e-shopu zákazník uvidí v detailu zboží název výrobce a kliknutím na název se dostává na stránku, kde je kromě popisu o výrobci také seznam zboží prodávaného na e-shopu.



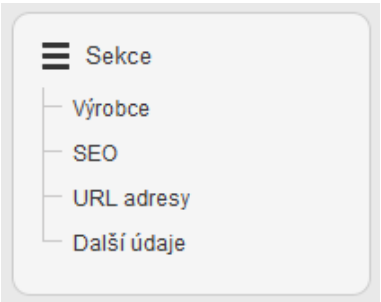
Pro rychlejší práci v administraci v modulu Výrobci můžete využit abecední filtr dle počátečního písmene názvu výrobce.

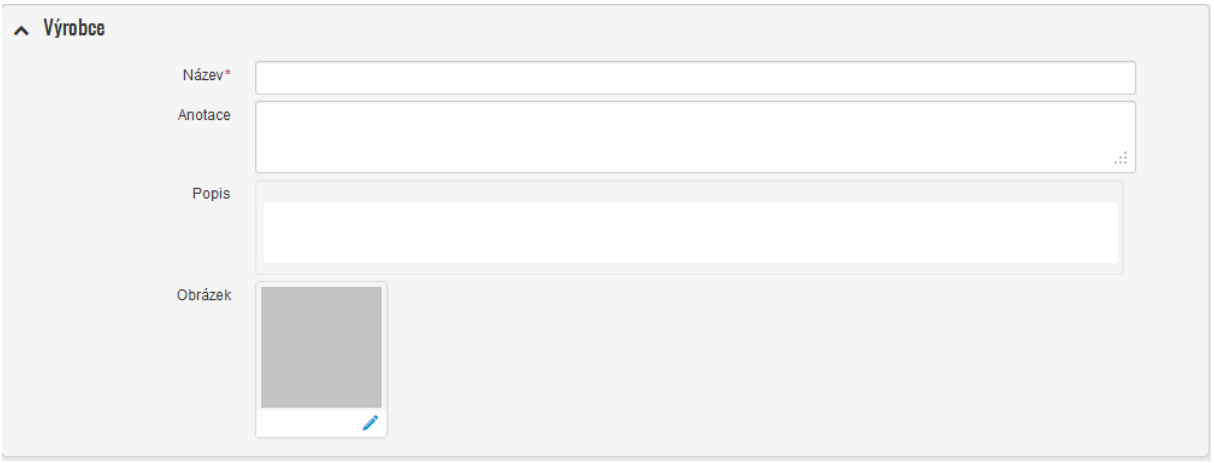


V přehledu všech výrobců máte uvedené základní údaje, avšak pomocí funkce „Výběr položek k zobrazení“ si tuto tabulku můžete rozšířit o další sloupce.



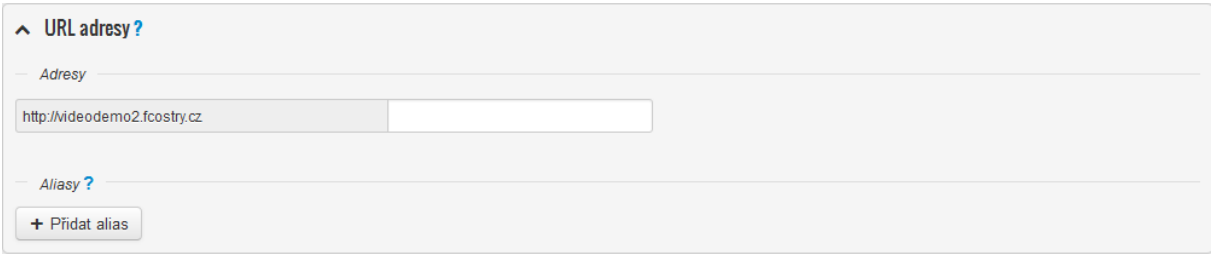
Kliknutím na název výrobce se dostanete na jeho detail. Detail výrobce se skládá z několika sekcí.





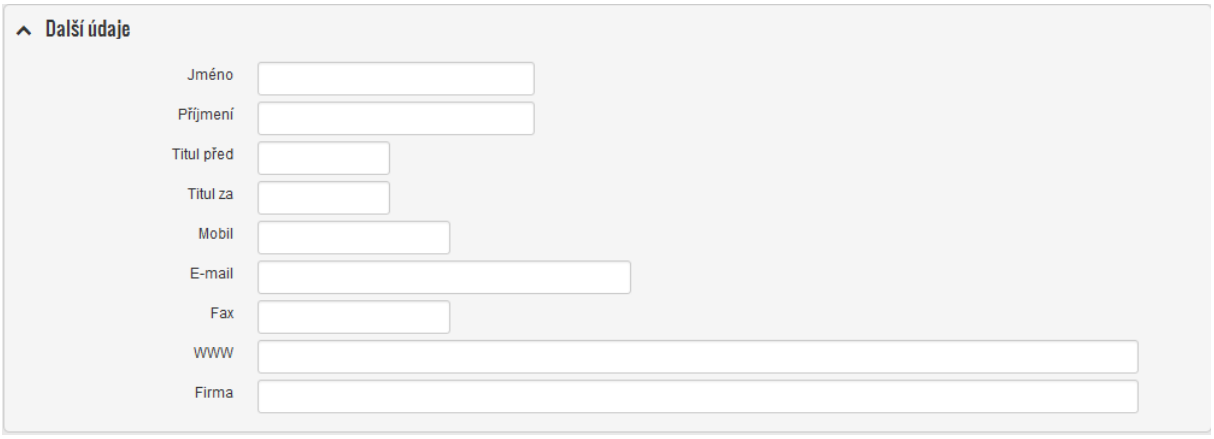
V sekci Výrobce máme pole Název (povinné pole k vyplnění), Anotace (krátký popisek), Popis a Obrázek. Všechny tyto údaje se zobrazují na stránce výrobce na e-shopu. V detailu zboží je zobrazen pouze název výrobce.

V sekci SEO naleznete pole pro SEO titulek, popis a klíčová slova stránky daného výrobce.



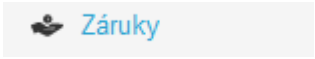
V sekci URL adresy máte možnost zadat vlastní URL adresu. Pokud URL adresu nezadáte, bude automaticky vygenerována.

Aliasy - zkrácená alternativní URL adresa. Alias můžete přidat např. v případě, že původní internetová adresa byla příliš dlouhá nebo chcete pro stránku vytvořit svůj vlastní odkaz.

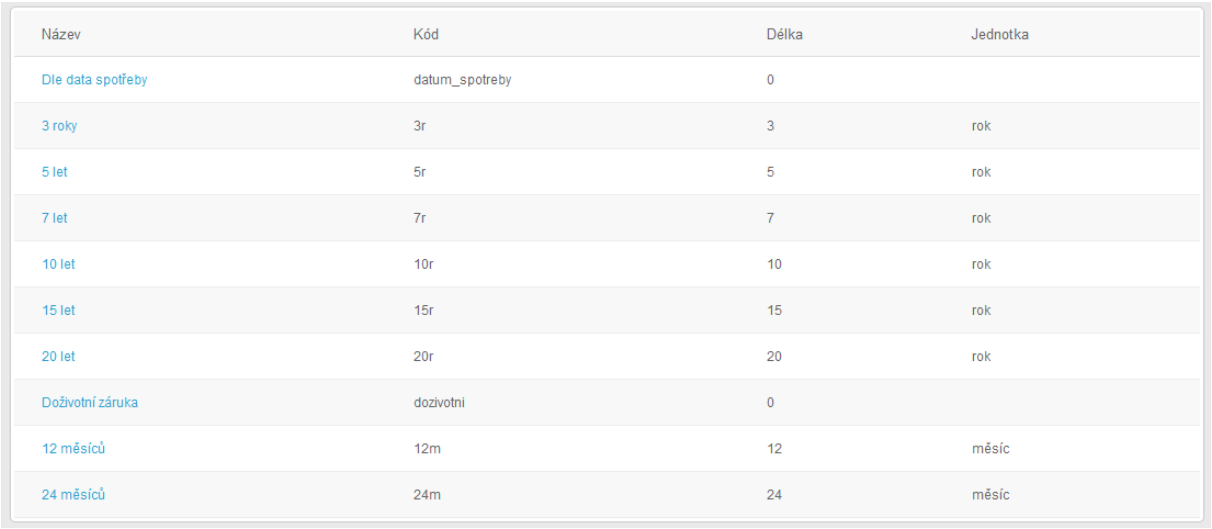


V poslední sekci Další údaje máte možnost mimo jiné nastavit kontaktní údaje nebo www adresu výrobce.

Záruky



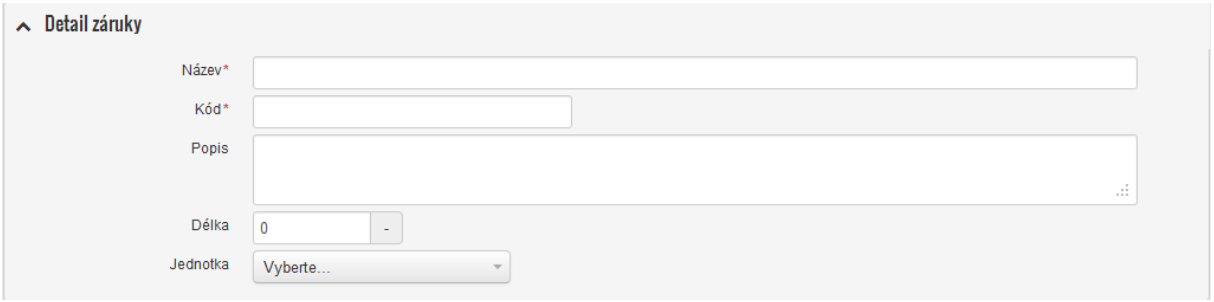
Modul záruky je číselníkem. Pokud si nejdříve vydefinujete záruky, které u zboží budete chtít používat, zjednodušíte si tak vkládaní informace u zboží a záruku vyberete pouze z roletky.



Název	Kód	Délka	Jednotka
Dle data spotřeby	datum_spotreby	0	
3 roky	3r	3	rok
5 let	5r	5	rok
7 let	7r	7	rok
10 let	10r	10	rok
15 let	15r	15	rok
20 let	20r	20	rok
Doživotní záruka	dozivotni	0	
12 měsíců	12m	12	měsíc
24 měsíců	24m	24	měsíc

Novou položku v číselníku záruk vytvoříte stisknutím tlačítka „Nová záruka“.

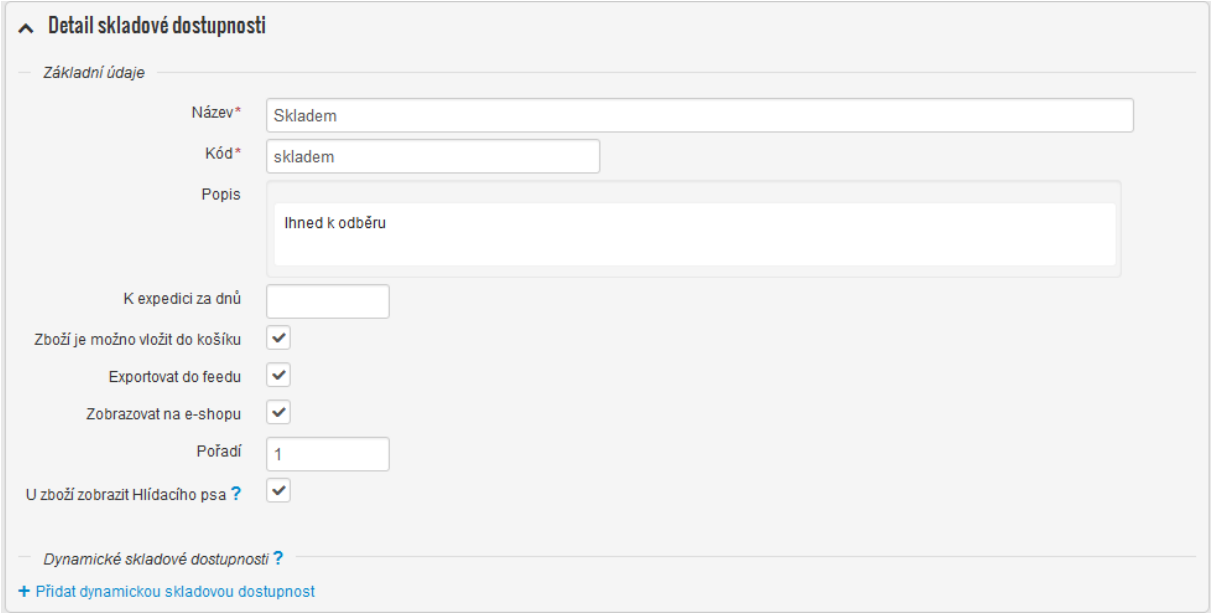
Nyní se vám otevře prázdný formulář pro vytvoření záruky.



Je nutné vyplnit název a kód záruky a dále je možné zadat popis a určit délku záruky v jednotkách.

Skladové dostupnosti

Modul skladové dostupnosti je číselníkem. Pokud si nejdřív vydefinujete možnosti, které u zboží budete chtít používat, zjednodušíte si tak vkládaní informace u zboží a skladovou dostupnost budete pouze vybírat z roletky. Novou položku v číselníku skladové dostupnosti vytvoříte stisknutím tlačítka „Nová skladová dostupnost“. Nyní se vám otevře prázdný formulář pro vytvoření skladové dostupnosti.



Je nutné vepsat název a kód skladové dostupnosti a dále je možné zadat popis. V poli "K expedici za dnů" můžete pro porovnávače cen (Heureka.cz, Zbozi.cz a další) určit ve dnech, za jak dlouho jste schopni toto zboží zákazníkovi odeslat. Např. u *skladem* vložte hodnotu „0“, u dostupnosti *do 3 dnů* vložte hodnotu „3“. Tuto hodnotu počtu dnů systém použije pro generování XML feedů pro porovnávače. Pole „Exportovat do feedu“ určuje, zda se má zboží s touto dostupností exportovat do XML feedů pro porovnávače cen, nebo nikoli.

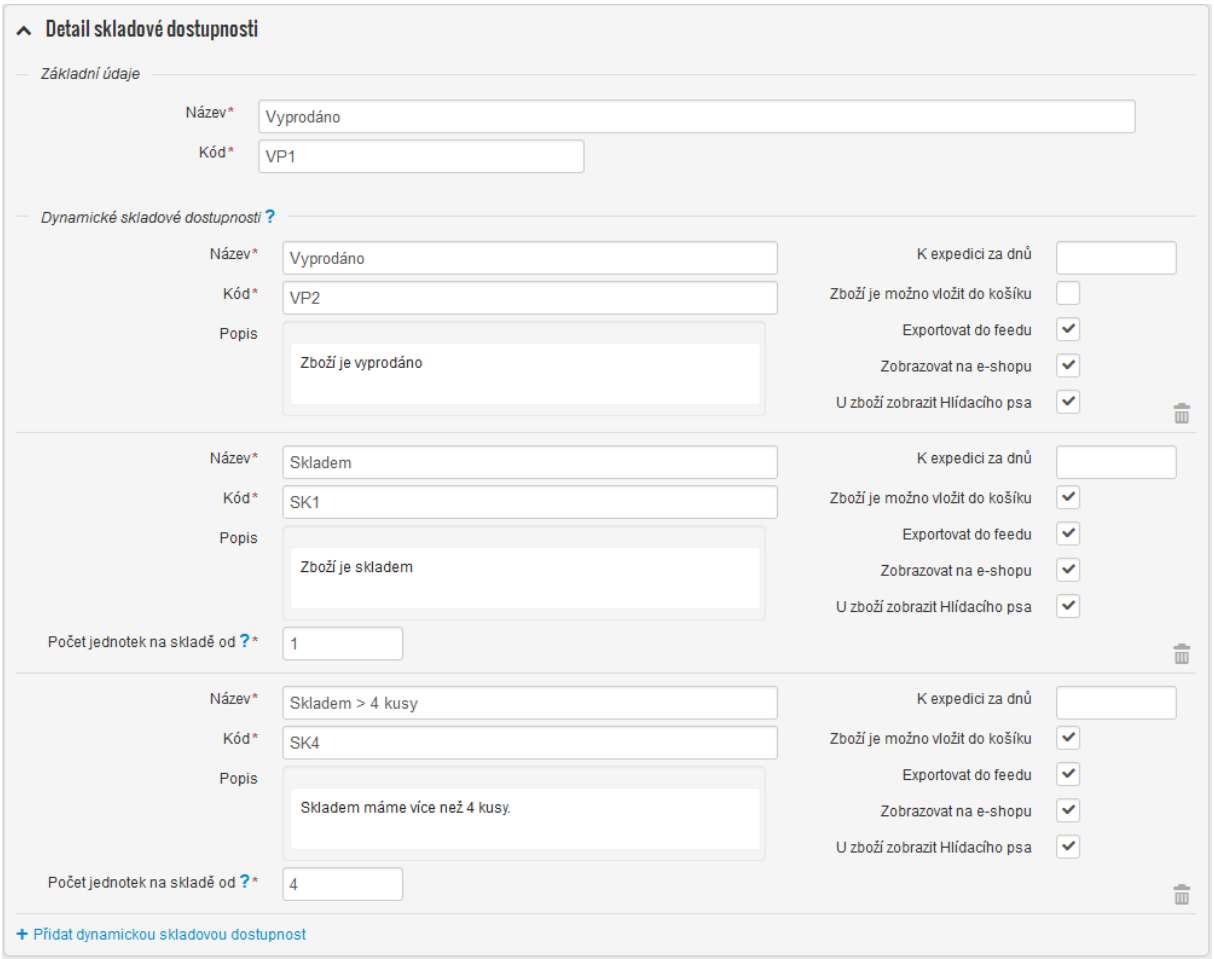
Další možností u skladové dostupnosti je určit, zda zboží, u kterého je tato skladová dostupnost uvedená, se má na e-shopu zobrazovat a také, zda zboží, u kterého je tato skladová dostupnost, je možné vložit do košíku. Využijte např. u zboží, které je na e-shopu dlouhodobě nedostupné, případně připravuje se k prodeji a již je známa cena.

Pořadí určuje, v jakém pořadí se bude skladová dostupnost zobrazovat na e-shopu, pokud se použije u filtru řazení dle skladové dostupnosti.

U zboží zobrazit hlídacího psa – zatržení této možnosti aktivuje funkci **Hlídací pes**, která při využití informuje zákazníka o dostupnosti zboží, anebo o jakémkoli poklesu ceny zboží či poklesu ceny pod definovanou hranici. Pokud je tato funkce zapnutá (zatržená), zobrazí se u daného produktu na e-shopu tlačítko hlídací pes. V případě, že je daný produkt dostupný, hlídá funkce pokles ceny. Pokud dané zboží nelze koupit, hlídá jeho dostupnost. V případě, že NENÍ u vybrané skladové dostupnosti nastavena možnost „Zboží je možno vložit do košíku“, zákazník bude upozorněn hlídacím psem v okamžiku, kdy bude možné zboží zakoupit. Pokud je u dostupnosti tato možnost nastavena, pak bude klient upozorněn e-mailem, jakmile dojde k poklesu ceny.

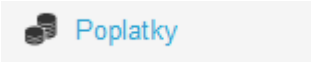
Dynamické skladové dostupnosti - díky této funkčnosti si můžete nastavit pravidla pro skladovou dostupnost dle počtu jednotek (např. ks) daného zboží na skladě. Např. vyprodáno, od 1 ks skladem, od 5 ks skladem, více než 5 ks, apod.

Dynamická skladová dostupnost se vytváří na detailu skladové dostupnosti kliknutím na *„Přidat dynamickou skladovou dostupnost“*. Automaticky jsou vytvořeny vždy minimálně dvě hranice a opětovným kliknutím si můžete navolit libovolný počet dynamických skladových dostupností. U první hranice není možné nastavit *„počet od“*, ten je automaticky od mínus nekonečno.



Umožňuje navázat skladovou dostupnost na skladovou dostupnost podporovanou službou Heureka košík.

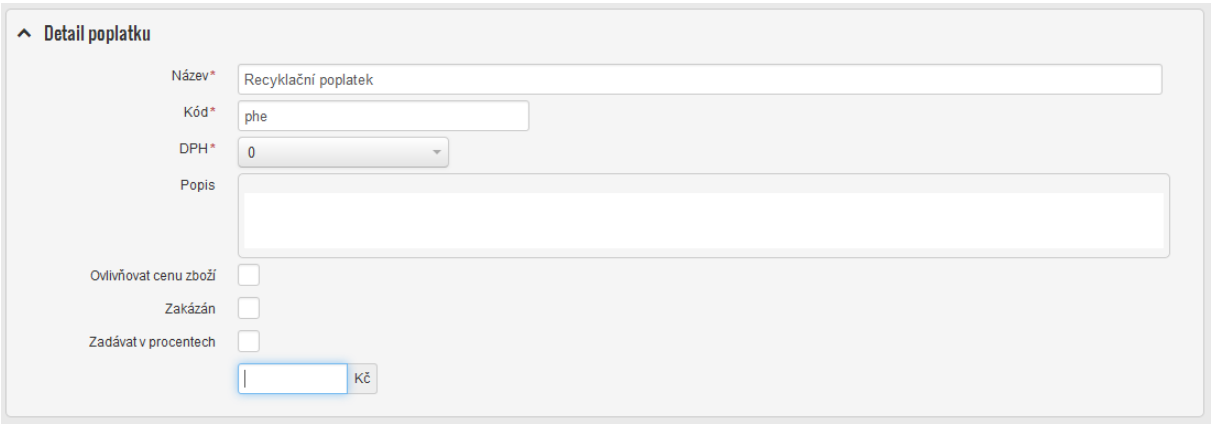
Poplatky



Modul poplatky umožňuje definování různých poplatků, které následně mohou být navázány na zboží.

Ze zákona již několik let plynou nejen pro výrobce, ale i pro prodejce elektrických a elektronických zařízení závazky podílet se na prevenci vzniku elektro-odpadu a na jeho recyklaci (např. recyklační poplatky PHE).

Pokud se týkají poplatky také sortimentu, který prodáváte a potřebujete vytvořit nový poplatek, který dosud není v administraci definován, klikněte na tlačítko Nový poplatek v pravém horním rohu. Nyní se vám otevře prázdný formulář pro vytvoření poplatku.



U každého poplatku je nutné vyplnit povinné údaje jako je název, kód a sazba DPH. Dále je možné vyplnit popis. Označením pole Ovlivňovat cenu zboží určíme, že poplatek má ovlivňovat (resp. navyšovat) cenu zboží. Zatržením příznaku Zakázat zrušíme zobrazení poplatku u zboží, kde je poplatek nastaven a nebude ani přičtena cena poplatku k objednávce.

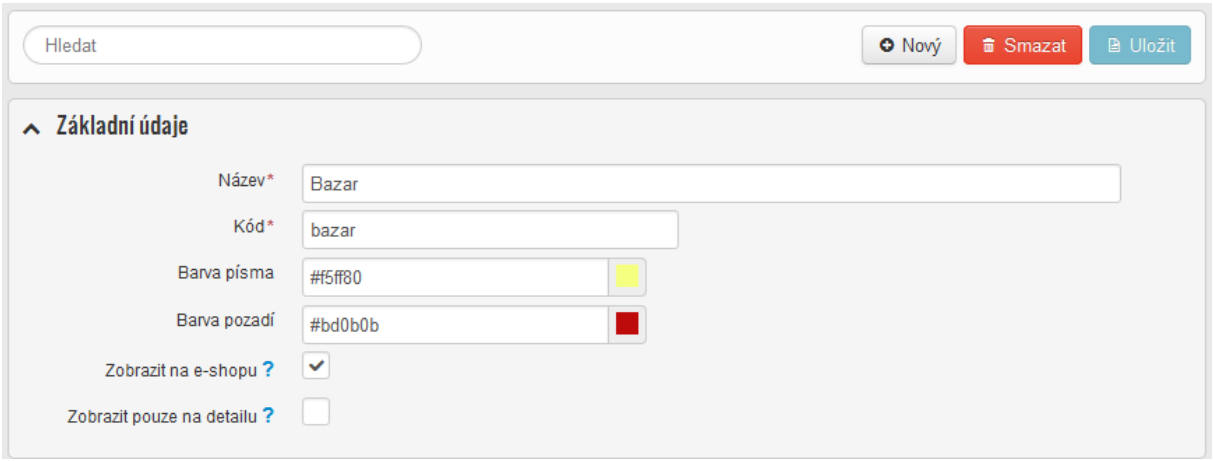
Poplatek může být zadán v procentech nebo v částce, jejíž hodnotu vepíšete do posledního pole.

Pokud vepisujete částku v Kč, pak je nutné vepsat hodnotu s DPH nebo bez DPH dle nastavení jaké ceny zadáváte do e-shopu. Výpočet je stejný jako při výpočtu a zobrazování ceny zboží a záleží na vašem základním nastavení cen v administraci.

Pokud nechcete poplatky zobrazovat zvlášť (počítáte je například do konečné ceny výrobku), nemusíte číselník poplatků ani kartu zboží upravovat. V detailu zboží se tento údaj nebude zobrazovat. Nezapomeňte ale v takovém případě uvést u zboží informaci, že cena již poplatek, např. PHE zahrnuje, jak ukládá zákon.

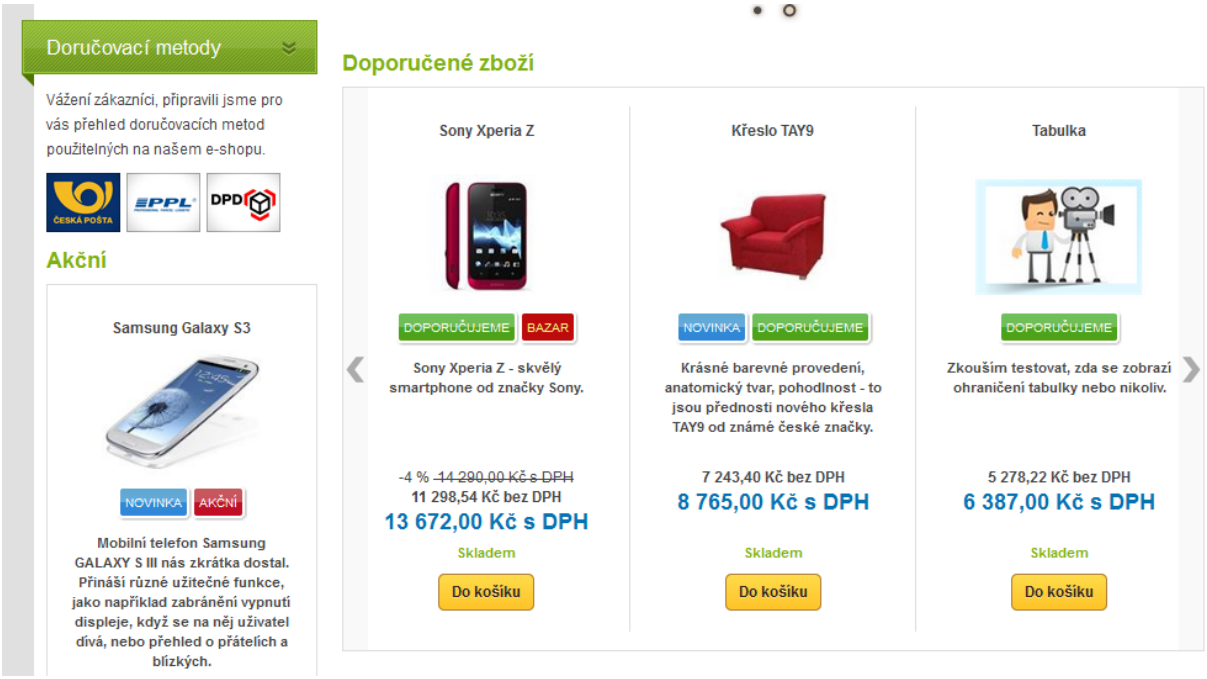
Vlastní příznaky

Vytvářejte příznaky zboží dle libosti. Díky vlastním příznakům můžete označit jakýkoliv produkt, a tím ho odlišit od ostatních a upoutat na něj pozornost. U příznaků si nastavíte barvu písma, pozadí a určíte, na kterých místech se bude zobrazovat. Vytvořené příznaky můžete přiřazovat k jednotlivým produktům na kartě produktu v sekci příznaky.



Vždy je nutné vyplnit název a kód příznaku. Barvu písma a pozadí si volíte sami. Pokud nezadáte žádnou barvu , příznak se u produktu nezobrazí správně.

Zobrazit na e-shopu – pokud je pole zatrhnuto, zobrazí se příznak u produktu na všech místech e-shopu, např. v hlavním katalogu, v boxu doporučujeme, novinky, akční, apod.



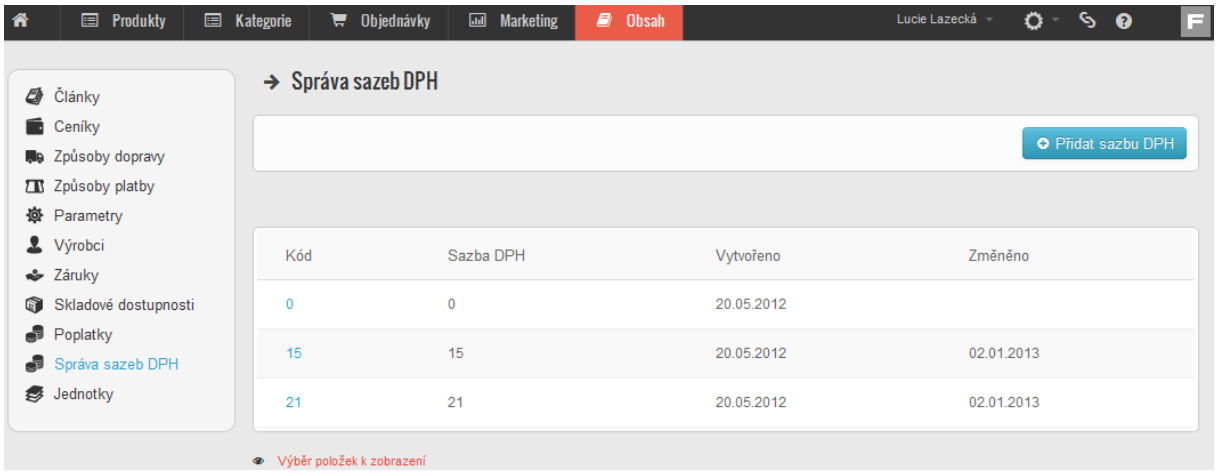
Zobrazit pouze na detailu – pokud je zaškrtnuto, příznak se zobrazí pouze na detailu produktu.

Pokud nebude zatrženo pole „Zobrazit na e-shopu“ ani „Zobrazit pouze na detailu“ – nebude příznak viditelný nikde na e-shopu, pouze v administraci jej bude možno přiřadit k produktu. Tím si můžete příznaky přednastavit k produktům a v budoucnu stačí příznak pouze zapnout (zobrazit na e-shopu či zobrazit pouze na detailu) v administraci.

Správa sazeb DPH

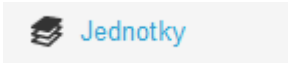
Správa sazeb DPH

V této části můžete spravovat sazby DPH - tedy editovat, mazat či vytvářet nové.

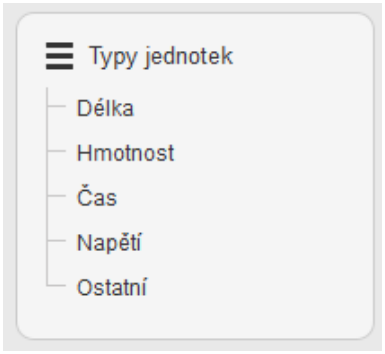


Na detailu karty sazby DPH se povinně vyplňuje pole Kód a Sazba DPH. Popis slouží jen pro interní účely

Jednotky

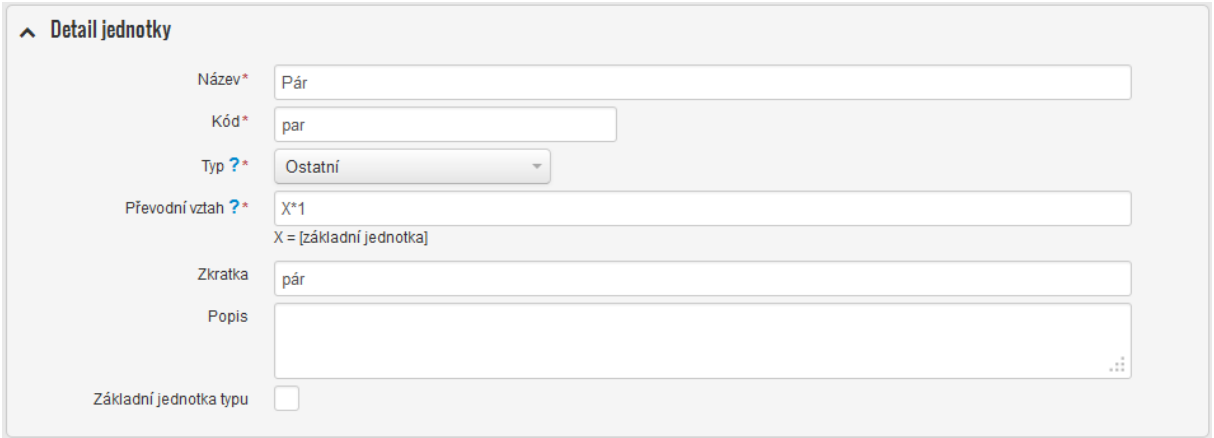


Modul Jednotky umožňuje definici libovolných jednotek pro další použití při plnění e-shopu.



Jednotky mohou být typu délka, hmotnost, čas, napětí nebo se může jednat o jinou jednotku zařazenou do typu ostatní.

Pokud potřebujete vytvořit jednotku, která dosud není definovaná, klikněte na tlačítko Nová jednotka v pravém horním rohu. Nyní se vám rozbalí prázdný formulář pro vytvoření jednotky.



Mezi povinné údaje, které musíte u nové jednotky zadat, je její název, kód, typ a převodní vztah.

Typ je veličina, která charakterizuje danou jednotku.

Převodní vztah určuje vztah k základní jednotce. Např. základní jednotkou je kus, pokud potřebujete nadefinovat vztah pro balení, jež má obsahovat 5 ks daného produktu, uvedete zde X*5.

Doporučujeme vyplnit zkratku. Zkratka se zobrazuje na detailu produktu na e-shopu.

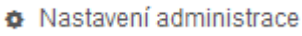
Dále můžete u jednotky doplnit popis vysvětlující danou jednotku.

Jednotku můžete označit jako základní jednotku daného typu, co je provázáno s převodním vztahem.

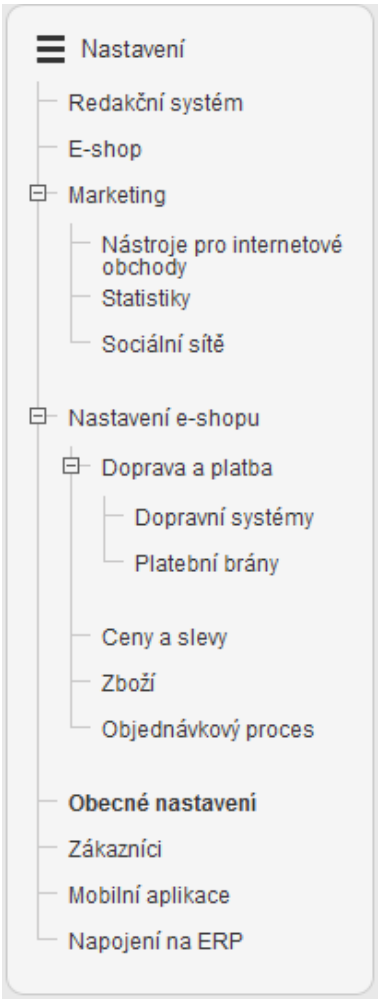
Nastavení

Každý internetový obchod musí být nejprve správně nastaven, aby mohl dobře fungovat. Nastavení je důležitou součástí procesu spuštění e-shopu. V sekci Nastavení najdete všechny potřebné údaje a možnosti.

Nastavení administrace



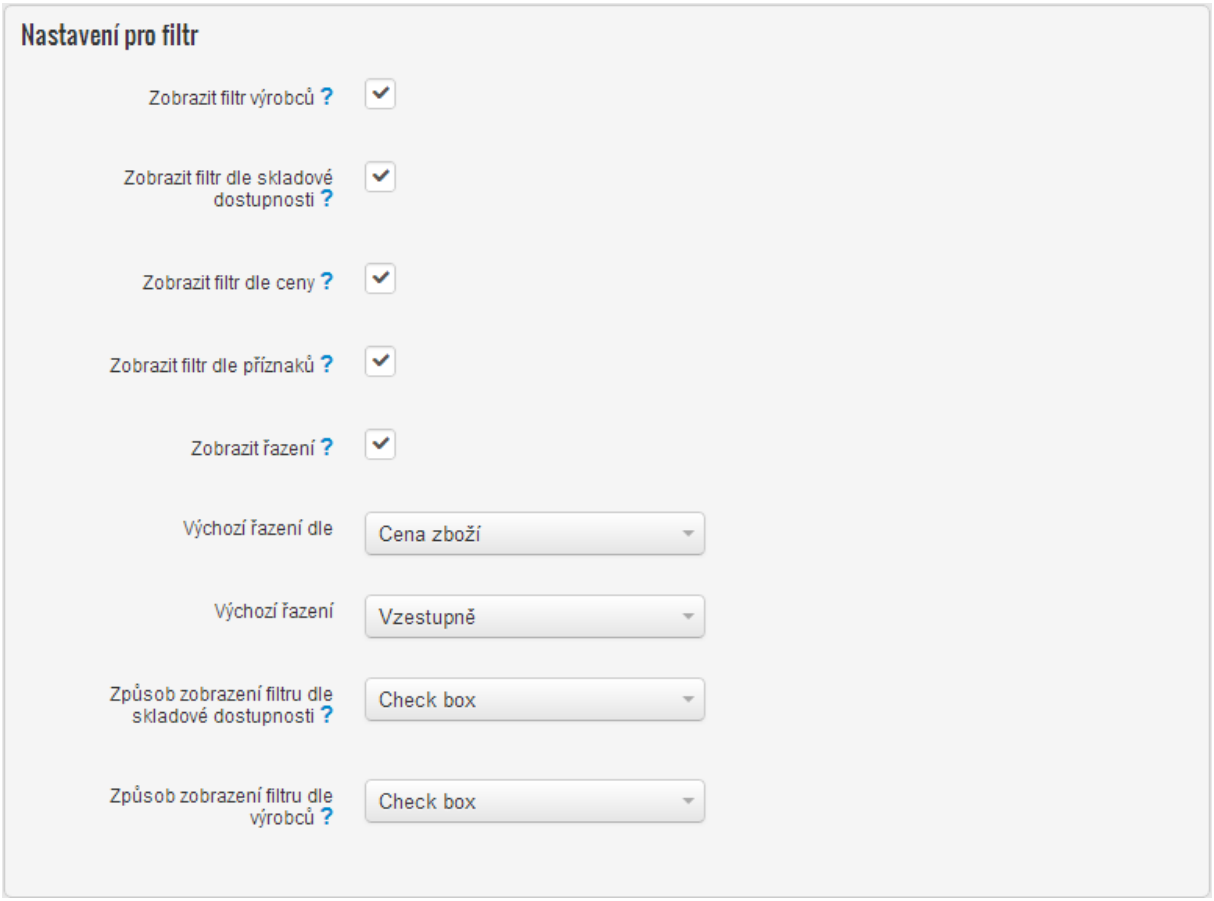
V části Nastavení administrace naleznete nastavení týkající se článků, zboží a cen, marketingových nástrojů, propojení se statistikami, nastavení platebních bran a další obecné nastavení.



Redakční systém

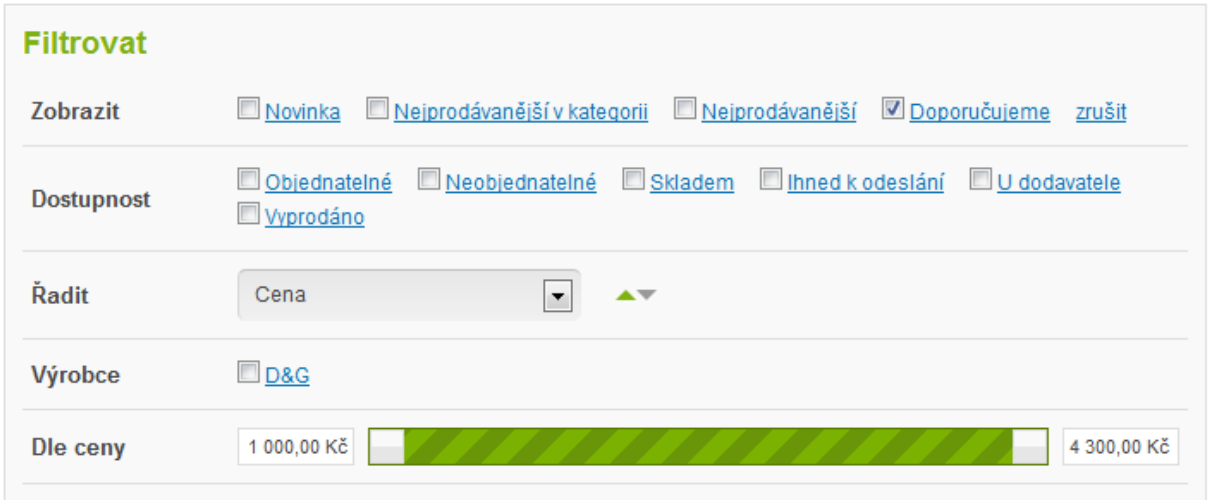
Zde je možné zvolit, jakým způsobem se mají řadit články, tedy zda se mají řadit dle data vložení, data publikace, názvu článku nebo nastaveného pořadí. Dále je možno u výchozí volby řazení článku nastavit sestupné nebo vzestupné řazení.

E-shop



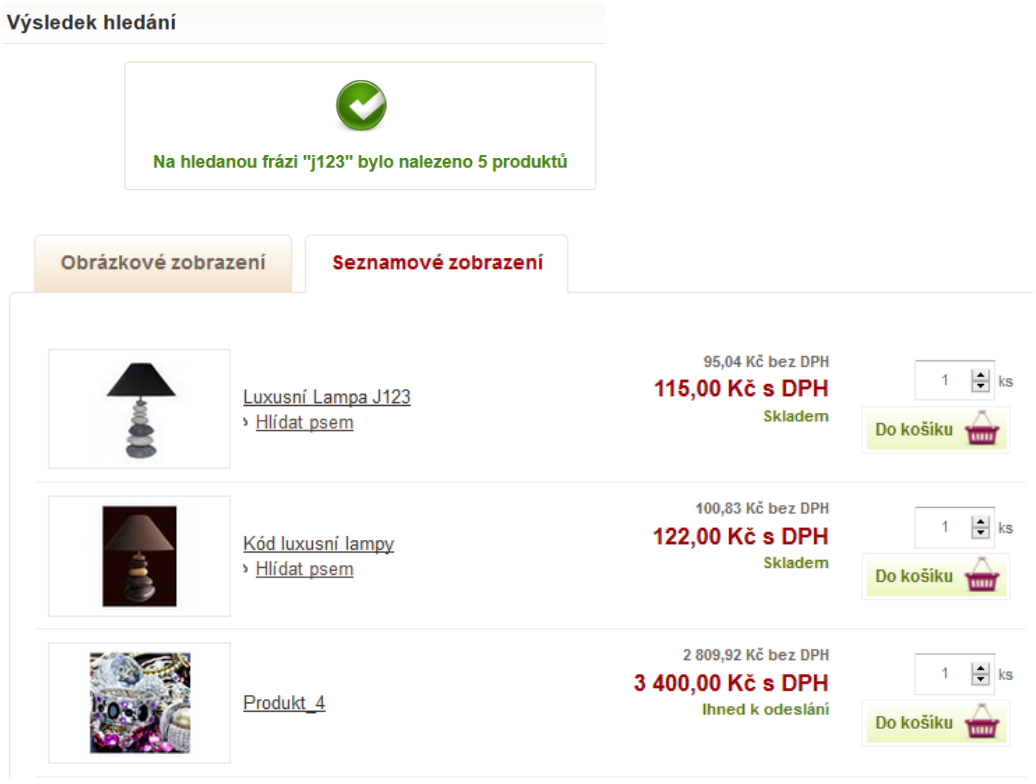
V sekci nastavení e-shopu je možné zvolit nastavení pro filtr, zda se má na e-shopu zobrazovat filtr výrobců, skladové dostupnosti, dle ceny nebo dle příznaků. Máte také možnost vypnout zobrazení řazení ve filtru zboží. Pokud vypnete všechna zobrazení ve filtru, nebude se filtr zboží zobrazovat.

Kompletní filtr se všemi možnostmi je zobrazen na obrázku níže:



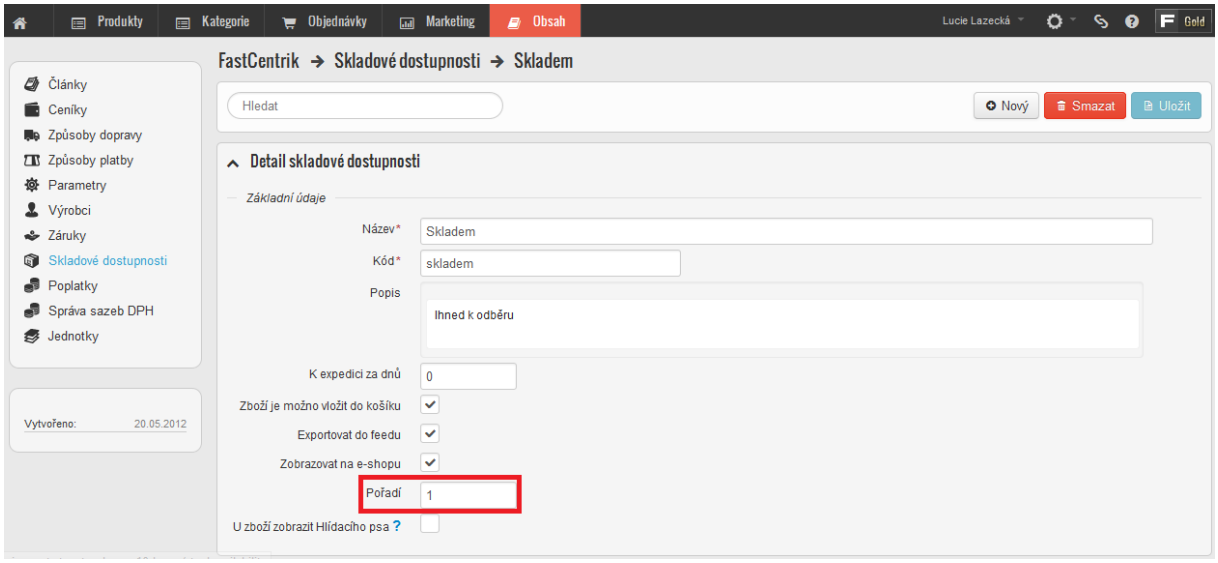
Dále je možné nastavit výchozí řazení položek zboží v katalogu, zda má být dle pořadí, názvu zboží, kódu, ceny zboží, výrobce nebo skladové dostupnosti.

Při použití fulltextového vyhledávání se zobrazuje zboží dle následujících pravidel – nejprve se zobrazí produkt, který obsahuje vyhledávané slovo v názvu, na druhém místě pak to, co je obsaženo v kódu a následně, co obsahuje popis produktu.



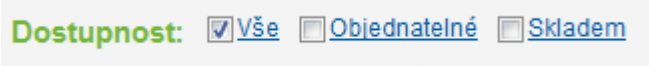
Pokud chcete zboží řadit podle skladové dostupnosti (skladem, ihned k odeslání, apod.), nezapomeňte si nastavit pořadí u jednotlivých skladových dostupností v sekci Obsah/Skladové dostupnosti.

Ve filtru se zobrazuje dostupnost jednotlivých variant, nikoliv Master produktu.



Výchozí řazení může být nastaveno defaultně vzestupně (0-9, a-z,…) nebo sestupně (9-0, z-a,…).

Způsob zobrazování filtru dle skladové dostupnosti a dle výrobců je možné nastavit na:

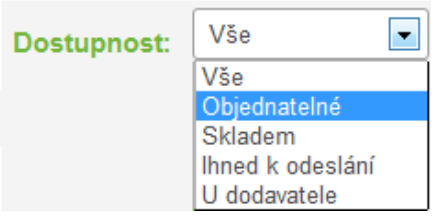


- check box

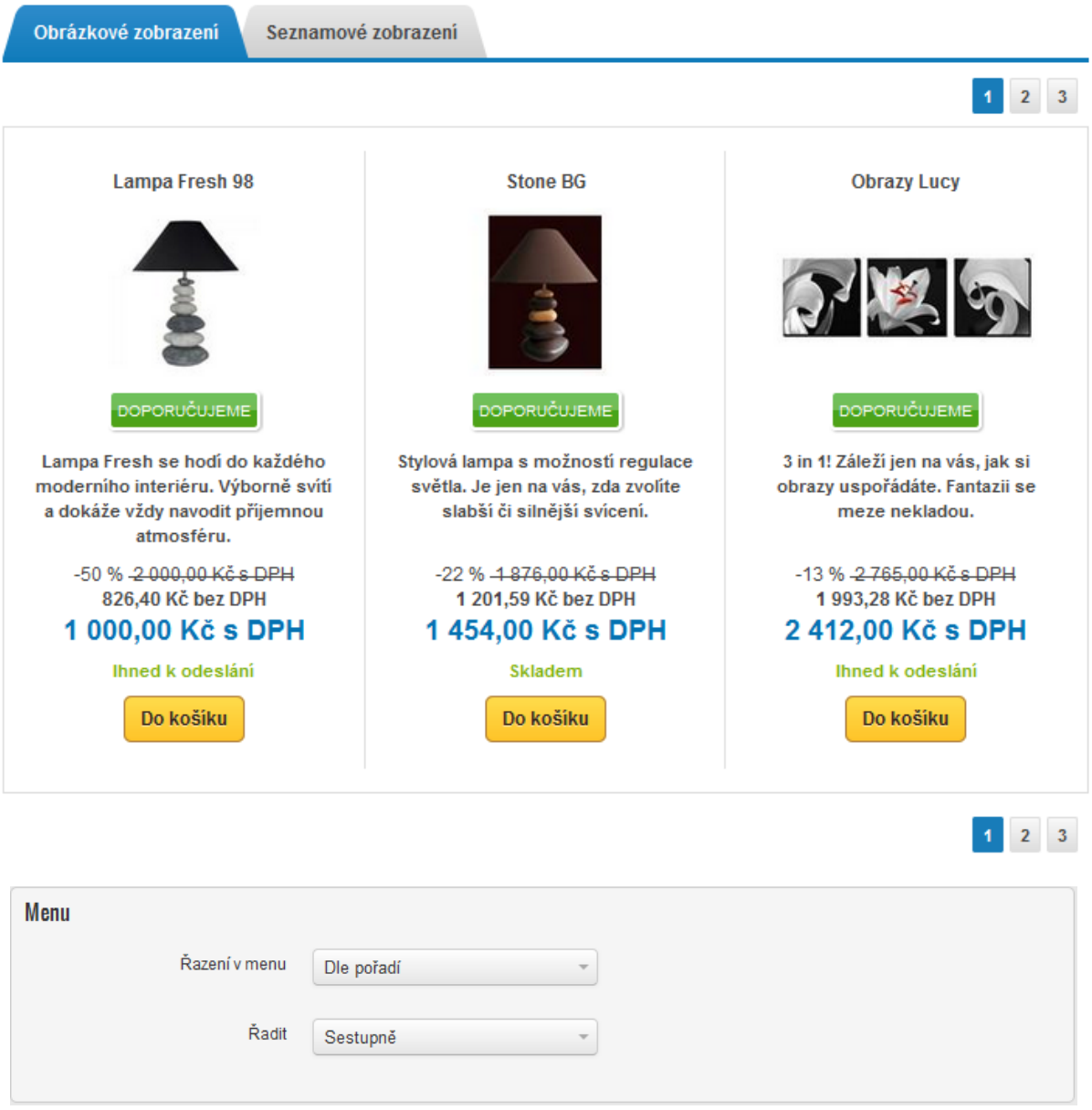
(seznam všech s možností zatržení vybraného)

- select box

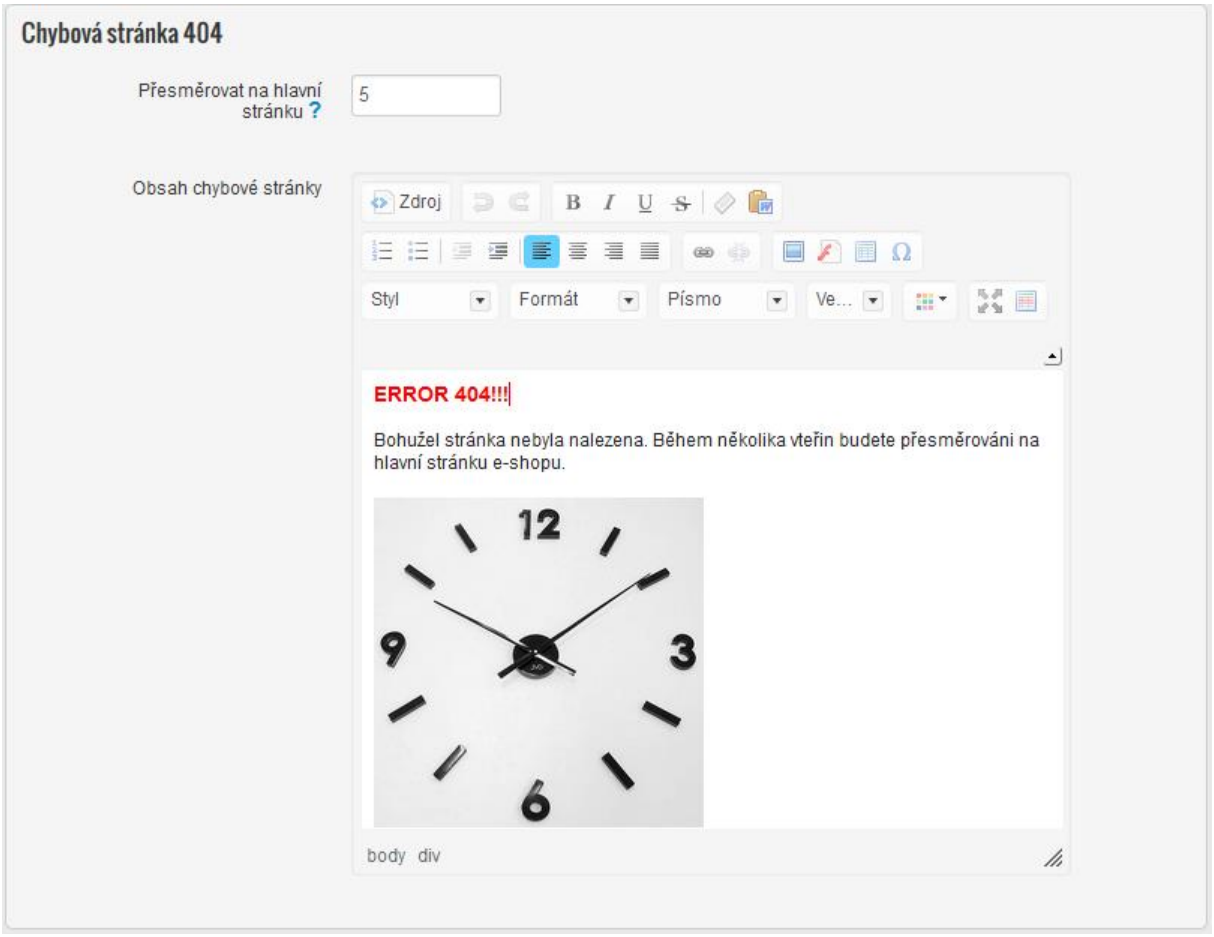
(roletka s možností výběru)



Nastavení kategorií zboží – na e-shopu v kategoriích si můžete zobrazit na stránku libovolný počet produktů v rozmezí 3 – 99 na stránku.



Řazení lze nastavit také pro menu - dle určeného pořadí, a to sestupně nebo vzestupně.

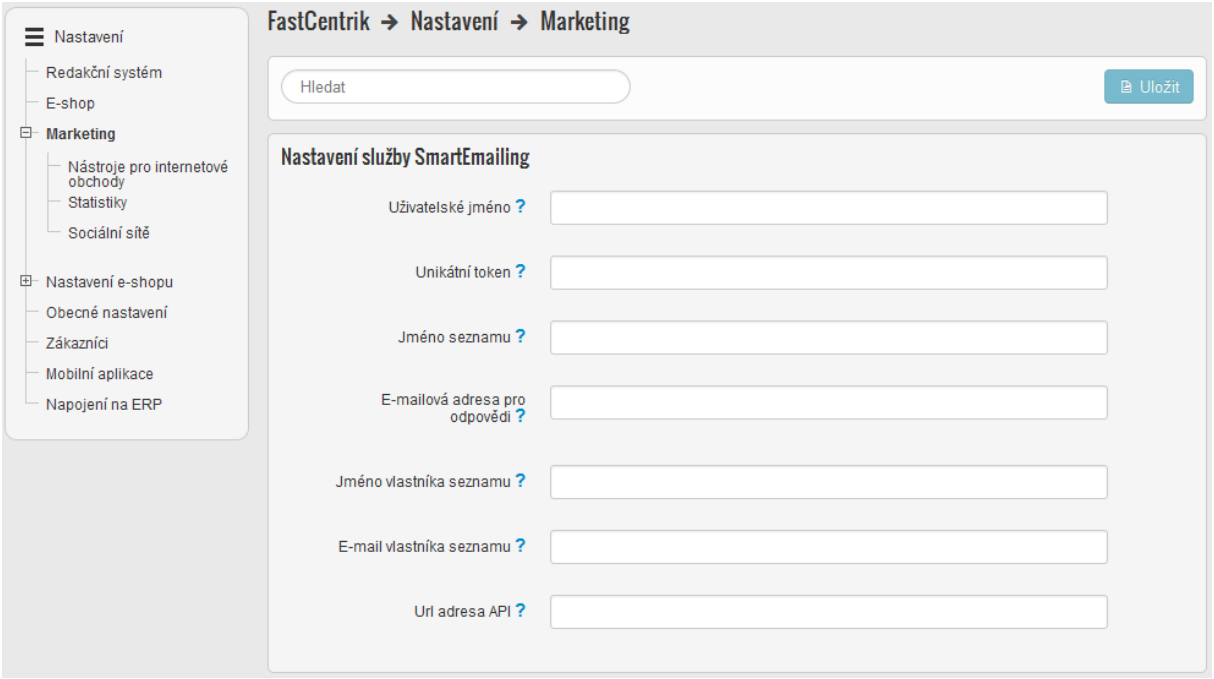


Editovat chybovou stránku 404 můžete pomocí CK editoru. Lze přidávat texty, obrázky, odkazy. Do pole „Přesměrovat na hlavní stránku“ vepíšete počet vteřin, což je doba, za kterou budou klienti přesměrováni na hlavní stránku e-shopu. Pokud zadáte 0, nebude se na hlavní stránku přesměrovávat.

Marketing

SmartEmailing

Kdo chce využívat služby SmartEmailing, musí se registrovat na http://www.smartemailing.cz/ a také vyplnit údaje v nastavení administrace v sekci Marketing. Poté se v pravidelných intervalech budou přenášet e-maily do služby SmartEmailing.



Zopim

Konfigurace modulu probíhá na straně poskytovatele. Tam je možno nastavit umístění, texty, barvy apod. V administraci zadáváte pouze kód pro napojení.

mYx – Heatmapy

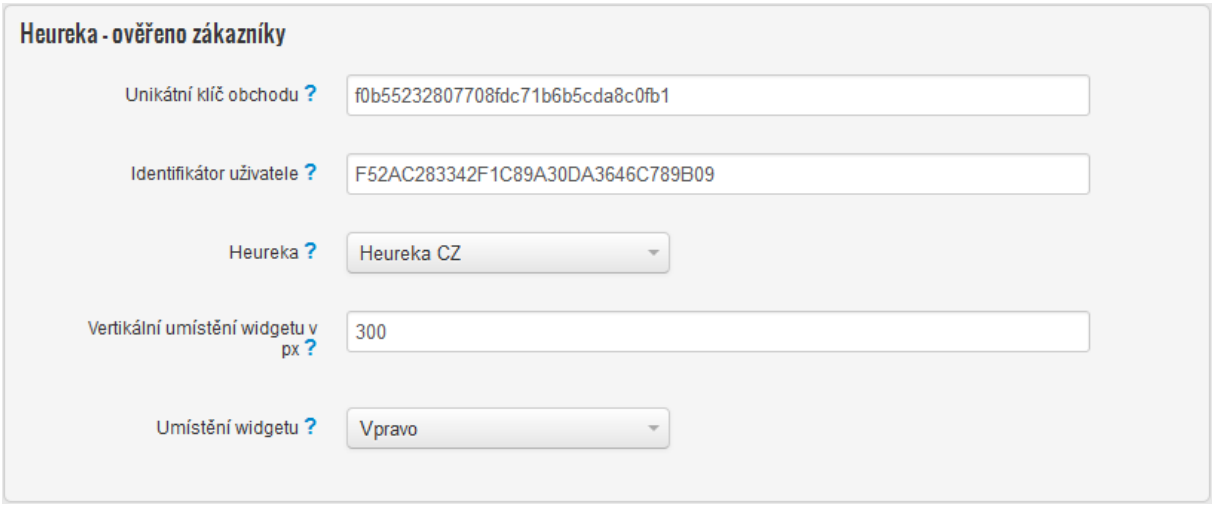
Heatmapy neboli teplotní mapy umožňují efektivní sledování návštěvnosti vašeho e-shopu. Pomocí teplotní mapy zjistíte, na která místa klienti nejvíce klikají. Po zaregistrování na stránkách Myx.cz obdržíte kód na váš e-mail. Tento kód pak zadáte do administrace e-shopu.

Uservoice.com – komunikační fórum

Konfigurace modulu probíhá na straně poskytovatele. Tam je možno nastavit umístění, texty, barvy apod. V administraci zadáváte pouze kód pro napojení.

Nástroje pro internetové obchody

Mezi největší nástroje pro internetové obchody patří porovnávače zboží (např. Heureka.cz, Zboží.cz), PPC služby (Google Adwords, Sklik). V této části administrace e-shopu můžete nastavit propojení s jednotlivými službami.



Heureka - Ověřeno zákazníky je služba Heureky, která zajišťuje nezávislé hodnocení obchodů pouze od reálných zákazníků. Co je potřeba udělat pro zprovoznění? Zaregistrovat se na stránkách Heureka.cz. Po registraci obdržíte vygenerovaný UserId, který vložíte do administrace e-shopu.

Zkontrolujte, zda je služba Ověřeno zákazníky zavedena plně, tj. že se zasílá název produktu, který uživatel koupil (tento název by měl být shodný s názvem v XML souboru).

Unikátní klíč obchodu – je 32 znakový řetězec, který se nachází v administraci Heureky v kategorii Ověřeno zákazníky.

Identifikátor uživatele – je k nalezení v administraci Heureky v kategorii Měření konverzí. Tento identifikátor je stejný jako veřejný klíč v sekci měření konverzí.

Službu „Garance nákupu“ je možno získat zcela zdarma, za předpokladu, že provozujete internetový obchod s certifikátem Ověřeno zákazníky, který je výsledkem hodnocení reálných zákazníků a vykazujete dlouhodobě špičkové průměrné hodnocení.

Při získání relevantního počtu hodnocení získá váš obchod tzv. Certifikát spokojenosti (informace jsou zaslány e-mailem). Tím získáte také ikonky Ověřeno zákazníky. Tyto ikonky se generují automaticky podle aktuálního hodnocení e-shopu. Pokud začne být hodnocení nedostačující, ikony se automaticky přestanou zobrazovat na vašem webu.

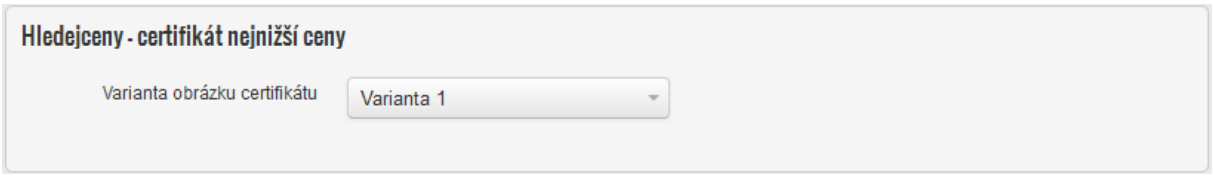
Každý obchod na Heurece, který má pečeť Garance nákupu značí, že klienti jsou při nákupu přes Heureka.cz chráněni zárukou vrácení peněz v případě určitých druhů podvodu ze strany obchodu. Záruku neposkytuje obchod, ale přímo Heureka.cz. Garancí nákupu chce Heureka odlišit kvalitní obchody a usnadnit výběr nakupujícím.

Identifikátor uživatele – je k nalezení v administraci Heureky v kategorii Měření konverzí. Tento identifikátor je stejný jako veřejný klíč v sekci měření konverzí.

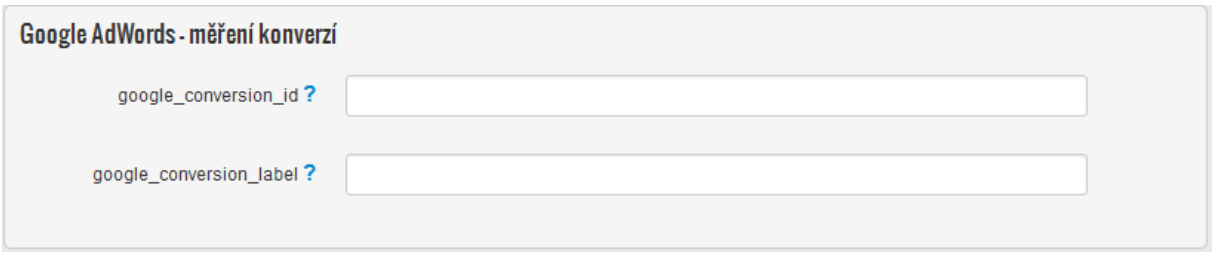
Heureka Měření konverzí je funkce, která umožňuje měření návratnosti vložených investic dle uskutečněných objednávek. Pro zprovoznění služby je potřeba vyplnit unikátní klíč obchodu a veřejný klíč, který obdržíte od provozovatele této služby. Bližší informace o službě naleznete na stránkách www.heureka.cz.

Nastavení Heureka košíku

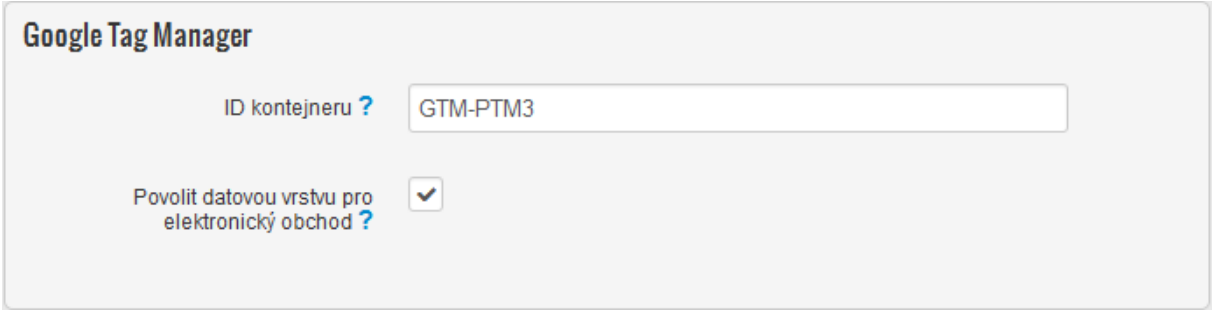
Nastavení Heureka košíku – tato funkčnost umožňuje prodej na Heurece. Pokud chcete tuto funkčnost využívat, je zapotřebí se nejprve dohodnout s Heurekou a následně nám zaslat údaje, které vám poskytne Heureka. Potřebnými údaji jsou: Univerzální AES klíč, Univerzální AES vektor a ID obchodu.



HledejCeny – certifikát nejnižší ceny - za předpokladu, že exportujete své zboží na porovnávač cen HledejCeny.cz, můžete svůj obchod zatraktivnit ikonkou - certifikátem "Nejnižší cena". Tento symbol označuje produkt s nejnižší prodejní cenou ve srovnání s nabídkami ostatních zaregistrovaných obchodů na tomto porovnávači. Certifikát se zobrazuje v detailu zboží pod obrázkem (resp. doplňujícími obrázky). Zobrazování certifikátu se zapíná v administraci zvolením varianty obrázku certifikátu. Bližší informace http://www.hledejceny.cz/napoveda/pro-internetove-obchody/#bestprice



Zde je možné nastavit měření konverzí služby Google Adwods. Pro zprovoznění vyplňte dvě níže uvedené pole: google_conversion_id – z vygenerovaného konverzního kódu AdWords vložte jedinečné ID spojené s vašim účtem a google_conversion_label – z vygenerovaného konverzního kódu AdWords vložte alfanumerický řetězec, který definuje příslušný konverzní kód ve vašem účtu AdWords.

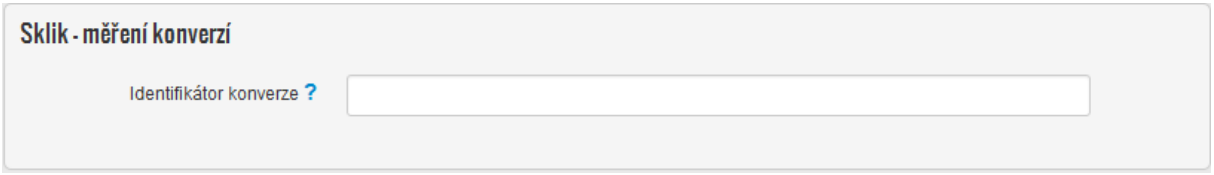


Google Tag Manager (GTM) je systém pro správu měřících kódů (tagů) na webových stránkách. GTM se dá využít pro Google Analytics, Dynamický remarketing, Sklik retargeting, apod. Zároveň jsou udržovány všechny aktuální kódy pro Google produkty.

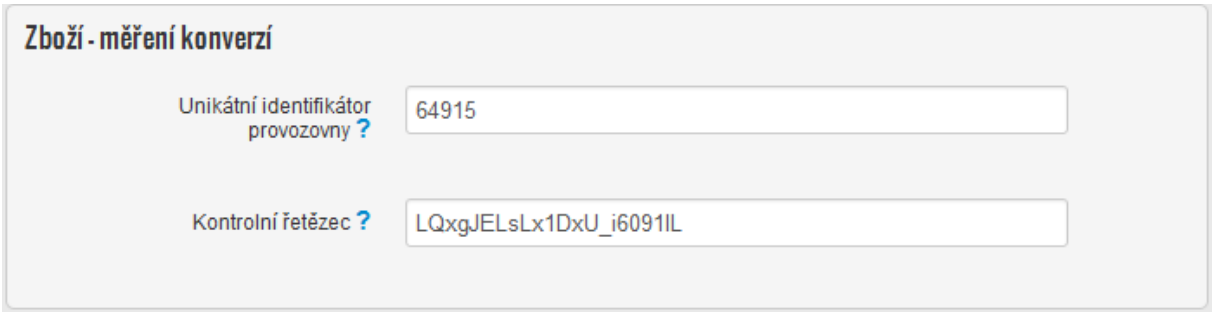
Přes webové rozhraní GTM si vytvoříte kontejner. Hned po jeho vytvoření se vám zobrazí kód GTM a z něj je nutné vytáhnout ID a to vložit do pole „ID kontejneru“ v administraci e-shopu.

```
<!-- Google Tag Manager -->
<noscript><iframe src="//www.googletagmanager.com/ns.html?id=GTM-PTM3
height="0" width="0" style="display:none;visibility:hidden"></iframe></noscript>
<script>(function(w,d,s,l,i){w[l]=w[l]||[];w[l].push({'gtm.start':
new Date().getTime(),event:'gtm.js'});var f=d.getElementsByTagName(s)[0],
j=d.createElement(s),dl=l!='dataLayer'?'&l='+l:'';j.async=true;j.src=
'//www.googletagmanager.com/gtm.js?id='+i+dl;f.parentNode.insertBefore(j,f);
})(window,document,'script','dataLayer','GTM-PTM3');</script>
<!-- End Google Tag Manager -->
```

Povolením datové vrstvy pro elektronický obchod docílíte toho, že se budou do stránky s potvrzením objednávky vkládat také informace o provedené objednávce.



Zde je možné nastavit měření konverzí služby Sklik portálu Seznam.cz. Pro zprovoznění vyplňte uvedené pole. Identifikátor konverze – v administraci Sklik.cz si vygenerujete konverzní kód a zde do pole vložte jedinečný numerický řetězec, který se nachází za proměnnou „?c=“, a který jednoznačně identifikuje web, kde dochází ke konverzi.



Zboží.cz Měření konverzí je funkce portálu Seznam.cz. Toto měření by se mělo stát účinným pomocníkem při optimalizaci vašich kampaní. Pro zprovoznění vyplňte dvě níže uvedené pole.

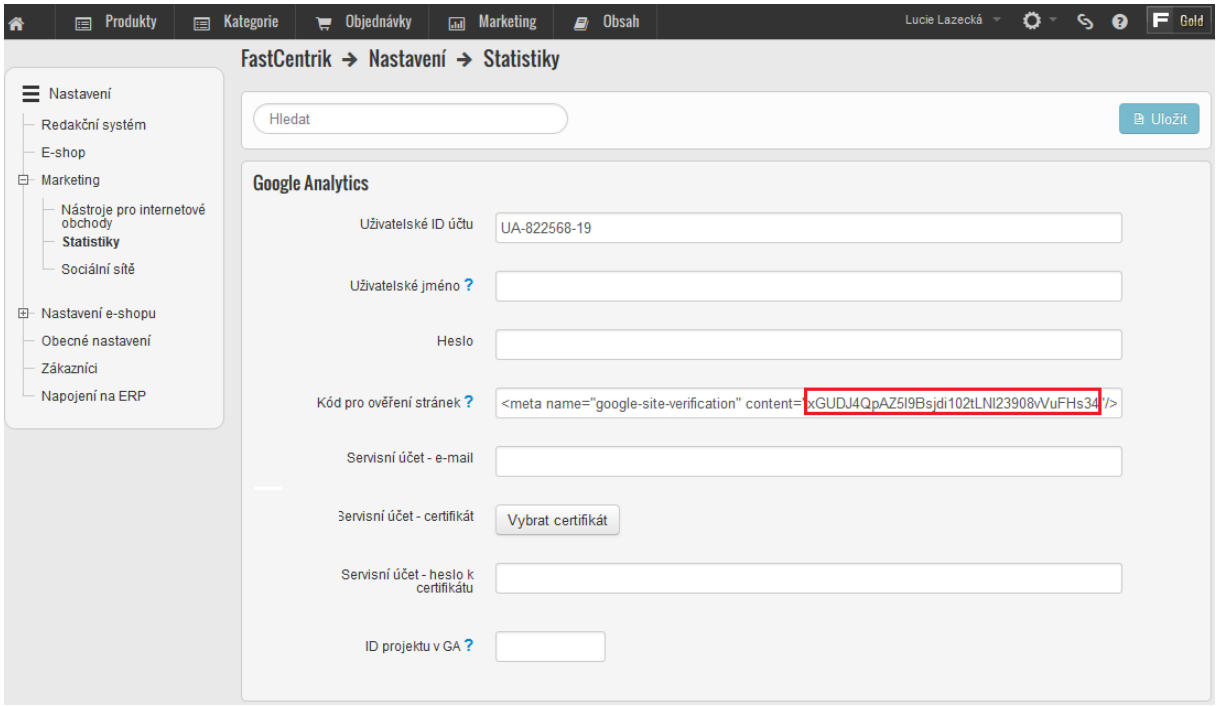
Unikátní identifikátor provozovny – vložte ID provozovny, které máte přiřazené na Zboží.cz, naleznete ho v administraci Zboží.cz v záložce Provozovna.

Administrace Zboží.cz

Kontrolní řetězec – v administraci Zboží.cz si vygenerujete konverzní kód a zde vložíte jedinečný konstantní řetězec, který se v kódu nachází za parametrem „?chsum=“. Kód zadávejte bez dvou rovnítek.

Statistiky

Google Analytics



Podpora ověření stránek Google - v nastavení je možno zadat *kód pro ověření stránek*, který je generován do metaznaku pro potřeby ověření stránek prostřednictvím nástroje pro webmastery od

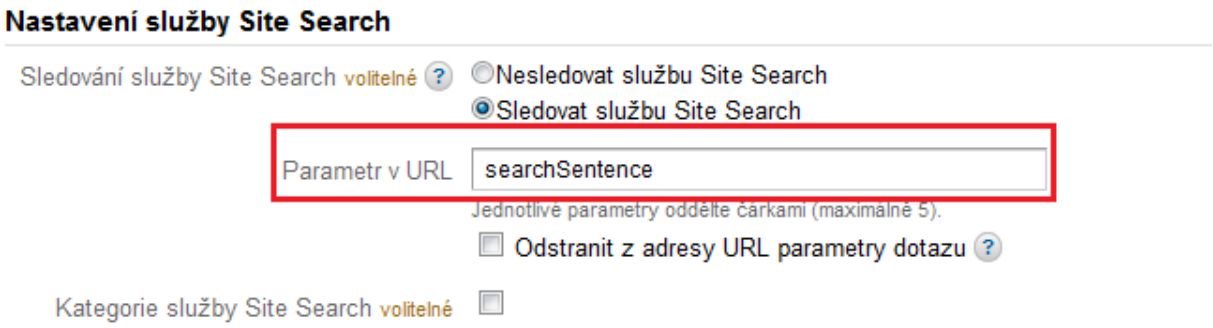
společnosti Google. Důležité zde je vypsat pouze tu část, která je v *content=“ “* (vyznačená červeným rámečkem na obrázku výše). Tento kód slouží především k ochraně osobních údajů, kdy společnost Google prostřednictvím metadat ověřuje, zda jste oprávněným vlastníkem stránek. Po ověření stránek můžete využívat nástroje společnosti Google, např. přidávat a spravovat další vlastníky stránek, oznámit Googlu případnou změnu adresy URL stránek, apod.

V případě, že využíváte také mobilní aplikaci a chcete, aby se statiky zobrazovaly správně, je nutné vyplnit i další políčka: Servisní účet – e-mail, Servisní účet – certifikát, Servisní účet – heslo k certifikátu a ID projektu v GA.

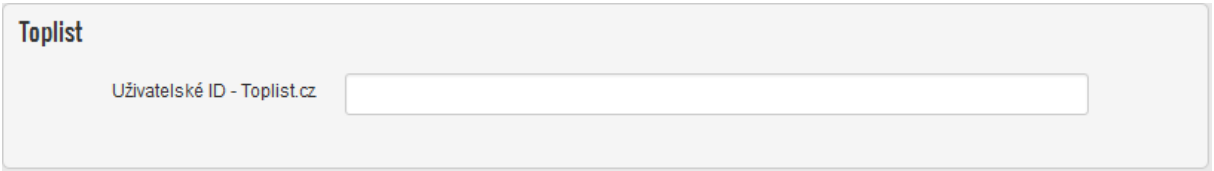
Abyste mohli službu statistik Google Analytics využívat, je potřeba se na stránkách Google nejprve zaregistrovat. Registraci do statistik Google Analytics provedete na stránkách: www.google.com/**analytics/**.

Po dokončení registrace obdržíte jedinečný identifikátor (např. UA-1234567-8), který vložíte v administraci do pole pro uživatelské ID účtu Google Analytics. V případě, že statistiky za poslední dny budete chtít mít zobrazené také na uvítací stránce administrace, která se zobrazuje po přihlášení, je nutné vyplnit také uživatelské jméno a heslo

Pokud chcete sledovat interní vyhledávání na vašem e-shopu, můžete si tuto funkci nastavit na svém účtu Google Analytics - Správce -> Nastavení profilu -> Nastavení služby Site Search. U *Parametr v URL* vyplňte searchSentence. Tímto nastavením můžete sledovat např. to, jaká klíčová slova používají vaši zákazníci při vyhledávání na vašem e-shopu.



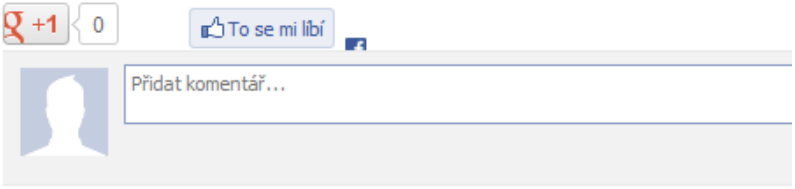
Toplist

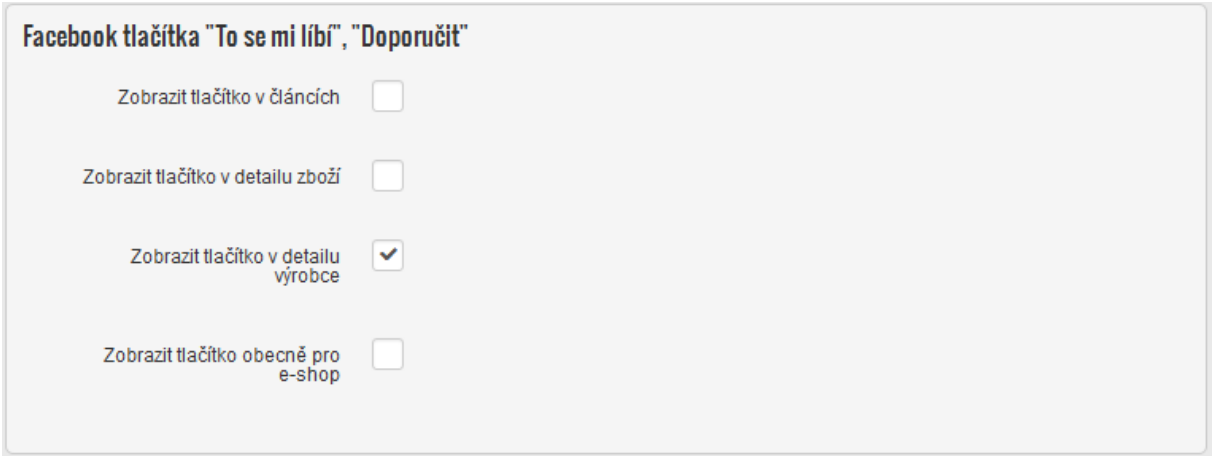


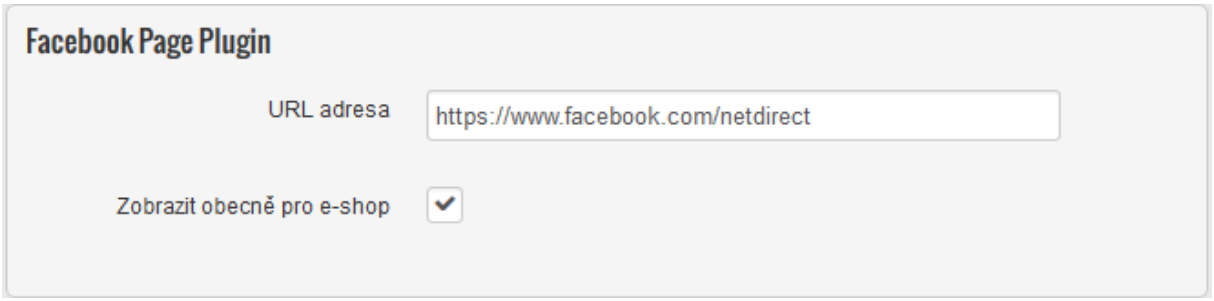
Zde nastavíte možnost sledování statistik Top List na svých stránkách pomocí obdrženého kódu. Podobně jako při použití služby Google Analytics se musíte nejprve do TOP Listu zaregistrovat, následně obdržíte identifikátor (např. 123456), který vložíte do administrace. Platí pro www.toplist.cz

Sociální sítě

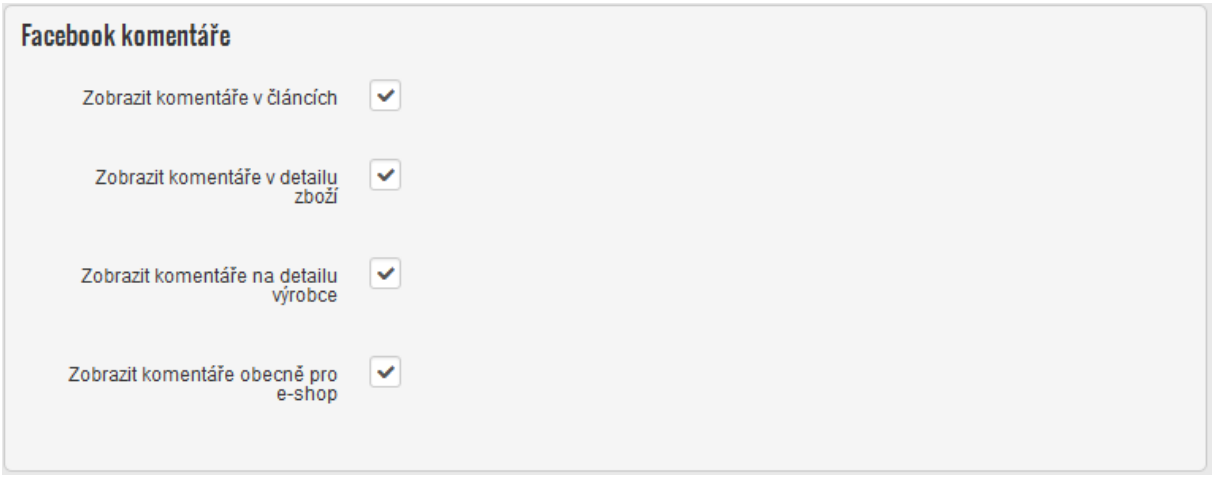
V této části si můžete nastavit zobrazování tlačítek Facebook, Google +. Dále máte možnost nastavení komentářů Facebook a LikeBoxu Facebook.



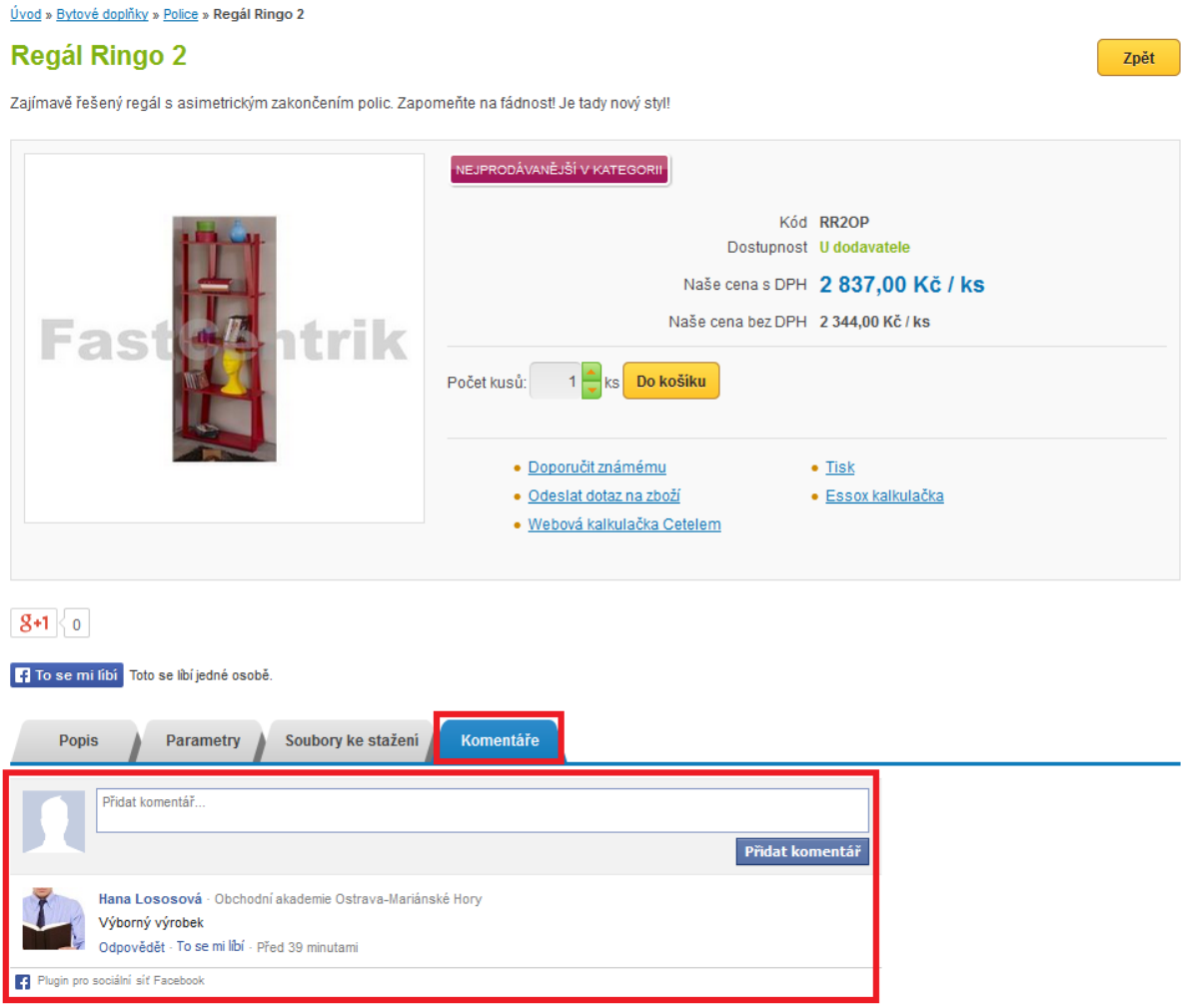




Facebook Page Plugin nahradil Facebook Like Box. Zadejte do pole URL adresa svou adresu na Facebooku a aby se plugin zobrazil na hlavní stránce e-shopu, zatrhněte políčko Zobrazit obecně pro e-shop.



Facebook komentáře se zobrazí také na detailu produktu v záložce komentáře, pokud v administraci máte povoleno „Zobrazit tlačítko na detailu zboží“.

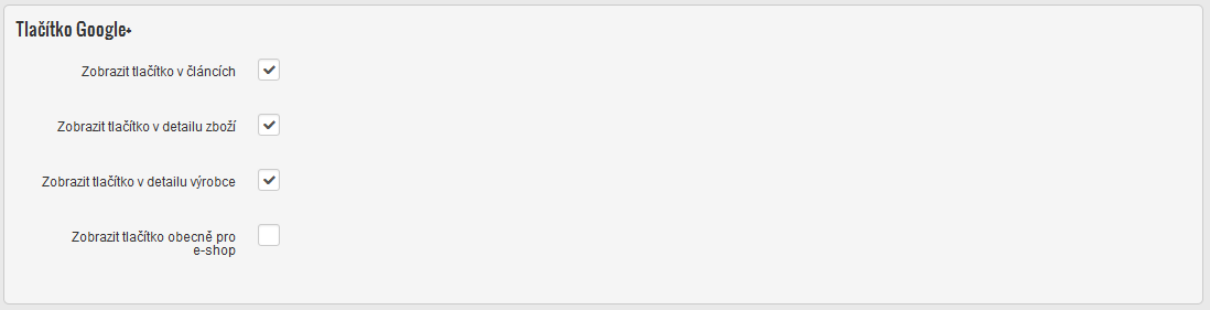


Pro moderování Facebook komentářů na vašem e-shopu je potřeba nastavit Facebook ID aplikace či Facebook ID moderátora. Podrobný návod, jak vše správně nastavit naleznete zde: http://www.fastcentrik.cz/Files/SOUBORY_clanky/facebook_manual.pdf

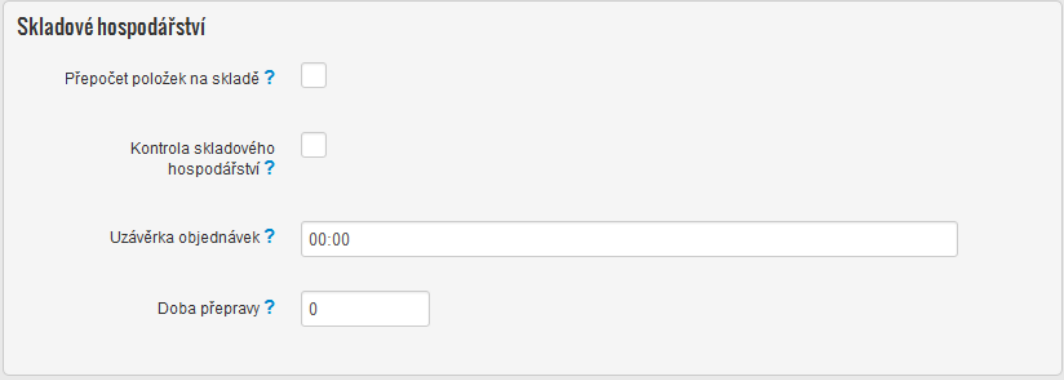
Facebook ID aplikace – výhodou oproti Facebook ID moderátora je v tom, že administrátoři aplikace jsou automaticky moderátory.

Facebook ID moderátora slouží pro moderování komentářů („blacklistování“ slov, nastavení viditelnosti, banování uživatelů). Moderátorů můžete zadávat více.

ID aplikace a ID moderátora by se neměly zadávat současně.



Nastavení e-shopu



Přepočet položek na skladě – pokud je nastaveno, bude proveden přepočet položek na skladě. K přepočtu dochází automaticky vždy po uskutečnění objednávky a její editaci.

Kontrola skladového hospodářství – v případě zapnutí se bude kontrolovat počet položek na skladě. Pokud dojde k vyprázdnění zboží na skladě, vyskočí uživatelům varovné hlášení a nepůjde vložit zboží do košíku. Kontrola bude probíhat pouze v případě, máte-li povolen přepočet položek na skladě.

Uzávěrka objednávek – čas se uvádí ve formátu HH:MM. V uvedeném čase musí být nejpozději provedena objednávka produktu proto, aby bylo možné garantovat uvedené datum dodání.

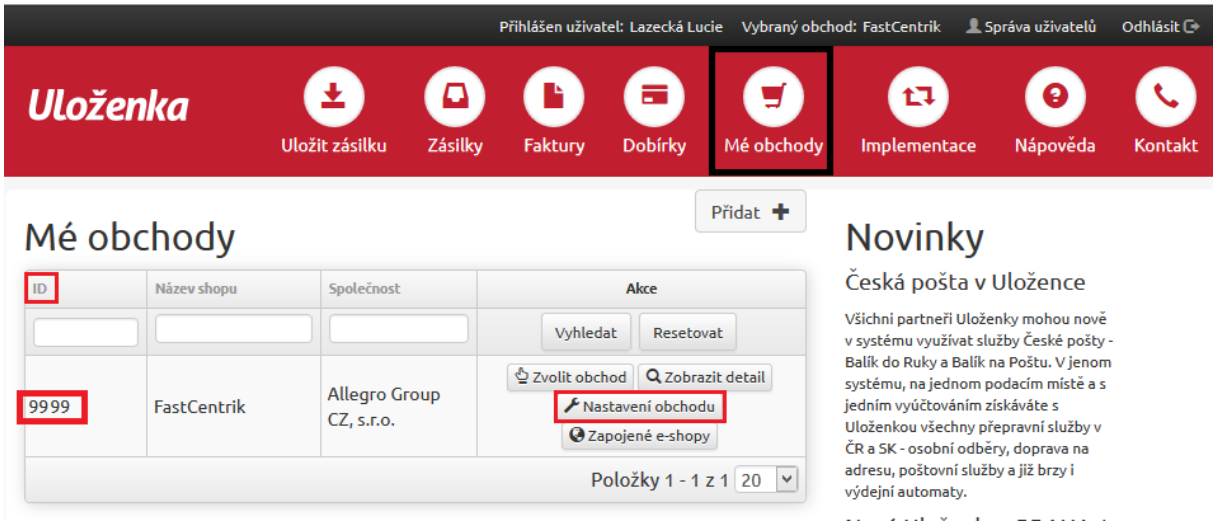
Doba přepravy – specifikuje dobu přepravy přepravní službou v hodinách. Pokud vyplníte toto pole, je nastavení globální pro všechny produkty. Jestliže budete chtít dobu přepravy upřesnit u konkrétního produktu, je potřeba provést nastavení na detailu karty produktu.

Doprava a platba

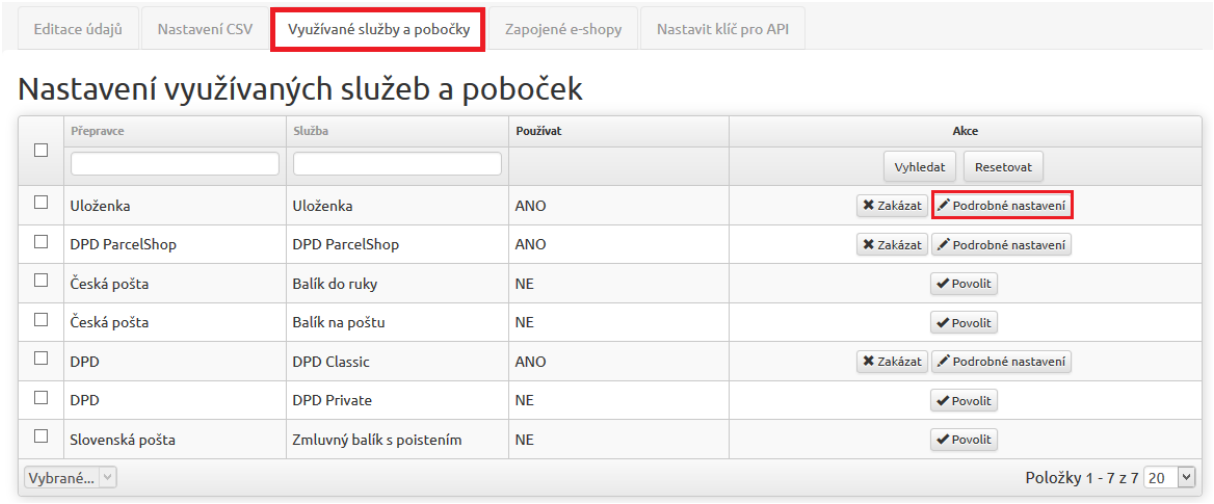
V této části vybíráte, zda se u ceny dopravy a platby bude upřednostňovat nižší nebo vyšší cena.

Dopravní systémy

Uloženka – zadejte své ID obchodu, které naleznete po přihlášení na svém profilu Uloženky v sekci „Mé obchody“.

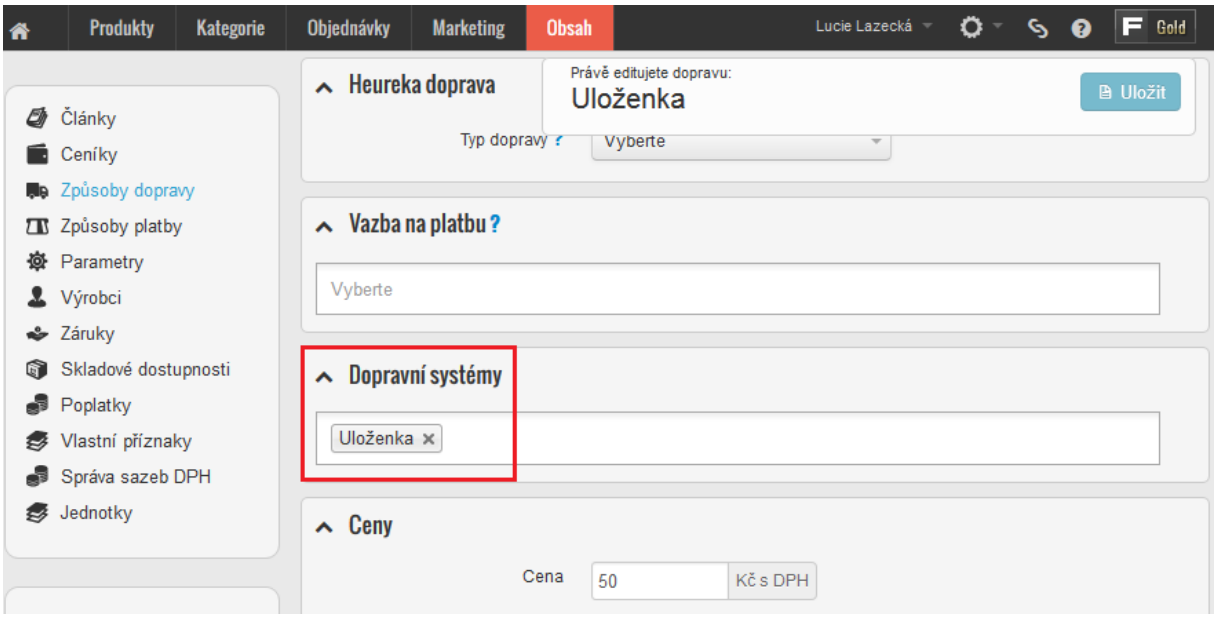


Kde si nastavíte viditelné pobočky? Pobočky si spravujete na profilu Uloženky v sekci „Mé obchody“ -> „Nastavení obchodu“ -> „Využívané služby a pobočky“. Zde si nastavíte, které pobočky necháte pro klienty zapnuté a které vypnuté. Vámi provedené změny se neprojeví hned, ale až na druhý den.

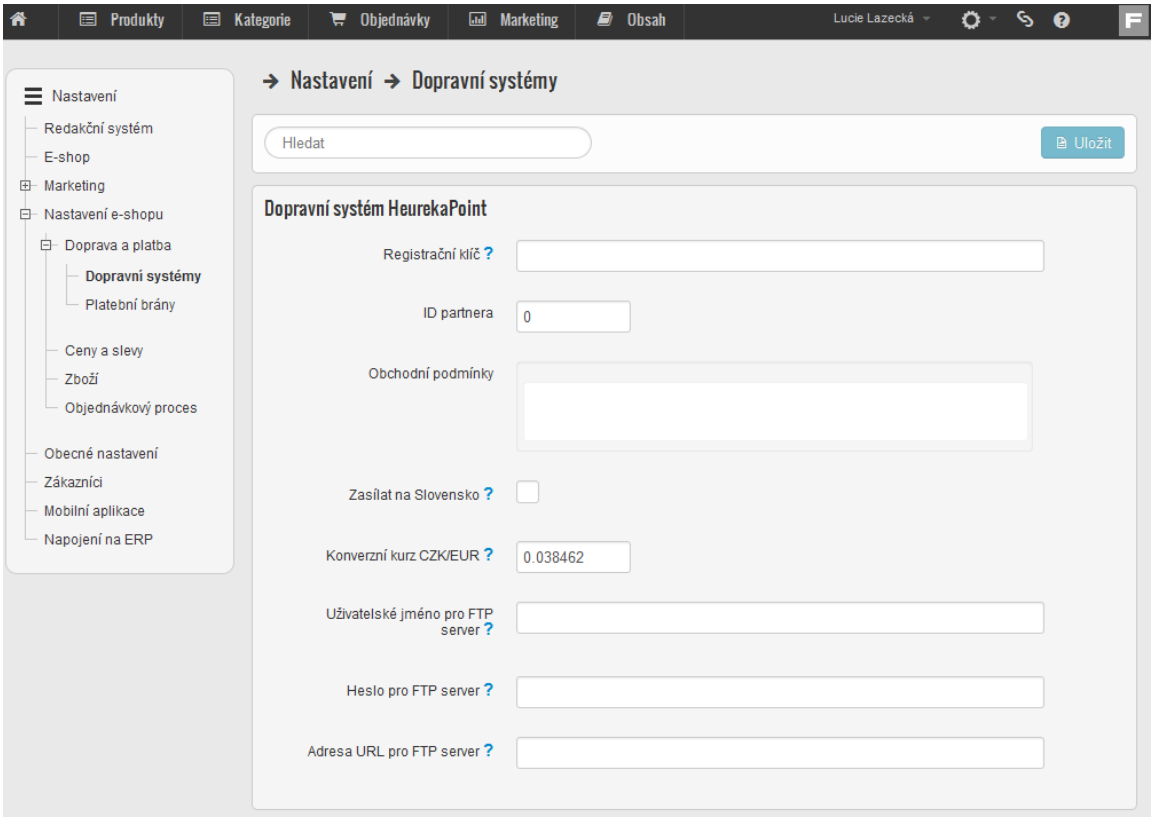


Pozor! Na zobrazování poboček má také vliv to, jaké země máte povolené v administraci e-shopu v sekci Nastavení -> Nastavení administrace -> Zákazníci -> Nastavení zákazníků -> Povolené země. Příklad: pokud budete mít v administraci Uloženky zvolené pobočky pro Slovensko, ale zároveň Slovensko nebudete mít v administraci e-shopu mezi povolenými zeměmi, na e-shopu se žádná ze slovenských poboček nezobrazí. Totéž platí pro Zásilkovnu, HeurekaPoint i Balík Na poštu.

Aby se vám Uloženka zobrazovala na e-shopu jako dopravní systém, je nutné přidat novou dopravu v administraci e-shopu sekce Obsah -> Způsoby dopravy. V části „Dopravní systémy“ přidáte jako dopravce Uloženku.

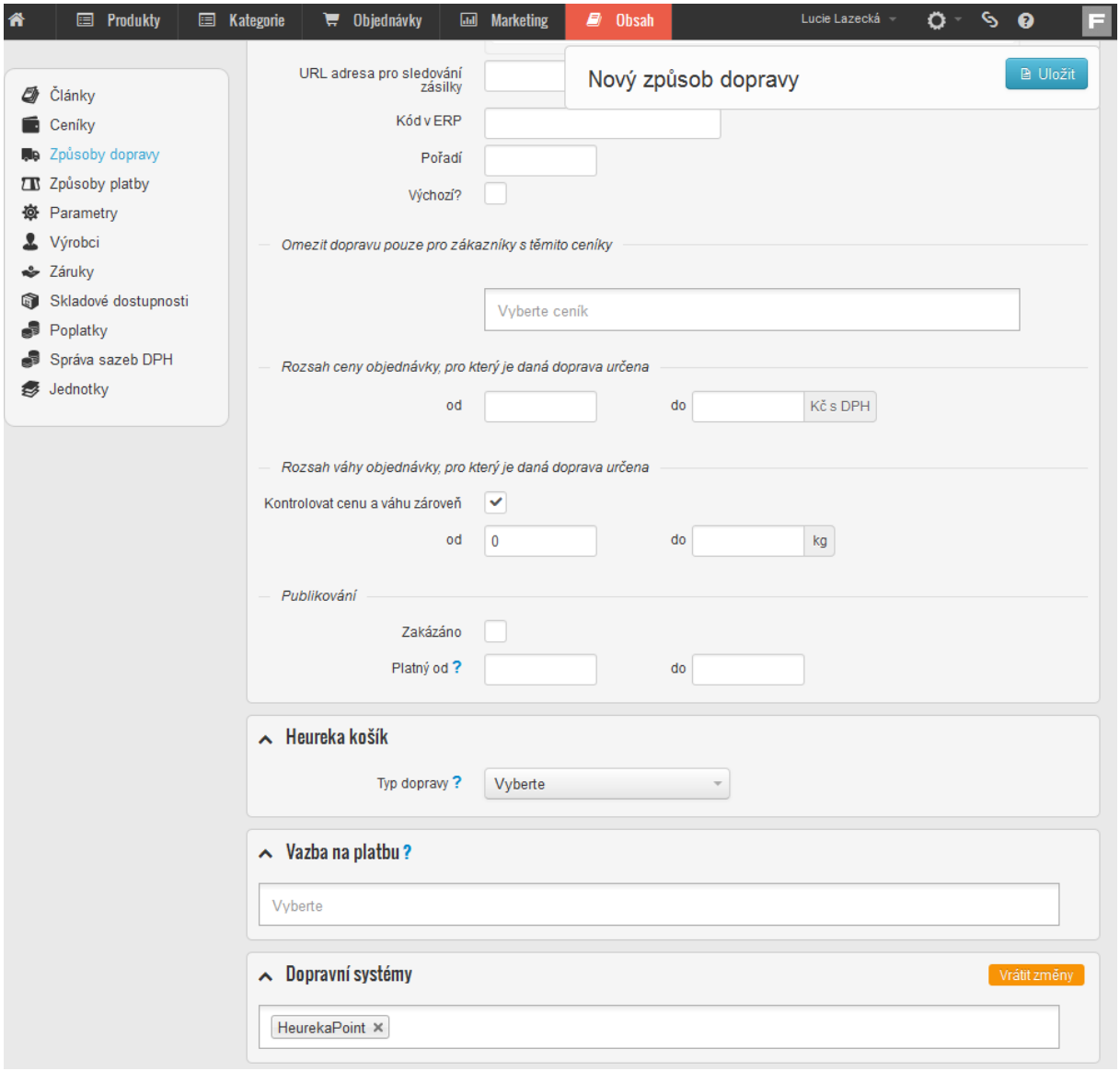


HeurekaPoint – podpora volby poboček dle HeurekaPointu.

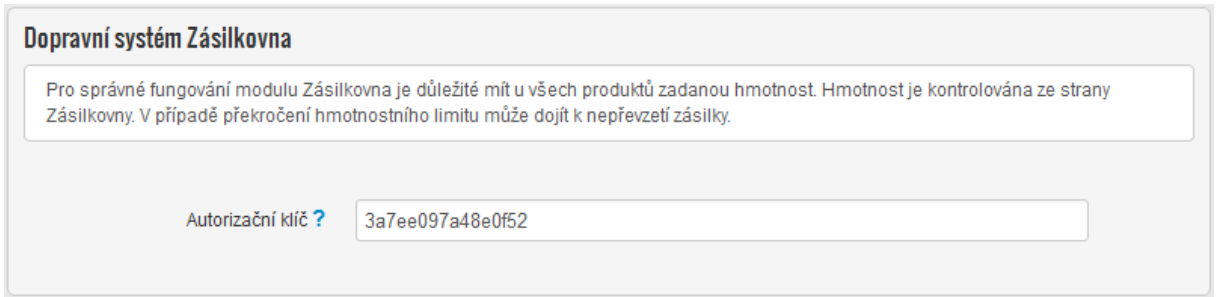


FTP přístupy poskytuje provozovatel HeurekaPointu. Kontaktování je možné na e-mailové adrese info@heurekapoint.cz či na telefonním čísle +420 774 466 293.

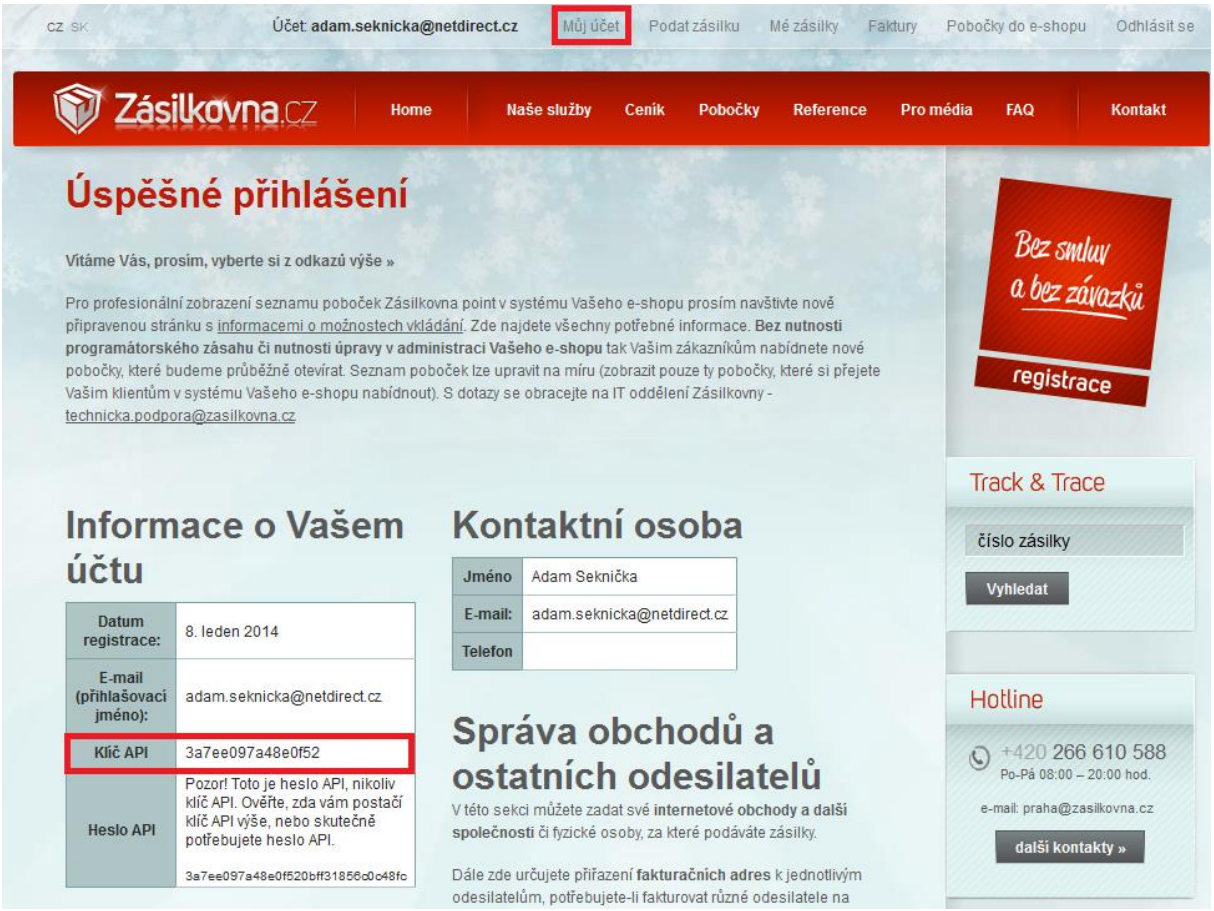
Pro správné fungování HeurekaPointu není potřeba mít vyplněné FTP přístupy.


Produkty
Kategorie
Objednávky
Marketing
Obsah
Lucie Lazecká
Články
Ceníky
Způsoby dopravy
Způsoby platby
Parametry
Výrobci
Záruky
Skladové dostupnosti
Poplatky
Správa sazeb DPH
Jednotky
Nový způsob dopravy
Uložit
URL adresa pro sledování zásilky
Kód v ERP
Pořadí
Výchozí?
Omezit dopravu pouze pro zákazníky s těmito ceníky
Vyberte ceník
Rozsah ceny objednávky, pro který je daná doprava určena
od
do
Kč s DPH
Rozsah váhy objednávky, pro který je daná doprava určena
Kontrolovat cenu a váhu zároveň
od
0
do
kg
Publikování
Zakázáno
Platný od ?
do
Heureka košík
Typ dopravy ?
Vyberte
Vazba na platbu ?
Vyberte
Dopravní systémy
Vrátit změny
HeurekaPoint

Zásilkovna

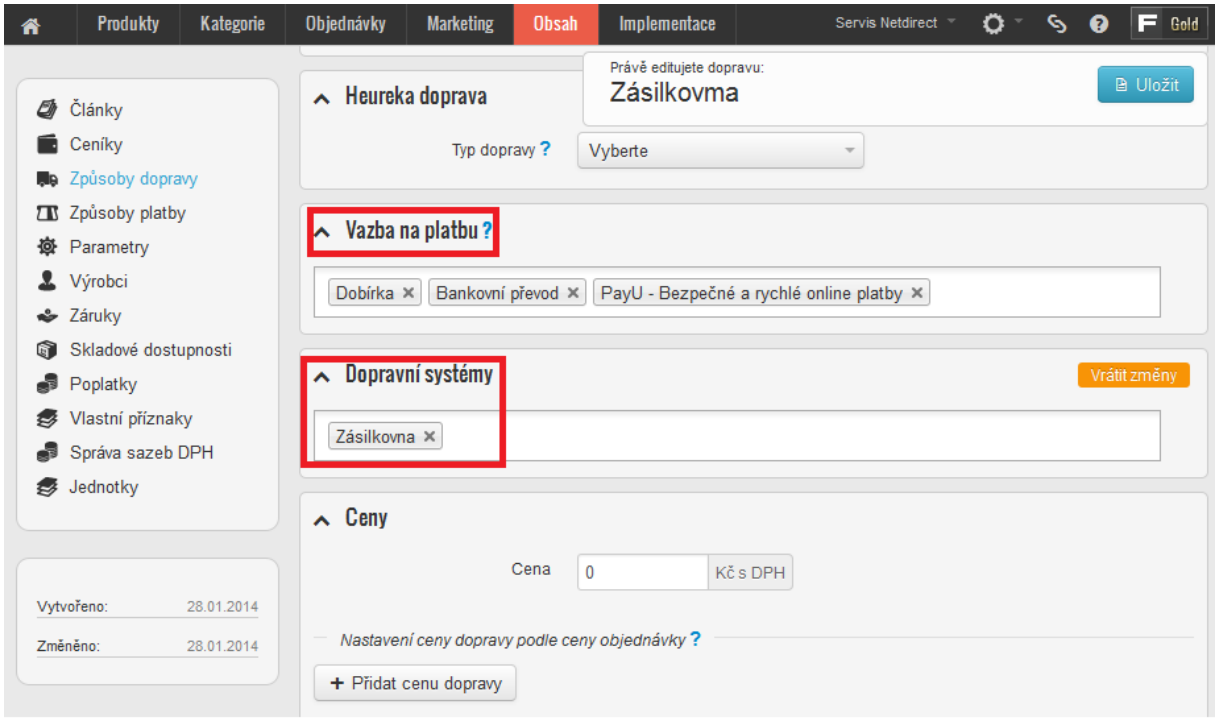

Dopravní systém Zásilkovna
Pro správné fungování modulu Zásilkovna je důležité mít u všech produktů zadanou hmotnost. Hmotnost je kontrolována ze strany Zásilkovny. V případě překročení hmotnostního limitu může dojít k nepřevzetí zásilky.
Autorizační klíč ?
3a7ee097a48e0f52

Aby modul fungoval, je nutné vyplnit Autorizační klíč, který získáte po registraci u Zásilkovny. V Zásilkovně v sekci Můj účet je viditelný Klíč API, což je potřebný Autorizační klíč.

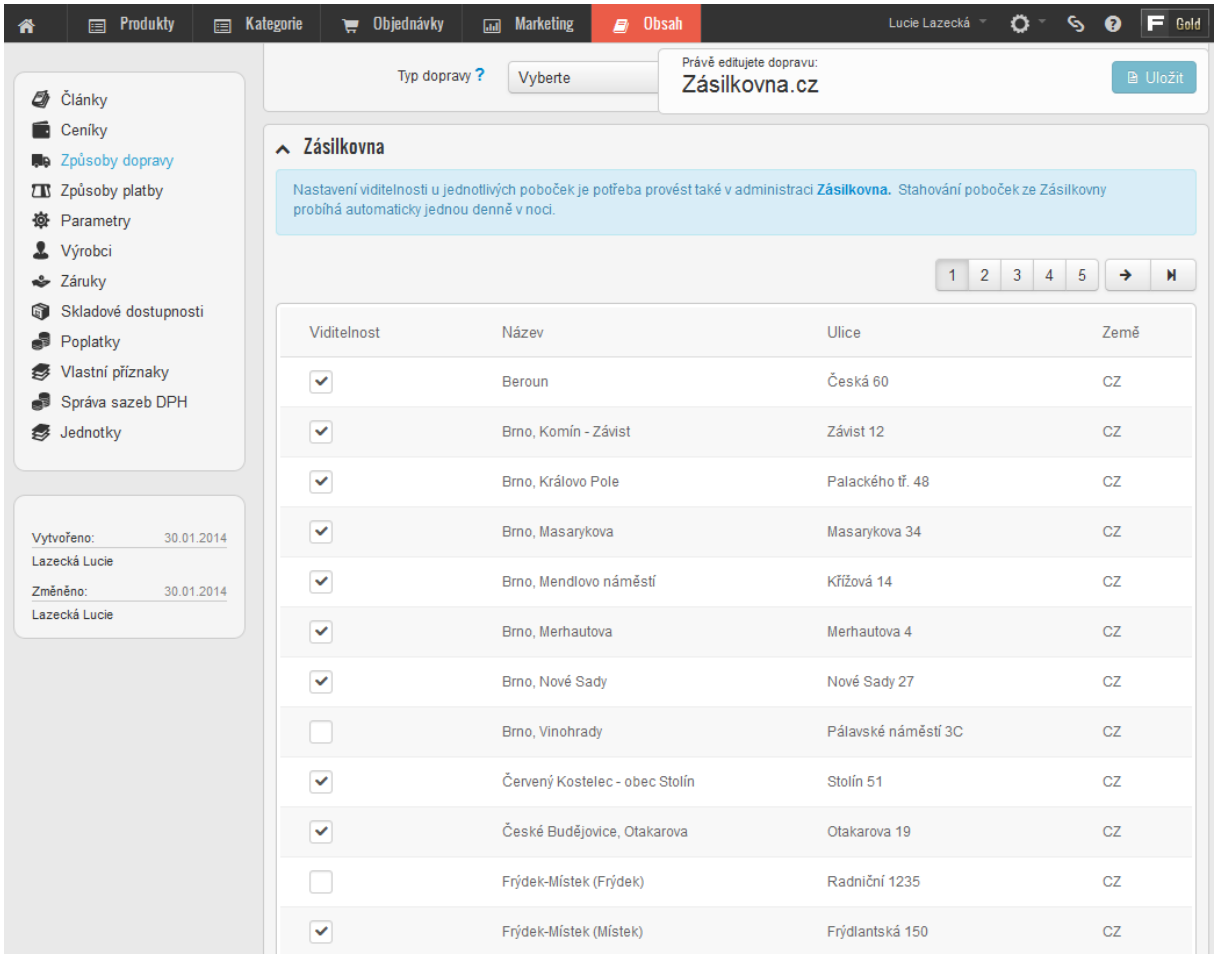


Důležité je také zadávat u produktů hmotnost, protože právě hmotnost je kontrolována ze strany Zásilkovny. Pokud nákup překročí hmotnostní limit, může se stát, že Zásilkovna nepřevezme zboží.

Po vyplnění Autorizačního klíče můžete vytvořit novou dopravu v sekci Obsah/Způsoby dopravy. V části Dopravní systémy vyberete Zásilkovnu a také navážete tuto dopravu na vámi vybrané způsoby platby.



Po uložení se zobrazí seznam poboček Zásilkovny. Zde si můžete vybrat viditelnost poboček. Pozor! Viditelnost je potřeba upravit také na vašem účtu u Zásilkovny, jelikož jednou denně probíhá automatické stahování poboček ze Zásilkovny a vše, co nebude uloženo na Zásilkovně se v administraci e-shopu změní.

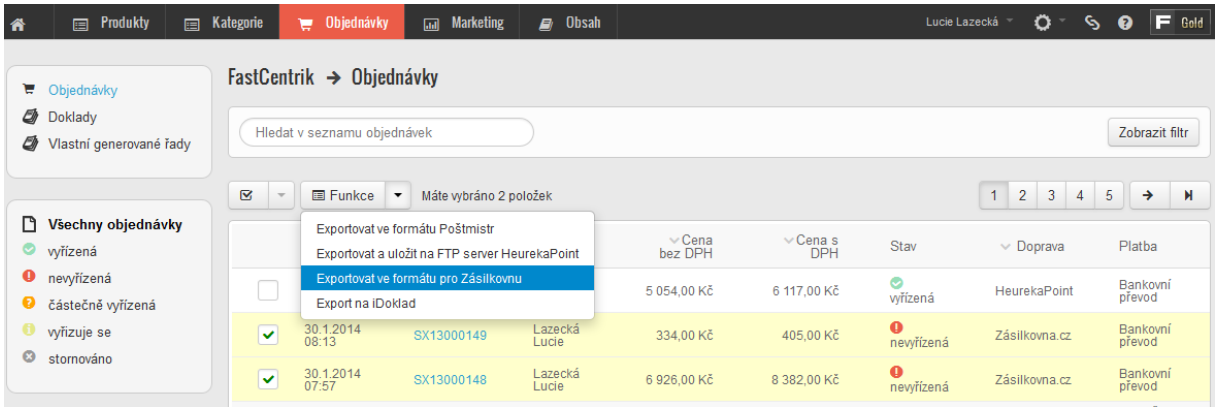


I když v administraci e-shopu (i Zásilkovny) máte všechny pobočky viditelné, může se vám stát, že při výběru dopravy u objednávky se nezobrazí všechny vámi zvolené pobočky. Pobočky Zásilkovny jsou rozděleny na tři sekce S, M, L podle toho, jak těžké zásilky pobočka přijímá. Automaticky se vyloučí ty pobočky, které v základu nesplní limit pro přepravu.

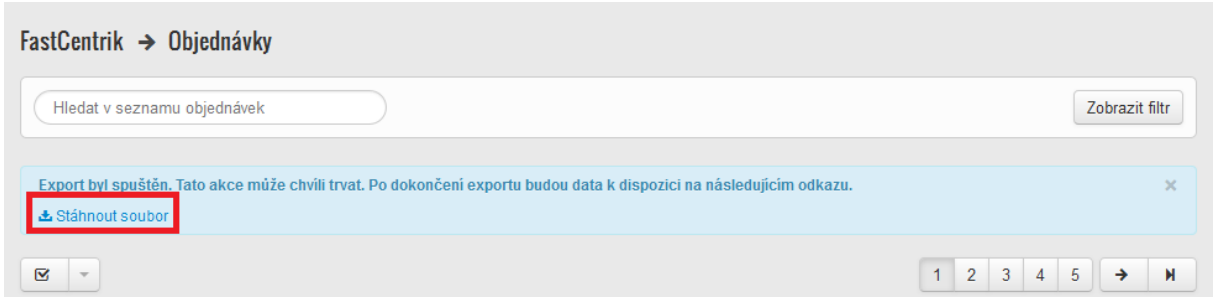
Objednávky s dopravou od Zásilkovny můžete hromadně exportovat v sekci Objednávky. Vybrané objednávky se exportují do Excelu, který následně můžete použít na Zásilkovně pod vaším účtem v sekci Podat zásilku a zvolit Hromadné podání.

Jak postupovat:

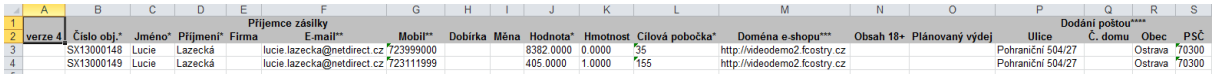
Vyberte objednávky, které chcete exportovat a klikněte na „Funkce“ a vyberte „Exportovat ve formátu pro Zásilkovnu“.



Zobrazí se modré okno s informací o exportu. Poté klikněte na „Stáhnout soubor“.

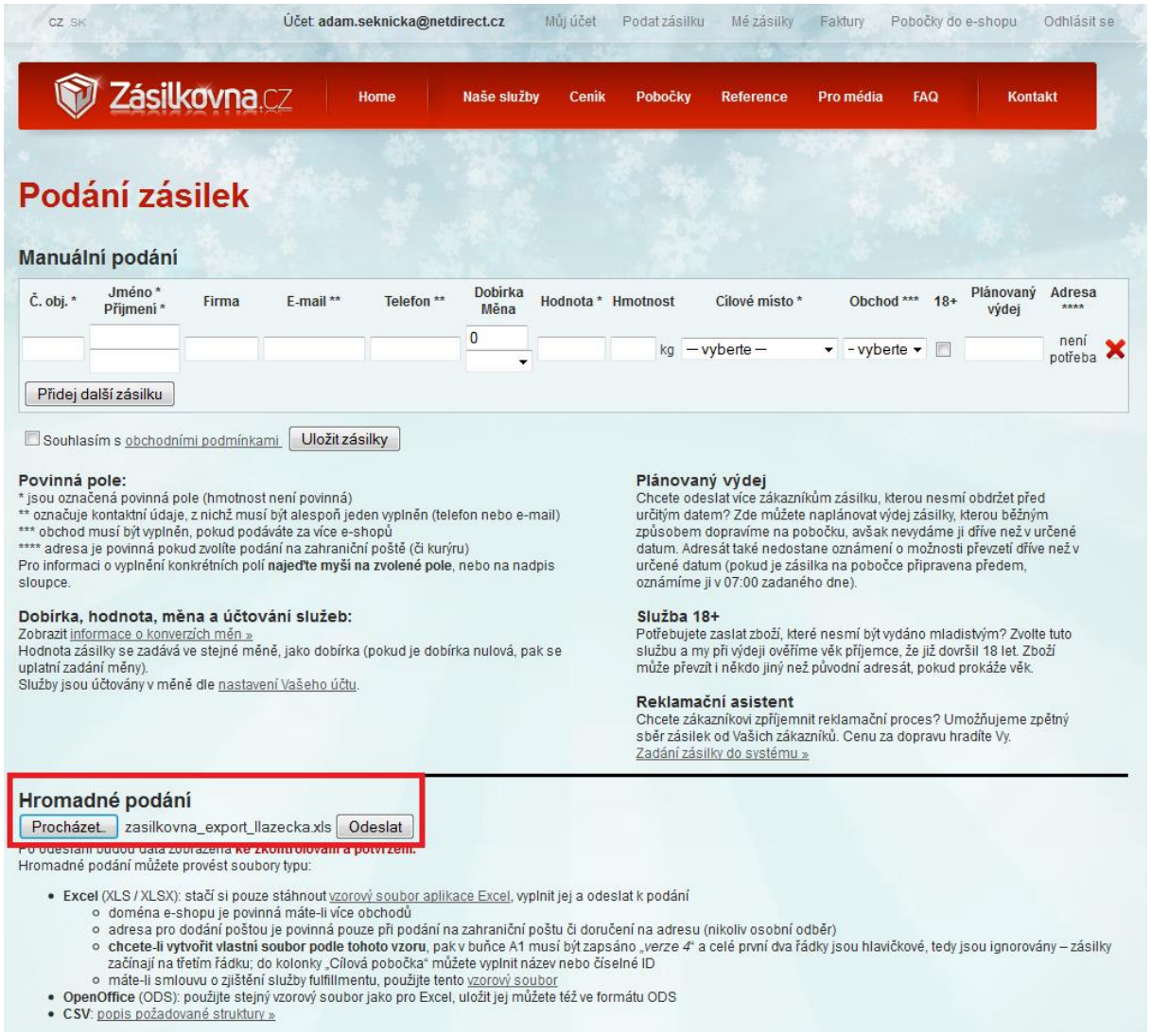


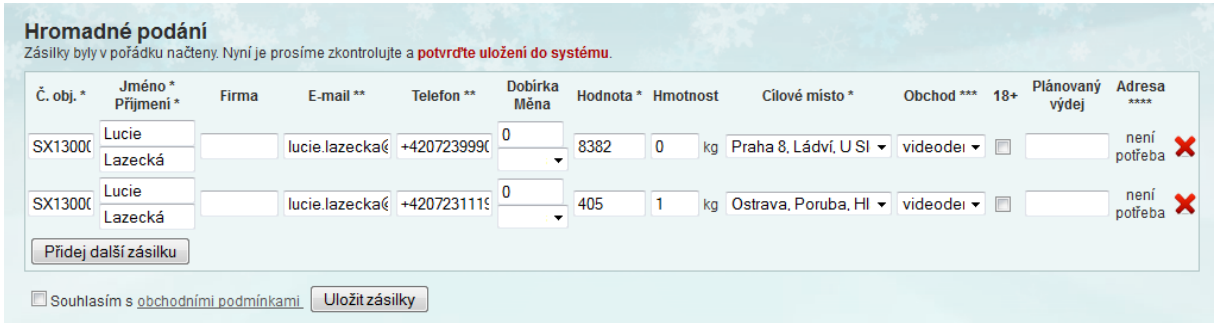
Otevře se Excel, kde jsou všechny důležité údaje pro podání na Zásilkovnu. Ten uložte a následně použijte v administraci Zásilkovny.



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
1						Příjemce zásilky											Dodání poštou****		
2	verze 4	Číslo obj.*	Jméno*	Příjmení*	Firma	E-mail**	Mobil**	Dobírka	Měna	Hodnota*	Hmotnost	Cílová pobočka*	Doména e-shopu***	Obsah 18+	Plánovaný výdej	Ulice	Č. domu	Obec	PSČ
3		SX13000148	Lucie	Lazecká		lucie.lazecka@netdirect.cz	723999000			8382.0000	0.0000	35	http://videodemo2.fcostry.cz			Pohraniční 504/27		Ostrava	70300
4		SX13000149	Lucie	Lazecká		lucie.lazecka@netdirect.cz	723111999			405.0000	1.0000	155	http://videodemo2.fcostry.cz			Pohraniční 504/27		Ostrava	70300

Pod vaším účtem u Zásilkovny v sekci „Podat zásilku“ můžete naimportovat soubor Excel v části Hromadné podání.

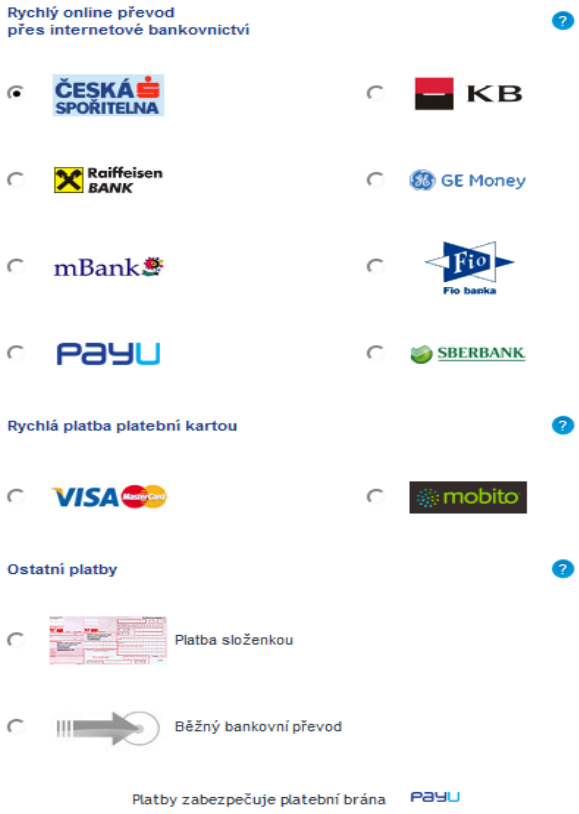

CZ SK
Účet: adam.seknicka@netdirect.cz
Můj účet
Podat zásilku
Mé zásilky
Faktury
Pobočky do e-shopu
Odhlásit se
Zásilkovna.cz
Home
Naše služby
Ceník
Pobočky
Reference
Pro média
FAQ
Kontakt
Podání zásilek
Manuální podání
Č. obj. *
Jméno * Příjmení *
Firma
E-mail **
Telefon **
Dobírka Měna
Hodnota *
Hmotnost
Cílové místo *
Obchod ***
18+
Plánovaný výdej
Adresa ****
kg
— vyberte —
- vyberte
není potřeba
Přidej další zásilku
Souhlasím s obchodními podmínkami
Uložit zásilky
Povinná pole:
* jsou označená povinná pole (hmotnost není povinná)
** označuje kontaktní údaje, z nichž musí být alespoň jeden vyplněn (telefon nebo e-mail)
*** obchod musí být vyplněn, pokud podáváte za více e-shopů
**** adresa je povinná pokud zvolíte podání na zahraniční poště (či kurýru)
Pro informaci o vyplnění konkrétních polí najeďte myší na zvolené pole, nebo na nadpis sloupce.
Dobírka, hodnota, měna a účtování služeb:
Zobrazit informace o konverzích měn »
Hodnota zásilky se zadává ve stejné měně, jako dobírka (pokud je dobírka nulová, pak se uplatní zadání měny).
Služby jsou účtovány v měně dle nastavení Vašeho účtu.
Plánovaný výdej
Chcete odeslat více zákazníkům zásilku, kterou nesmí obdržet před určitým datem? Zde můžete naplánovat výdej zásilky, kterou běžným způsobem dopravíme na pobočku, avšak nevydáme ji dříve než v určené datum. Adresát také nedostane oznámení o možnosti převzetí dříve než v určené datum (pokud je zásilka na pobočce připravena předem, oznámíme ji v 07:00 zadaného dne).
Služba 18+
Potřebujete zaslat zboží, které nesmí být vydáno mladistvým? Zvolte tuto službu a my při výdeji ověříme věk příjemce, že již dovršil 18 let. Zboží může převzít i někdo jiný než původní adresát, pokud prokáže věk.
Reklamační asistent
Chcete zákazníkovi zpříjemnit reklamační proces? Umožňujeme zpětný sběr zásilek od Vašich zákazníků. Cenu za dopravu hradíte Vy.
Zadání zásilky do systému »
Hromadné podání
Procházet..
zasilkovna_export_llazecka.xls
Odeslat
Hromadné podání můžete provést soubory typu:
Excel (XLS / XLSX): stačí si pouze stáhnout vzorový soubor aplikace Excel, vyplnit jej a odeslat k podání
doména e-shopu je povinná máte-li více obchodů
adresa pro dodání poštou je povinná pouze při podání na zahraniční poštu či doručení na adresu (nikoliv osobní odběr)
chcete-li vytvořit vlastní soubor podle tohoto vzoru, pak v buňce A1 musí být zapsáno „verze 4" a celé první dva řádky jsou hlavičkové, tedy jsou ignorovány – zásilky začínají na třetím řádku; do kolonky „Cílová pobočka" můžete vyplnit název nebo číselné ID
máte-li smlouvu o zjištění služby fulfillmentu, použijte tento vzorový soubor
OpenOffice (ODS): použijte stejný vzorový soubor jako pro Excel, uložit jej můžete též ve formátu ODS
CSV: popis požadované struktury »


Hromadné podání
Zásilky byly v pořádku načteny. Nyní je prosíme zkontrolujte a potvrďte uložení do systému.
Č. obj. *
Jméno * Příjmení *
Firma
E-mail **
Telefon **
Dobírka Měna
Hodnota *
Hmotnost
Cílové místo *
Obchod ***
18+
Plánovaný výdej
Adresa ****
SX1300(
Lucie
Lazecká
lucie.lazecka@
+420723999(
0
8382
0
kg
Praha 8, Ládví, U Sl
videodei
není potřeba
SX1300(
Lucie
Lazecká
lucie.lazecka@
+420723111(
0
405
1
kg
Ostrava, Poruba, Hl
videodei
není potřeba
Přidej další zásilku
Souhlasím s obchodními podmínkami
Uložit zásilky

Platební brány

Platební brána PayU

Cílem PayU jsou rychlé, bezpečné a pohodlné internetové transakce. Služba je revoluční v tom, že sdružuje hned několik platebních metod a ušetří vám tak čas i peníze. Nemusíte vyjednávat s každou bankou zvlášť. Stačí, když uzavřete smlouvu s PayU.



Pro objednání kontaktujte, prosím, obchodní oddělení PayU prostřednictvím kontaktního formuláře:

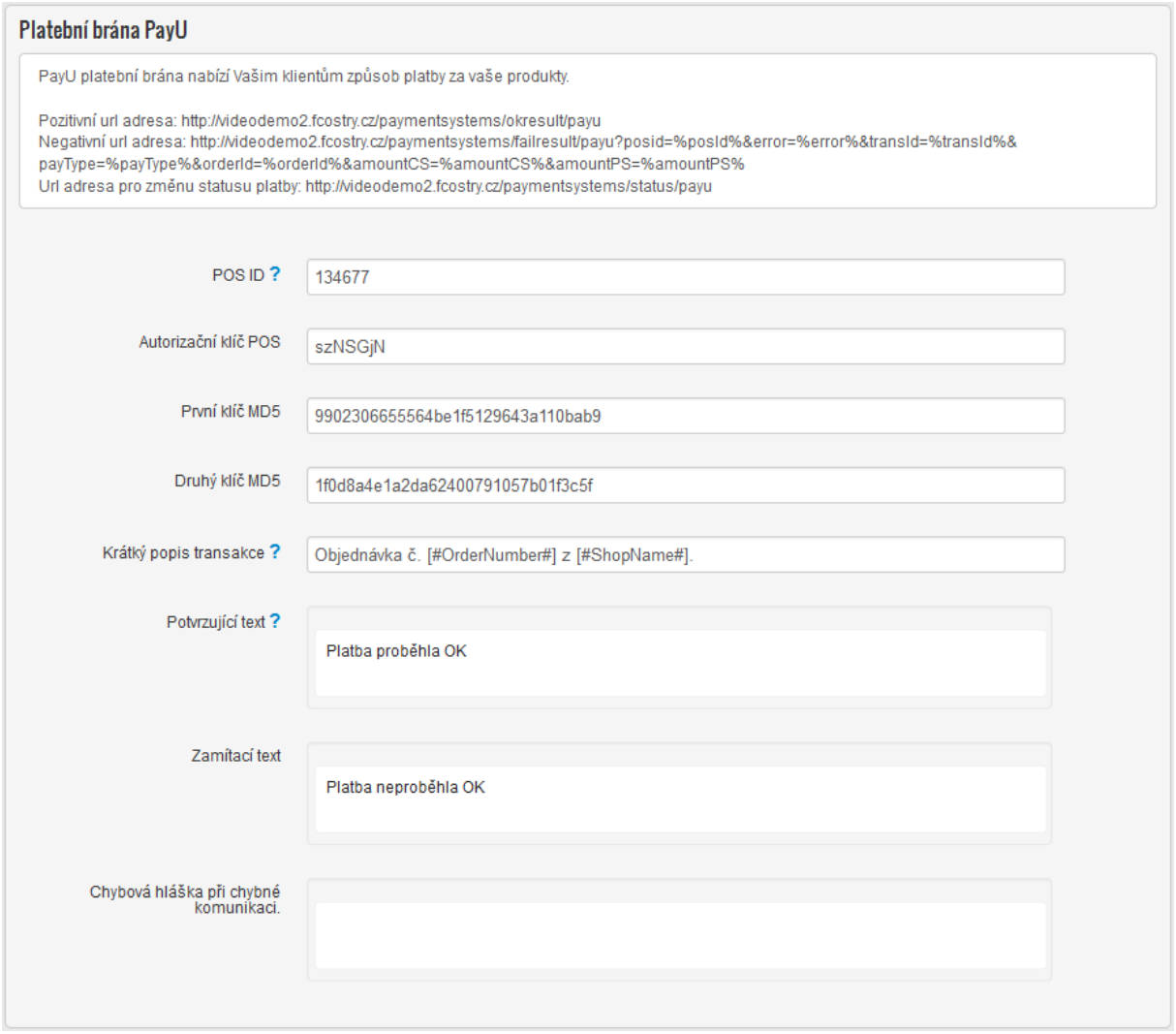
http://registrace.payu.cz/?p=6

Také pro zákazníky je služba PayU velice pohodlná. Transakce probíhá rychle a zákazník se nemusí obtěžovat s vyplňováním různých formulářů apod.

Výhody platební brány PayU:

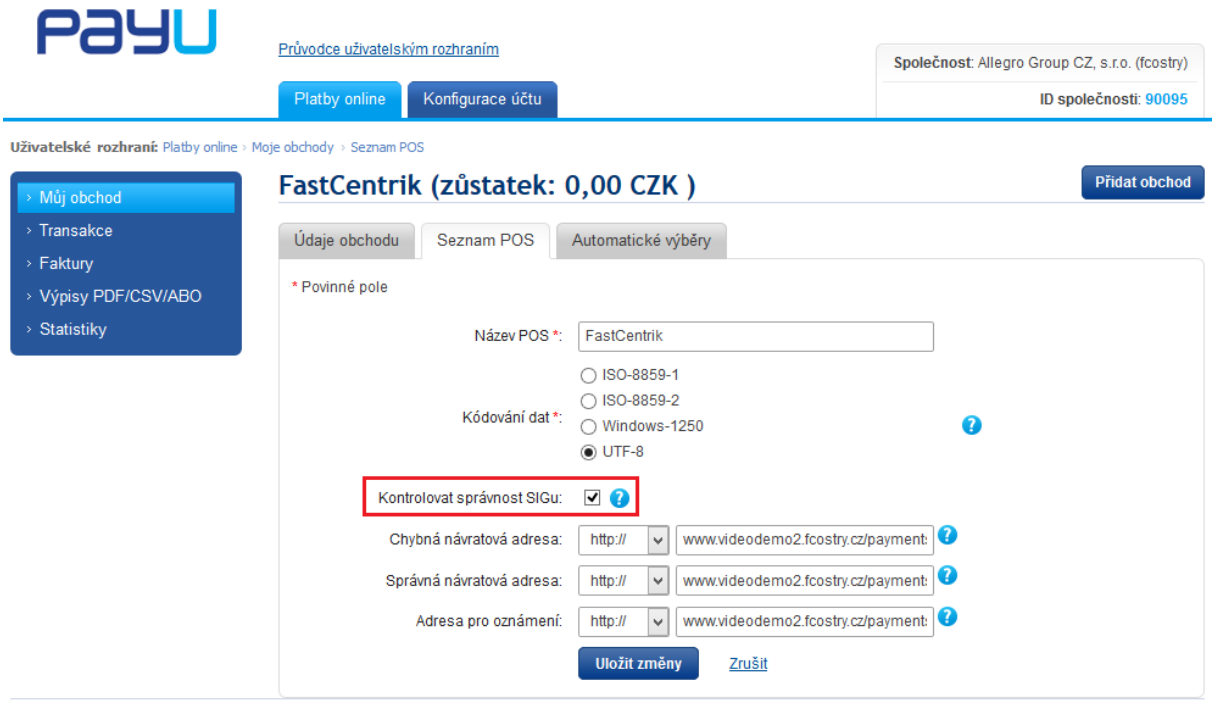
- Rychlé a bezpečné zpracování plateb na základě povolení ČNB.
- Vysoká rychlost peněžních transakcí a přijímání plateb v reálném čase.
- Velké množství platebních kanálů a jejich neustálá expanze.
- Úspora peněz a času, jednoduchá implementace.

- Vysoká kvalita služeb, nástrojů a zákaznické podpory.
- Flexibilní systém výběru prostředků podle potřeby.
- Zákazníci nemusí vyplňovat žádné formuláře, ani se registrovat.
- Minimální formality pro spolupráci s PayU.
- Zkušenosti s řízením online platforem a platebních systémů.
- Jednoduchá správa plateb, možnost generování faktur a propojení systému s vlastním účetním systémem.

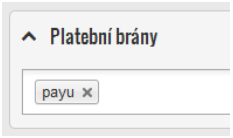


Aby bylo zprovoznění platební brány PayU úspěšné, musí být prvním vašim krokem vyplnění povinných polí POS ID (unikátní číslo obchodníka v systému platební brány), Autorizační klíč POS, První klíč MD5 (heslo pro zakódování odchozích zpráv), Druhý klíč MD5 (heslo pro rozkódování příchozí zprávy).

Pro správný chod platební brány nezáleží na tom, zda v administraci PayU máte či nemáte zatržené pole *Kontrolovat správnost SIGu.*



Krátký popis transakce – tento popis bude zobrazen zákazníkovi na výpisech z banky a jiných místech. V textu je možné používat zástupné znaky, které dle své funkčnosti budou nahrazeny. [#OrderNumber#] bude nahrazen číslem objednávky, [#ShopName#] bude nahrazen názvem e-shopu. Popis musí obsahovat max. 50 znaků, jinak bude zkrácen.



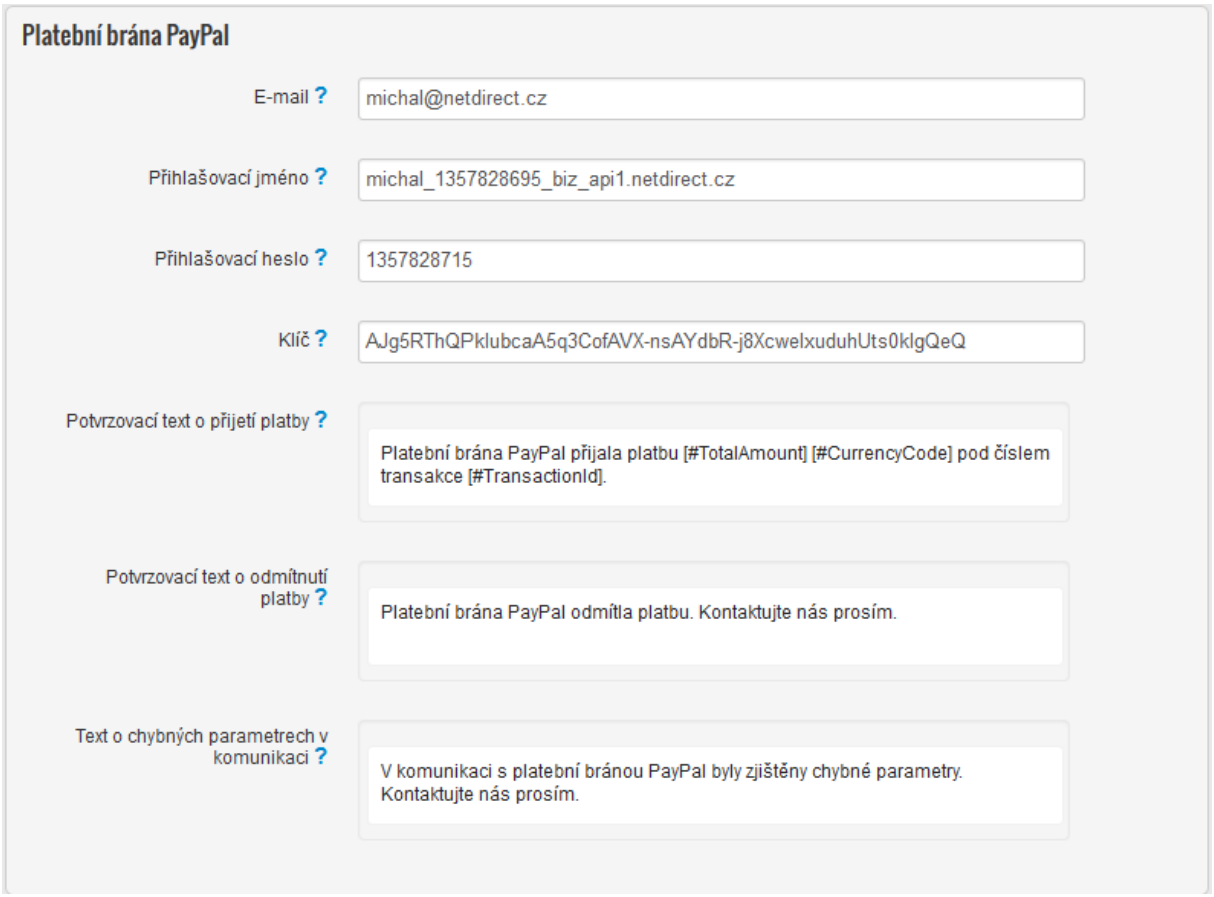
Dále máte možnost vyplnit Potvrzující text o přijetí platby, zamítnutí platby a Chybovou hlášku při chybné komunikaci.

Pro správnou funkcionalitu je ještě nutné tuto platební bránu přiřadit ke způsobu platby v administraci v části Obsah/Způsoby platby.

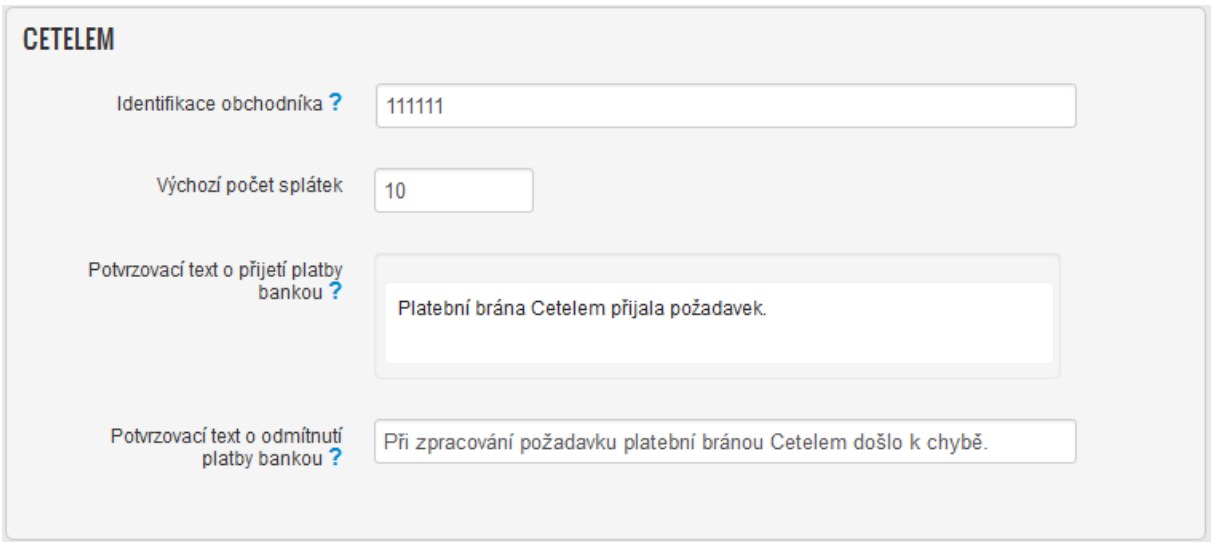
Platební brána PayPal

PayPal umožňuje přijímání elektronických online plateb. Klient zadává při placení do systému údaje o své kreditní či debetní kartě pouze jednou, a to při registraci do systému na stránkách www.paypal.com. Při dalších nákupech již informace o kartě zákazník nezadává.

Všechny potřebné údaje – API Přihlašovací jméno, API Heslo, API klíč získáte po registraci na PayPal. Do formuláře v administraci nezapomeňte vyplnit všechny údaje přihlašovací jméno, přihlašovací heslo, klíč a také e-mail – bez něj nebude korektně pracovat platební brána PayPal na e-shopu.

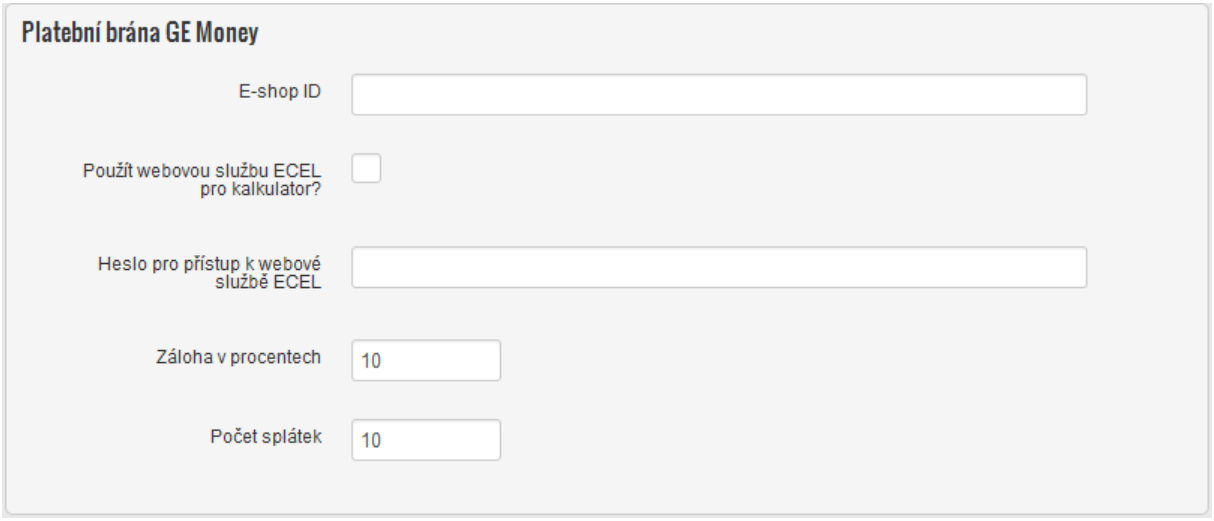


V této části také nastavíte splátkové prodeje Cetelemu, Essoxu, Home Creditu či GE Money.



Splátkový prodej Cetelem - platební metoda, pro jejíž zprovoznění je potřeba uzavřít smlouvu se společností Cetelem ČR, a.s. Na základě této smlouvy obdržíte údaje, které jednoznačně identifikují Váš e-shop. Identifikační číslo obchodníka stačí pak vložit do administrace e-shopu a pro správnou

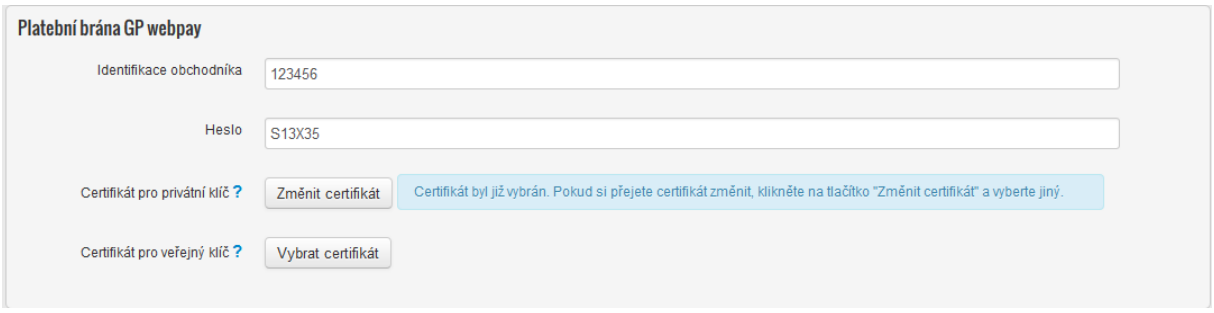
funkcionalitu je ještě nutné tuto platební bránu přiřadit ke způsobu platby v administraci v části Obsah/Způsoby platby. Nezapomínejte spárovat dopravní systémy s platební bránou.



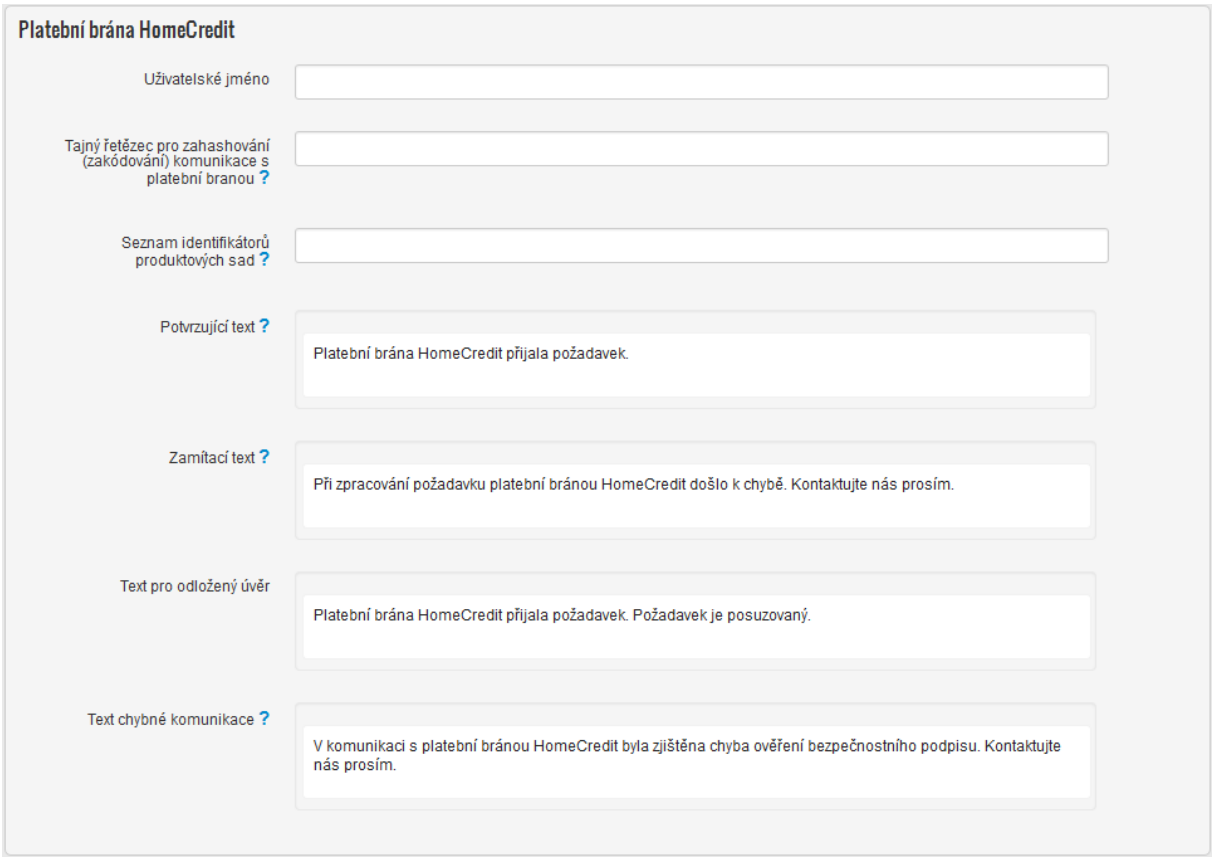
Platební brána GP webpay - slouží pro rychlé a bezpečné platby kartou. Umožňuje platby tuzemskými i zahraničními kartami asociací MasterCard, VISA a Diners Club. Podporována je také platba digitální peněženkou MasterCard Mobile, která probíhá skrze mobilní telefon pomocí QR kódu.

Vyplníte Identifikaci obchodníka (merchant ID) a doplníte certifikáty pro veřejný a privátní klíč. Tyto údaje obdržíte od banky.

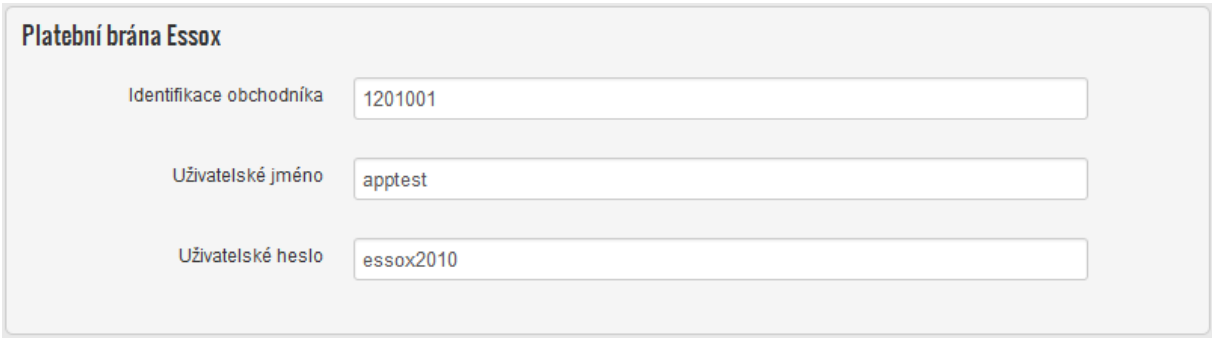
Podrobnější článek o platební bráně GP webpay a jejím správném nastavení naleznete zde.

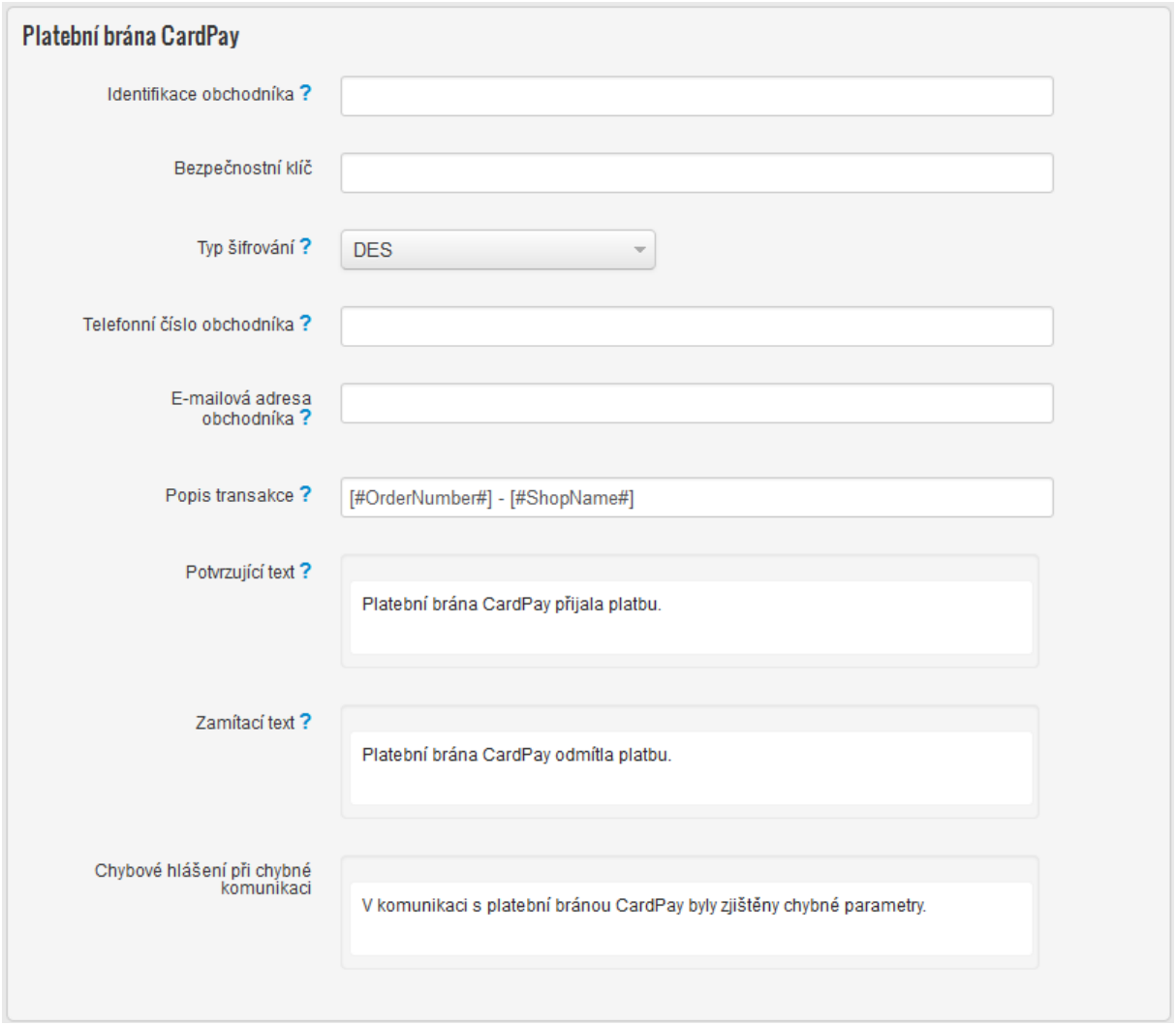


Splátkový prodej Home Credit - platební metoda, pro jejíž zprovoznění služby je potřeba uzavřít smlouvu se společností Home Credit a.s. Na základě této smlouvy obdržíte údaje, které jednoznačně identifikují Váš e-shop. Tyto údaje stačí pak vložit do administrace e-shopu a pro správnou funkcionalitu je ještě nutné tuto platební bránu přiřadit ke způsobu platby v administraci v části Obsah/Způsoby platby. Nezapomínejte spárovat dopravní systémy s platební bránou.



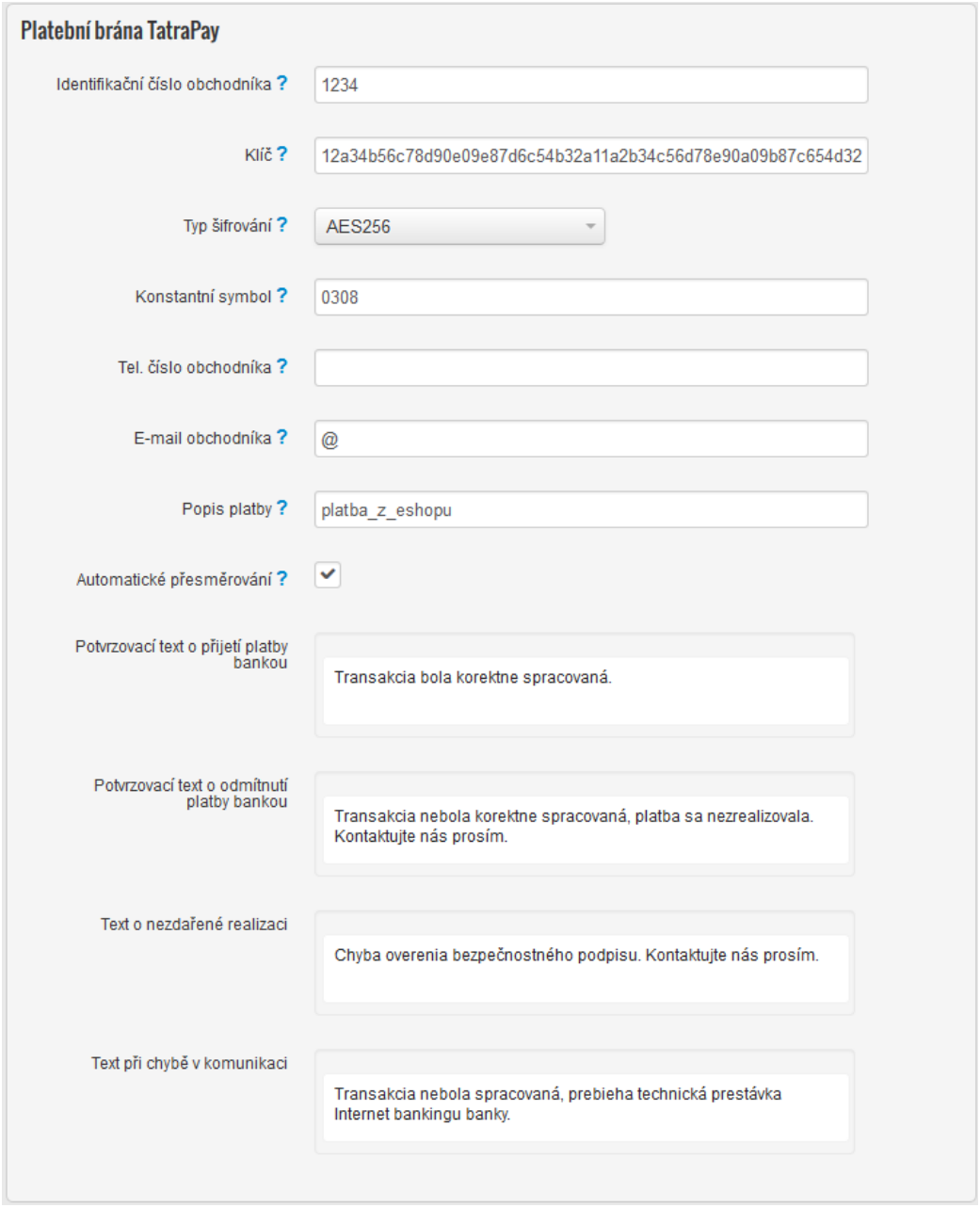
Splátkový prodej Essox - platební metoda pro zákazníky s hodnotou nákupu přesahující 3.000,- Kč, pro jejíž zprovoznění je potřeba uzavřít smlouvu se společností Essox, s. r. o. Na základě této smlouvy obdržíte údaje, které jednoznačně identifikují Váš e-shop. Tyto údaje: Číslo obchodního místa, Uživatelské jméno a Heslo stačí pak vložit do administrace e-shopu a pro správnou funkcionalitu je ještě nutné tuto platební bránu přiřadit ke způsobu platby v administraci v části Obsah/Způsoby platby. Nezapomínejte spárovat dopravní systémy s platební bránou.





Platební brána CardPay od Tatra banky umožňuje platbu pomocí platebních karet. Při podpisu smlouvy s bankou, obdržíte ID zákazníka, které obsahuje tři nebo čtyři numerické znaky a také bezpečnostní klíč. Pozor! Zadaný bezpečnostní klíč musí odpovídat vybranému typu šifrování.

Pokud chcete dostávat notifikace o realizaci platby, vyplňte svou e-mailovou adresu či své telefonní číslo. Ale pozor na počet znaků. U e-mailové adresy je možno zadat maximálně 35 znaků a u telefonního čísla je to 15 znaků, při překročení maximálního počtu znaků bude e-mailová adresa a telefonní číslo zkráceno.



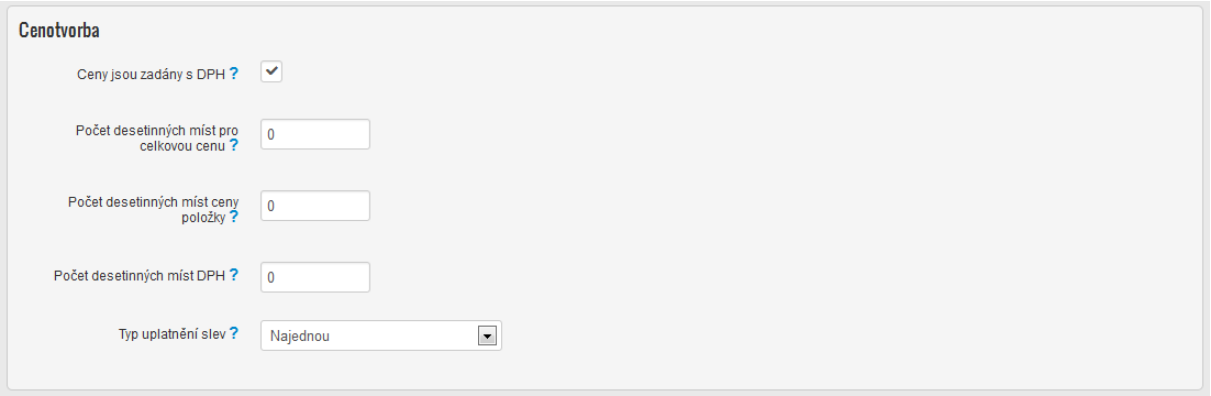
Služba TatraPay od Tatra banky umožňuje platit za zboží a služby prostřednictvím aktivních služeb internetbankingu. Při podpisu smlouvy s bankou, obdržíte ID zákazníka a také bezpečnostní klíč. Jako typ šifrování můžete vybrat DES nebo AES256 podle zadaného klíče.

V případě, že využíváte šifrování AES256, je nutné zadávat klíč v hexadecimálním tvaru (bez mezer), který obsahuje 64 znaků.

Pokud chcete dostávat notifikace o realizaci platby, vyplňte svou e-mailovou adresu či své telefonní číslo.

Ceny a slevy

Dříve než na e-shop vložíte první produkty, musíte se rozhodnout a správně nastavit, jak se budou zobrazovat ceny, tedy kolik desetinných míst v cenách se bude zobrazovat a zda budete ceny zboží zadávat s DPH či bez DPH!



Ceny jsou zadány s DPH – možnost volby pro plátce DPH. Určuje, zda jsou ceny, které provozovatel zadává s DPH, či bez DPH.

Počet desetinných míst pro celkovou cenu – udává počet desetinných míst pro zaokrouhlení celkové ceny objednávky.

Počet desetinných míst ceny položky – udává počet desetinných míst pro zaokrouhlení výpočtu ceny např. produktu, způsobu platby atd.

Počet desetinných míst DPH – udává počet desetinných míst pro zaokrouhlení DPH daného produktu v objednávce.

Typ uplatnění slev:

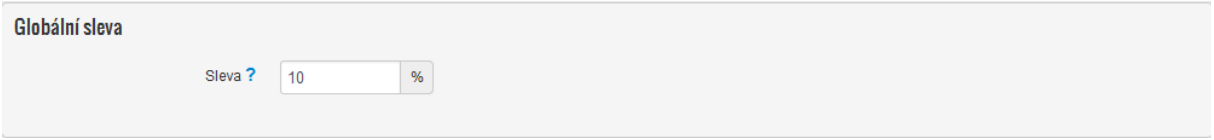
Najednou – všechny slevy se sečtou a aplikují současně (globální, sleva ceníku atd.)

Postupně – slevy se aplikují postupně, např. nejprve sleva globální, poté sleva ceníku atd.

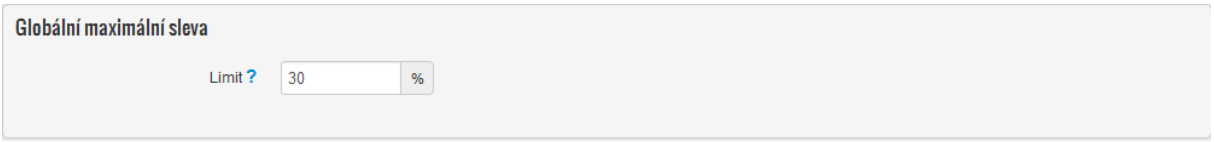
Probublávat v kategoriích – pokud je pole zatrhnuto, je sleva aplikovaná i v podřazených kategoriích, do kterých produkt spadá.

Prioritizace slevy – určujete, zda bude prioritní minimální, maximální objektová sleva nebo součet v případě, kdy máte vytvořeno více objektových slev.

Prioritizace limity – nastavíte, zda se má upřednostnit minimální nebo maximální limit.

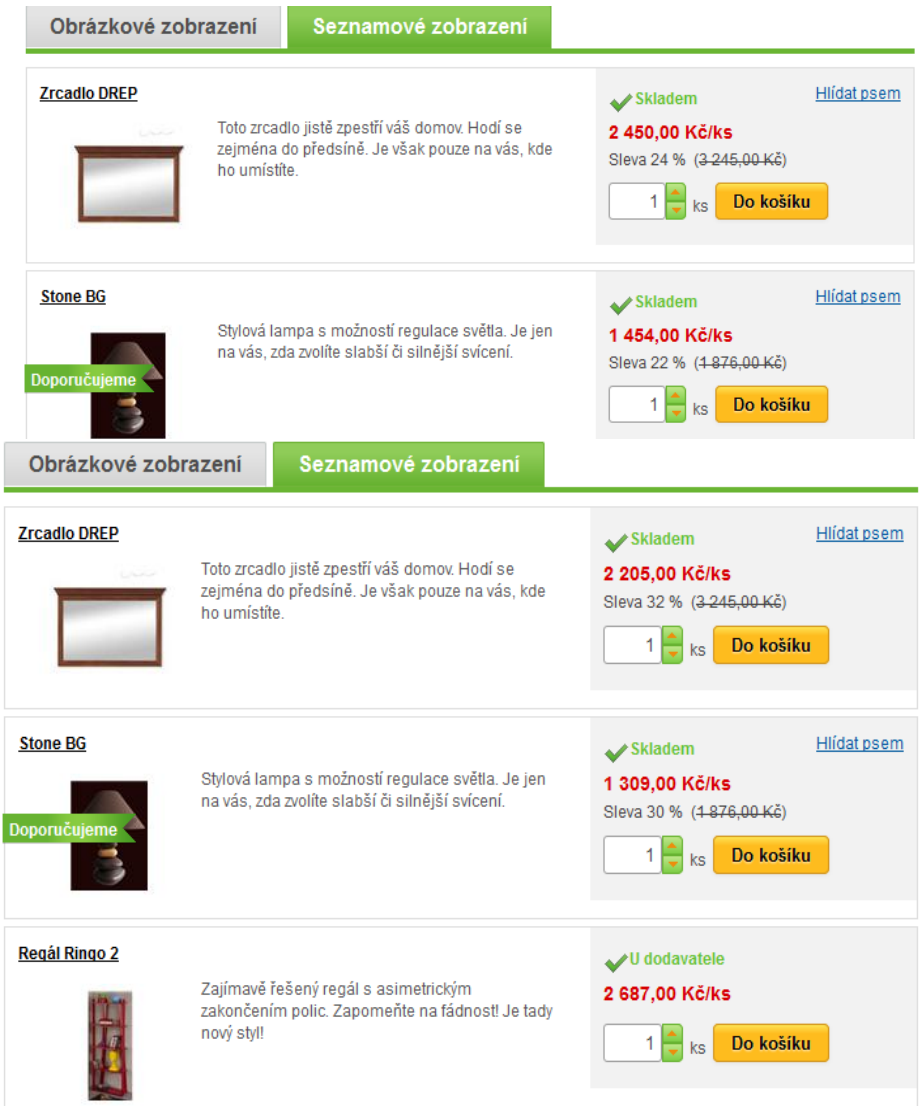


Sleva – sleva se promítá do cen všech položek na e-shopu. V případě, že je globální sleva nastavená, promítá se také do všech ceníků, včetně ceníků základního. Cena zboží na detailu produktu bude ponížena, nebo povýšena o výši slevy globální. Sleva nesmí být vyšší než 100 %. Je možné uvést i zápornou slevu např. – 20 %, v tomto případě se jedná o 20% marži, která bude připočtena k ceně.

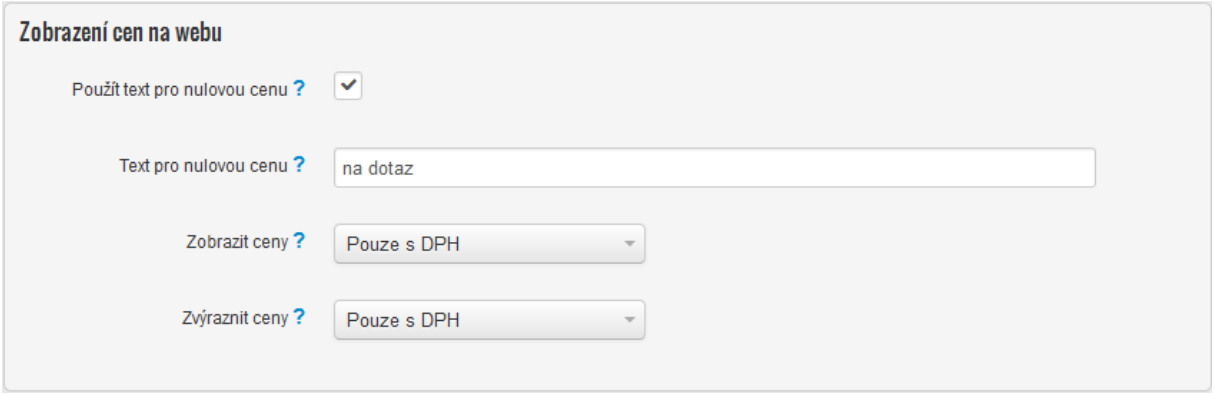


Limit – hodnota udává hranici (v procentech) pro slevu aplikovanou na všechny ceny. Hodnota pro zadávání globální maximální slevy je v rozmezí 0 – 100 %. Pokud je nastavená hodnota 0, globální maximální sleva se neaplikuje.

Zobrazení cen zboží bez použití globální slevy.



Zobrazení cen zboží po aplikování globální slevy.



Použít text pro nulovou cenu – pokud je pole zaškrtnuto, zobrazí se text u produktu, který má uvedenou nulovou cenu.

Text pro nulovou cenu – text uvedený zde se zobrazí na e-shopu u produktu s nulovou cenou.

Zobrazit ceny – určuje, zda zobrazit ceny s DPH, bez DPH, obě nebo žádnou.

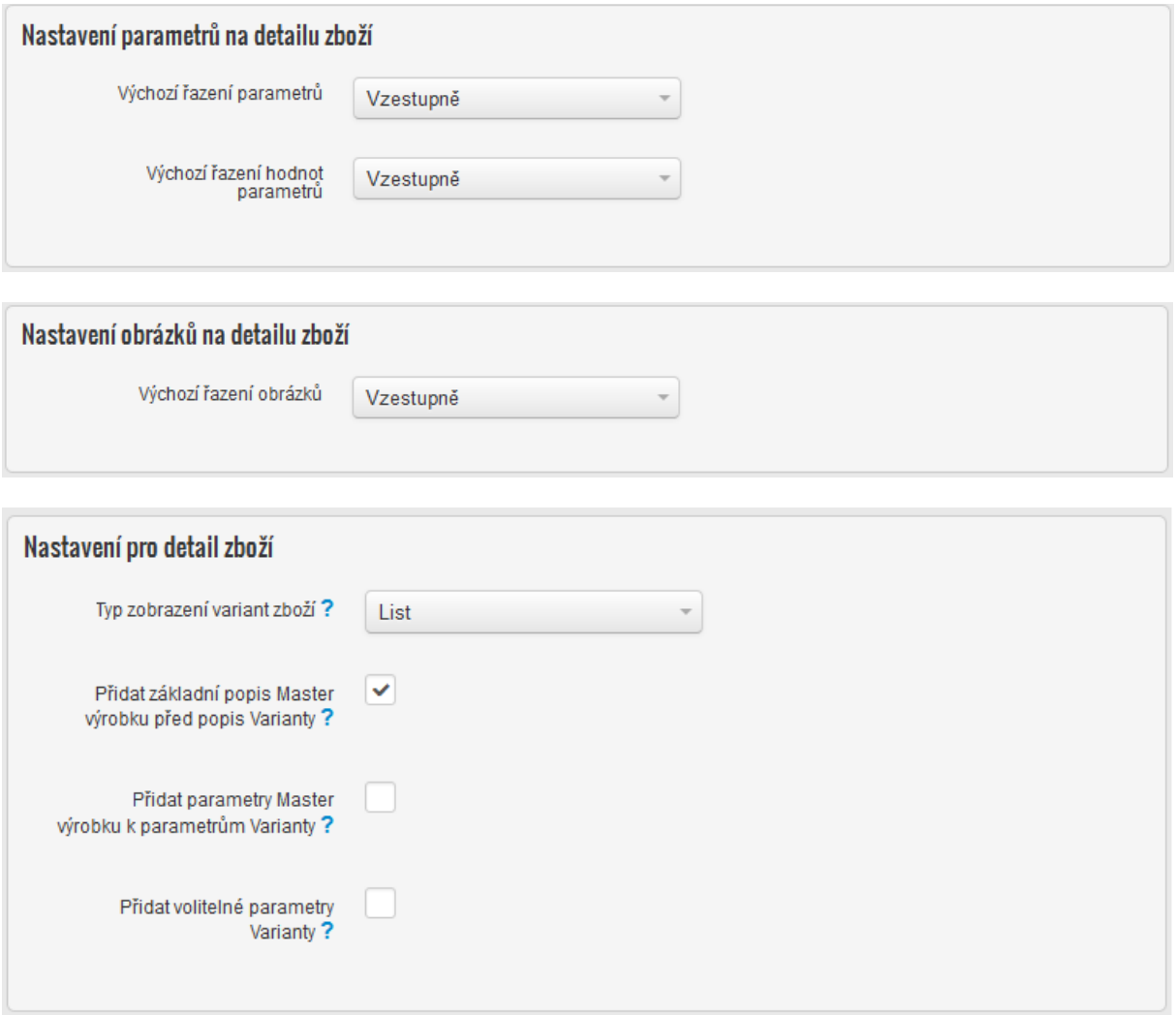
Zvýraznit ceny – zde vybíráte, jestli se mají zvýraznit ceny s DPH, bez DPH, obě nebo žádné.

Počet desetinných míst udává, kolik číslic se bude zobrazovat za oddělovačem (čárkou, tečkou, apod.) desetinné části.

Oddělovač desetinné části určuje, jak bude vypadat oddělovač desetinné části na e-shopu, např. čárka, tečka, apod.

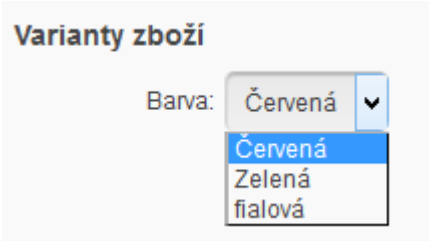
Oddělovač tisíců udává, jak se budou oddělovat tisíce (např. mezerou, tečkou).

Zboží



Typ zobrazení variant zboží – určuje, zda se varianty produktu v detailu budou zobrazovat prostřednictvím seznamu variant, nebo v roletce.

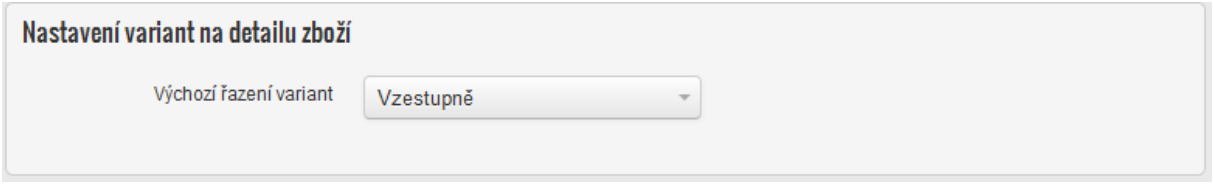
Při použití zobrazení v roletce (Selection) je nutné u Master produktu i všech variant nastavit parametr. Na detailu produktu (na e-shopu) se budou varianty zobrazovat jako výběr z roletky.



Přidat základní popis Master výrobku před popis Varianty – dle nastavení se zobrazí buď pouze popis Varianty, anebo popis z Master produktu a za ním popis z Varianty produktu.

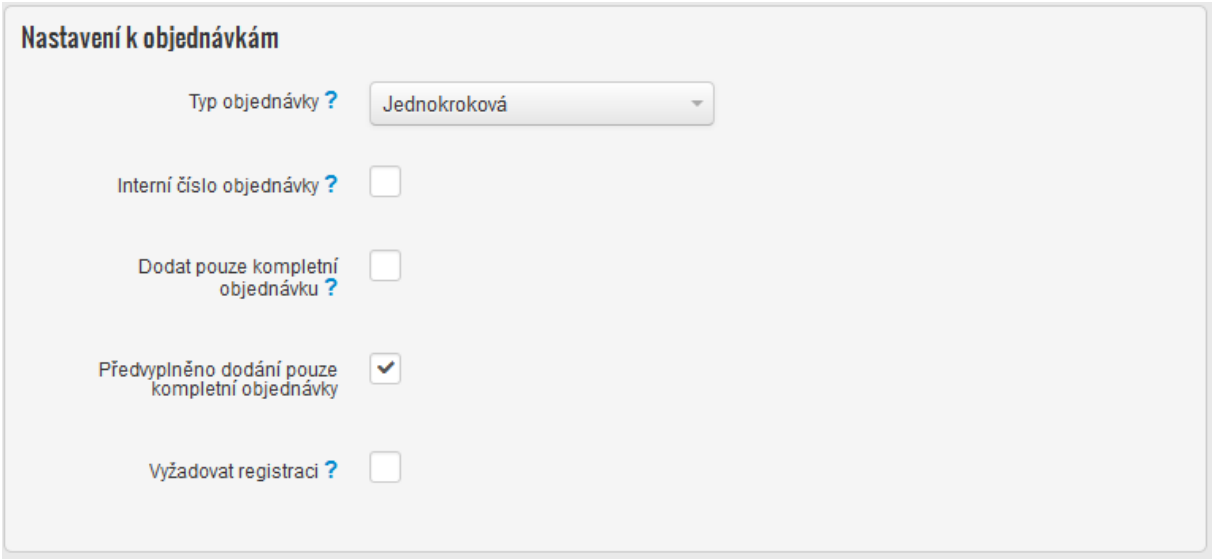
Přidat parametry Master výrobku k parametrům Varianty – dle nastavení se zobrazují parametry uvedené u Varianty, anebo z Master produktu a Varianty. Pokud nejsou u variantního zboží uvedeny parametry, zobrazí se parametry z Master produktu, bez nutnosti zapnutí tohoto nastavení.

Přidat volitelné parametry Varianty – dle nastavení se zobrazí volitelné parametry uvedené u Master produktu, anebo z Varianty spolu s volitelnými parametry Master produktu.



Objednávkový proces

Pokud je možnost *Povolit zadání slevového kupónu* zatržena, zobrazí se v nákupním košíku pole pro zadání slevového kupónu.

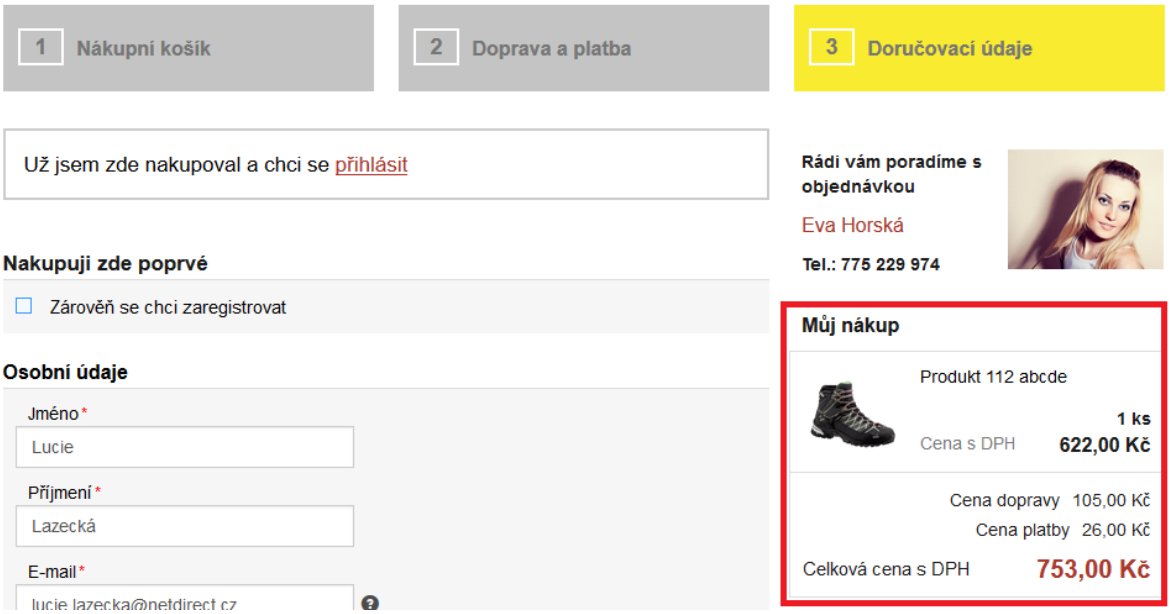


Typ objednávky:

Jednokroková objednávka – po přidání zboží do košíku zákazník vyplní všechny údaje (způsob dopravy a platby, osobní údaje, fakturační adresu atd.) potřebné k vyřízení objednávky na jednom místě. Přímo na této stránce figuruje samotný krok – odeslání objednávky. Zákazník může ihned odeslat objednávku, bez nutnosti dalších kroků.

Vícekroková objednávka – objednávka má 3 nebo 4 kroky (dle typu šablony). Po přidání zboží do košíku zákazník zadá způsob dopravy a platby, poté vyplní svoje doručovací údaje. Na závěr se zobrazí Rekapitulace objednávky a objednávka se odešle.

U nových typů šablon se ve vícekrokové objednávce zobrazuje „Můj nákup“ což je seznam produktů, které zákazník nakupuje.

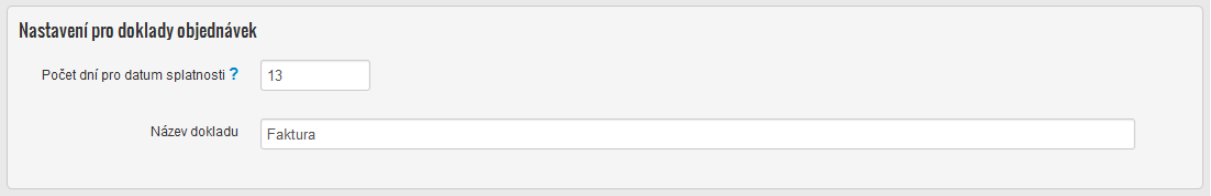


Interní číslo objednávky – pokud je povoleno, bude zobrazeno pole pro zadání interního čísla objednávky.

Dodat pouze kompletní objednávku – pokud je povoleno, bude možno zvolit, zda se má dodat pouze kompletní objednávka, nebo je možno objednávku rozložit do více zásilek.

Předvyplněno - dodat pouze kompletní objednávku – pokud je povoleno, bude volba v košíku zatržena defaultně.

Vyžadovat registraci – nastavení, které zajistí při objednávce nutnost registrace zákazníka, pokud ještě není přihlášen.

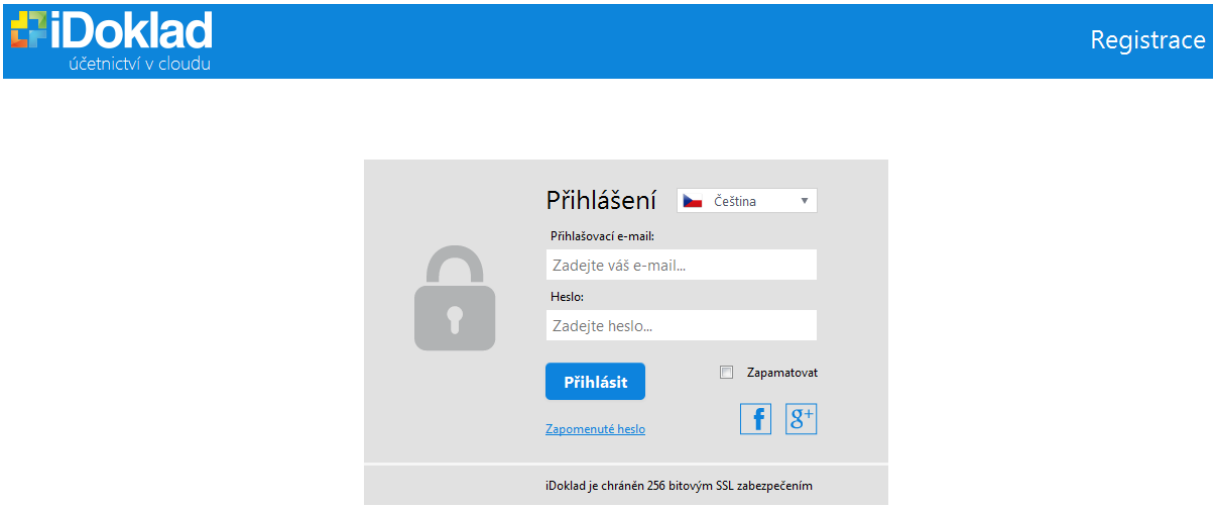


Nastavení se týká dokladů, které je možno generovat do formátu PDF v modulu Objednávky.

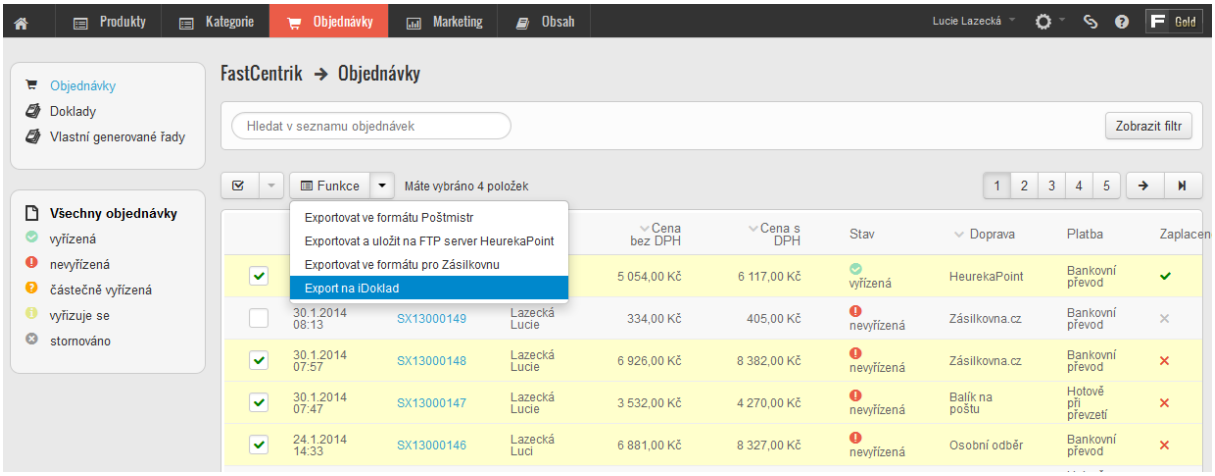
Počet dní pro datum splatnosti – číslo určuje počet dní splatnosti dokladu (datum vystavení dokladu + počet dní splatnosti).

Název dokladu – název, který bude zobrazen v záhlaví vygenerovaného dokladu, např. Faktura, Dodací list apod.

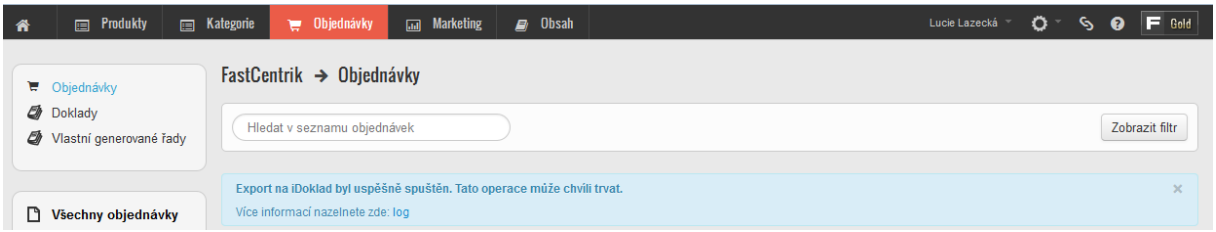
Pomocí iDokladu můžete své faktury spravovat online. Přihlašovací e-mail i heslo jsou totožné s tím, jaké údaje si registrujete na iDokladu.



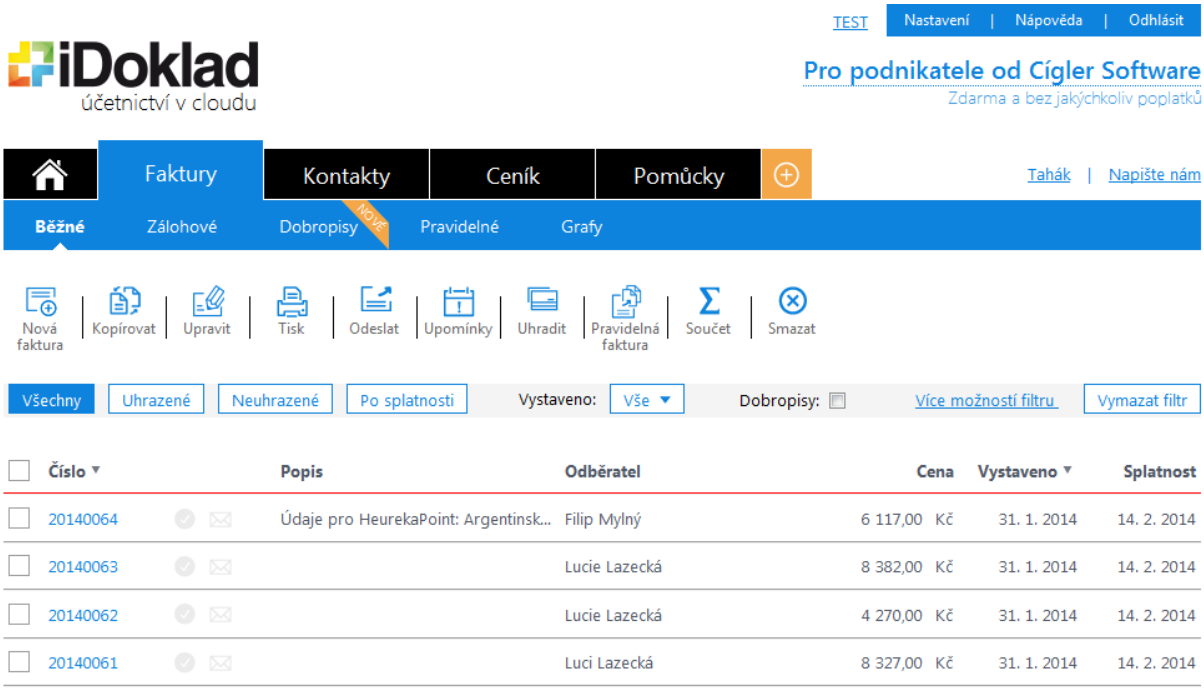
Export objednávek na iDoklad se provádí v sekci Objednávky. Zde vyberete ty objednávky, které chcete exportovat. Pozor! Pokud někdy v budoucnu exportujete stejnou objednávku, vytvoří se na iDokladu jako duplicitní.



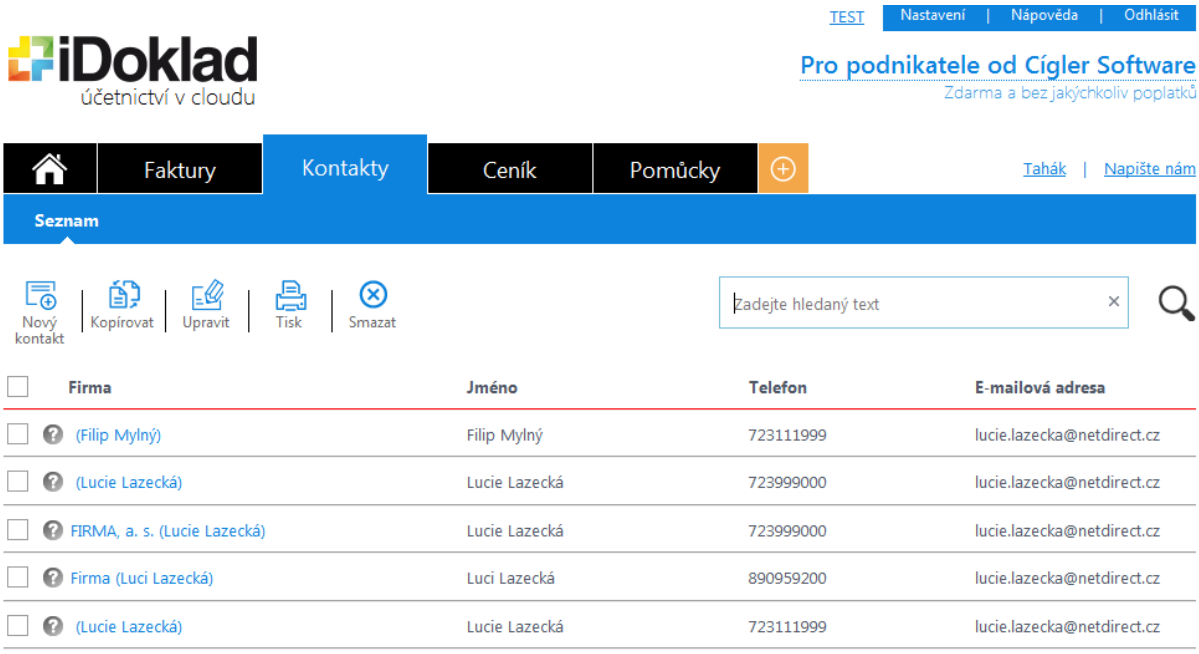
Po vybrání exportu, se zobrazí modrá hláška s informací o exportu. Také si můžete zobrazit log.



Na iDokladu si po přihlášení zobrazíte naimportované objednávky, které se nacházejí v sekci Faktury/Běžné.

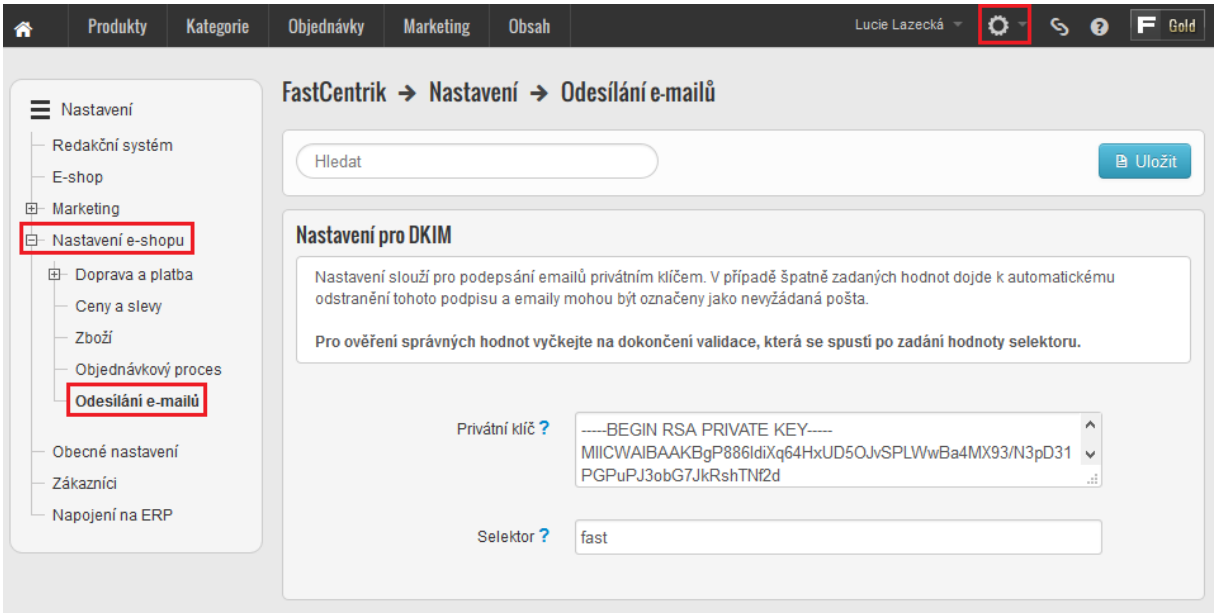


S objednávkami se také importují informace o zákaznících, které se nacházejí v sekci Kontakty. Kontakty se mohou být stejné v případě, že objednávky vytvářeli neregistrovaní klienti. Pokud objednávky vytvoří registrovaný klient, kontakt se spáruje.



Odesílání e-mailů

V této části naleznete nastavení pro DKIM (DomainKeys Identified Mail). Díky tomu, že vyplníte toto nastavení, nebude docházet k tomu, že vaše e-maily zasílané klientům budou padat do spamu.



Vyplňte Privátní klíč a Selektor.

Privátní klíč získáte od poskytovatele domény. V poli privátního klíče je nutné zadávat celý vygenerovaný klíč.

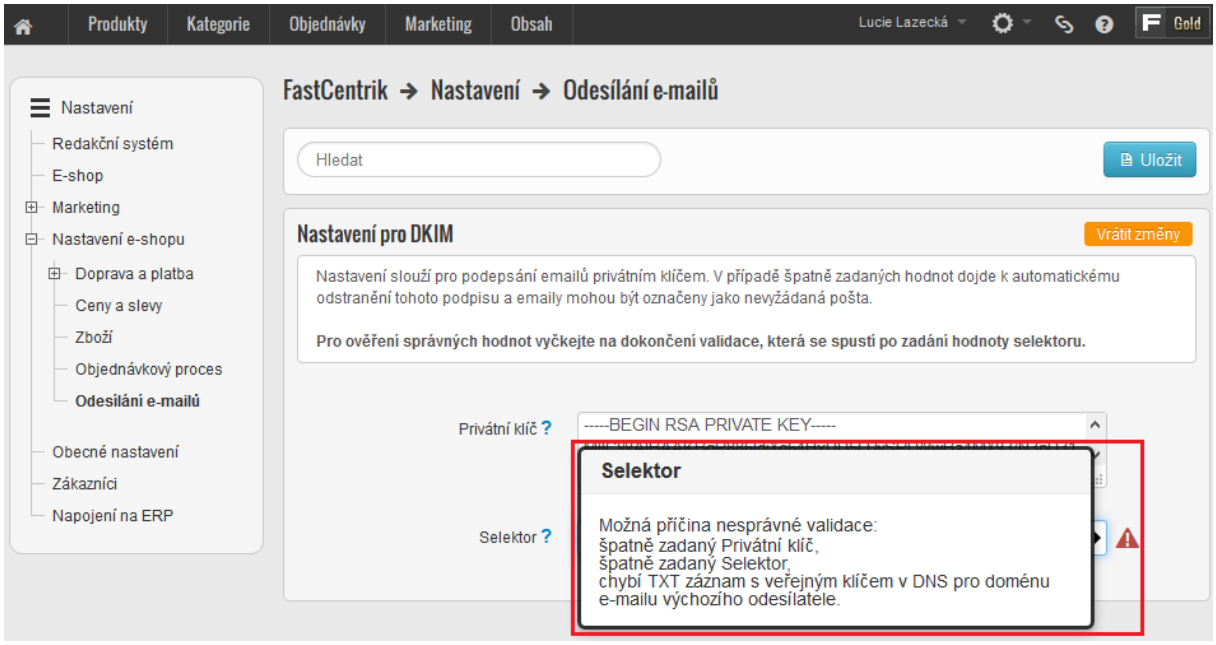
Příklad:

```
-----BEGIN RSA PRIVATE KEY-----
MIICWAIBAAKBgP886ldiXq64HxUD5OJvSPLWwBa4MX93/N3pD31PGPuPJ3obG7JkRshTNf2d
...
BJcrnvGaOLT4HOGs28WzDZGnB8SZypT4UuP32dK5OM7DOhquhz2yrAZniYXKb5Xs+8CVcj/Z
7Utze9ahjfUHHw==
-----END RSA PRIVATE KEY-----
```

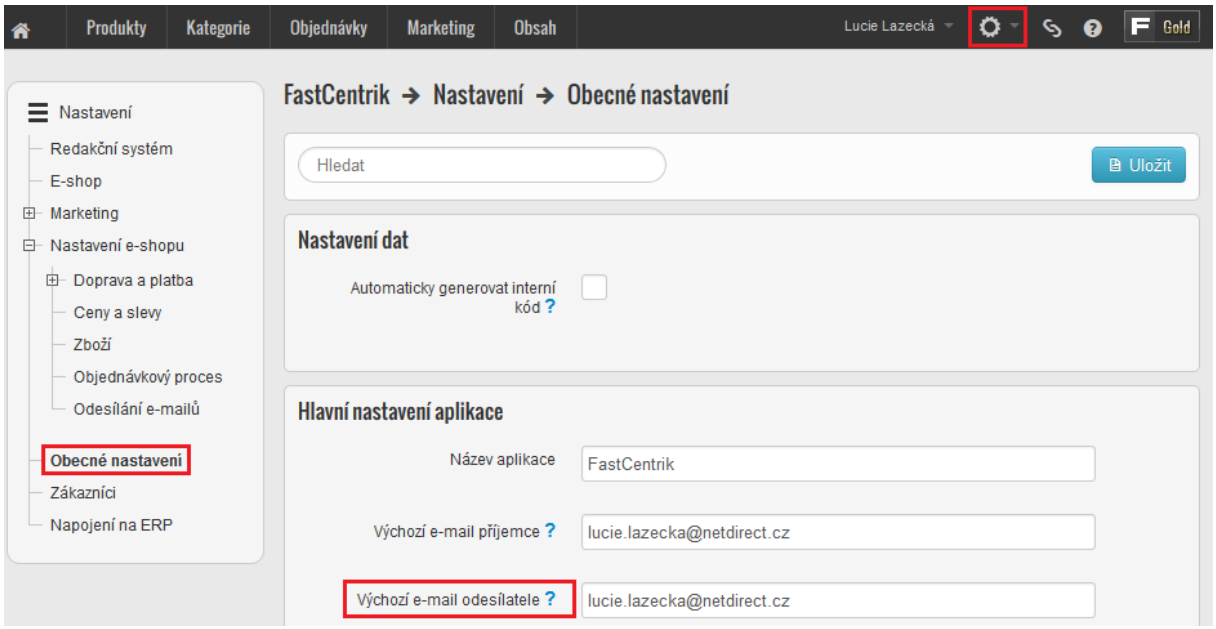
Poskytovateli domény musíte sdělit název selektoru (pokud ho nesdělíte, vygeneruje jakýkoliv selektor). Selektor se nachází v DNS záznamu, např. *selektor._domainkey.mojedomena.cz*.

V případě, kdy bude použitý špatný privátní klíč, odešle se e-mail bez DKIM.

Při zápisu selektoru se kontroluje, zda je vše zadáno správně (pro správnou funkčnost je nutné nejdříve zadat privátní klíč a až poté vyplnit selektor). Pokud ne, zobrazí se informační hlášení, které upozorňuje na tři typy chyb – špatně zadaný privátní klíč, selektor, nebo není správně zadán TXT záznam s veřejným klíčem v DNS záznamech pro doménu e-mailu výchozího odesílatele.



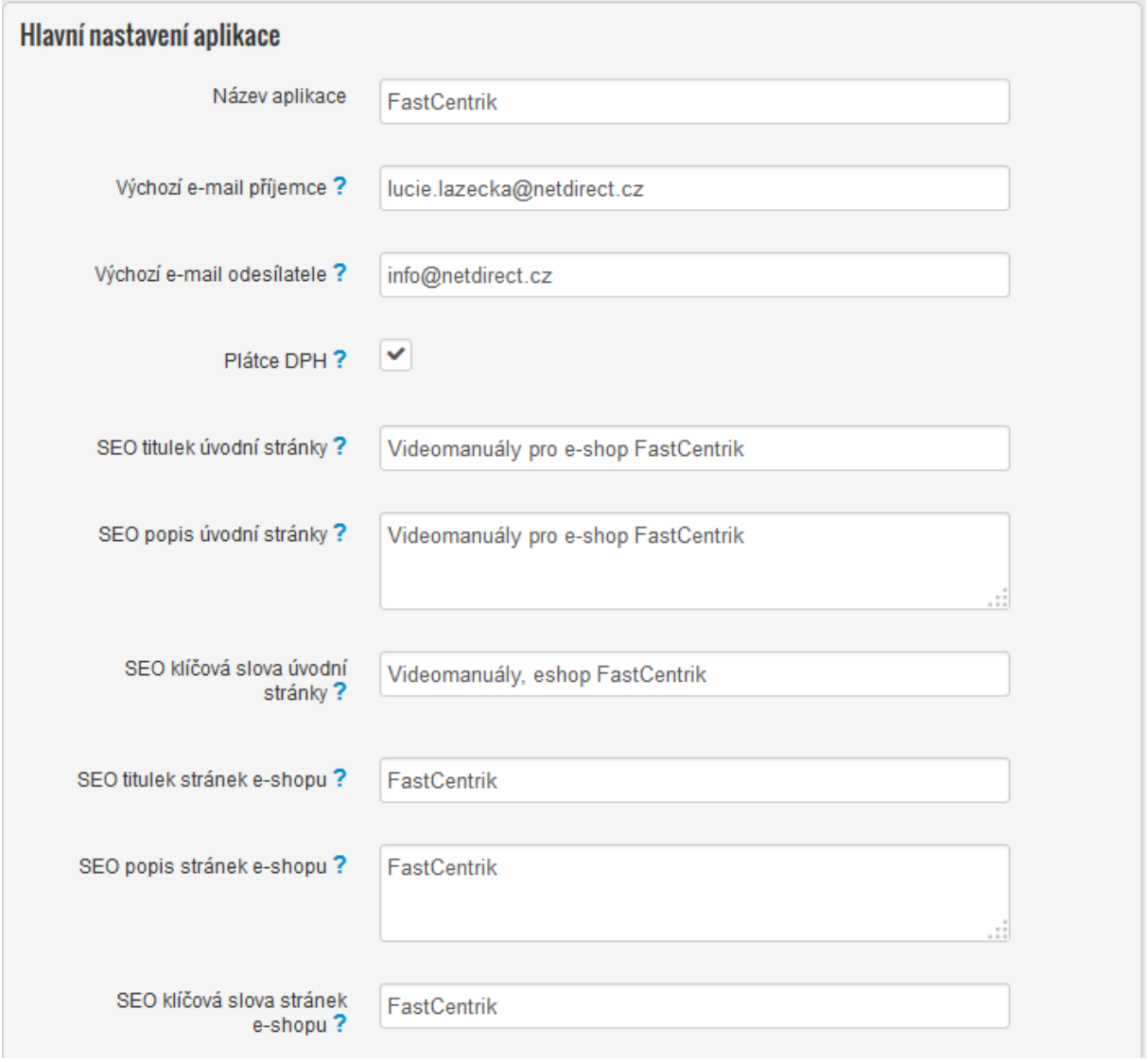
Před tím, než zadáte privátní klíč a selektor, zkontrolujte, zda v administraci e-shopu sekci Nastavení/Obecné nastavení/Výchozí e-mail odesílatele máte zadán správný e-mail odesílatele.



DKIM se nevyužívá u všech formulářů, pouze u objednávek (včetně změn stavů) a registrace.

Obecné nastavení

Dříve než na e-shop vložíte první produkty, musíte se rozhodnout a správně nastavit, zda jste plátcem DPH, či nikoli, výchozí e-mail odesílatele, obrázky v hlavičce atd.



Název aplikace - možnost editace názvu obchodu. Tento název se např. zobrazuje uživatelům, pokud si vaše stránky zadají mezi oblíbené položky v prohlížeči.

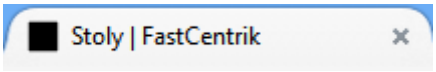
Výchozí e-mail příjemce – na tuto e-mailovou adresu jsou posílány zprávy z aplikace, pokud není u zprávy uvedená adresa jiná.

Výchozí e-mail odesílatele – tato e-mailová adresa je použita jako adresa odesílatele v případě, že není u zprávy uvedená adresa jiná.

Plátce DPH – udává, jestli je provozovatel aplikace plátce DPH. Pro zobrazování cen a jejich popisků se vychází z položky Plátce DPH. Podle toho, jak si tuto položku nastavíte, společně s dalšími nastavením týkající se cen, se budou zobrazovat ceny a jejich popisky na e-shopu.

SEO titulek, SEO popis, SEO klíčová slova - **s**ystém je navržen tak, aby podporoval základní pravidla tvorby SEO (např. tvorba „title“ z názvů kategorií, zboží, „description“ z popisů apod.). V této sekci můžete nastavení vhodným způsobem doplňovat.

Máte možnost doplnit jednak SEO titulek, popis a klíčová slova pro úvodní stránku e-shopu a zvlášť pro ostatní stránky e-shopu (např. detail produktu, registraci, kategorie, apod.) Doporučujeme tuto část vyplnit! Tento SEO titulek se zobrazí v titulku za lomítkem např. za názvem kategorie. Pokud neuvedete SEO titulek stránek e-shopu, zbyde za lomítkem prázdné místo.



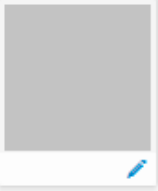
SEO titulek - titulek - tzv. title umožňuje upravovat titulek a případně ho doplnit o vyhledávaná klíčová slova, která se vztahují k dané stránce. Protože se title zobrazuje ve výsledcích vyhledávání, máte tak šanci jej upravit, aby zaujal uživatele. Zvýšíte si tak míru prokliku (CTR). Titulek je důležitým prvkem pro optimalizaci stránek pro vyhledávače (SEO).

SEO popis - popis – tzv. description je zhruba dvouřádkový popisek, který může být zobrazován v přehledu výsledků ve vyhledávačích Seznam, Google, apod., případně může být také zobrazován při sdílení dané stránky na sociálních sítích. Tento popisek pro vyhledávače je vhodné tvořit tak, aby se zde objevila klíčová slova a aby popis přesvědčil uživatele k návštěvě vašeho webu. Popisek by měl být tvořen z kratších smysluplných vět, měl by rovněž zaujmout na první pohled a přesvědčit uživatele ke vstupu na danou stránku. Popis by měl mít max. 158 znaků (víc se ve výsledku vyhledávání nezobrazí). Pokud je description zobrazen ve výsledku vyhledávání a zároveň obsahuje i hledanou frázi, která je potom ve výpise zobrazena tučně, může ovlivnit uživatele ke kliknutí na odkaz.

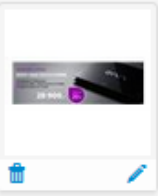
SEO klíčová slova - klíčová slova - stačí vypsat několik (2 nebo 3) nejdůležitějších klíčových slov. Klíčová slova se oddělují čárkami, za nimi mohou být mezery. Klíčová slova není nutné vyplňovat.

Logo

Fav ikona



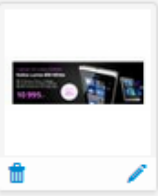
Obrázek pro banner 1 ?



URL adresa pro banner 1 ? http://www.fastcentrik.cz

Otevírat banner 1 v novém okně?

Obrázek pro banner 2 ?



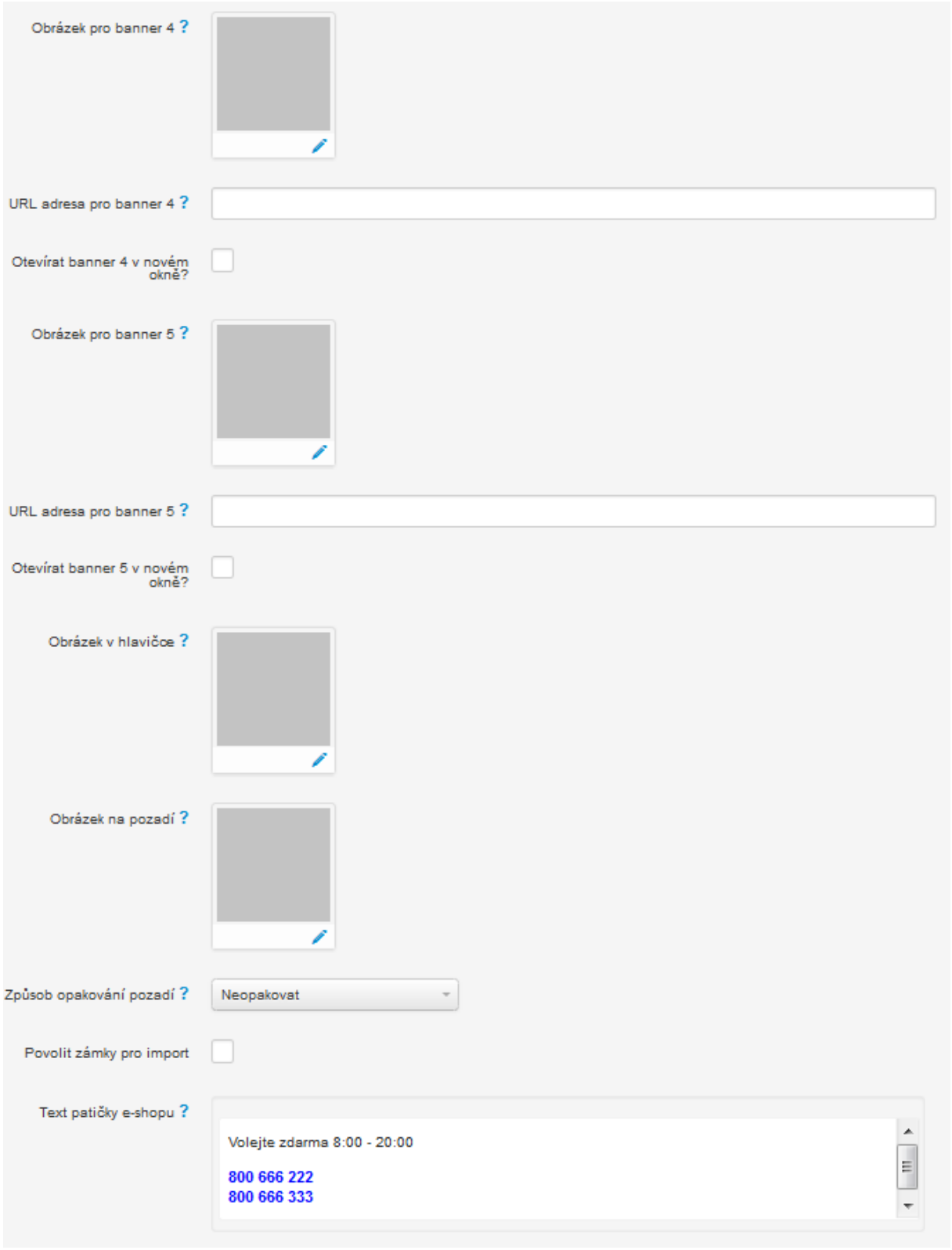
URL adresa pro banner 2 ? /aktuality

Otevírat banner 2 v novém okně?

Obrázek pro banner 3 ?

URL adresa pro banner 3 ?

Otevírat banner 3 v novém okně?


Obrázek pro banner 4 ?
URL adresa pro banner 4 ?
Otevírat banner 4 v novém okně?
Obrázek pro banner 5 ?
URL adresa pro banner 5 ?
Otevírat banner 5 v novém okně?
Obrázek v hlavičce ?
Obrázek na pozadí ?
Způsob opakování pozadí ?
Neopakovat
Povolit zámky pro import
Text patičky e-shopu ?
Volejte zdarma 8:00 - 20:00
800 666 222
800 666 333

U každého banneru lze nastavit odkaz pro proklik tím, že v administraci zadáte v části *URL adresa pro banner* danou URL adresu. Pokud klient klikne na proklikávací banner, bude přesměrován na vámi zadanou URL adresu. Tuto adresu je možné zadávat jak v relativním, tak absolutním stavu např.: **/aktuality** nebo **http://www.fastcentrik.cz**

Zaškrtnutím pole Otevírat banner v novém okně docílíte toho, že se zákazníkovi při kliknutí na banner zobrazí obsah v novém okně.

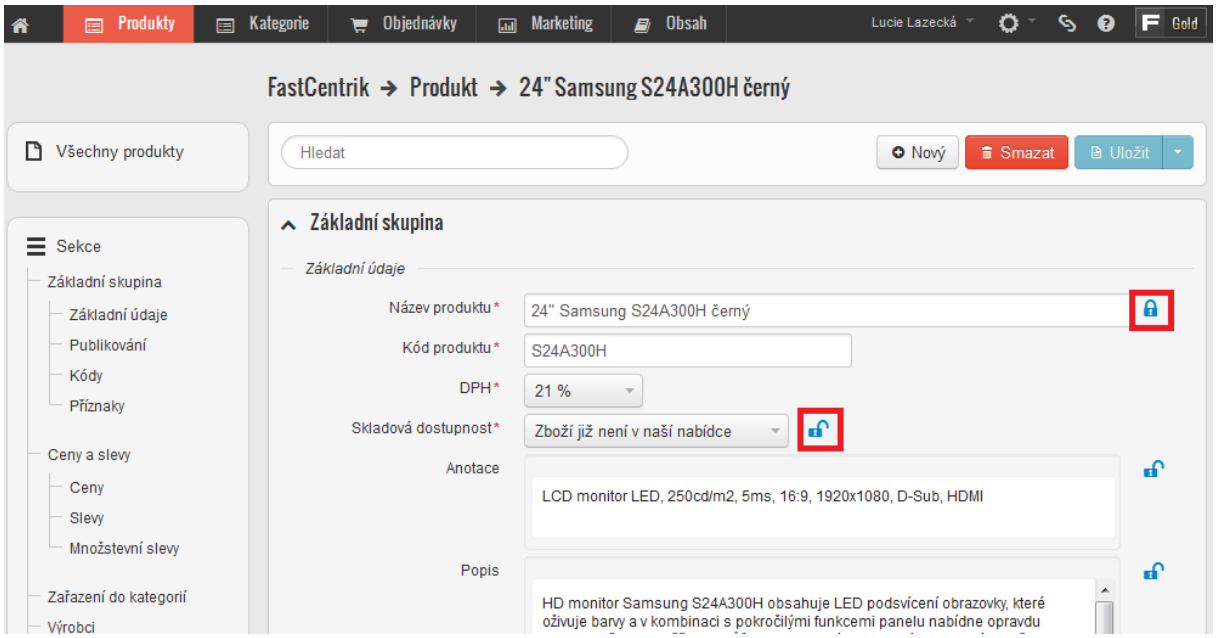
Dále máte možnost nastavit obrázek pro logo e-shopu, favicon, obrázky pro banner, obrázek v hlavičce a obrázek na pozadí včetně definice opakování.

U šablony ModernSpace lze obrázek na pozadí měnit pouze ručně pomocí CSS stylů. Například takto:

#main

{ background: url("cesta_k_obrazku") repeat scroll 0 0 #E0E0E0; }

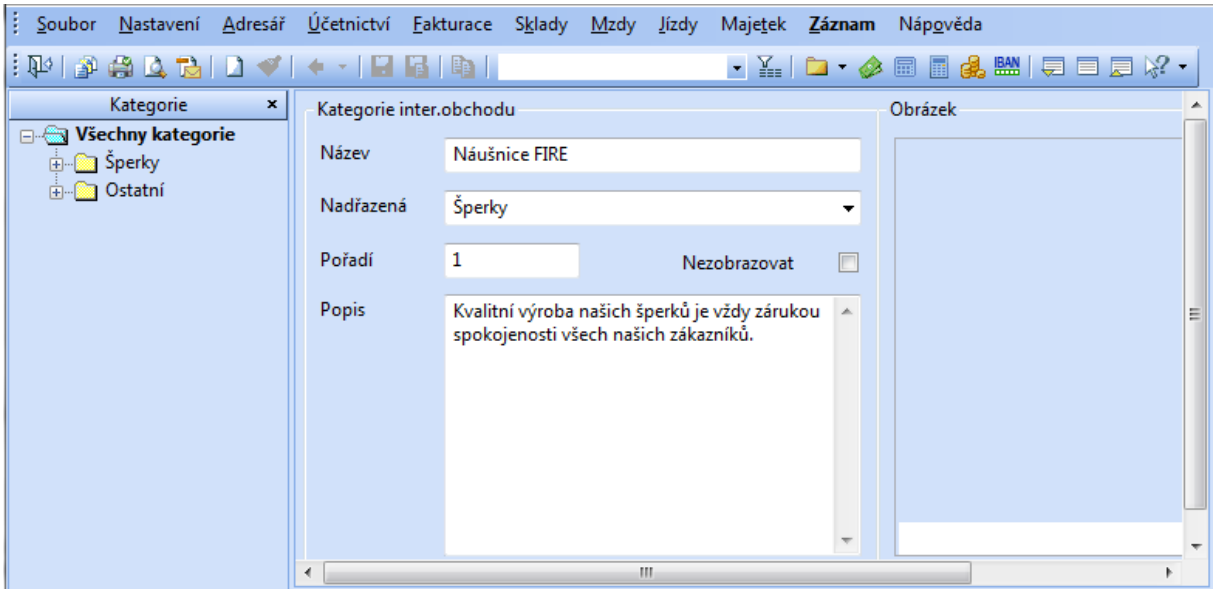
Povolit zámky pro import – možnost nastavení, zda se zámky u importovaných položek mají používat. Výchozí hodnotou v nastavení je „Ne“. Toto nastavení znamená, že se e-shop chová běžným způsobem: pracuje s daty, která byla vložena přes administraci nebo naimportována z datových zdrojů.

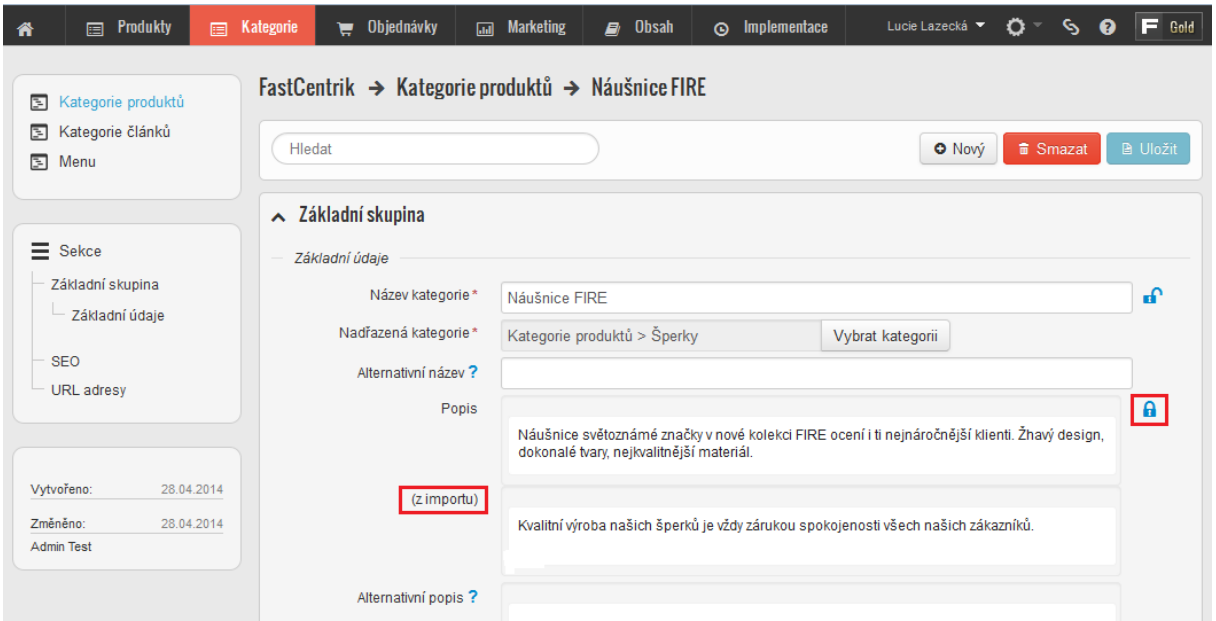


Jak fungují zámky např. u popisu kategorií produktů, pokud se provádí import dat z Pohody? V administraci e-shopu u popisu kategorie použiju zámek. To, co je uzamčeno se po dalším importu dat nepřepíše!

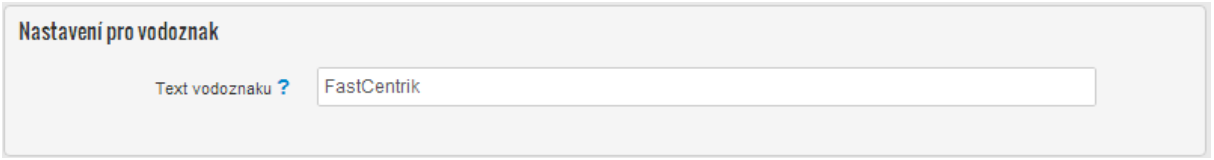
Pokud nejsou zámky používány vůbec, přepíší se ručně vložená data všemi daty (i prázdnými) z importu.

V případě, že nastane situace, kdy v Pohodě upravím/vytvořím popis kategorie, ale v administraci e-shopu je popis uzamčen, zobrazí se v administraci e-shopu pod popisem další popis *„(z importu)“*. Tento popis (*z importu*) se nikdy nezobrazí na e-shopu. Pokud chci zobrazit na e-shopu importovaný popis, musím otevřít uzamčený popis a překopírovat do něj importovaný popis.





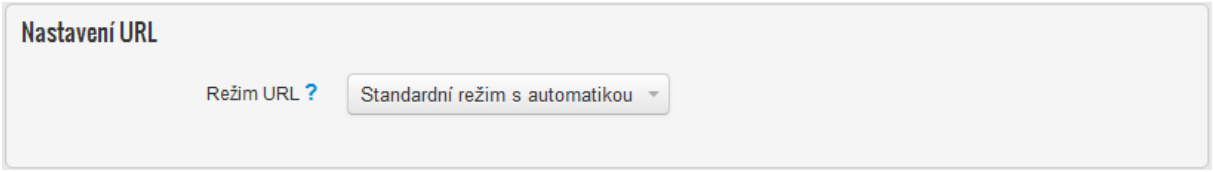
Text patičky e-shopu - zde si můžete editovat zápatí stránky. Pro editaci je určen HTML editor.



Vodoznak v obrázcích - text, který bude vložen do obrázků. Důvodem je ochrana autorských práv. Při změně vodoznaku dojde ke smazání obrázků s vodoznakem z FotoCache a budou opětovně vygenerovány při prvním požadavku na daný obrázek.

Automaticky generovat interní kódy - zde je možné nastavit funkci automatického generování interních kódu. Tuto funkci je třeba mít zapnutou hlavně v případě, že budete chtít pro snadnější správu e-shopu používat funkce exportu dat do Excelu a importu dat z Excelu.

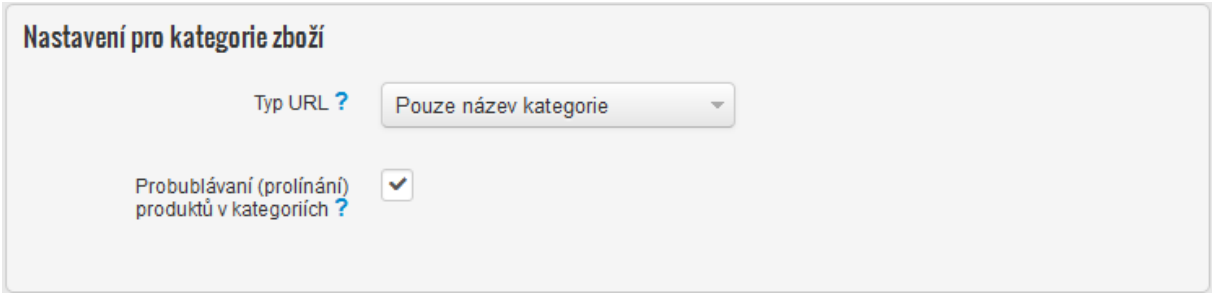
Počet produktů na stránce, který se zobrazí po vyhledávání produktů na e-shopu.



Režim URL – definuje způsob vytváření URL a řešení jejich konfliktů:

Bezpečný režim – v tomto režimu budou URL adresy vytvářeny automaticky. Za URL adresy se budou přiřazovat rozpoznávací znaky, které určí, zda se jedná o kategorii, zboží, článek, nebo o jinou položku vystupující na e-shopu.

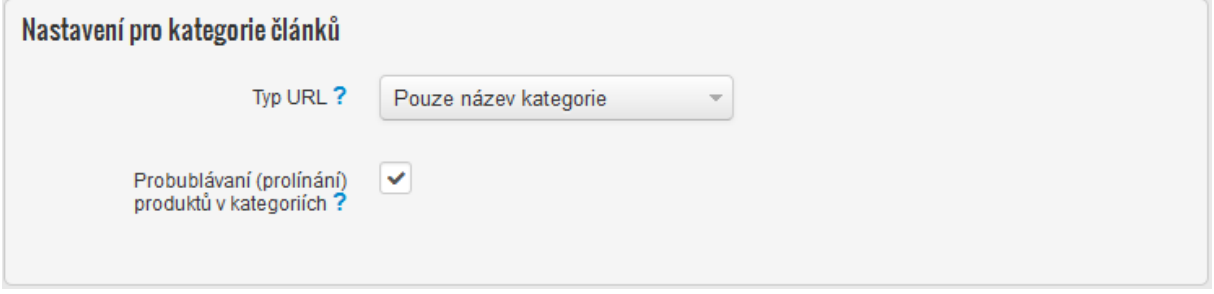
Standardní režim s automatikou – tento režim bude pracovat s URL adresami bez rozpoznávacích znaků. Pokud daná URL adresa již byla použita, budou se automaticky přiřazovat rozpoznávací znaky na konec URL adresy.



Typ URL – definuje typ URL adresy generované pro kategorii zboží:

- Pouze název kategorie – definuje typ URL adresy generované pro kategorii zboží. URL adresa bude tvořena názvem vaší domény a názvem dané kategorie.
- Název kategorie, včetně rodičů – definuje typ URL adresy generované pro kategorii zboží. Zde bude URL adresa tvořena názvem vaší domény a názvem dané kategorie včetně kategorie nadřazené.

Probublávaní produktů v kategoriích – pokud je probublávání zapnuto, budou se produkty umístěné v kategorii zobrazovat v nadřazených kategoriích.

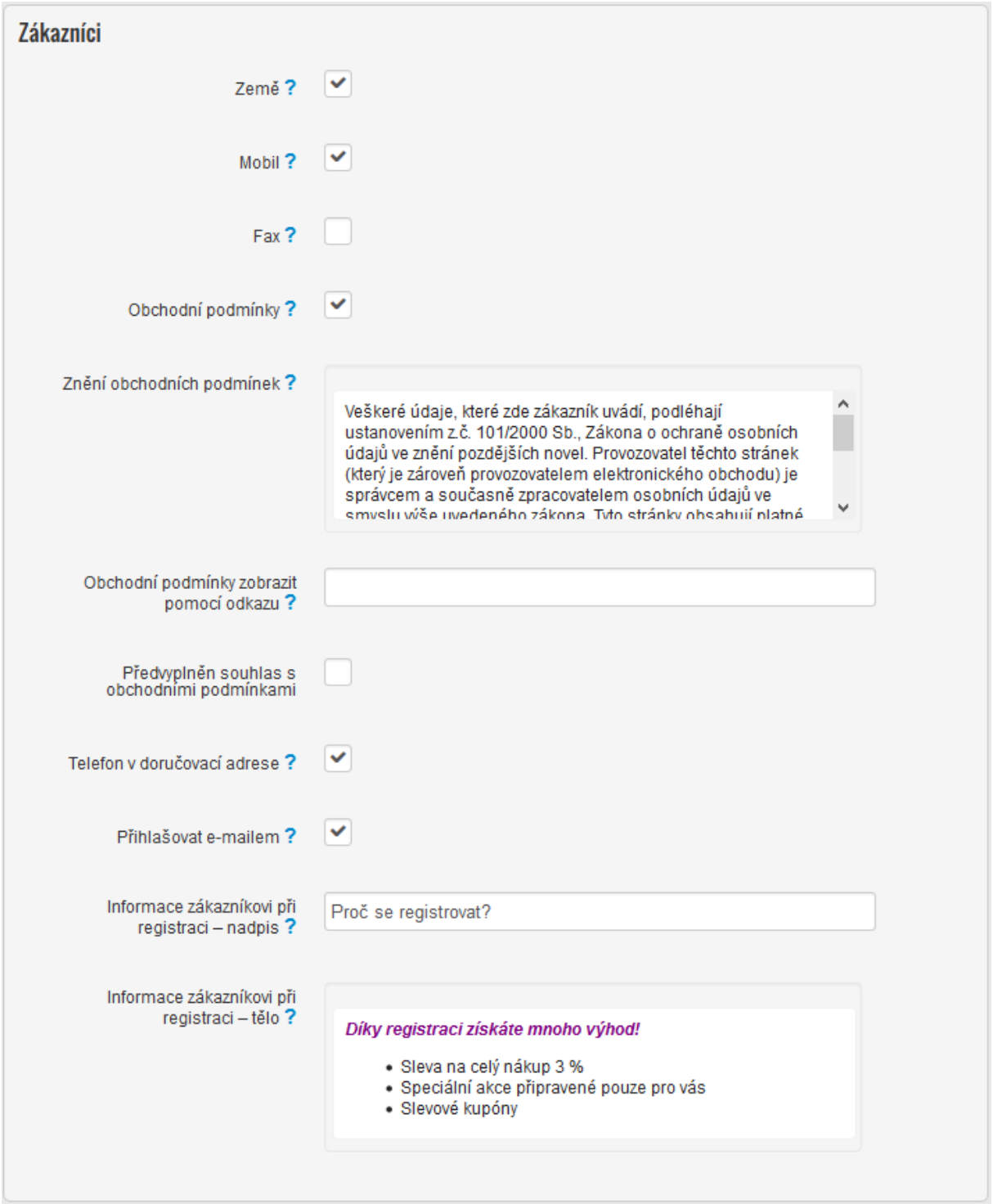


Typ URL – definuje typ URL adresy generované pro kategorii článků:

- Pouze název kategorie – definuje typ URL adresy generované pro kategorii článků. URL adresa bude tvořena názvem vaší domény a názvem dané kategorie.
- Název kategorie, včetně rodičů – definuje typ URL adresy generované pro kategorii článků. Zde bude URL adresa tvořena názvem vaší domény a názvem dané kategorie včetně kategorie nadřazené.

Probublávaní produktů v kategoriích – pokud je probublávání zapnuto, budou se produkty umístěné v kategorii zobrazovat v nadřazených kategoriích.

Zákazníci



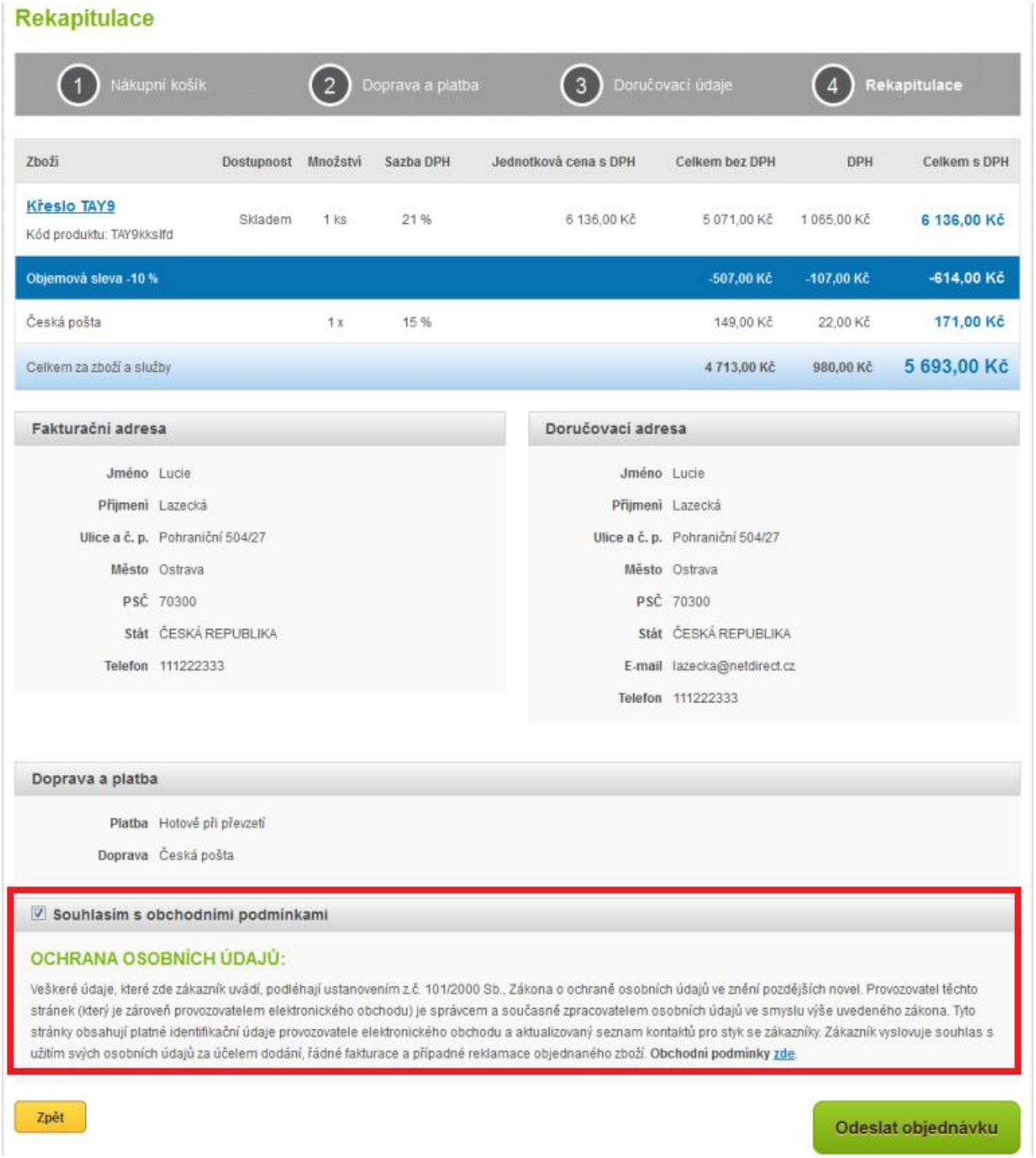
Země – pokud je povoleno, bude se zobrazovat pole pro výběr zemí v objednávce a při registraci.

Mobil – pokud je povoleno, bude se zobrazovat pole pro zadání mobilu v objednávce a při registraci.

Fax – pokud je povoleno, bude se zobrazovat pole pro zadání faxu v objednávce a při registraci.

Obchodní podmínky – pokud je povoleno, budou zobrazeny obchodní podmínky v objednávce.

Znění obchodních podmínek týkajících se ochrany osobních údajů, které zákazník vidí při vytváření objednávky, můžete editovat pomocí CK editoru.



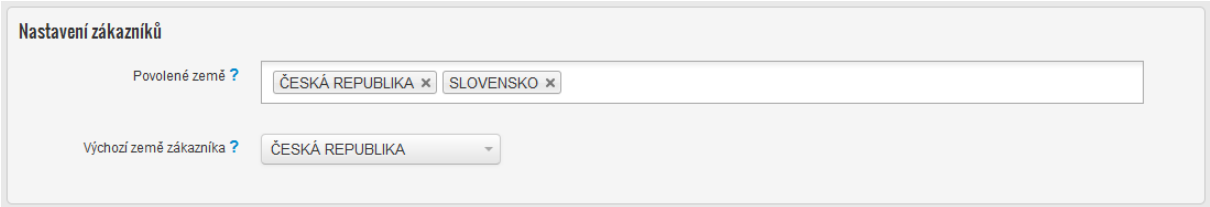
Předvyplněný souhlas s obchodními podmínkami – pokud je povoleno, bude souhlas s obchodními podmínkami v objednávce zatržen automaticky.

Telefon v doručovací adrese – pokud je povolen, bude se zobrazovat pole pro zadání telefonu v doručovací adrese v objednávce a při registraci.

Přihlašovat e-mailem – při registraci a přihlášení zákazníka na e-shopu bude jako uživatelské jméno vyžadován e-mail.

Informace zákazníkovi při registraci – nadpis, Informace zákazníkovi při registraci – tělo – vyplněním těchto informací můžete motivovat zákazníka k tomu, aby se registroval na vašem e-shopu. Pokud informace budete mít vyplněné, zobrazí se zákazníkům po kliknutí na tlačítko registrovat na pravé straně (pozor, pouze u podporovaných šablon typu Future).

Nastavení zákazníků

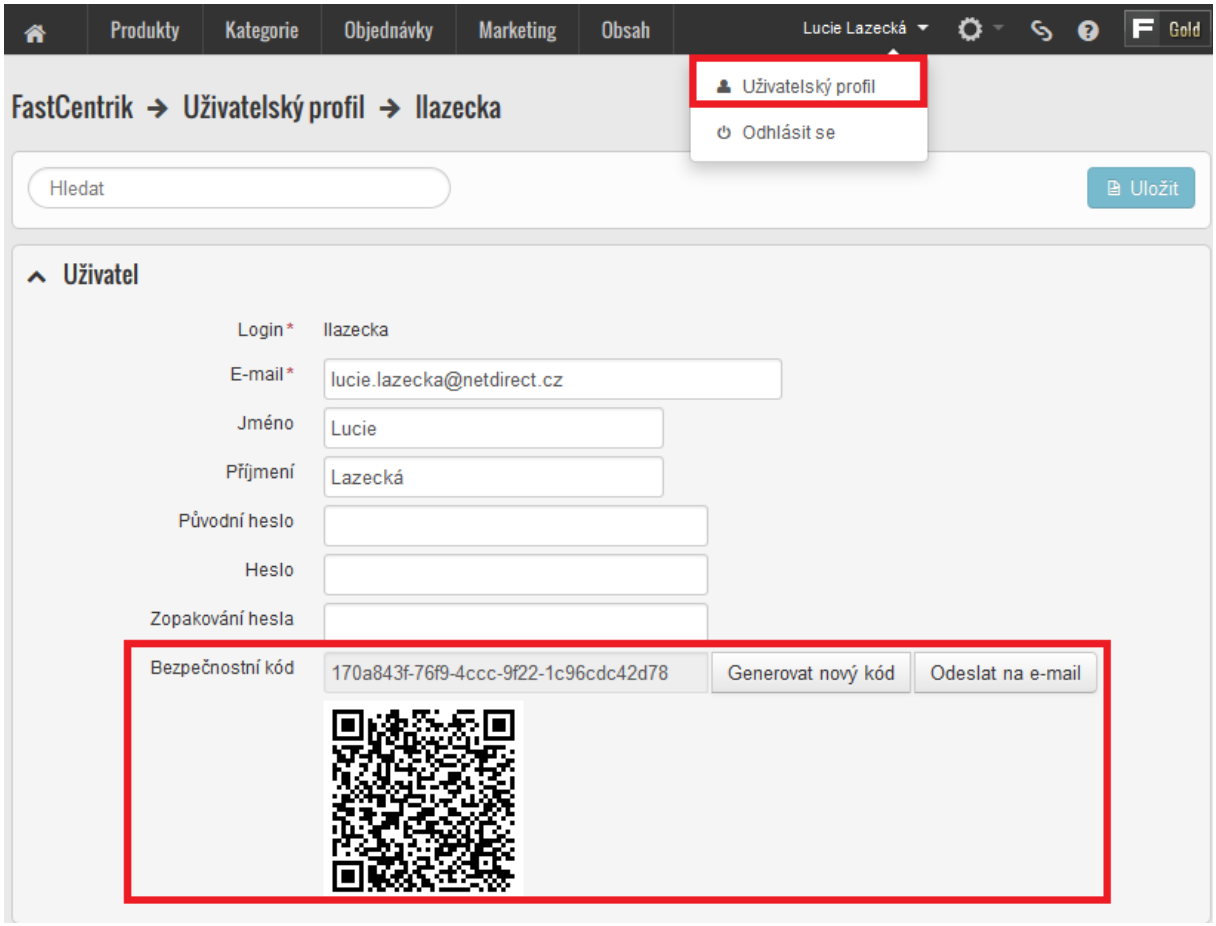


Povolené země – definuje země, z nichž se mohou zákazníci registrovat a objednávat.

Výchozí země zákazníka – výchozí země zákazníka v registraci a objednávce. Pozor dávejte na to, aby výchozí země byla vybrána z povolených zemí, jinak se automaticky zákazníkovi jako výchozí země objeví ta, která je první v pořadí u povolených zemí.

Mobilní aplikace

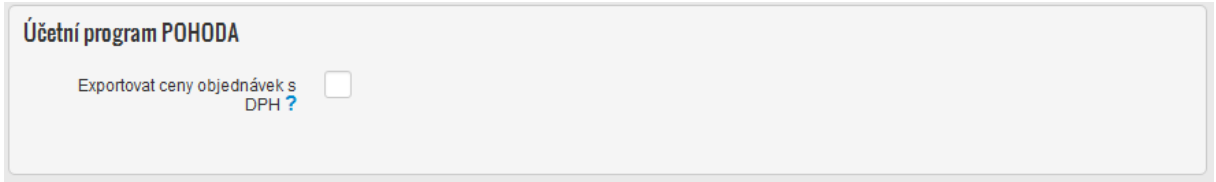
Mobilní aplikaci není nutné složitě nastavovat. Důležité je si vygenerovat bezpečnostní kód, který načtete pomocí čtečky QR kódu nebo si jej zašlete na svůj e-mail a ten následně použijete ve své mobilní aplikaci k tomu, abyste propojili administraci e-shopu s mobilním zařízením. Kde v administraci kód najdu? **Na svém uživatelském profilu.**



Mobilní aplikace je k dispozici pro operační systém Android (verze 4.2 a vyšší) a iOS (verze 7 a vyšší). Stáhnutí a instalaci pro iOS proveďte prostřednictvím App Store, kde vyhledejte FastCentrik. Pro operační systém Android stáhnete aplikaci z Google Play (zde).

Na stránkách fastcentrik.cz naleznete článek a manuál, který vám usnadní práci s mobilní aplikací.

Napojení na ERP

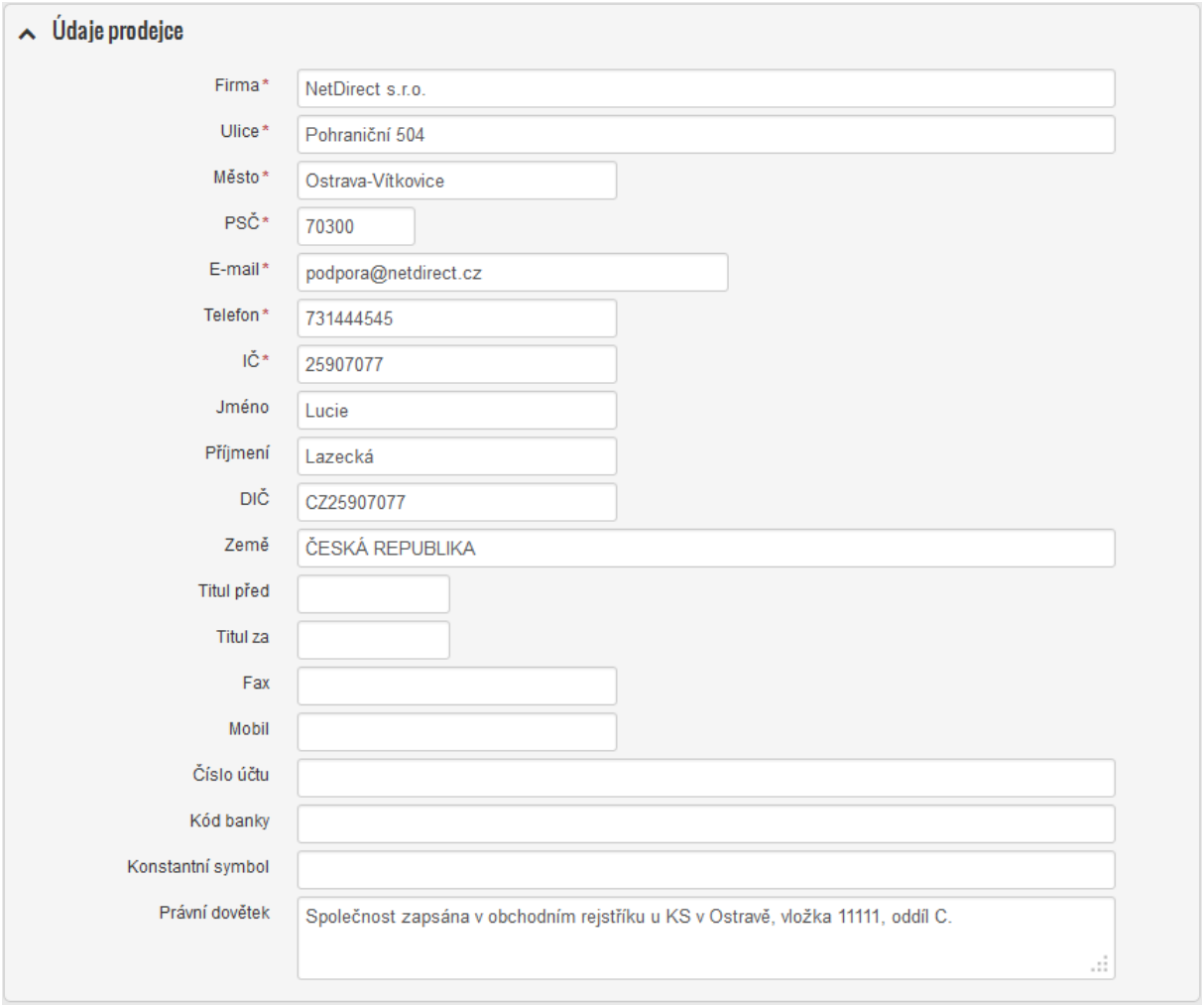


Exportovat ceny objednávek s DPH určuje, zda se mají ceny objednávek exportovat z e-shopu do Pohody s nebo bez DPH.

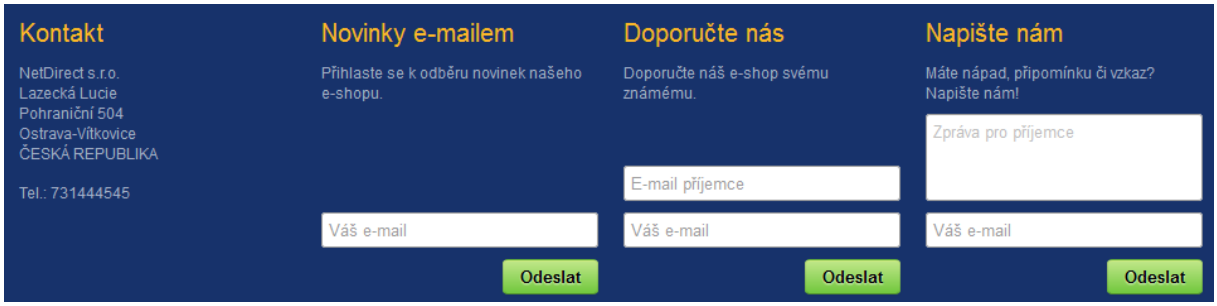
Údaje prodejce

Údaje prodejce

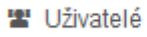
V této části administrace vašeho e-shopu vyplňte údaje o vaší firmě.



Tyto údaje jsou zobrazovány v tiskové podobě objednávky, kterou si může zákazník po úspěšném odeslání objednávky vytisknout a také jsou některé údaje použity v boxu Kontakt v zápatí frontendu e-shopu.

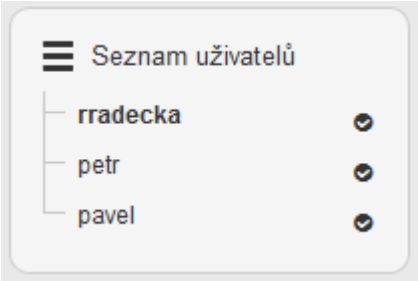


Uživatelé



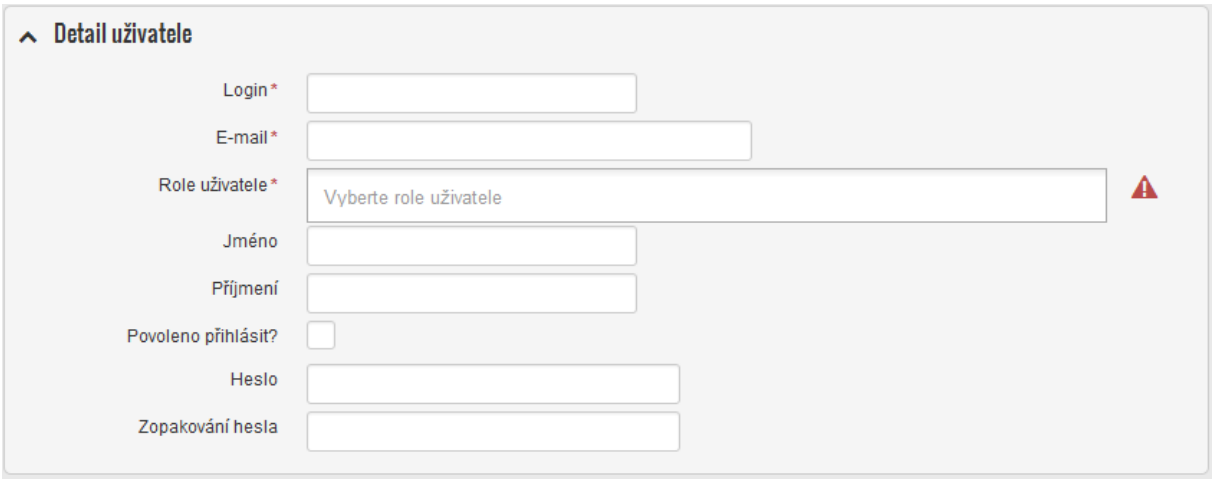
Do administrace e-shopu můžete vytvořit přístup neomezenému počtu osob.

V levé části obrazovky je zobrazen seznam všech uživatelů, kteří mají vytvořené přístupy k administraci e-shopu. Háček u uživatele v tomto seznamu označuje, který uživatel má povolen přístup k administraci. Všichni vytvoření uživatelé s povoleným přístupem mají stejná práva, tedy právo na všechny moduly a možnosti nastavení v administraci.

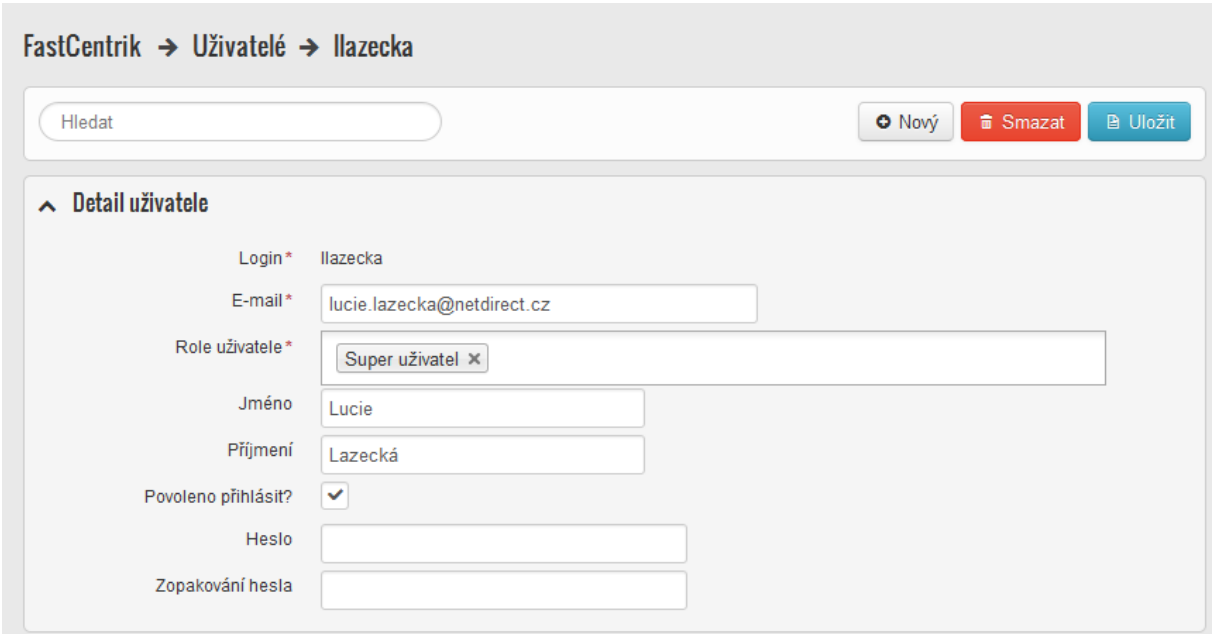


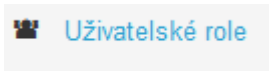
Vytvoření nového uživatele provedete vyplněním polí: Login, E-mail, Heslo a Zopakovaní hesla. Login neboli přihlašovací jméno musí být mezi uživateli jedinečné, tedy nemůže být více uživatelů se stejným loginem. Pole Jméno a Příjmení není nutné vyplňovat.

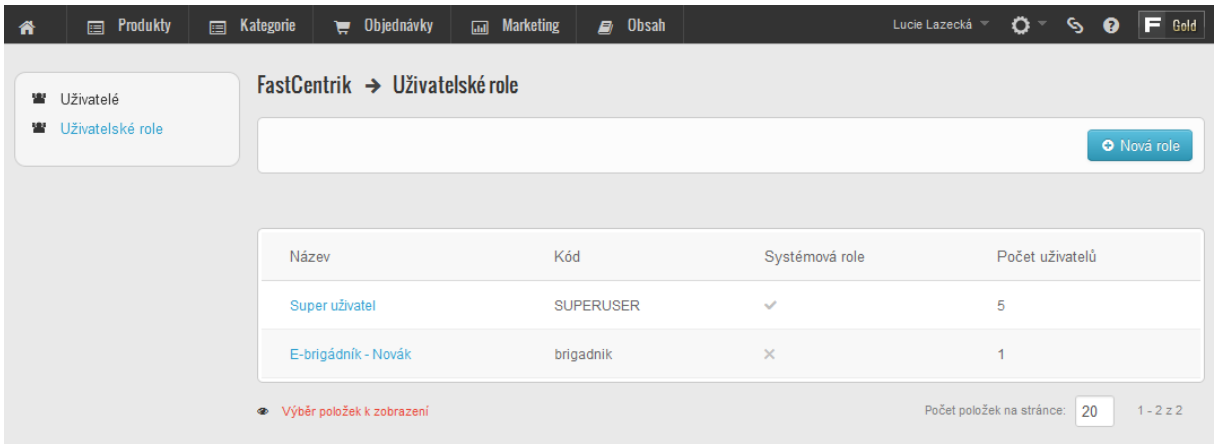
Je nutné zatržení pole „Povoleno přihlásit?“, aby bylo uživateli umožněno přihlásit se do administrace.



Vyplněný formulář potvrďte tlačítkem Uložit. Nově vytvořený uživatel se zobrazí v seznamu uživatelů. Kliknutím na jakéhokoliv uživatele je možno uživatele odstranit tlačítkem Smazat nahoře vpravo.





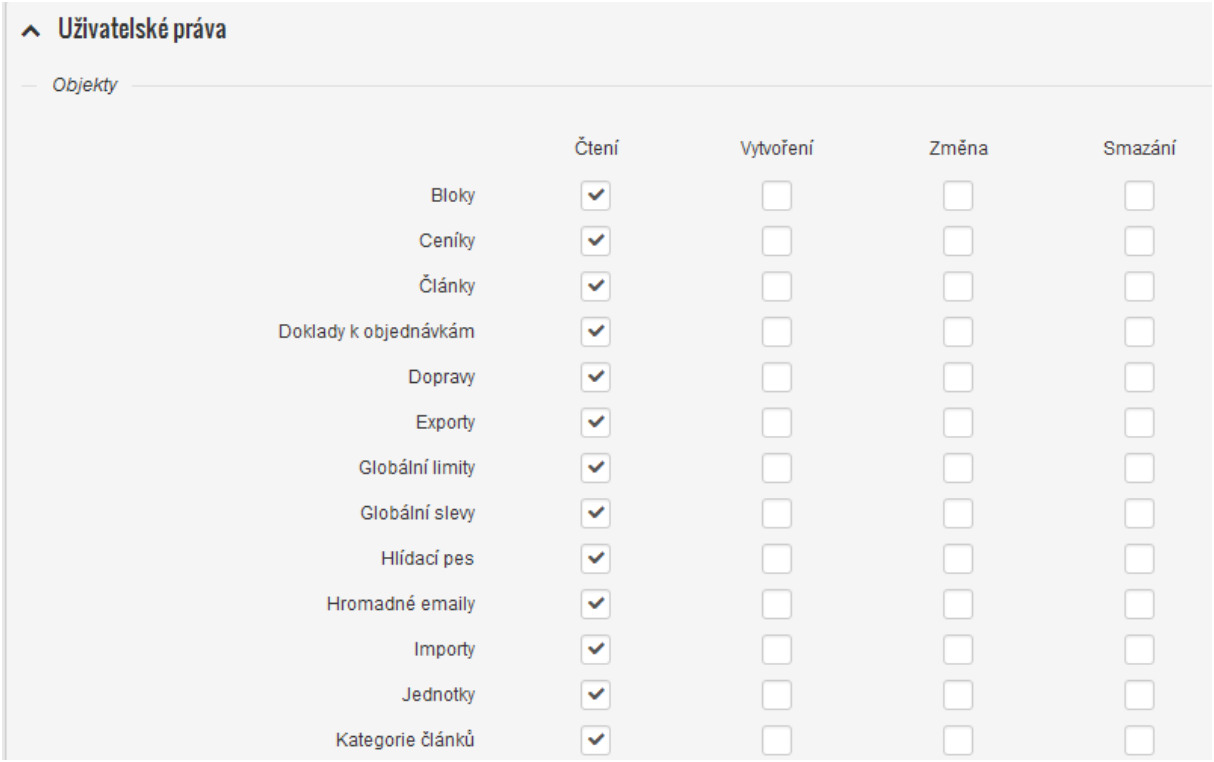


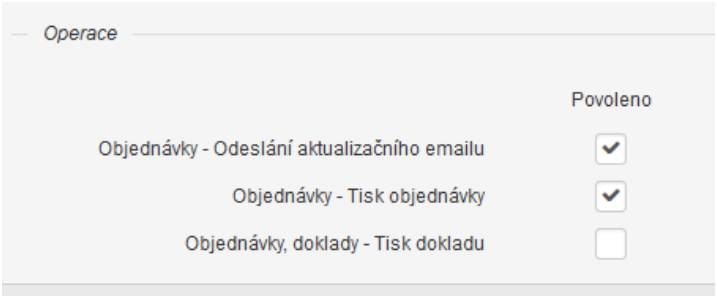
V této části si můžete vytvářet nové uživatelské role nebo editovat dosavadní (které nejsou systémové) a také je mazat.

Důležité je vyplnit název a kód.

V části Uživatelská práva nastavuje práva pro jednotlivé objekty. U jednotlivých objektů (Ceníky, Jednotky, Globální slevy, Kategorie článků….) označujete, zda se právo bude vztahovat pro čtení, vytvoření, změnu či smazání.

Pokud budete chtít vybrat celý řádek, stačí myší kliknout na název daného objektu. V případě výběru celého sloupce, klikněte myší na název práva (Čtení, Vytvoření, Změna, Smazání).



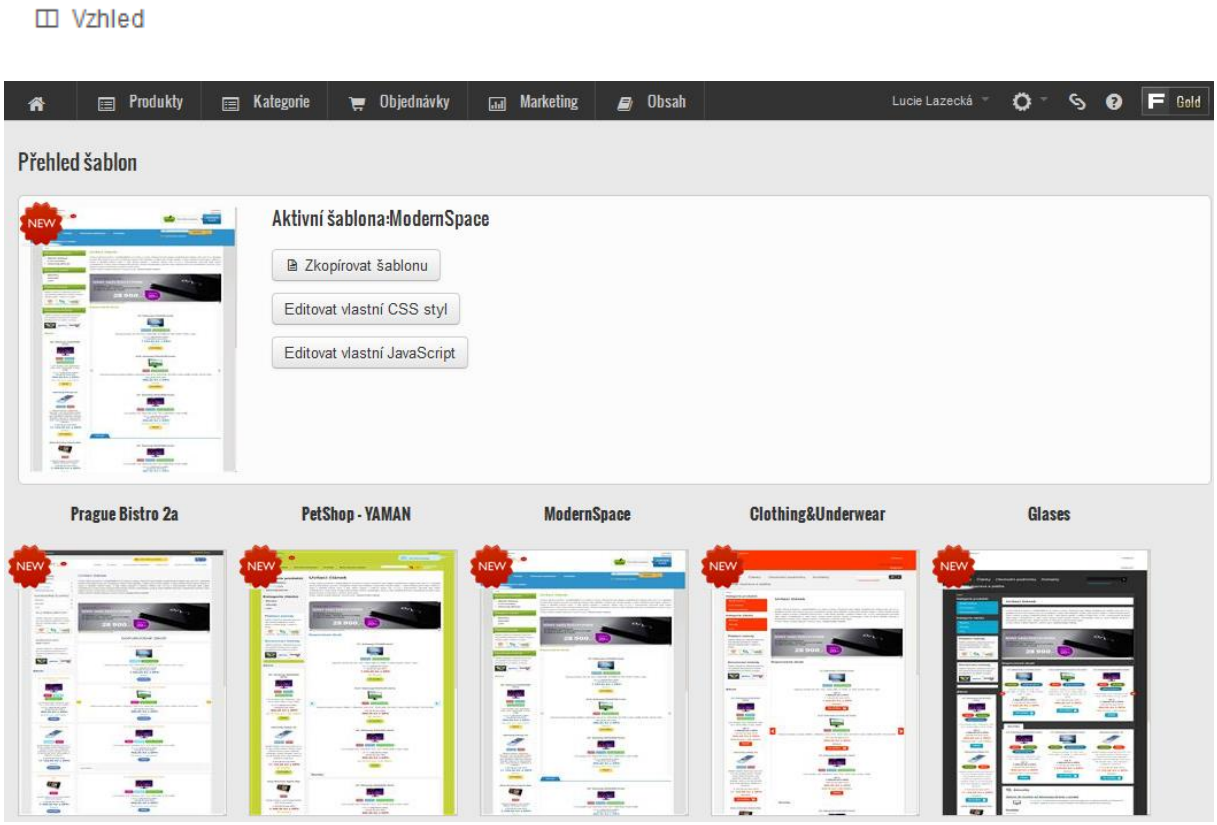


Jednotlivým uživatelům můžete také povolit různé operace u objednávek a dokladů – odesílat aktualizační e-mail, tisknout objednávky či doklady.

V poslední části se nachází sekce Uživatelé, kde si zvolíte uživatele, pro kterého platí vámi nastavená práva.

Tip pro vás: Nechcete, aby např. brigádník viděl seznam vašich objednávek na dashboardu? V tom případě, nechte pole Objednávky prázdné.

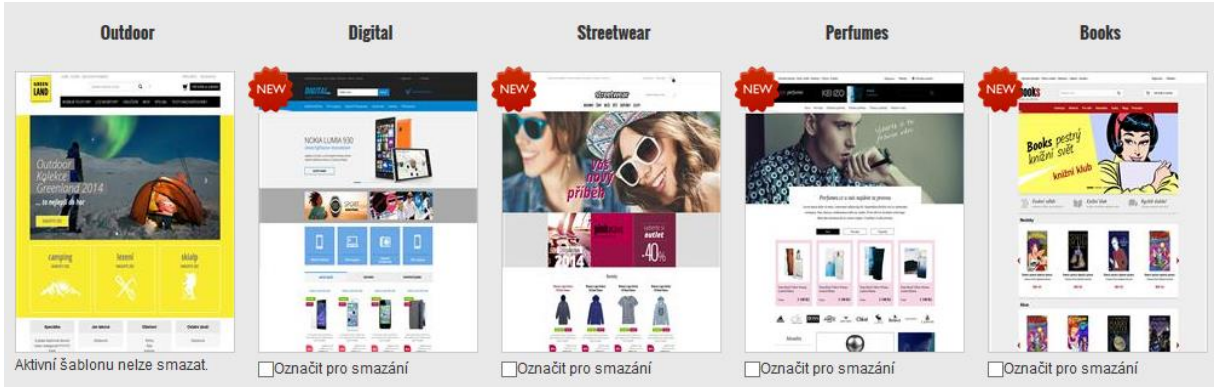
Vzhled

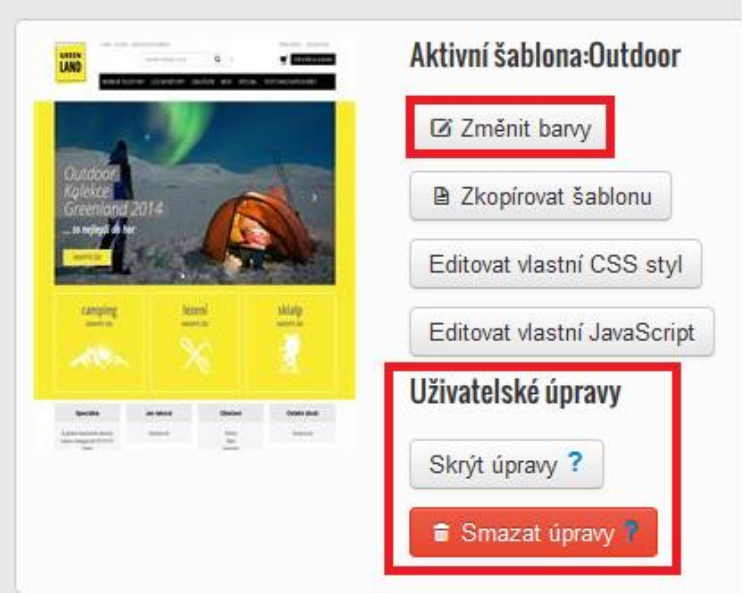


Pokud chcete upravit svůj e-shop pomocí scriptu, můžete k tomu využít možnost „Editovat vlastní JavaScript“.

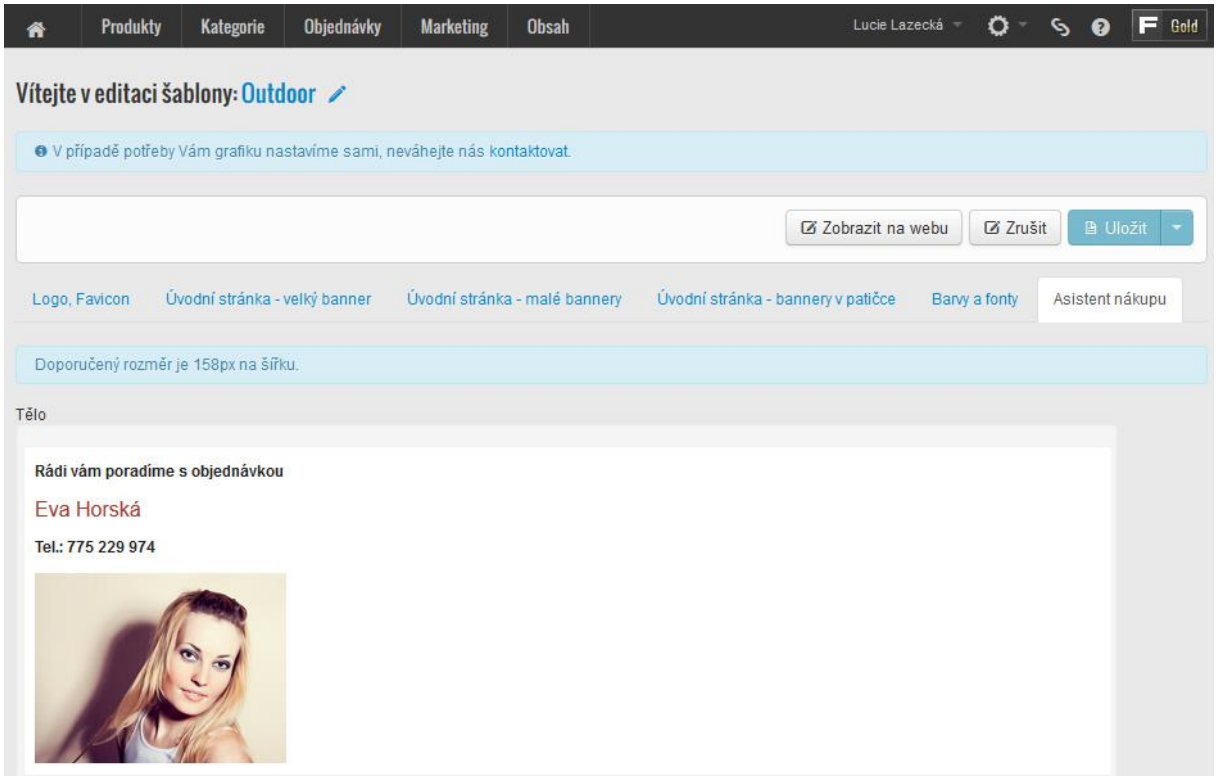
V sekci Nastavení/Vzhled si můžete snadno měnit šablony e-shopu. Zde lze také nastavit vlastní vzhled a barvy obchodu pomocí vlastních CSS stylů.

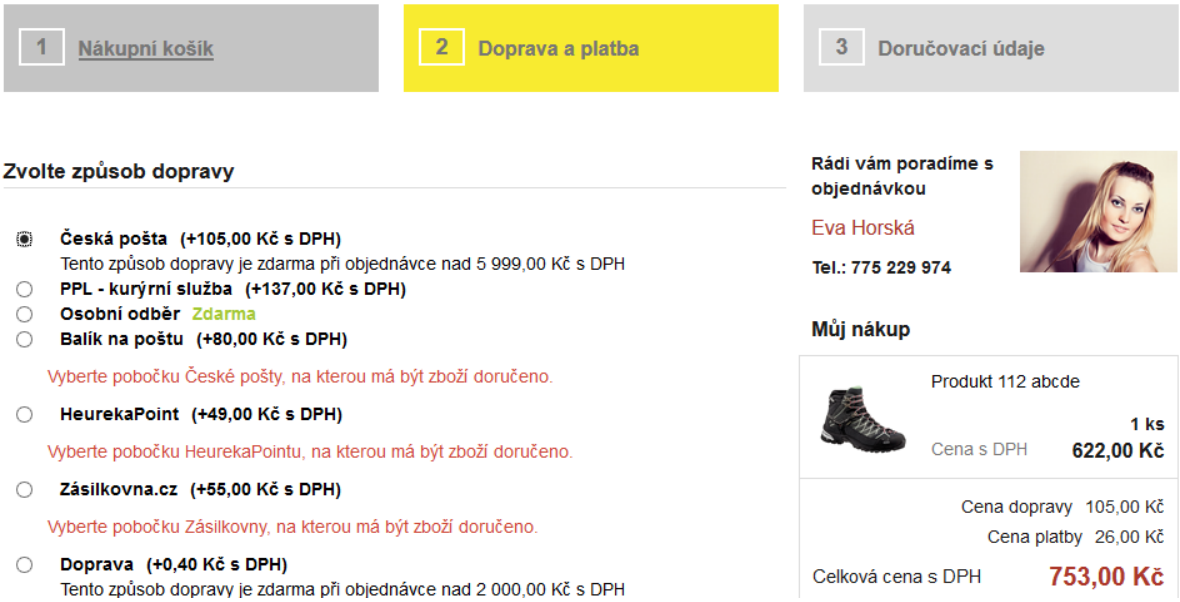
U nových šablon (typu Future) lze bannery, barvy, písmo či přidat asistenta nákupu k jednotlivým krokům objednávky měnit přímo u konkrétní šablony a to kliknutím na „Změnit barvy“. Úpravy zde provedené můžete skrýt nebo smazat.



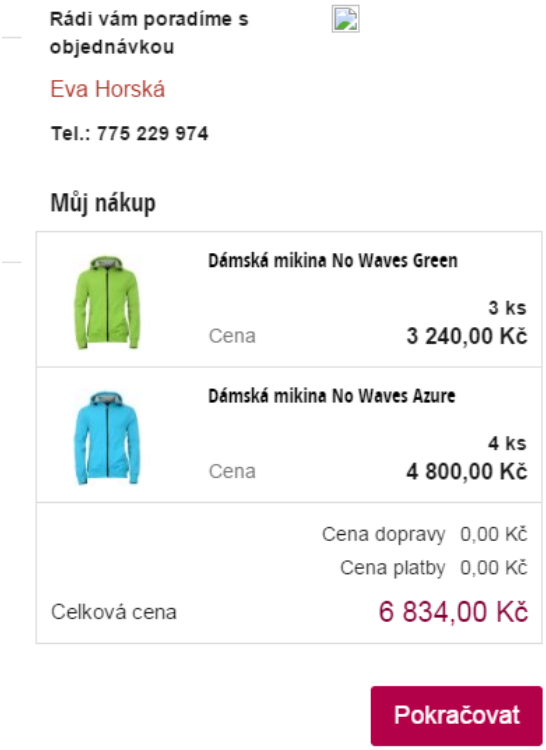


V záložce Asistent nákupu si může zvolit text a obrázek, který se bude vašim zákazníkům zobrazovat v objednávce.





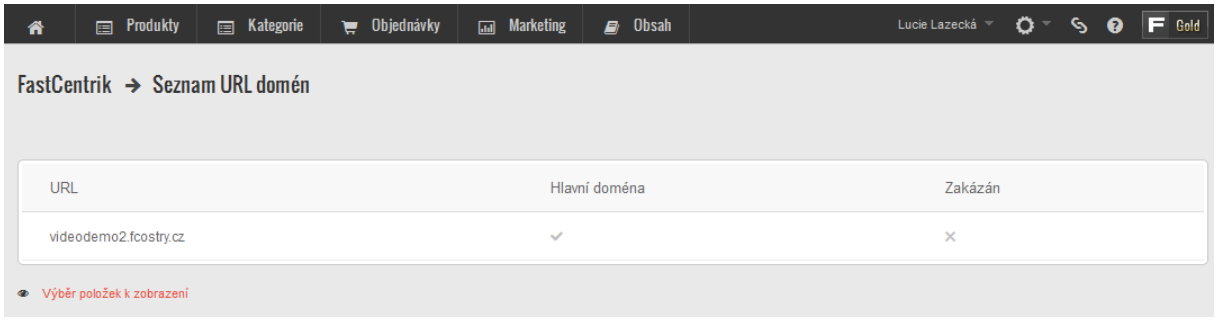
V některých případech (po stažení demoverze FastCentriku) se může stát, že obrázek zobrazen nebude. Problém je s novými verzemi prohlížečů Chrome.



URL domény

URL domény

Zde si zobrazíte všechny vaše domény. Je zde uvedena URL adresa, zda se jedná o hlavní doménu a zda není zakázána.



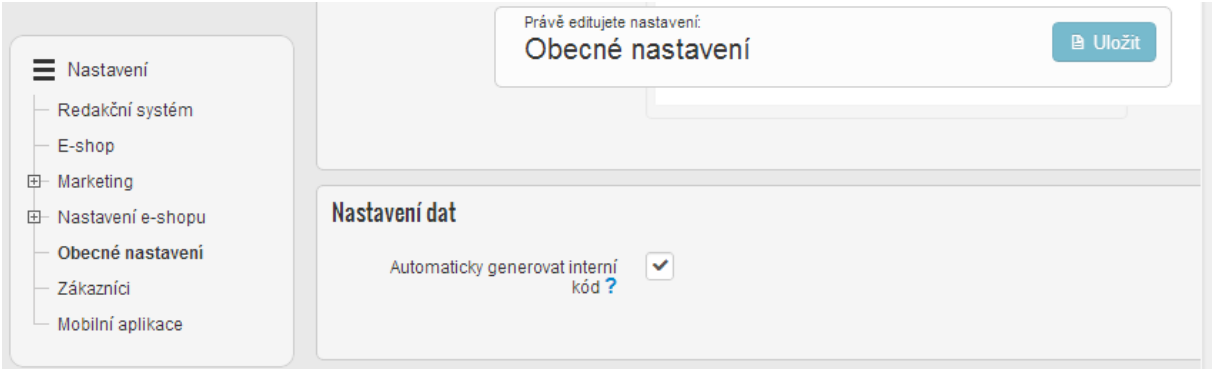
Importy

Varianta importu dat z prostředí Excel umožňuje jednoduše a pohodlně transportovat potřebné údaje do internetového obchodu. Výhodou tohoto nástroje je rovněž fakt, že jednotlivé položky se lépe editují a jsou přehlednější než ve formátu XML.

Funkcionalitu využijete např. při počátečním plnění e-shopu, při aktualizaci dat apod. Po importu produktů budou data následně automaticky vygenerována.

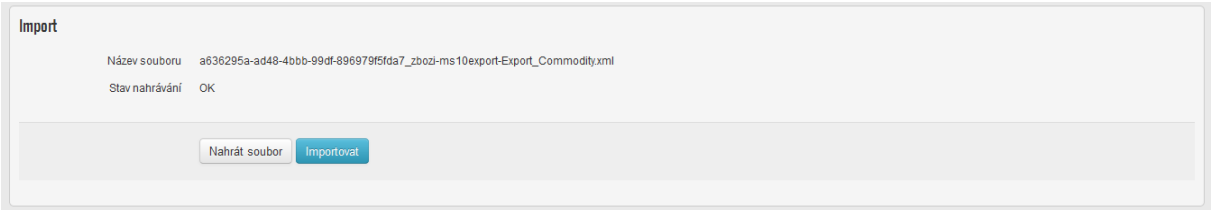
Upozornění:

- Jedná se o full transport, což znamená, že produkty, které nebudou v Excelu uvedeny a mají vygenerován Interní kód, budou po importu smazány.
- Při exportu se přenášejí pouze produkty a kategorie, u kterých byl vygenerován Interní kód.
- Automatické generování interních kódů si můžete zapnout v nastavení e-shopu. Po zapnutí bude u nových produktů, kategorií apod. automaticky vygenerován interní kód.



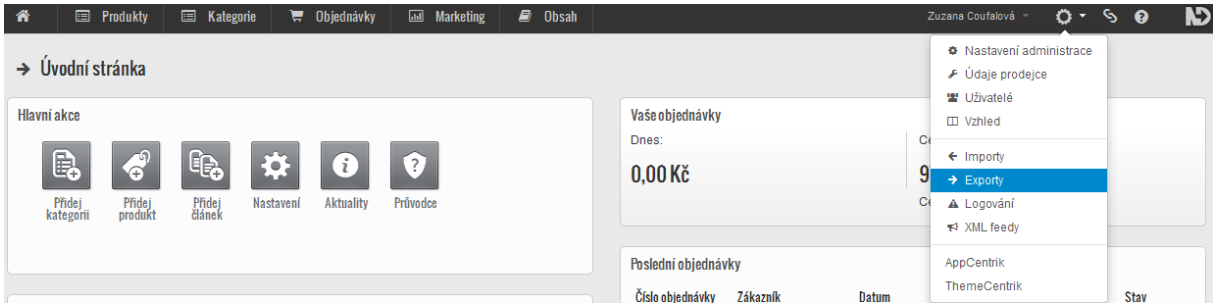
V nastavení e-shopu si můžete zapnout automatické generování interních kódů.

V této části administrace je možné importovat data prostřednictvím XML souborů nebo tabulek Excel. Pro vybrání souborů z vašeho PC klikněte na tlačítko Nahrát soubor. Vyberte soubory k nahrání a zvolte Otevřít.

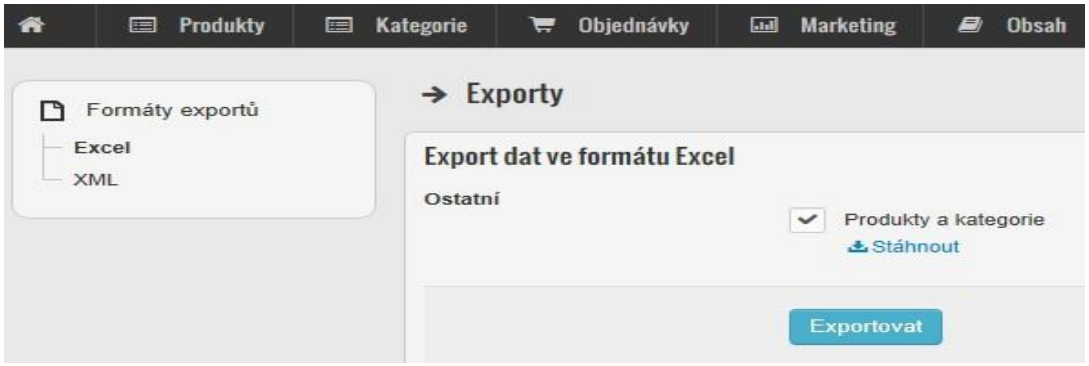


Import spustíte tlačítkem Importovat.

Exporty



Po kliknutí se vám zobrazí dva druhy formátu exportu – XML a Excel.



V této části administrace je možné exportovat data do XML souborů nebo tabulek Excel.

Při exportu ve formátu Excel označte v boxu políčko s názvem *Produkty a kategorie*. Klikněte na tlačítko Exportovat a pod políčkem najdete pokyn Stáhnout.

Soubor (Excel-tabulka) se dělí na 2 listy: Zboží a Kategorie. Oba listy mají přehlednou strukturu sloupců. V prvním sloupci figuruje specifický kód produktu – Interní kód. Jde o jedinečný kód zboží pro každý jednotlivý produkt. Tento kód slouží pro potřeby identifikace produktu při transportu (Import/Export). Soubor nesmí obsahovat žádný další list. Pokud byste přidali další, neproběhl by Export/Import korektně.

1	InterniKod	KodZbozi	JmenoZbozi
2	2730EE50-3005-4721-B549-A57DA1CC861E	S24A300H	24" Samsung S24A300H černý
3	B2FFD166-C53F-4945-B408-9A3E3F9916D1	T27A950	27" Samsung T27A950 černý
4	2EF65E2C-1D6D-44E8-9122-C915E2E4EAF1	P2470LHD	23,6" Samsung P2470LHD černý
5	00BDCF27-EC7A-4901-8841-BB60C679E766	SAMGALS3	Samsung Galaxy S3
6	C77FAC88-EB78-4BB9-B0BF-2C5FBD995E91	SONYEXR	Sony Ericsson Xperia Ray
7	702D1DC9-B29F-4D18-95E8-60CA92F0B97E	SAMGALS2	Samsung Galaxy S2
8	714a3a47ad314550a592b44748854526	123456S	24" Samsung S2452
9	4ed50b4e209f423bbd7b21782535649b	154545848	Lednice
10	a3aed949a8c041488b994012cdaf924b	5454545878	Myčka
11	5eaca16e6514447197bae87d4782b707	6548548487	Sada lednice a myčka
12			

Následují sloupce *Kód zboží, Jméno zboží, Krátký popis, Popis* (podrobný popis zboží).

K produktu můžete zadat následující údaje:

- **InterniKod**: (tento kód je nutné zadat) - jedná se o jedinečný kód zboží, který slouží pro potřeby identifikace produktu při transportu (Import/Export).
- **KodZbozi**: (tento kód je nutné zadat) - jde o jedinečný kód zboží, který slouží pro potřeby identifikace na e-shopu.
- **JmenoZbozi**: (tento kód je nutné zadat) - název zboží.
- **KratkyPopis**: krátký popis zboží. Lze použít HTML znaky.
- **Popis**: jedná se o detailnější popis zboží. Můžete rovněž použít HTML znaky.
- **Vyrobci**: (název výrobce není nutné zadat) - chcete-li zadat více výrobců, použijte jako oddělovač středník.
- **Vypnuto**: (zde zadáte hodnotu 0 nebo 1) - Hodnota 0 = produkt bude na e-shopu publikován a Hodnota 1 = publikace produktu je vypnuta
- **NaSklade**: zde můžete zadat číselnou hodnotu, kolik jednotek daného zboží máte právě na skladě.
- **Jednotka**: jedná se o základní jednotku, v níž je uvedena cena produktu.
- **DPH**: zde patří číselná hodnota, která udává sazbu DPH.
- **KodZaruky**: tento údaj není nutné zadávat.
- **KodDostupnosti**: tento údaj je nutné zadat.
- **HlavniObrazek**: jde o relativní cestu k hlavnímu obrázku produktu. Cesty k obrázkům musí začínat adresářem Images, který slouží jako úložiště pro obrázky.

	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Vyrobci	Vypnuto	NaSklade	Jednotka	DPH	KodZaruky	KodDostupnosti	HlavniObrazek
2	Samsung	0	1	ks	20	24m	skladem	Images/SamsungS24A300H.jpg
3	Samsung	0	1	ks	20	24m	skladem	Images/SamsungT27A950.jpg
4	Samsung	0	1	ks	20	24m	skladem	Images/test-image.jpg
5	Samsung	0	1	ks	20	24m	skladem	Images/samsungGalaxyS3.jpg
6	Sony	0	1	ks	20	24m	skladem	Images/SonyEricssonXperiaRay.jpg
7	Samsung	0	1	ks	20	24m	skladem	Images/samsungGalaxyS2.jpg
8		0	0	ks	0		skladem	/images/samsungs24a300h.png
9	Samsung	0	0	ks	0		skladem	/images/samsung-rsh5utpn.jpg
10		0	0	ks	0		skladem	/images/35032836.jpg
11		0	0	ks	0		skladem	

- **DalsiObrazky**: v tomto sloupci je možné uvést relativní cestu k dalším obrázkům produktu. Jako oddělovník mezi více obrázky použijte středník.
- **KodmasterVyrobku**: pracujete-li s variantami produktu, je nutné nejprve vytvořit řádek s Master produktem a u každého řádku s variantou produktu zadat do tohoto sloupce kód vámi vytvořeného Master produktu. Ten je uveden ve sloupci KodZbozi.
- **Mena**: zde uvádíte kód měny, v níž je uvedena cena produktu = tedy CZK.
- **CenaZakladniCenik**: zde se vyplňuje číselná hodnota, která udává cenu zboží pro základní ceník.
- **CenaBezna**: není nutné zadávat - tato cena slouží k marketingovým účelům. Je to číselná hodnota, která udává běžnou cenu zboží.

	P	Q	R	S
1	Mena	CenaZakladniCenik	CenaBezna	InetrniKodyKategorii
2	CZK	1000	1200	926EF1A5-6804-416C-8AED-47DDC19D4E96
3	CZK	1500	1800	926EF1A5-6804-416C-8AED-47DDC19D4E96
4	CZK	1099	0	926EF1A5-6804-416C-8AED-47DDC19D4E96
5	CZK	14829	0	2AA7B674-7B73-454A-9C02-EE42E046FF1F
6	CZK	5995		2AA7B674-7B73-454A-9C02-EE42E046FF1F
7	CZK	11285		2AA7B674-7B73-454A-9C02-EE42E046FF1F
8	CZK	5000	0	eceff58dc08e48b0bf5d3723959fae88
9	CZK	20000	0	926EF1A5-6804-416C-8AED-47DDC19D4E96;eceff58dc08e48b0bf5d3723959fae88;79535FC2-326C-464F-8460-EE3BF61DF177
10	CZK	6000	0	926EF1A5-6804-416C-8AED-47DDC19D4E96
11	CZK	10000	0	926EF1A5-6804-416C-8AED-47DDC19D4E96

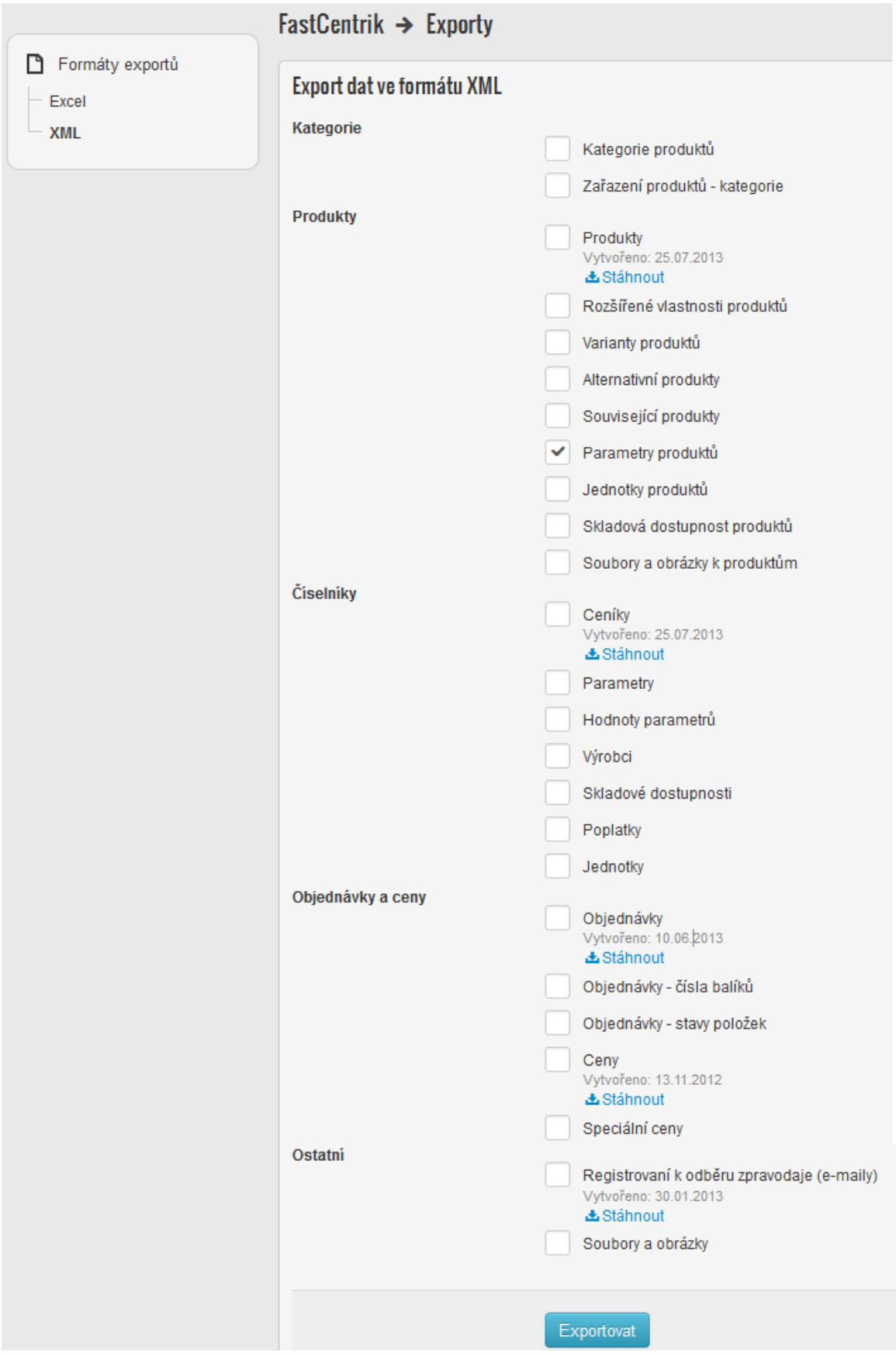
- **InterniKodyKategorii**: tento sloupec slouží k zařazení produktu do kategorie. Je třeba zde uvést interní kód kategorie, která je uvedena na druhém listu. Produkt je možné zařadit do více kategorií. Pokud zadáte více kategorií, jako hlavní kategorie je automaticky označena první kategorie v pořadí. Jako oddělovník mezi více kategoriemi použijte středník.
- **KodyAlternativníchZbozi**: chcete-li u produktu nadefinovat alternativní zboží, je možné do tohoto sloupce zadat kódy zboží (KodZbozi), které jsou k danému produktu alternativní. Jako oddělovník mezi více kódy zboží použijte středník.
- **KodySouvisejicichZbozi**: pokud chcete u produktu nadefinovat související zboží, je možné do tohoto sloupce zadat kódy zboží (KodZbozi), které souvisejí s daným produktem. Jako oddělovník mezi více kódy použijte středník.

V druhém listu souboru (tabulky Excel) je možné editovat sloupce s názvy *Interní kód, Kód nadřízené kategorie, Vypnuto, Jméno kategorie a Popis kategorie*.

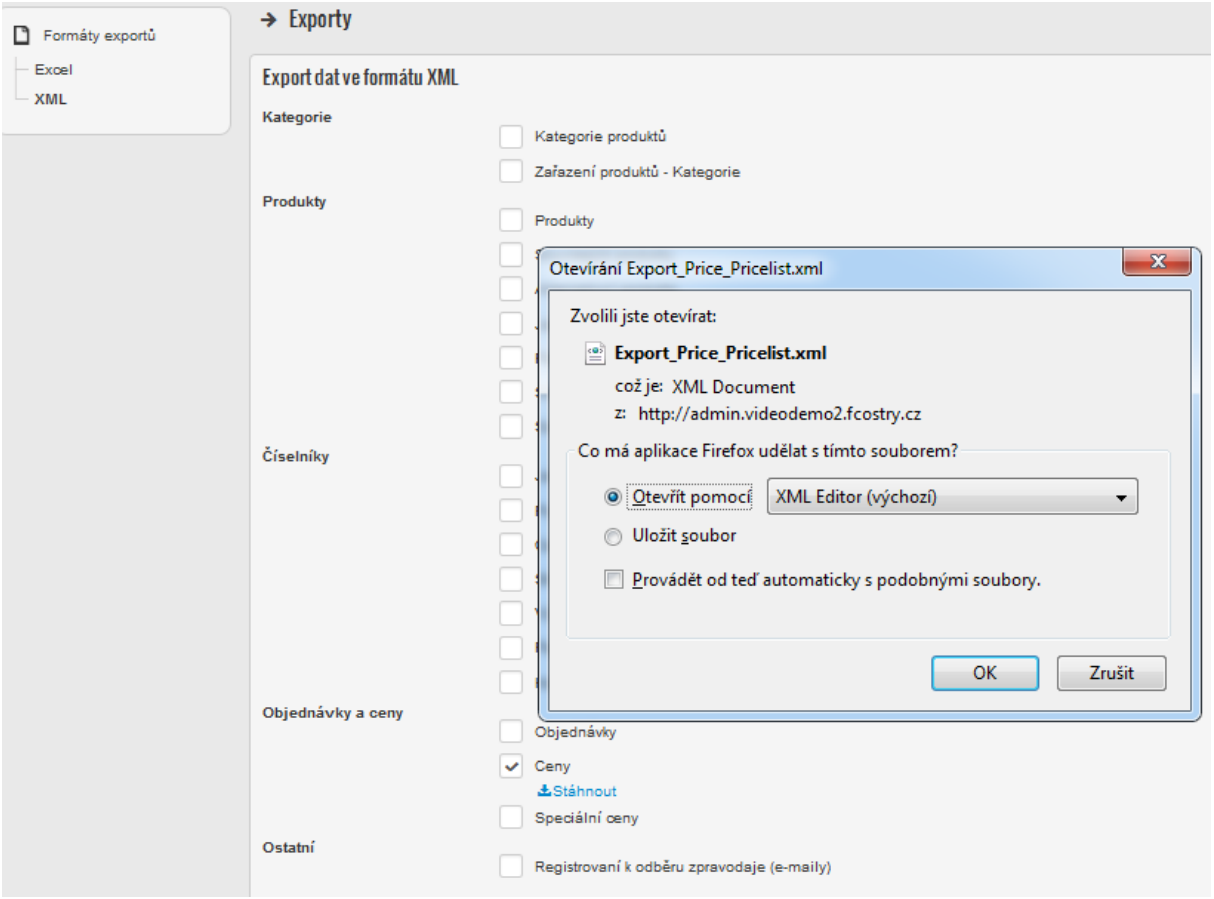
U kategorií můžete zadat tyto údaje:

- **InterniKod**: (tento kód je nutné zadat) - jde o jedinečný kód kategorie, který slouží pro potřeby identifikace kategorie při transportu (Import/Export).
- **KodNadrizeneKategorie**: (tento údaj je nutné zadat) - chcete-li kategorii zařadit přímo do první úrovně stromu, použijte kód „ROOT_1“. Pokud má být daná kategorie podkategorií jiné kategorie, je nutné zadat interní kód nadřazené kategorie.
- **Vypnuto**: (je možné zadat hodnotu 0 nebo 1) - Hodnota 0 = kategorie bude publikována na e-shopu a Hodnota 1 = publikace kategorie bude vypnuta.
- **JmenoKategorie**: jde o název kategorie.
- **PopisKategorie**: jedná se o popis kategorie. Je možné použít HTML znaky.

Postup při exportu ve formátu XML. Tento formát nabízí několik kategorií, u kterých si vyberete, co chcete exportovat.


FastCentrik → Exporty
Formáty exportů
Excel
XML
Export dat ve formátu XML
Kategorie
Kategorie produktů
Zařazení produktů - kategorie
Produkty
Produkty
Vytvořeno: 25.07.2013
Stáhnout
Rozšířené vlastnosti produktů
Varianty produktů
Alternativní produkty
Související produkty
Parametry produktů
Jednotky produktů
Skladová dostupnost produktů
Soubory a obrázky k produktům
Číselníky
Ceníky
Vytvořeno: 25.07.2013
Stáhnout
Parametry
Hodnoty parametrů
Výrobci
Skladové dostupnosti
Poplatky
Jednotky
Objednávky a ceny
Objednávky
Vytvořeno: 10.06.2013
Stáhnout
Objednávky - čísla balíků
Objednávky - stavy položek
Ceny
Vytvořeno: 13.11.2012
Stáhnout
Speciální ceny
Ostatní
Registrovaní k odběru zpravodaje (e-maily)
Vytvořeno: 30.01.2013
Stáhnout
Soubory a obrázky
Exportovat

Klikněte na část, kterou chcete vyexportovat a potvrďte tlačítkem Exportovat.

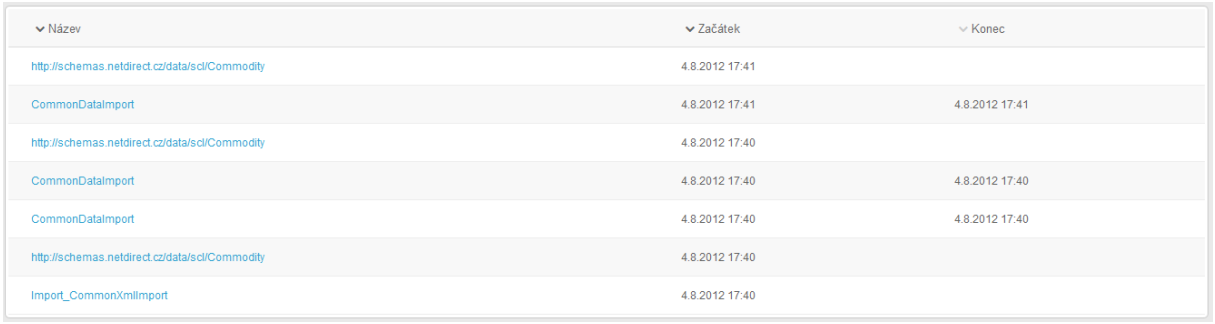


Po dokončení exportu se zobrazí odkaz s možností stažení vyexportovaného souboru.

Logování transportů

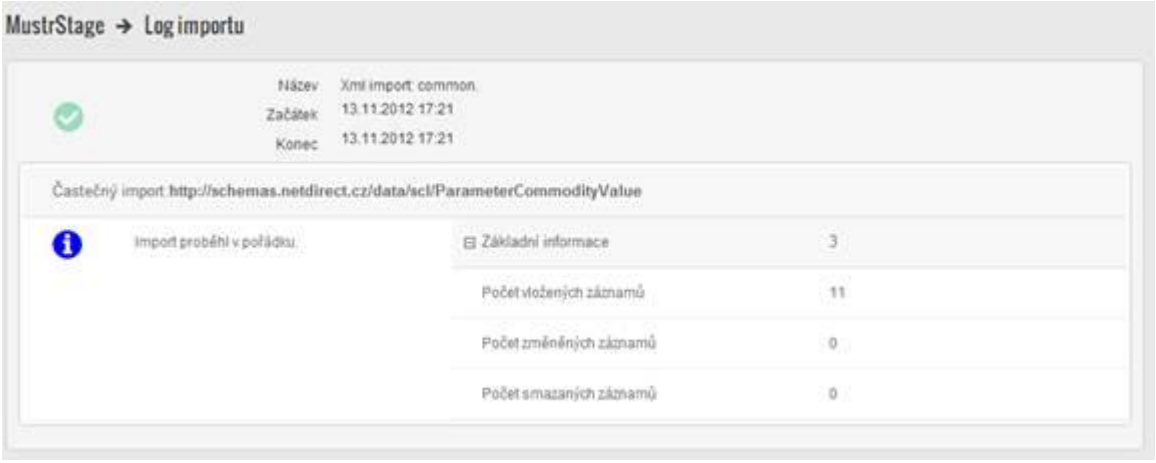
⚠ Logování transportů

Všichni klienti provozující importy přes administraci, napojení na externí dodavatele, ekonomické systémy, mají možnost zkontrolovat si průběh importů.



Název	Začátek	Konec
http://schemas.netdirect.cz/data/scl/Commodity	4.8.2012 17:41	
CommonDataImport	4.8.2012 17:41	4.8.2012 17:41
http://schemas.netdirect.cz/data/scl/Commodity	4.8.2012 17:40	
CommonDataImport	4.8.2012 17:40	4.8.2012 17:40
CommonDataImport	4.8.2012 17:40	4.8.2012 17:40
http://schemas.netdirect.cz/data/scl/Commodity	4.8.2012 17:40	
Import_CommonXmlImport	4.8.2012 17:40	

U Logu importu se dozvíte, kolik záznamů bylo vloženo, změněno, smazáno, apod.



XML feedy

XML feedy

Zde naleznete seznam XML feedů pro nejpoužívanější české porovnávače cen. XML feedy jsou pravidelně aktualizovány. XML feed pro porovnávač Heureka.cz je aktualizován každé 2 hodiny.

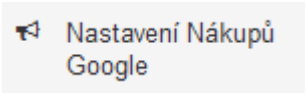
Pro generování XML feedů pro porovnávače je automaticky brán ceník, který je v e-shopu nastaven jako „výchozí pro neregistrované“.

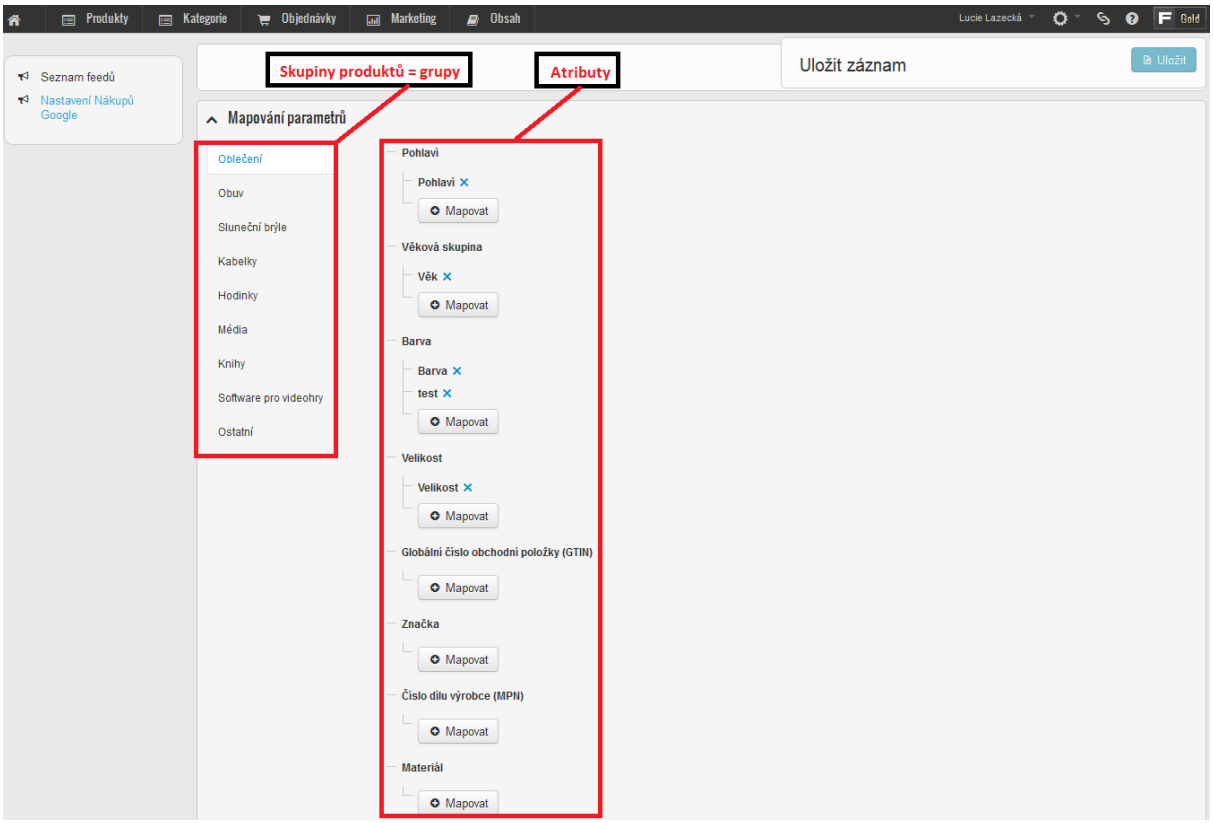
Při generování XML feedu se bere v potaz nastavení položky "Zobrazovat zboží na shopu" a „Exportovat do feedu“ ze skladové dostupnosti. Pokud se nemá na e-shopu zboží zobrazovat, nebude se tato položka ani generovat do těchto feedů.

Doplňková placená služba Pravidelný export zboží na porovnávače zboží s registrací zahrnuje ruční registraci a ověření správného zobrazování na těchto vyhledávačích. Službu lze zakoupit za jednorázový příplatek – viz ceník na stránkách http://www.fastcentrik.cz, nebo službu můžete objednat přímo na stránce AppCentrik http://apps.netdirect.cz/.

Název	URL adresa	Datum posledního vytvoření	Povoleno
CenyZbozi.cz	http://videodemo2.fcostry.cz/customdatafeed/dc08b65a-b876-4a70-a6f1-417e000dcac7	31.1.2014 07:09	✓
Heureka.cz	http://videodemo2.fcostry.cz/customdatafeed/c2bdf962-1a6e-4d9a-9fb7-769f652112ee	31.1.2014 13:07	✓
HledejCeny.cz	http://videodemo2.fcostry.cz/customdatafeed/eca406c5-ee72-4cca-bb03-a38d8723d223	31.1.2014 07:09	✓
HyperZbozi.cz	http://videodemo2.fcostry.cz/customdatafeed/0c76bd7c-99b7-4af0-aaa7-b368b6801089	31.1.2014 07:09	✓
Zbozi.Jyxo.cz	http://videodemo2.fcostry.cz/customdatafeed/d837d86d-bddf-4cf8-b662-378e853d255a	31.1.2014 07:10	✓
Monitor.cz	http://videodemo2.fcostry.cz/customdatafeed/28d3b095-b673-44d1-9b35-e14f1c579e9f	31.1.2014 07:09	✓
NejlepsiCeny.cz	http://videodemo2.fcostry.cz/customdatafeed/17072364-9f35-42bc-84cd-9803c89a5af1	31.1.2014 13:12	✓
NejNakup.cz	http://videodemo2.fcostry.cz/customdatafeed/910eac6c-7d09-4221-aacc-eec11cc276b5	31.1.2014 07:09	✓
Srovname.cz	http://videodemo2.fcostry.cz/customdatafeed/7c08a86d-4486-4603-8368-40bbbba7b114	31.1.2014 07:10	✓
Zbozi.cz	http://videodemo2.fcostry.cz/customdatafeed/a571b1fe-718b-4bf1-8c54-3d9c98dd91da	27.6.2013 07:54	✓
Heureka.cz - dostupnostní feed	http://videodemo2.fcostry.cz/customdatafeed/f2c60934-e743-4c1c-9ea4-d3b1fac92fd1	31.1.2014 13:09	✓
Heureka.sk	http://videodemo2.fcostry.cz/customdatafeed/e4ae9ad7-dd83-45c2-a4cb-0cf53cfc7073	31.1.2014 13:10	✓
Monitor-cien.sk	http://videodemo2.fcostry.cz/customdatafeed/af71998b-4ffa-489e-814f-3c0b9a02003e	31.1.2014 07:09	✓
PriceMania.sk	http://videodemo2.fcostry.cz/customdatafeed/78cc24a2-2ce7-45ae-85e9-2c033d9bd30c	31.1.2014 12:55	✓
SuperDeal.sk	http://videodemo2.fcostry.cz/customdatafeed/012d3cc1-6b37-4015-95e6-fda5f35ae9b2	31.1.2014 07:10	✓
Pazaruvaj.com	http://videodemo2.fcostry.cz/customdatafeed/84c79ed4-9f03-443d-9307-f3414bc1519f	31.1.2014 07:09	✓
Shopmania.bg	http://videodemo2.fcostry.cz/customdatafeed/ad8532e3-c4cf-41ba-8d72-bcc44b24d549	31.1.2014 13:10	✓
Heureka.sk - dostupnostný feed	http://videodemo2.fcostry.cz/customdatafeed/0566d91c-bcc9-4316-a05c-1c089a9676f2	31.1.2014 13:09	✓
NejNakup.sk	http://videodemo2.fcostry.cz/customdatafeed/1a5ca3a6-f2a1-4088-b893-ad2f1b1a43b1	31.1.2014 07:09	✓
Google.cz	http://videodemo2.fcostry.cz/customdatafeed/108167b7-f454-423f-bb5c-43cc9390c2b6	31.1.2014 06:50	✓

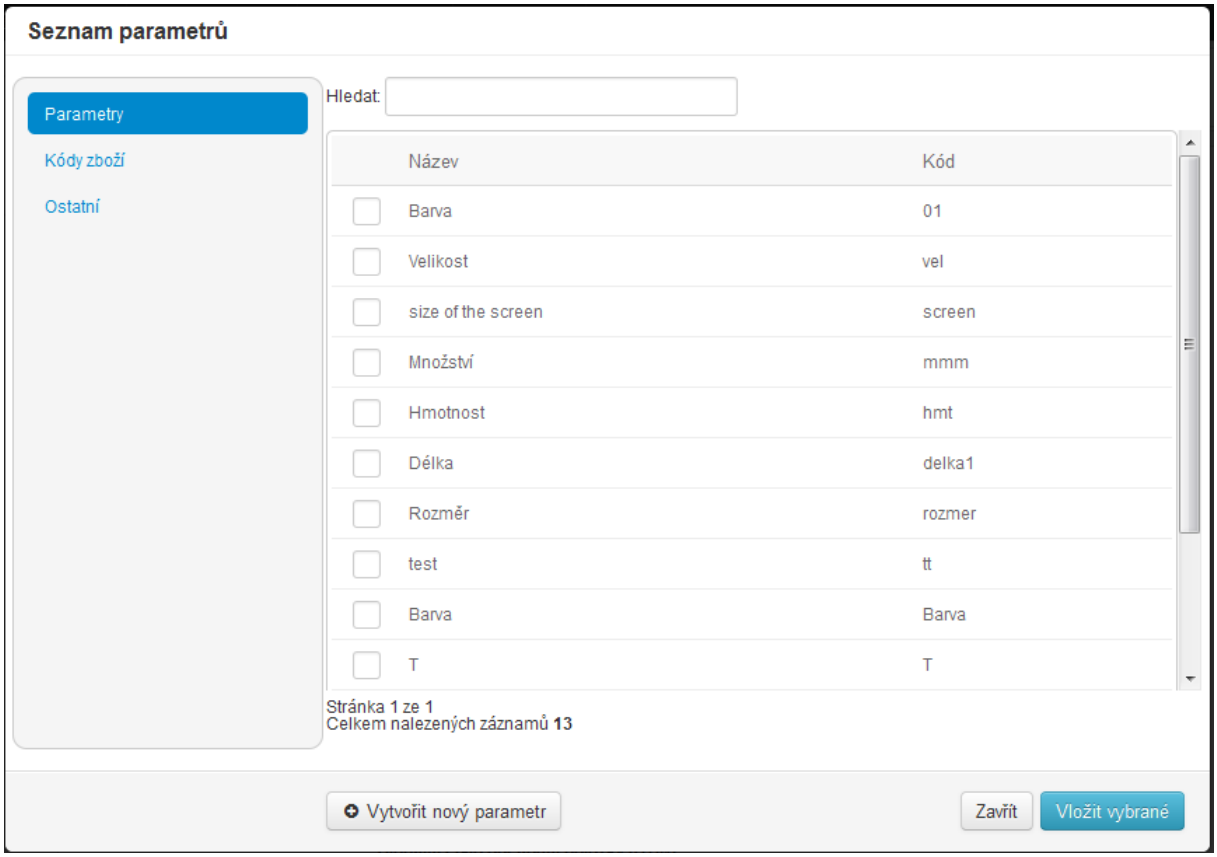
Nákupy Google





Díky XML feedu Google.cz můžete exportovat své zboží na porovnávač Nákupy Google. Aby vaše zboží bylo zařazeno co možná nejlépe, jsou zde uvedeny skupiny produktů (grupy), které mají přiřazeny atributy. Každá skupina (grupa) může obsahovat jiné přiřazené atributy.

K přiřazeným atributům si můžete přiřadit („mapovat“) parametry, kódy zboží a výrobce. Skupiny produktů slouží pro interní účely, ovšem jejich přiřazené atributy jsou součástí xml feedu, který se exportuje na Nákupy Google.



Pokud zde máte vše nastavené dle představ, doplníte potřebné údaje na kartě produktu.

Propojení FastCentiku s Money S3

Propojení FastCentriku s Money S3 podporuje import stavu objednávek do e-shopu a je zde doplněna možnost přenosu přepravní hmotnosti.

Propojení FastCentriku s Pohodou

Propojení FastCentriku s Pohodou transportuje jednoduchým způsobem data o zboží z Pohody na e-shop a data o zákaznících a objednávkách z e-shopu do Pohody.

Importy jsou možné POUZE Z JEDNOHO ZDROJE DAT + ruční pořízení z administrace!!!

Nejprve je nutné stáhnout si aplikaci pro propojení FastCentriku a účetního systému Pohoda, který je nezbytný pro transport dat. Tento software je k dispozici ke stažení ZDARMA na našich stránkách:

http://www.fastcentrik.cz/pohoda

Aby tato aplikace bezchybně fungovala, je nutné mít aktualizovanou Pohodu!

Aplikace bude zajišťovat:

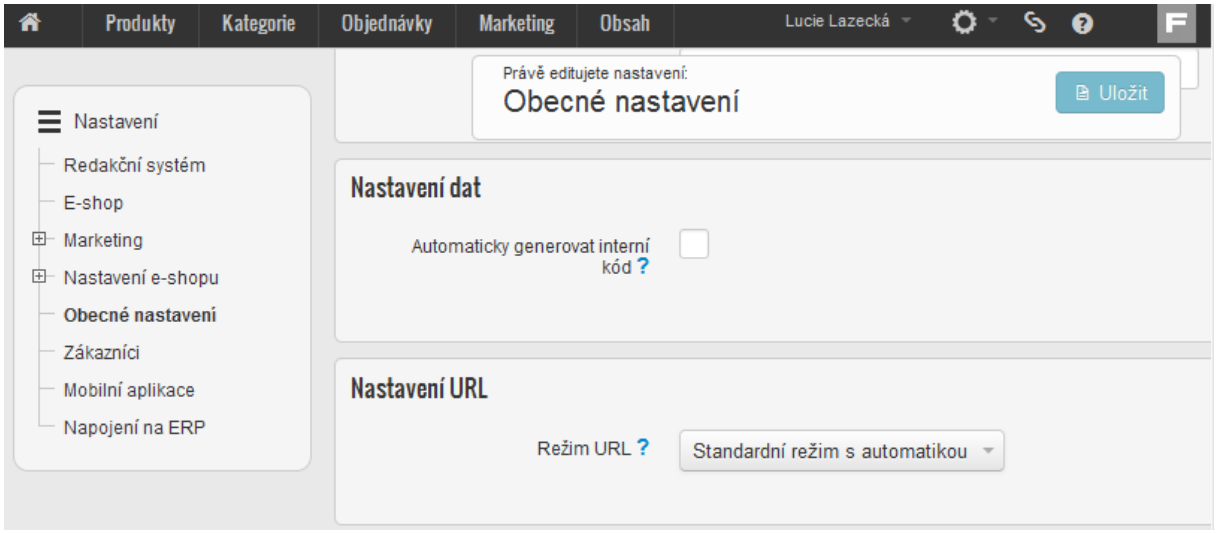
- přenos položek zboží POHODA --> FastCentrik
- přenos internetových kategorií (skladů) POHODA --> FastCentrik
- přenos cen POHODA --> FastCentrik
- přenos nových klientů FastCentrik --> POHODA
- přenos objednávek FastCentrik --> POHODA

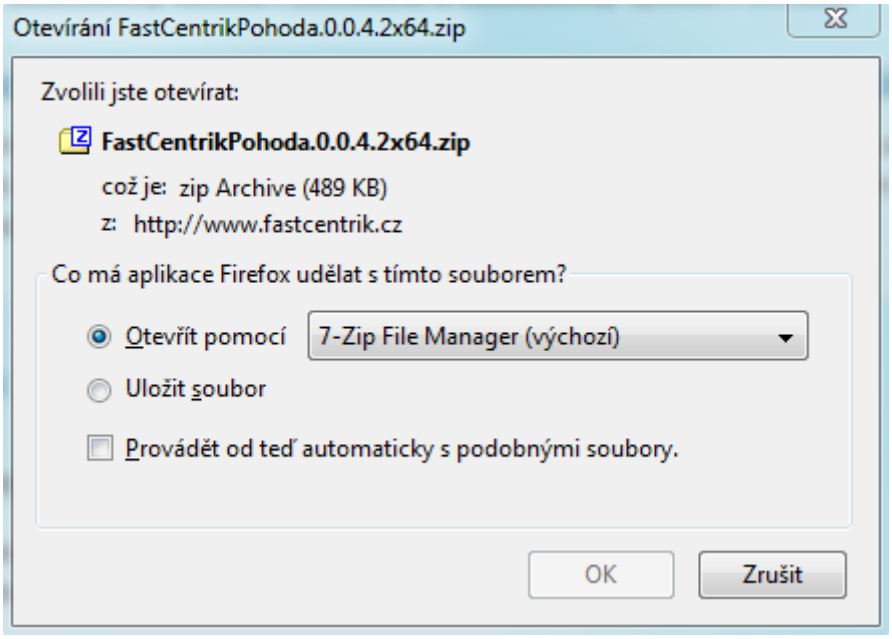
Důležitá informace:

Pokud budete importovat jeden sklad z Pohody do FastCentriku a později se rozhodnete importovat ještě jiný sklad, mějte na paměti, že v administraci bude první sklad nahrazen druhým!

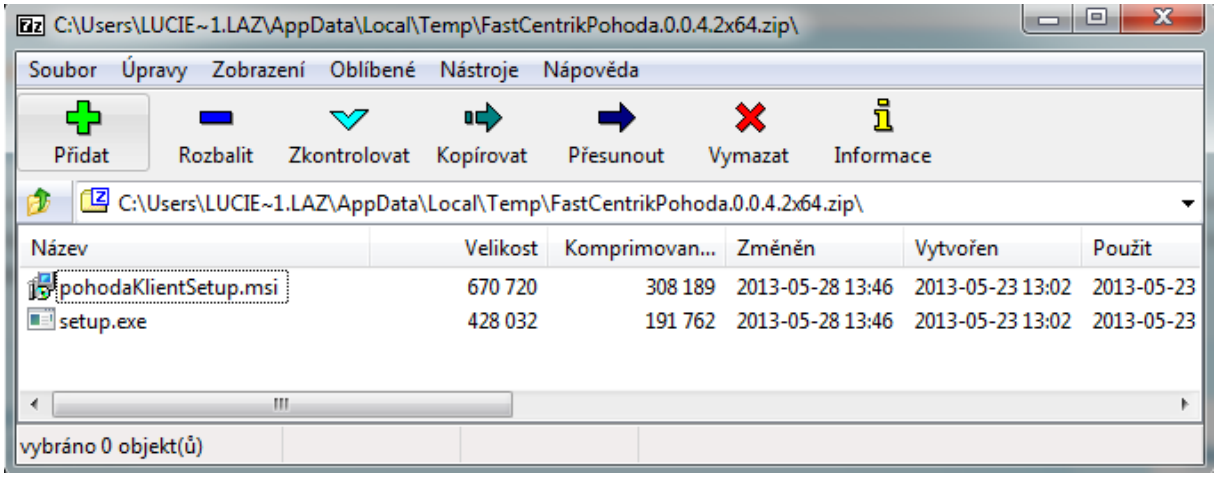
Stažená aplikace z našich stránek je zazipovaná.

Jestliže chcete při importu z Pohody do FastCentriku zachovat data, která máte v administraci, je potřeba mít NEZATRŽENO v administraci e-shopu pole „Automaticky generovat interní kód“ v sekci Nastavení administrace/Obecné nastavení. Jakmile tuto funkci vypnete, začíná to platit pouze pro nově založené produkty. Pokud chcete vypnout funkci i u předchozích produktů, kontaktujte prosím naši zákaznickou podporu.

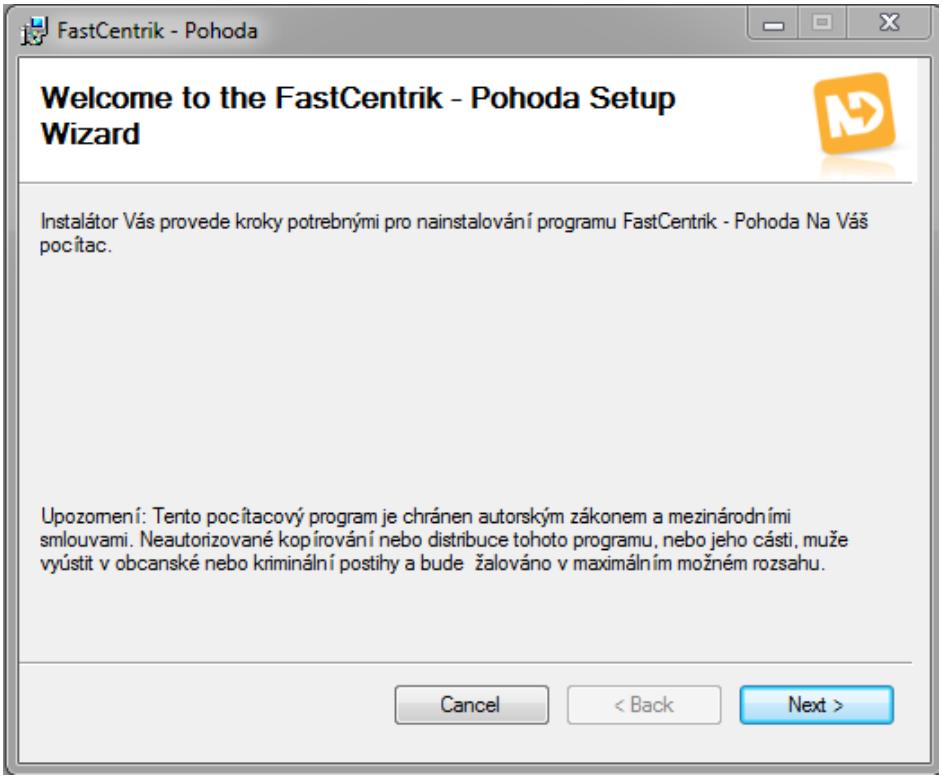




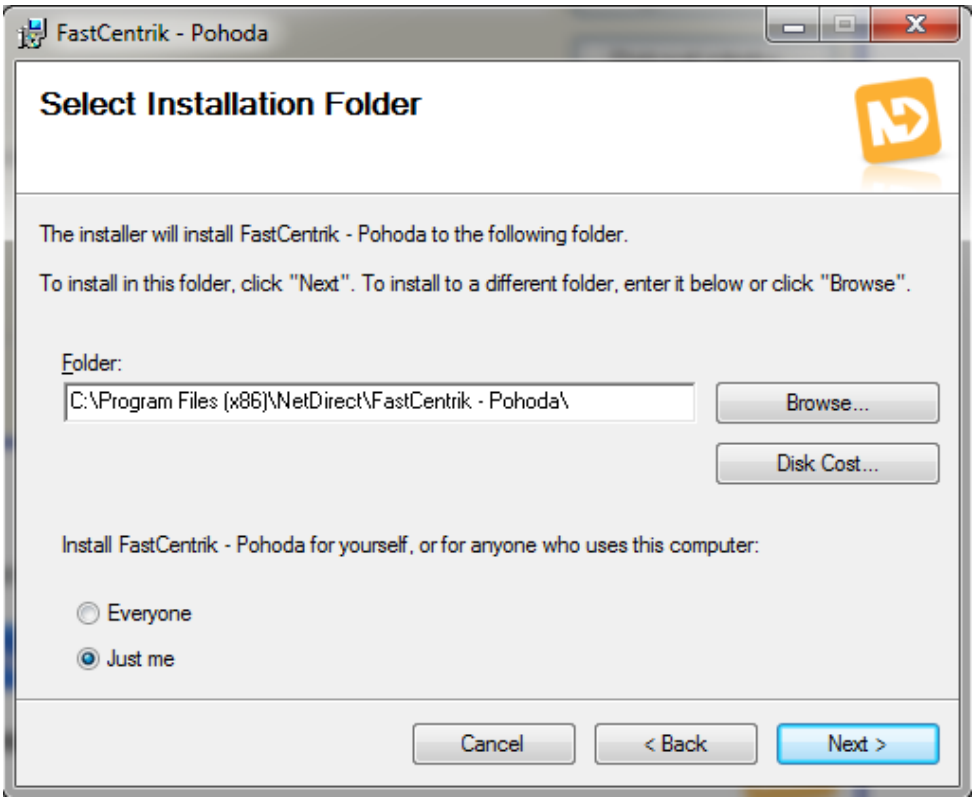
Program rozbalíte prostřednictvím jakéhokoli programu, který umí pracovat se soubory .zip.



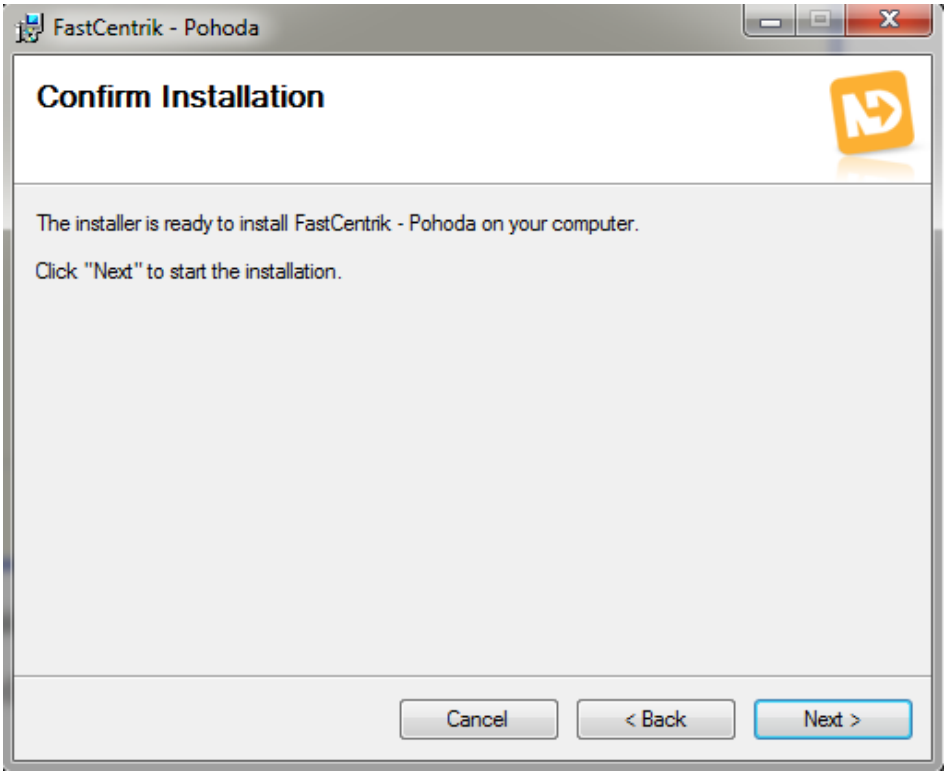
Nejdříve spusťte pohodaKlientSetup dvojklikem.
Zobrazí se vám průvodce instalací. Stiskněte tlačítko Next.



Nyní se zobrazí okno s možností výběru instalační složky, klikněte na tlačítko Next.



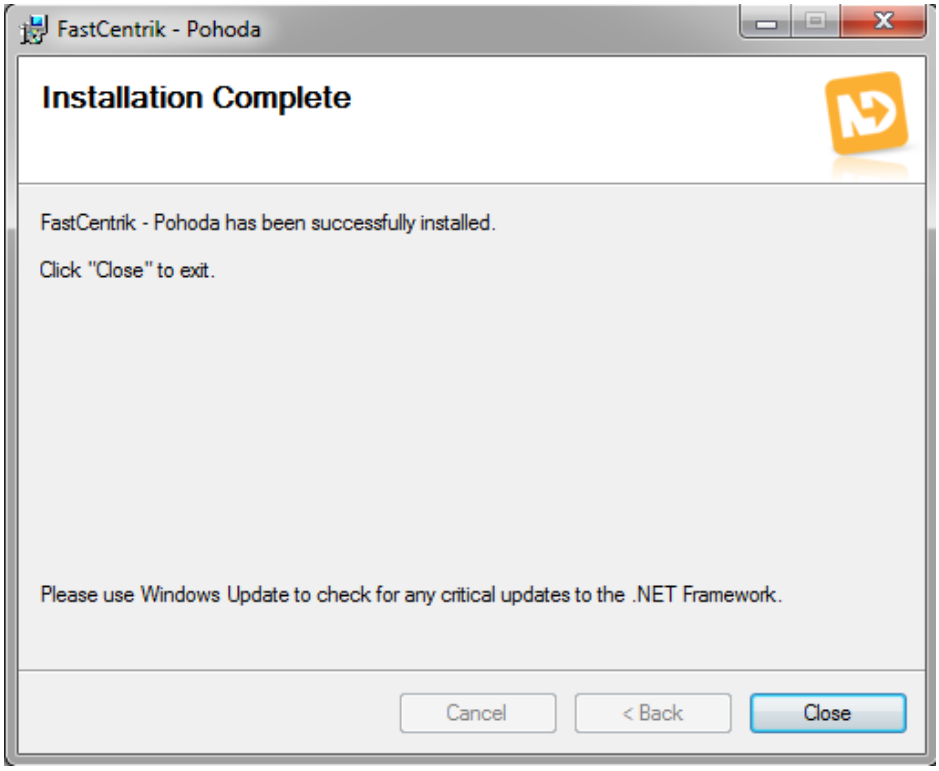
Zobrazí se okno pro potvrzení instalace. Klikněte na tlačítko Next.



Pro zahájení instalace klikněte opět na tlačítko Next.

Po dokončení instalace se zobrazí okno s informací, že instalace je hotová.

Nyní klikněte na tlačítko Close.



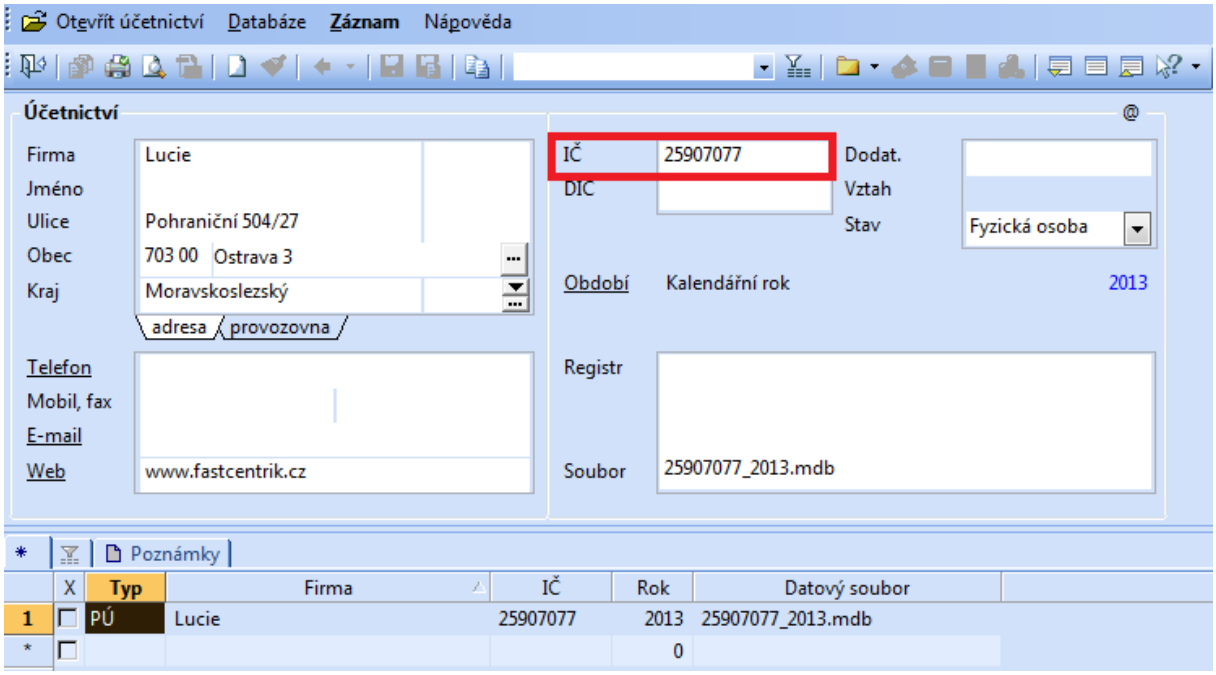
Na ploše máte nyní novou ikonku FastPohoda, kterou software pro propojení Pohody a FastCentriku dvojklikem spustíme.

Nastavení

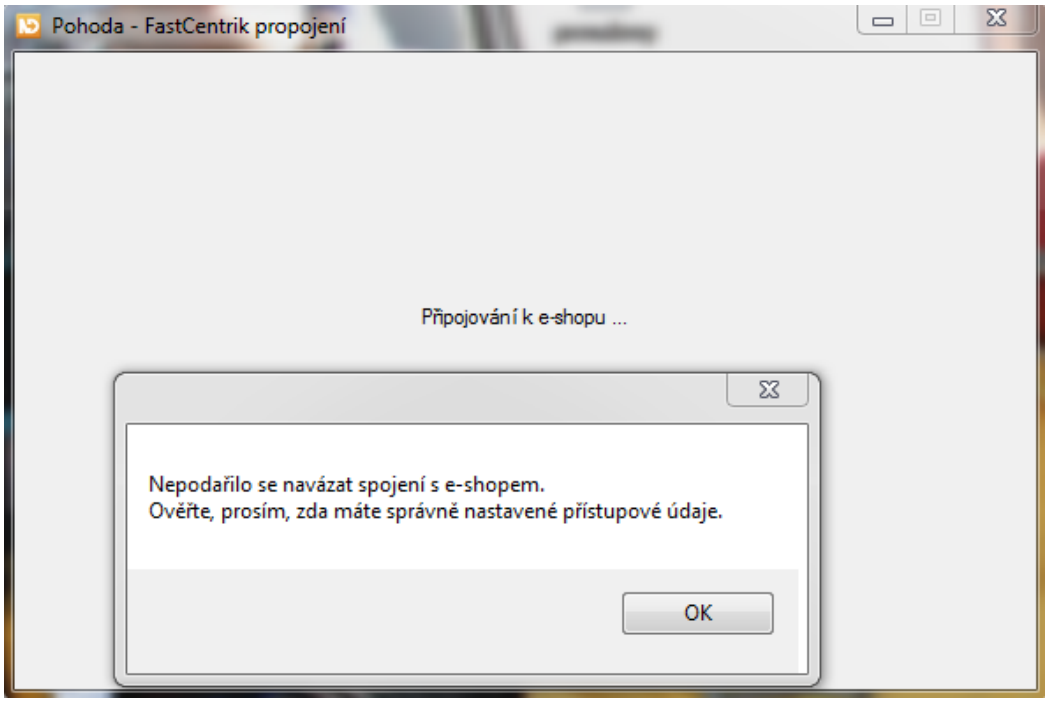
Úspěšný přenos dat vyžaduje určité nastavení ve FastCentriku, v Pohodě a v aplikaci.

V administraci FastCentriku je nutné v části Nastavení / Údaje prodejce nutné pro úspěšný přenos dat mít vyplněné pole IČ stejně jako v účetním systému POHODA.

V účetním systému Pohoda nastavení IČ naleznete v části Soubor / Účetní jednotky

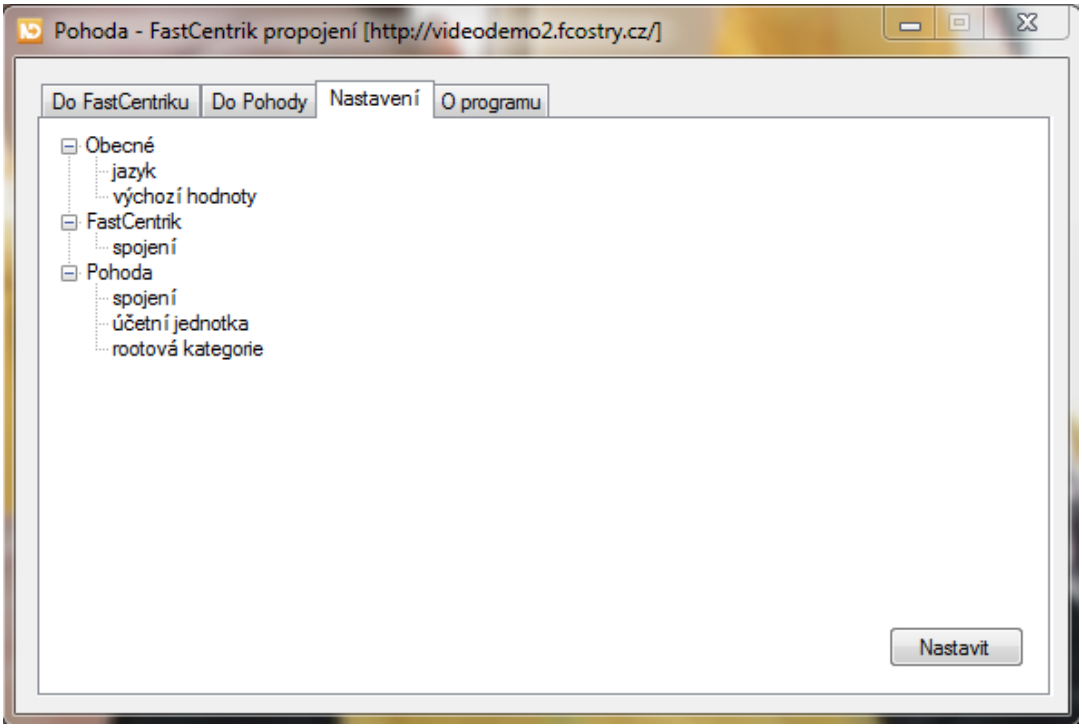


V aplikaci určené pro přenos dat mezi FastCentrikem a Pohodou je třeba také provést nastavení. Dvojklikem otevřete program, který jste si stáhli a nainstalovali.



V případě, že tento software spouštíme poprvé, je nutné provést nastavení. Stiskněte tedy tlačítko OK a zobrazí se vám okno se třemi záložkami: Do FastCentriku, Do Pohody, Nastavení.

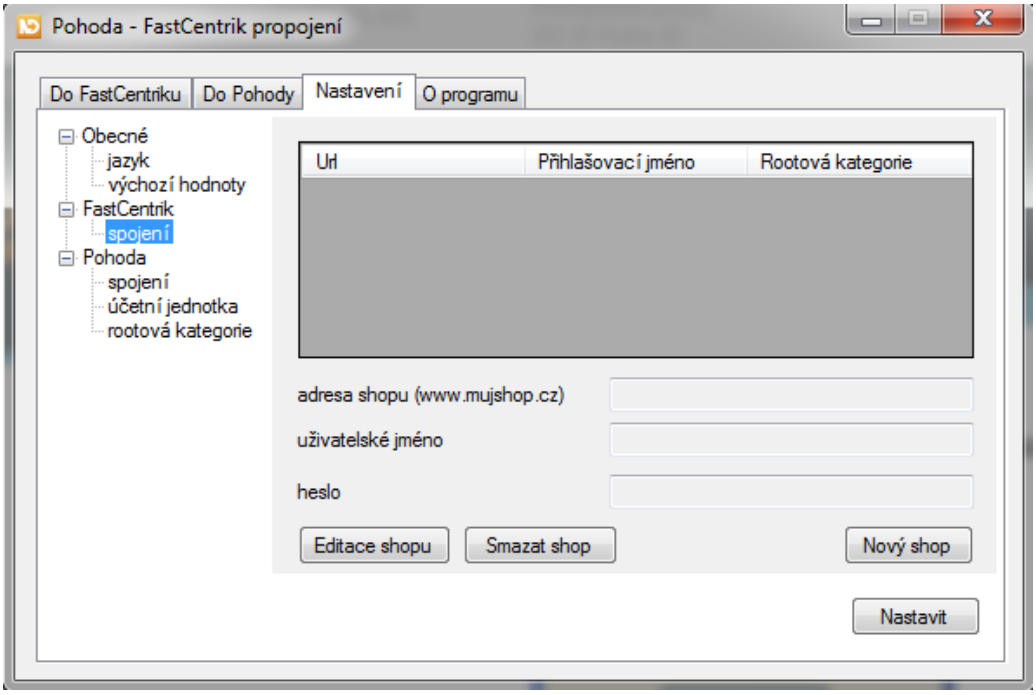
Otevřete záložku Nastavení.

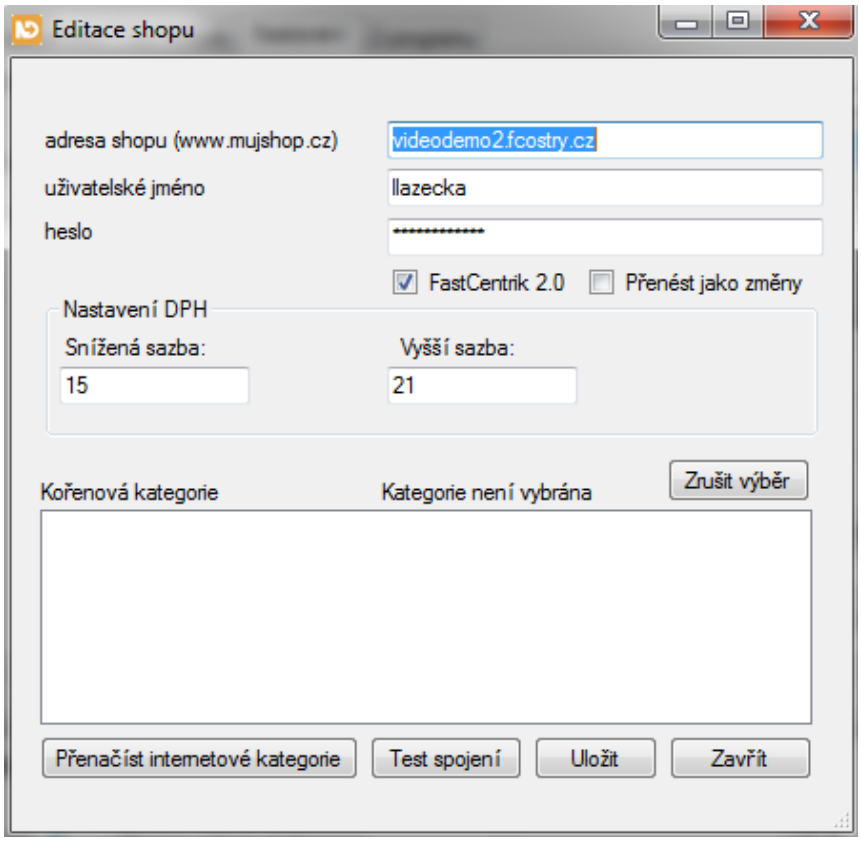


V levé části pomoci kliknutí na symbol „+“ se rozbalí nastavení Obecné, FastCentrik, Pohoda.

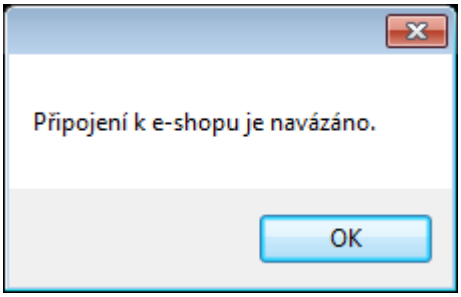
V obecném nastavení si můžete vybrat jazyk Czech (český) nebo Slovak (slovenský) pro tento software. A můžete nastavit výchozí hodnoty pro skladovou dostupnost.

V Nastavení/FastCentrik/spojení je nutné Kliknout na Nový shop a vyplnit pole adresy shopu, uživatelské jméno a heslo (které zadáváte do administrace vašeho e-shopu) a zatrhnout příznak FastCentrik 2.0. Pokud jste plátci DPH, vyplňte sníženou a vyšší sazbu DPH. Pole *Přenášet jako změny* nechte volné.

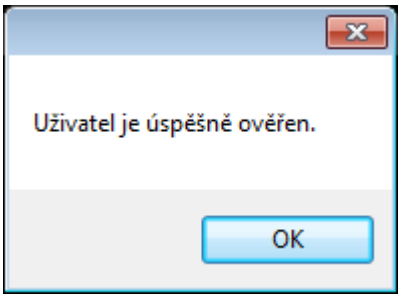




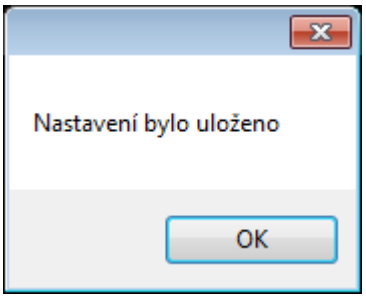
Po správném vyplnění těchto polí a stisknutím tlačítka Nastavit se zobrazí hlášení: Připojení k e-shopu je navázáno.



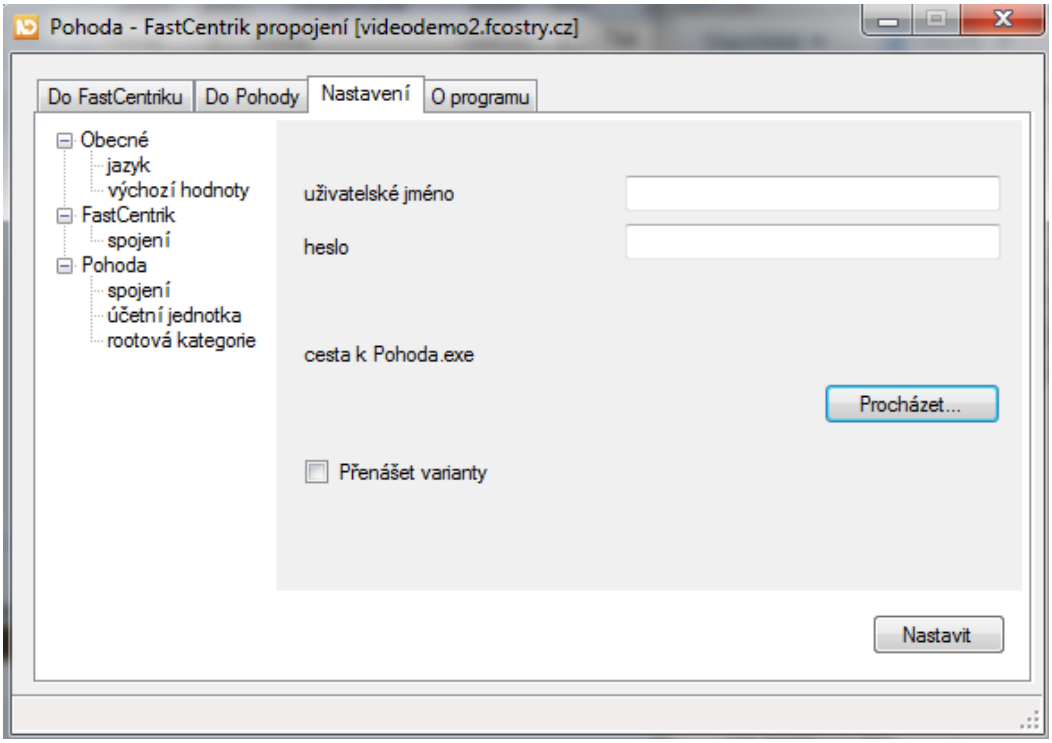
Stisknutím tlačítka OK se zobrazí hlášení: Uživatel je úspěšně ověřen.



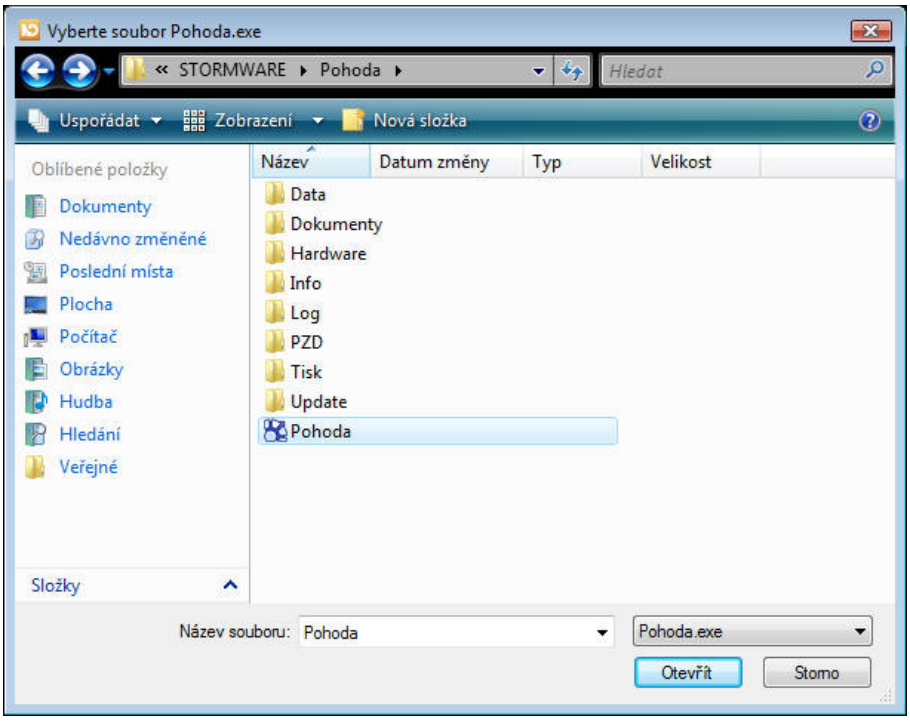
Stisknutím tlačítka OK se zobrazí hlášení: Nastavení bylo uloženo.



V Nastavení/Pohoda/spojení je nutné vyplnit uživatelské jméno, heslo do Pohody a cestu k souboru Pohoda.exe. Jestliže nemáte Pohodu zabezpečenou heslem, doplňte k uživatelskému jménu Admin a pole pro heslo nechte prázdné. Pole *Přenášet varianty* nezatrhávejte.

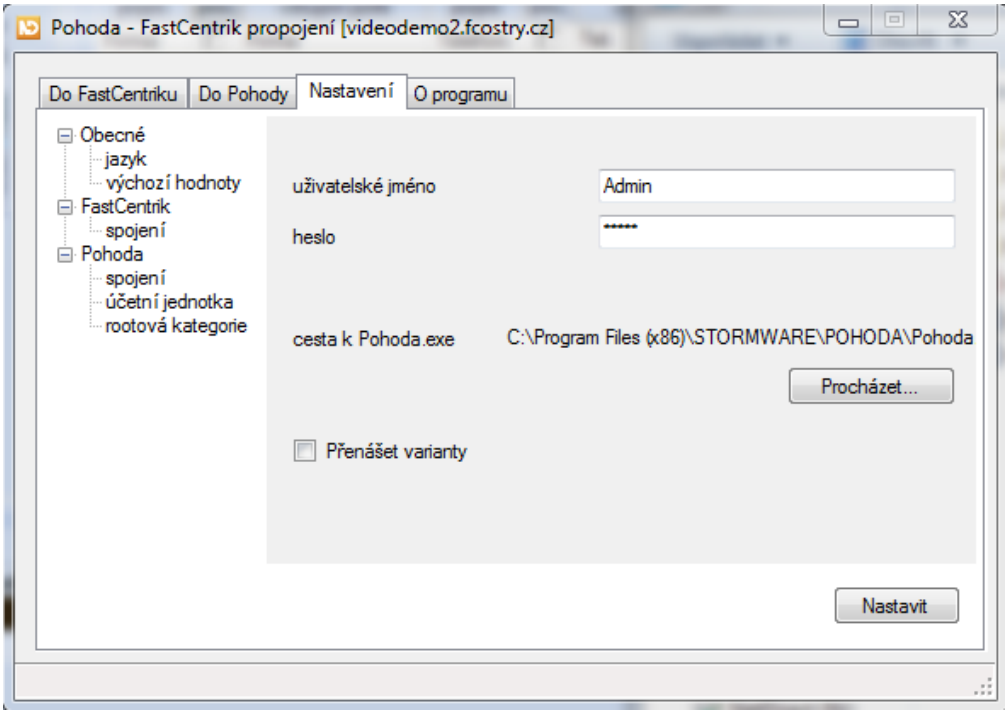


Pomocí tlačítka Procházet najděte na svém disku soubor Pohoda.exe

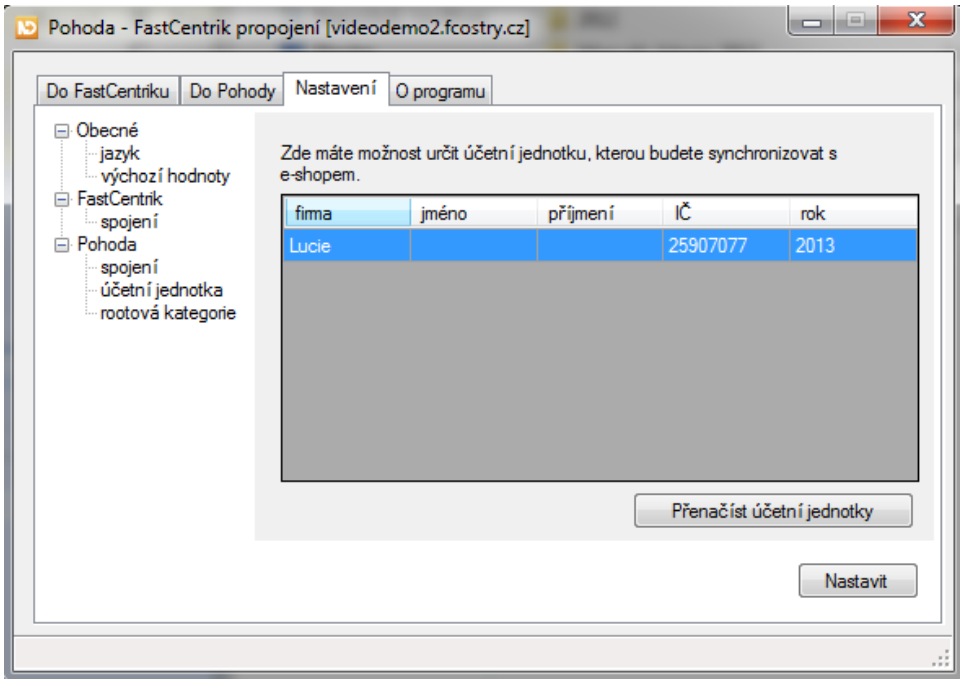


Např. v našem případě byla cesta k tomuto souboru následující C:/Program Files /STORMWARE/Pohoda/Pohoda

Pomocí tlačítka Nastavit uložíte v programu nastavení.



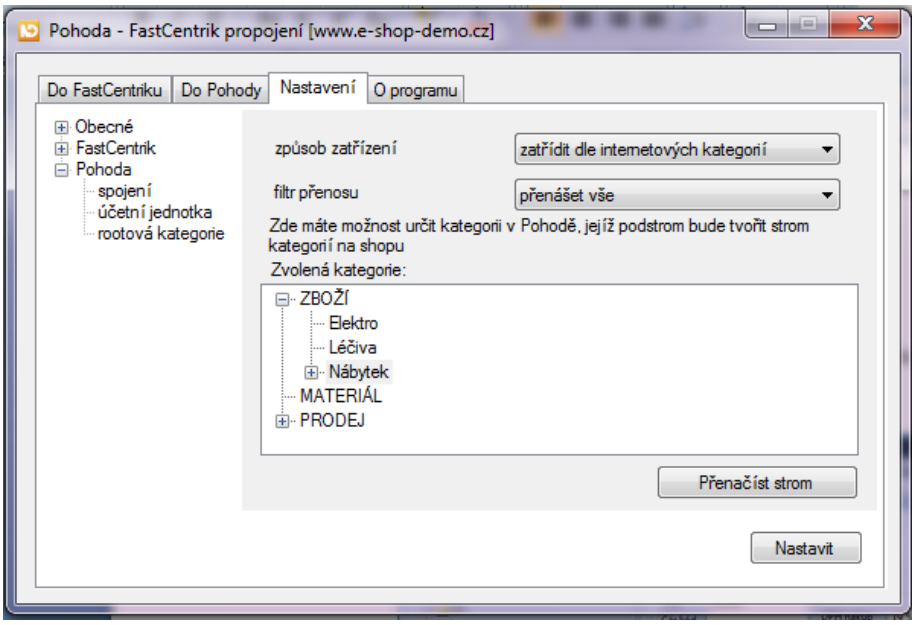
Přejdeme v Nastavení na Pohoda/účetní jednotka. Stisknutím tlačítka Přenačíst účetní jednotky se nám načtou z Pohody používané účetní jednotky. V případě, že je v Pohodě více účetních jednotek, bude více řádků k výběru. Kliknutím na řádek účetní jednotky, ze které chceme data do FastCentriku importovat, se řádek označí.



K dokončení Nastavení vybrané účetní jednotky je zapotřebí stisknout tlačítko Nastavit.

Nyní nastavíme rootovou kategorii.

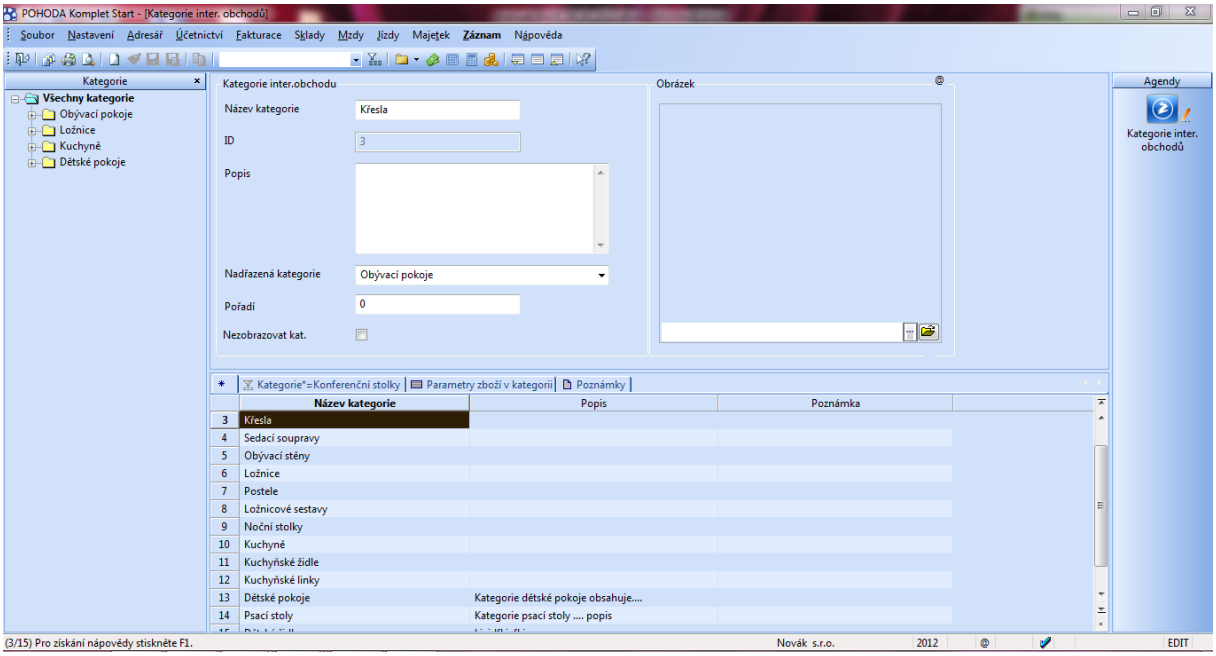
Klikněte na položku rootová kategorie a poté klikněte na tlačítko *Přenačíst strom*. Načetly se kategorie, které máme v Pohodě vedeny jako Sklady.



V nastavení rootové kategorie máme 3 možnosti způsobu zatřízení dat do FastCentriku:

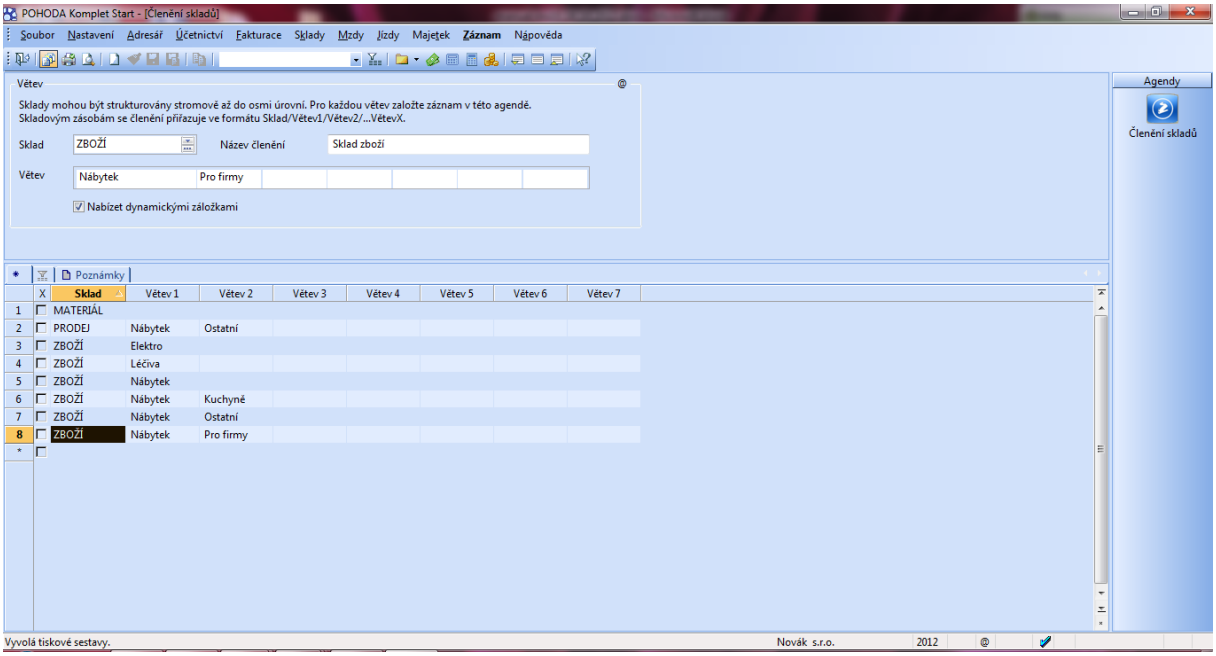
1. zatřídit dle internetových kategorií

Zde máte možnost určit kategorii v Pohodě, jejíž podstrom bude tvořit strom kategorií na shopu. Na shopu budou vytvořeny kategorie a zboží do nich bude zařazeno.



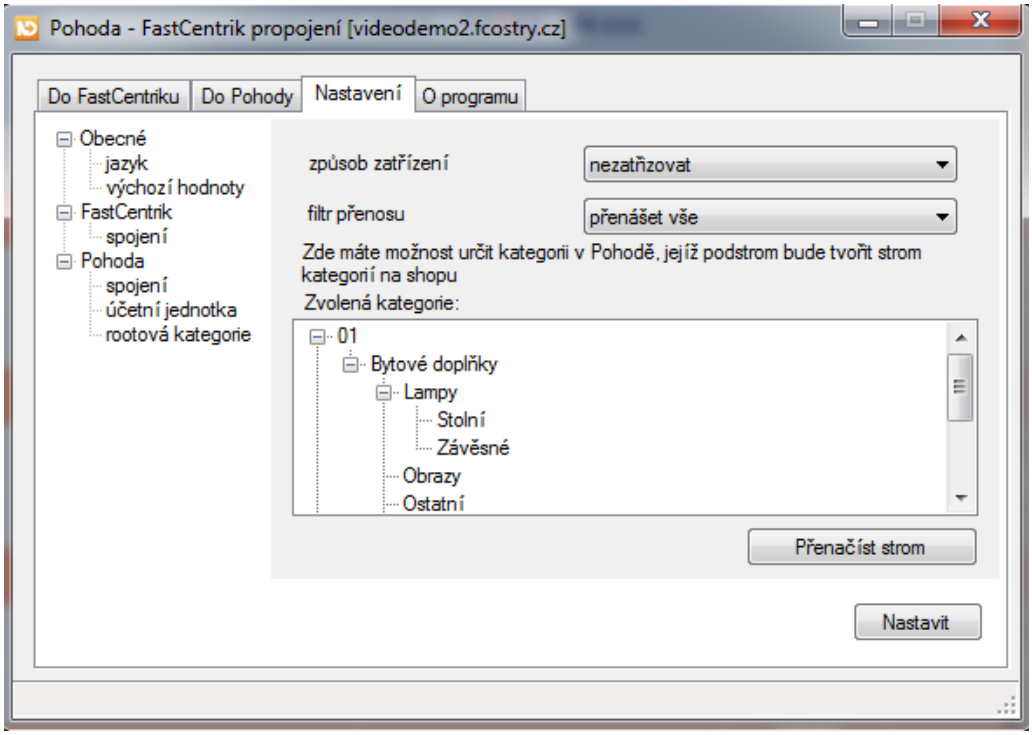
2. zatřídit dle členění skladů

Zde máte možnost určit sklad v Pohodě, jehož členění bude tvořit strom kategorií na shopu.



3. nezatřiďovat

Na shopu nebudou vytvářeny žádné kategorie. Všechno přenesené zboží bude pouze v administraci v systémové složce „Nezařazené produkty“. Přenášeno bude jen zboží zařazené ve skladu, nebo členění, které zvolíte.

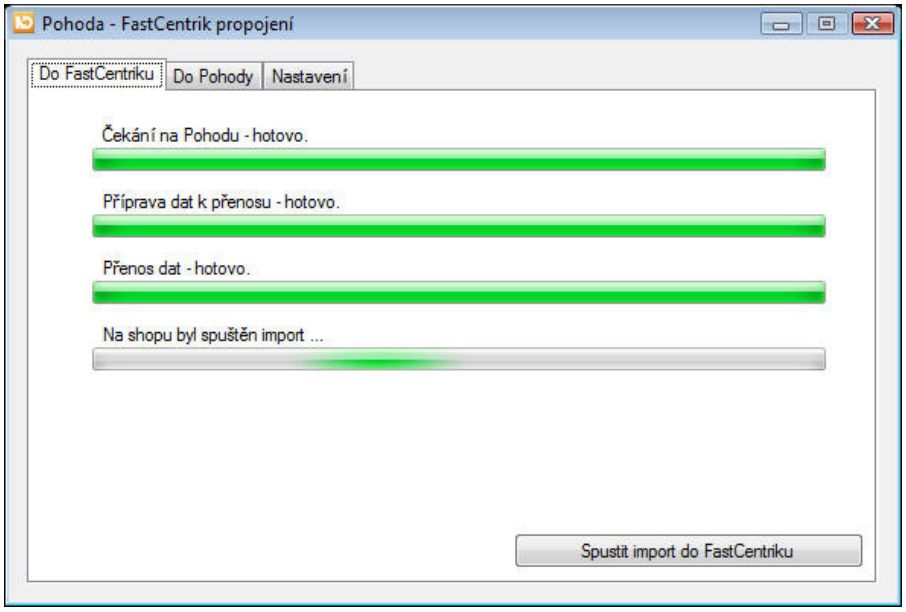


U kategorií, které mají podkategorie, je znaménko „+“. Kliknutím na „+“ se kategorie rozbalí a zobrazí se podkategorie.

Vybereme si například kategorii 02. Stiskneme na tlačítko Nastavit.

Nyní jsme si nastavili přenos sedaček. Zboží z této kategorie „sedačky“ se přenese do administrace bez zatřídění – zboží bude vedeno jako „Nezařazeno“.

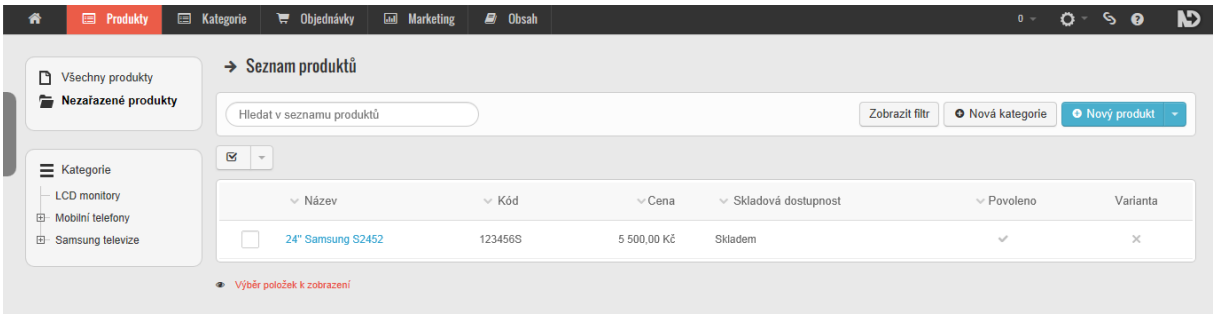
K dokončení přenosu dat se přesuneme v aplikaci do záložky Do FastCentriku a stiskneme tlačítko Spustit import do FastCentriku.



V novém okně prohlížeče vyjede zpráva o průběhu importu:

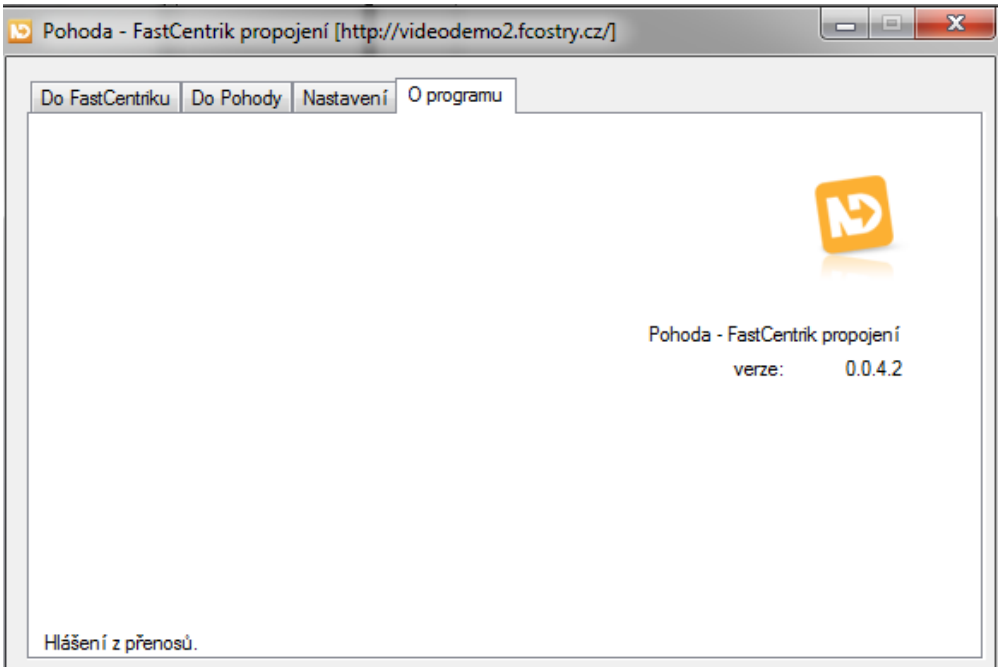
5/12/2009 7:02:03 AM ===== START IMPORTU =====
5/12/2009 7:02:03 AM ---------- Další krok ----------
5/12/2009 7:02:03 AM ---------- Další krok ----------
5/12/2009 7:02:03 AM Proběhlo načtení ID zdrojového XML: 3
5/12/2009 7:02:03 AM Proběhlo načtení XML: 1
5/12/2009 7:02:03 AM Načteny záznamy z XML: 17
5/12/2009 7:02:03 AM Proběhlo zpracování výrobců: 0
5/12/2009 7:02:03 AM Proběhlo zpracování DPH: 0
5/12/2009 7:02:03 AM Proběhlo zpracování dat z XML do databáze eShopu: 17
5/12/2009 7:02:04 AM Proběhlo smazání starých nepotřebných dat z eShopu: 31
5/12/2009 7:02:05 AM ---------- Další krok ----------
5/12/2009 7:02:05 AM ---------- Další krok ----------
5/12/2009 7:02:05 AM Proběhlo načtení ID zdrojového XML: 1
5/12/2009 7:02:05 AM Proběhlo načtení XML: 1
5/12/2009 7:02:05 AM Načteny záznamy z XML: 3
5/12/2009 7:02:05 AM Proběhlo zpracování dat z XML do databáze eShopu: 3
5/12/2009 7:02:05 AM Proběhlo smazání starých nepotřebných dat z eShopu: 0
5/12/2009 7:02:05 AM ---------- Další krok ----------
5/12/2009 7:02:05 AM Proběhlo načtení ID zdrojového XML: 2
5/12/2009 7:02:05 AM Proběhlo načtení XML: 1
5/12/2009 7:02:05 AM Načteny záznamy z XML: 51
5/12/2009 7:02:05 AM Proběhlo zpracování dat z XML do databáze eShopu: 51
5/12/2009 7:02:05 AM Proběhlo smazání starých nepotřebných dat z eShopu: 93
5/12/2009 7:02:05 AM ---------- Další krok ----------
5/12/2009 7:02:05 AM ---------- Další krok ----------
5/12/2009 7:02:05 AM ---------- Další krok ----------
5/12/2009 7:02:05 AM ===== KONEC IMPORTU =====

Importovaná data si můžeme zkontrolovat v administraci e-shopu v části Produkty pomocí vyhledávání např. podle kódu nebo procházením složky „Nezařazené produkty“.

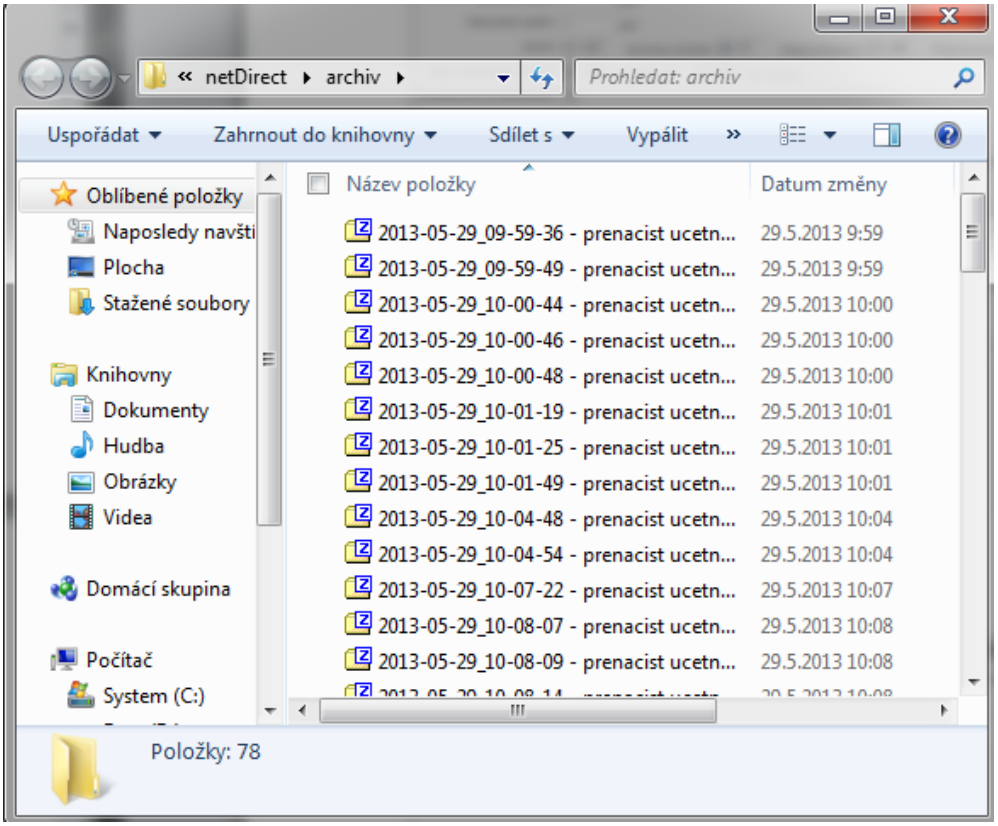


Řešení chyb:

V případě, že dojde k neočekávané chybě a vyskočí okno s chybovým hlášením, klikněte v propojovacím prográmku Pohoda – FastCentrik na poslední záložku „O programu“.



V levém dolním rohu okna naleznete Hlášení z přenosů, na které když 2x kliknete, otevře se složka „archiv“, z této složky potřebujeme zaslat zazipovaný nejnověji vytvořený soubor. Z tohoto pak budeme moci zjistit co je v nepořádku a pomoci vám. Zazipované soubory, prosím, zasílejte prostřednictvím aplikace HelpDesk http://helpdesk.netdirect.cz, ke které jste obdrželi přístupy.



Propojení „Do Pohody“

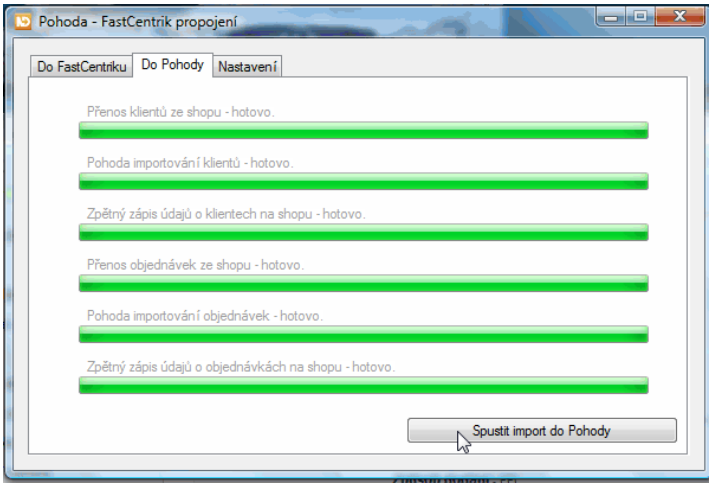
Propojení „Do Pohody“ umožňuje přenášení klientů a objednávek ze shopu do účetního systému Pohoda.

Důležitá informace:

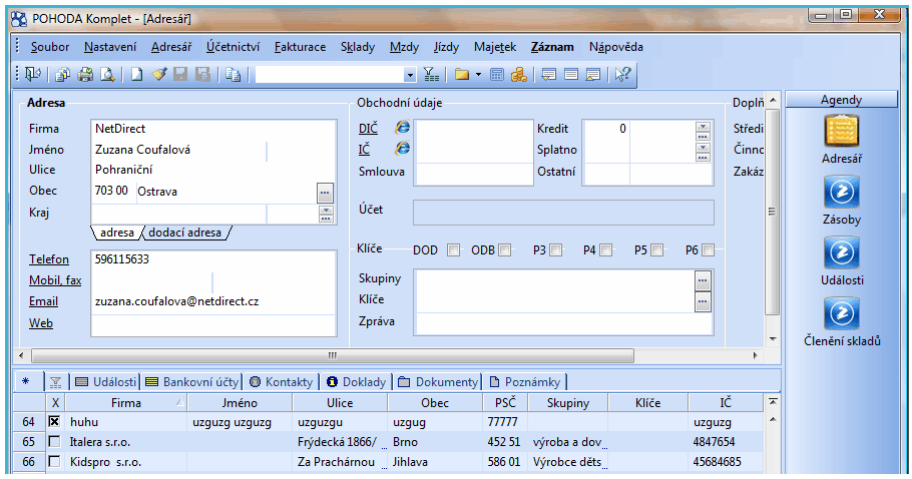
Do Pohody se přenesou jen objednávky obsahující položky, které se nacházejí v Pohodě. Objednávka, která obsahuje zboží, které si sami přidáte do administrace (aniž byste je importovali z Pohody) se nepřenese!

Doporučujeme nezakládat si v administraci e-shopu žádné zboží. Vždy jej vytvořte v Pohodě a poté importujte do e-shopu a nebudete mít s objednávkami žádné problémy.

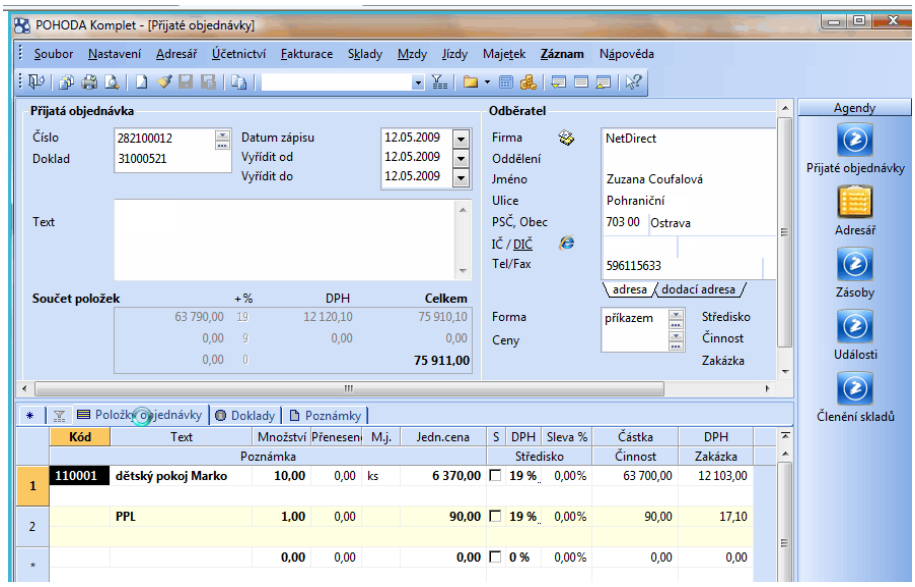
Data z FastCentriku do Pohody přeneseme kliknutím v aplikaci pro propojení na záložku Do Pohody. Import spustíme tlačítkem Spustit import do Pohody.



Nyní v Pohodě můžeme importovaná data o zákaznících zkontrolovat v části Adresář/Adresář.



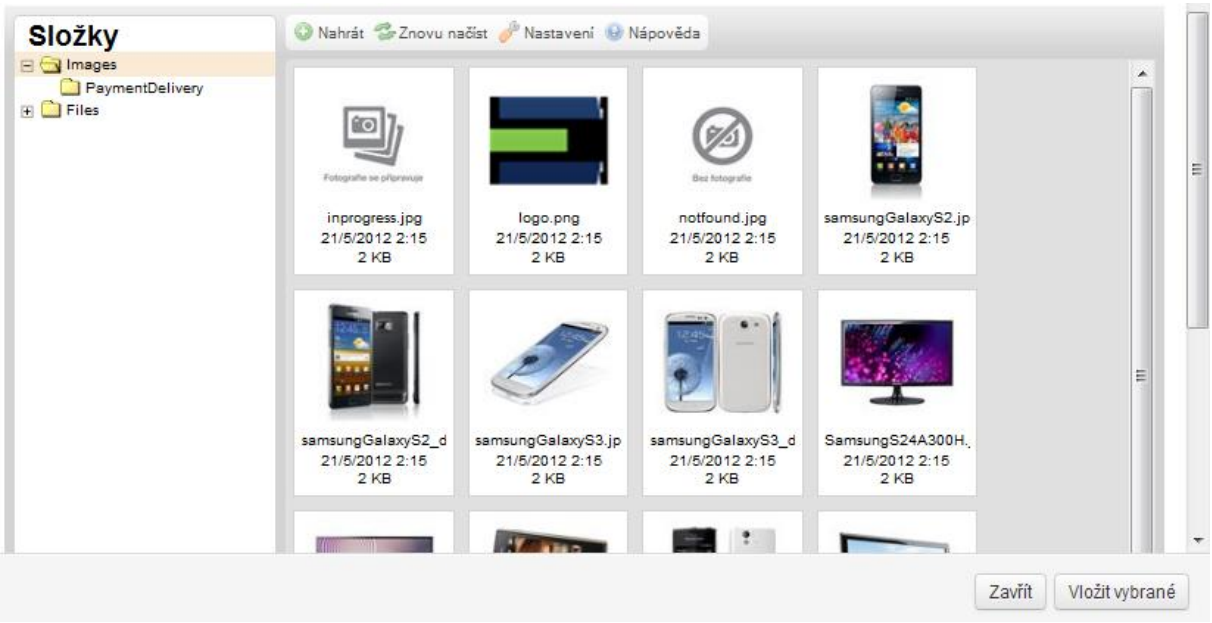
Data o objednávkách se importují do Pohody do Fakturace/Přijaté objednávky.



Obrázkový a souborový manažer v administraci

Přehledný manažer obrázků a souborů s možností nahrávání, procházení a vytváření nových adresářů a mazání najdete všude tam, kde je možnost vkládat obrázky: články, produkty, atd.

Můžete v něm také vytvářet nové adresáře pro lepší přehlednost (klikněte pravým tlačítkem myši na složku s názvem Images).



Názvosloví obrázků a adresářů (složek) pro obrázky

Pro názvy obrázků a názvy adresářů pro obrázky platí, že nesmí obsahovat nepovolené znaky (např. apostrofy, čárky, tečky, mezery, dvojtečky, procenta, středník apod.).

Nesmí se používat diakritika v názvech, mezery doporučujeme zaměnit za jiný znak, např. podtržítko.

Název obrázků by měl obsahovat pouze jednu tečku a jednu extenzi (příponu, např. jpg, png).

Příklad výstižného pojmenování obrázku: logo-fastcentrik.jpg

Formát a typ obrázků

Systém používá obrázkovou komponentu, která z jednoho výchozího obrázku vytváří náhled i miniaturu. Stačí tedy mít připraven jeden obrázek cca o velikost 800 x 800 px. Tato velikost je samozřejmě pouze doporučením, pokud nemáte obrázky v požadované velikosti, mohou se použít i menší, ale i větší. Při nahrání malého obrázku není při zvětšeném náhledu (lightbox) obrázek zvětšován, aby nedošlo ke zhoršení kvality obrázků (rozpadnutí obrázku na kostičky).

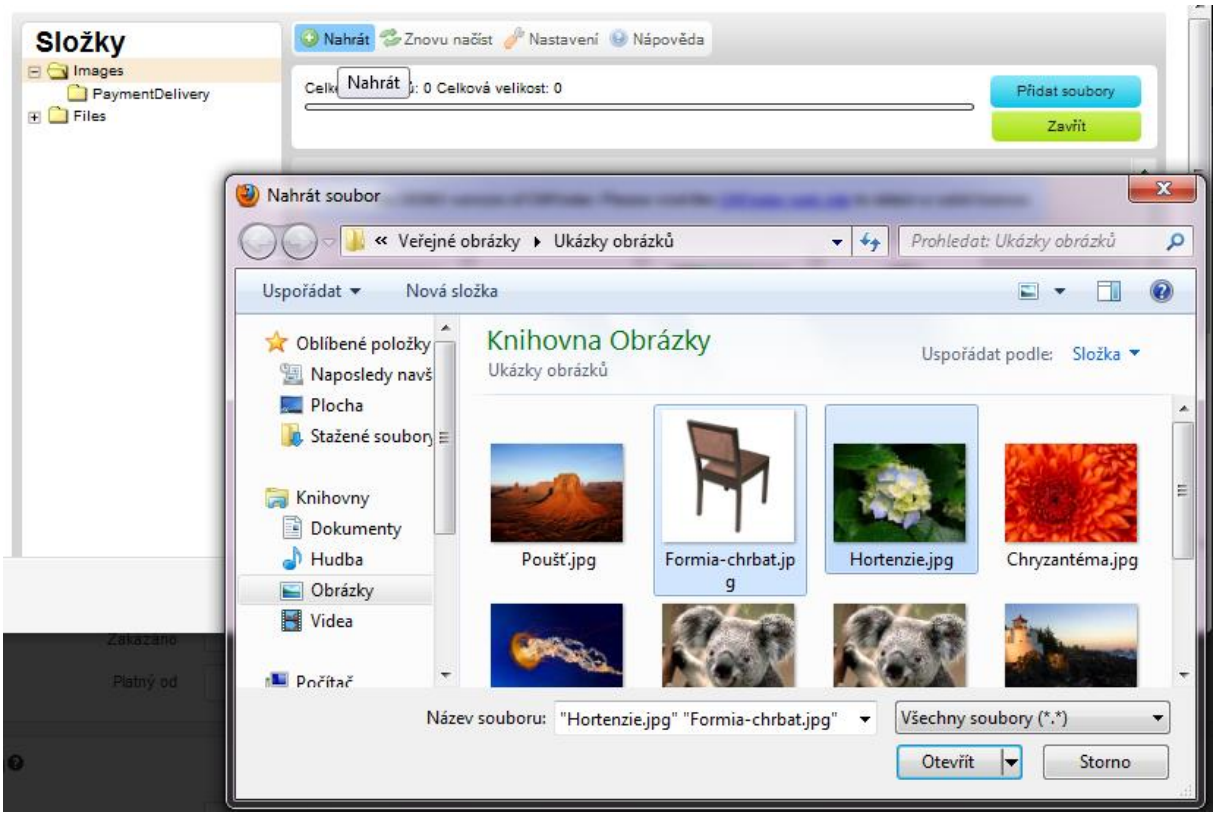
Dále je doporučená velikost vkládaných obrázků do cca 500 kB. Při vytváření dalších náhledů obrázková komponenta tyto obrázky komprimuje i datově (snižuje její datovou velikost a tím zajišťuje rychlé nahrávání stránek, hlavně katalogových položek).

Poslední věc se týká typu obrázků. V podstatě jsou doporučené tyto typy:

.jpg, .jpeg - komprimovaný obrázek (dá se nastavit úroveň komprese, podle níž se určuje datová velikost obrázků a potažmo rychlost načítání stránek)

.png - komprimovaný obrázek

Pro vložení obrázků klikněte na tlačítko Nahrát, poté z počítače vyberte požadované obrázky k nahrání a klikněte na Otevřít. Tímto je spuštěno nahrávání obrázků.



Smazání obrázku provedeme kliknutím na zvolený obrázek, který chceme smazat a stisknutím klávesy Delete. Smazání potvrdíte kliknutím na tlačítko OK při otázce Opravdu chcete smazat tento soubor?

Pokud konkrétnímu zboží nebyl přiřazen žádný obrázek (fotografie), zobrazí se místo chybějícího obrázku obrázek zástupný. Jak tento obrázek můžete změnit? Nahrajte do složky Images obrázek s názvem notfound.jpg. Nahrávaný obrázek může být v libovolné velikosti, systém jej automaticky přizpůsobí, ale je důležité zachovat stejný název obrázku a formát jpg.

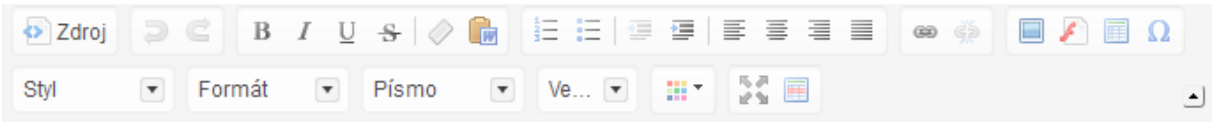
Pro nahrávání souborů platí následující limity:

- nahrání přes FTP – bez limitu
- nahrání přes CK editor – limit 2 MB
- nahrání souboru pro import (XML, XLS) – 30 MB

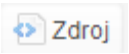
HTML editor a jeho možnosti

Součástí modulů, kde je výsledkem formátovaný text, je HTML – WYSIWYG editor, díky kterému je tvorba www stránek velmi jednoduchá a je v principu podobná práci s programy typu MS Word, MS Wordpad apod. Do vytvářených stránek lze snadno vkládat texty, měnit písma, velikosti, barvy, vkládat tabulky, obrázky, odkazy na jiné stránky atd.

Díky vlastnosti WYSIWYG (What You See Is What You Get - co vidíš, to dostaneš) uvidíte stránky při jejich tvorbě v takové formě, v jaké je později uvidí čtenáři (zákazníci) vašich stránek.



Možnosti HTML editoru:



zobrazení zdrojového kódu
Kromě WYSIWYG zobrazení umožňuje editor pracovat také s HTML kódem. Toto tlačítko přepíná mezi editorem HTML a WYSIWYG.

zpět - vrátí zpět poslední provedenou akci

vpřed - opak funkce Zpět
Pokud jste vzali akci Zpět, navrátí stisknutí tohoto tlačítka dokument do původního stavu.

tučně - ztučnění označeného textu

kurzíva – označený text zformátuje kurzívou

podtržené – podtržení označeného textu

přeškrtnuté – přeškrtnutí označeného textu

odstranit formátování
Převede označený text v dokumentu na čistý text. „Ořeže“ veškeré formátování.

Vložit z Wordu – v případě kopírování textu, využijte tuto funkci. Díky ní se ořeže text od zbytečných tagů a stylů.

vložit/odstranit číslovaný seznam
Vloží na pozici kurzoru číslovaný seznam. V případě, že toto tlačítko stisknete znovu s kurzorem na číslovaném seznamu, odstraní jej.

vložit/odstranit odrážky – viz Vložit/odstranit číslovaný seznam

Místo čísel budou zobrazeny odrážky.

zmenšit odsazení
Přisune editovaný text blíže okraji, k němuž je zarovnán.

zarovnat vlevo

Zarovná označený text/aktuální odstavec doleva.

zarovnat vpravo

Zarovná označený text/aktuální odstavec doprava.

vložit/změnit odkaz

Otevře editor pro vkládání/editaci odkazů:

karta **Informace o odkazu:**
Typ odkazu – typ dokumentu, na nějž bude text odkazovat.
Protokol – internetový protokol použitého odkazu.
URL – adresa vkládaného odkazu.

karta **Cíl:**
Cíl – specifikuje, jak bude odkaz otevřen (ve stejném okně, v novém okně, v konkrétním rámci stránky,…).
Název cílového rámu – název rámu v případě otevírání odkazu v rámci.

karta **Rozšířené**:

Doplňující údaje např. ID, Orientace jazyka, Přístupový klíč, Pomocný titulek, Třída stylu, apod.

odstranit odkaz

Odstraní v textu dokumentu označený odkaz.

zvětšit odsazení
Odsune editovaný text dále od okraje, k němuž je zarovnán.

zarovnat na střed

Zarovná označený text/aktuální odstavec na střed.

zarovnat do bloku

Zarovná označený text/aktuální odstavec do bloku (na šířku stránky).

vložit/změnit obrázek

Otevře editor pro vkládání obrázků:

karta **Informace o obrázku:**
URL – odkaz na obrázek, který bude v textu dokumentu zobrazen. Můžete jej vyhledat/nahrát přímo na server prostřednictvím Manažera obrázků.
Alternativní text – text, který se uživateli na front-endu zobrazí po umístění ukazatele myši nad plochu obrázku.
Šířka – úprava šířky obrázku.
Výška – úprava výšky obrázku.
Okraje – úprava okrajů kolem obrázku.
H-mezera – horizontální mezera vedle obrázku
V-mezera – vertikální mezera vedle obrázku.
Zarovnání – zarovnání obrázku v dokumentu. Jak bude obrázek v dokumentu vypadat, můžete průběžné kontrolovat v náhledovém okně.

karta **Odkaz:**
URL – adresa, na niž bude obrázek odkazovat (lze vybrat na serveru prostřednictvím správce obrázků).
Cíl – specifikuje, jak bude obrázek otevřen (ve stejném okně, v novém okně,…)

karta **Odeslat:**
Odeslat – odkáže na obrázek nahraný na server z vašeho počítače.

karta **Rozšířené:**
Nastavení obrázku pro pokročilé uživatele. V této části umožňuje editor specifikovat identifikaci, styl, znakovou sadu obrázku a další

vložit/upravit flash

Vloží/upraví v aktuálním dokumentu vybraný flashový objekt.

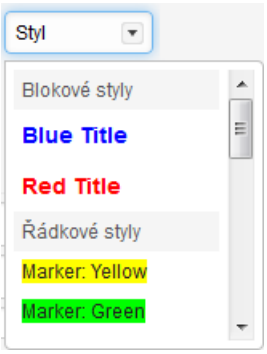
vložit/změnit tabulku

Vloží/změní v aktuálním dokumentu vybranou tabulku.

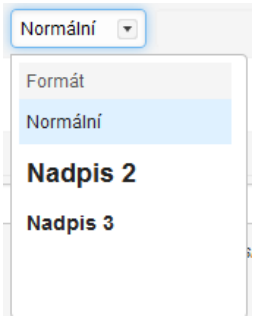
vložit speciální znaky

Na aktuální pozici kurzoru umožní vložit některý ze speciálních znaků, které je obtížné zadat prostřednictvím klávesnice.

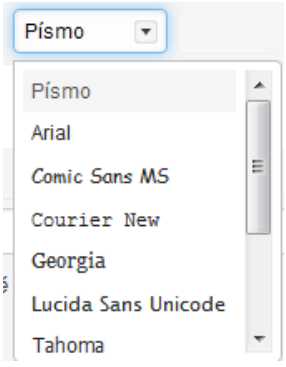
Styl



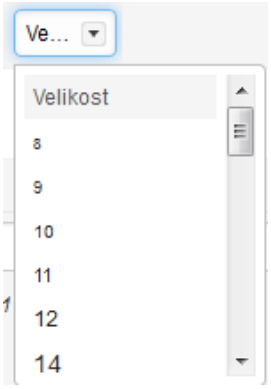
Formát



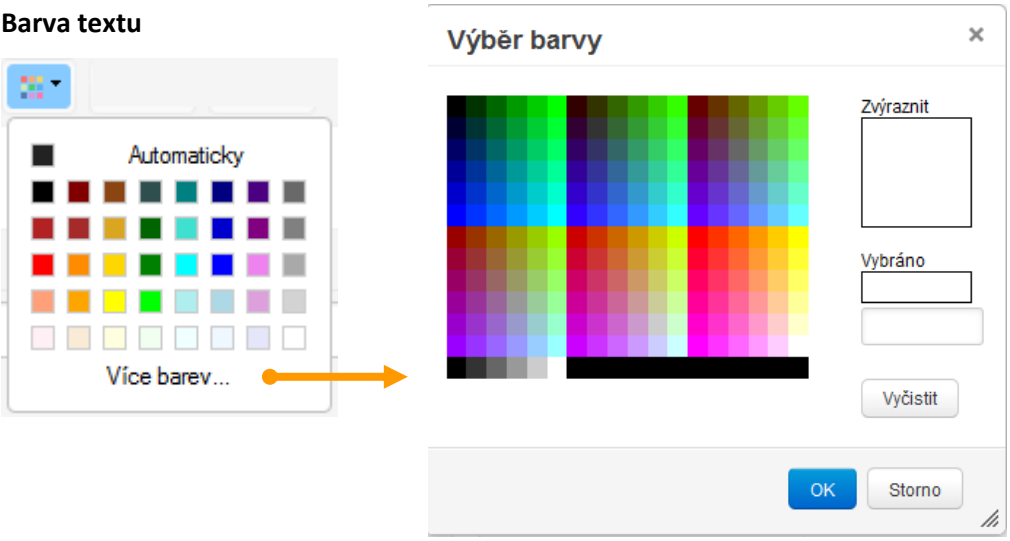
Písmo



Velikost



Barva textu



Maximalizovat/Minimalizovat

Maximalizuje okno pro editaci textu a umožňuje tak lepší práci s HTML editorem. Po opětovném stisknutí tlačítka z maximalizovaného okna se obrazovka s editovaným textem opět minimalizuje.

Ukázat bloky

Zobrazí bloky neboli odstavce nastavené v textu.